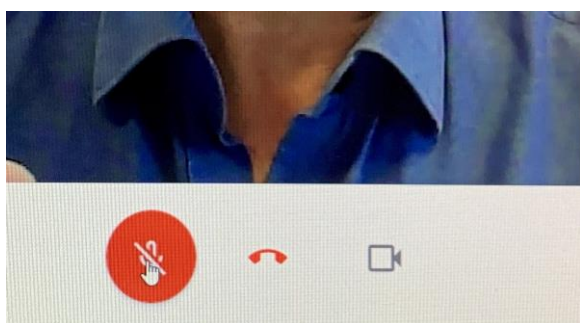


## **CORSO SALUTE E SICUREZZA PER DIRIGENTI**

### **Indicazioni utile per la videoconferenza**

- 1) I microfono vanno tenuti spenti.



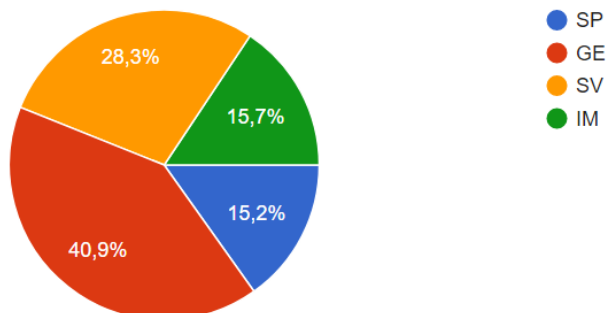
Fare click sullo schermo del cellulare o nella parte inferiore della finestra del PC per visualizzare la barra con i pulsanti di Microfono (a sinistra) e Telecamera (a destra). Disattivare il microfono, attivarlo solo quando si prende la parola.

- 2) L'esposizione tiene conto del D.Lgs. 81-08 con la consapevolezza che molte sono le contraddizioni che viviamo;
- 3) Chi desidera porre domande in prima battuta scriverà nella Chat della conferenza. Le eventuali domande saranno poste a fine serata; meglio ancora se raccolte da ogni Comitato e inviate via e-mail in modo che si possa, dopo l'ultima edizione, fare un riassunto per tutti e predisporre un documento con le risposte alle domande maggiormente frequenti (FAQ).
- 4) Per prendere la parola al termine dell'incontro, per quanto possibile, si consiglia di scrivere prima nella chat
- 5) Eventuali discussioni che dovessero prendere piede durante l'esposizione saranno cassate e riproposte, per chi vorrà fermarsi, al termine delle due ore di esposizione e ricondotte anch'esse a FAQ.
- 6) Gli incontri che si terranno nelle Sedi di Comitato dovranno garantire tutte le misure minime di sicurezza COVID-19 e gli ambienti dovranno essere sanificati.



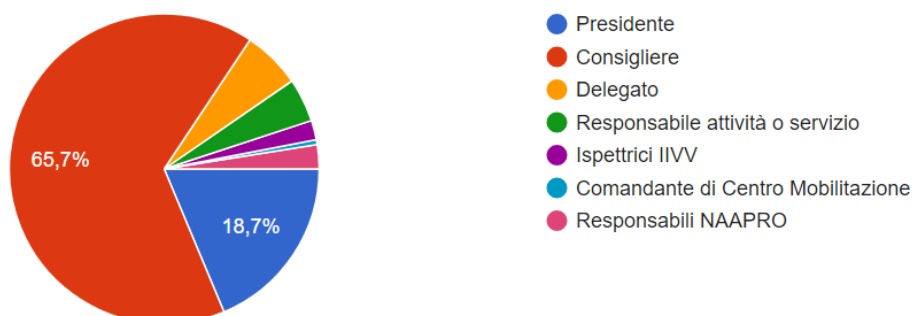
### Provincia Comitato:

198 risposte



### Carica (Presidente, Consigliere, Delegato)

198 risposte



### data

198 risposte

