



## Elenco degli adempimenti

### **Per i Comitati di nuova istituzione**

1. Depositare **atto costitutivo e Statuto** dinanzi ad un Notaio
  - incaricato al supporto: Mar. Ca. Vincenzo LUCERA
  
2. Aprire posizioni su **GAIA** e facilitare i **trasferimenti** dei soci non fondatori
  - responsabile della procedura di supporto: Sig. Fulvio ALFANO
  
3. Attivare **casella di posta elettronica** [nomecomitato@cri.it](mailto:nomecomitato@cri.it)
  - responsabile della procedura di supporto: Serg. Magg. Antonino VETRANO
  
4. Aprire **posizione fiscale** (Codice fiscale e Partita Iva, usando i seguenti parametri: "Croce Rossa Italiana – Comitato di ...." / associazione riconosciuta / Codice ATECO 949990)
  - responsabile della procedura di supporto: dott. Giuseppe GIORDANO
  
5. Iscrivere all'**Anagrafe delle ONLUS**
  - responsabile della procedura di supporto: dott. Giuseppe GIORDANO
  
6. Iscrivere, con istanza unitaria, al **registro delle persone giuridiche** (ex art. 80 della legge regionale 7 maggio 2015, n. 9)
  - responsabile della procedura di supporto: dott. Giuseppe GIORDANO
  
6. Organizzare **eventi di formazione** sul nuovo Statuto della C.R.I.
  - responsabile della procedura: DTR Mauro CACCIOLA