



PROVVEDIMENTO DEL PRESIDENTE N°60 DEL 29 MAGGIO 2019

Oggetto: attivazione di un corso di 1° Livello per Operatore Sociale Generico Regionale - Comitato di Imperia

IL PRESIDENTE

- Visto lo Statuto della Croce Rossa Italiana;
- Visto il provvedimento n.112 del 26 aprile che determina l'insediamento del Socio Maurizio Biancaterra Presidente del Comitato Regionale della Liguria;
- Visto il Decreto Legislativo 28 settembre 2012, n.178 di riorganizzazione dell'Associazione della Croce Rossa Italiana a norma dell'art.2 della legge 4 novembre 2012, n.183;
- Vista la comunicazione del Presidente Nazionale Prot.19378/U del 30/09/2016 con la quale sono stati trasmessi i Regolamenti approvati dal Consiglio Direttivo nella seduta n.11 del 23.09.2016 sull'Organizzazione, le Attività, la formazione e l'Ordinamento dei Volontari;
- Vista l'O.P. n.0029 del 03 febbraio 2014 con la quale vengono approvate le Linee guida per il Corso di 1° livello per Operatore Sociale Generico;
- Vista la necessità di nuovi Operatori Sociali Generici in Liguria e la richiesta del Delegato Regionale All'Obiettivo Strategico 2 (inclusione Sociale) Elias Nicolas Pau nominato il 2 febbraio 2019 con P.P. n.50;

DETERMINA

1. Di autorizzare la richiesta di attivazione del Corso di formazione di cui in premessa;
2. Di nominare il Volontario Pau Elias Nicolas in forza presso il Comitato di Savona e la Volontaria Bonelli Federica in forza presso il Comitato di Genova, Direttori del corso di Formazione di cui in premessa;
3. Di affidare al Direttore del Corso i seguenti compiti:

Associazione della Croce Rossa Italiana – Organizzazione di Volontariato
Comitato Regionale Liguria
Via Brignole De Ferrari, 11/7 – 16125 Genova
Sede legale: Via Toscana, 12 - 00187 Roma
C.F. e P.IVA 13669721006
tel: 010/2530536
Mail: liguria@cri.it
pec: cr.liguria@cert.cri.it



- a. Essere responsabile didattico del corso ed elaborare il programma del corso;
 - b. Prescegliere – di concerto con il Delegato Tecnico Area 2 del Comitato CRI che ha richiesto l’attivazione del corso – lo staff didattico e il/i Tutor;
 - c. Inviare al Delegato Tecnico Regionale Area 2, a pianificazione avvenuta ed entro i venti giorni precedenti alla realizzazione dell’evento formativo, formale comunicazione contenente: il programma del corso conforme alle Linee Guida ed i nominativi e le qualifiche dei Docenti prescelti. La comunicazione potrà essere inoltrata anche per via telematica all’indirizzo:
sociale@liguria.cri.it
 - d. Inviare per via telematica al Delegato Tecnico Regionale Area 2, entro i trenta giorni successivi alla chiusura dell’evento formativo, i seguenti documenti:
 - i. Una copia del Verbale di esame (una copia invece sarà custodita agli atti del Comitato CRI che ha provveduto alla richiesta di attivazione);
 - ii. Il prospetto anagrafico, in formato Excel, dei Volontari CRI partecipanti contenente informazioni quali nome, cognome, data di nascita, anno di ingresso in CRI, numero della tessera di Socio CRI di appartenenza, recapito telefonico, indirizzo e-mail e codice fiscale;
 - iii. I nominativi, in formato Excel o Word dei Volontari CRI risultati idonei con l’indicazione del relativo punteggio d’esame;
 - iv. Una relazione tecnica comprensiva dell’effettivo programma svolto, degli obiettivi raggiunti e dei nominativi dei docenti, nonché dei tutor individuati;
 - v. Una scansione, in formato PDF, dei questionari di gradimento, debitamente compilati in forma anonima dei partecipanti al corso.
4. Di affidare al Presidente o al Delegato Tecnico di Area 2 del Comitato CRI di appartenenza di ciascun partecipante al corso, il compito di inviare al Delegato Tecnico Regionale Area 2 al termine del tirocinio i seguenti documenti:

Associazione della Croce Rossa Italiana – Organizzazione di Volontariato
Comitato Regionale Liguria

Via Brignole De Ferrari, 11/7 – 16125 Genova

Sede legale: Via Toscana, 12 - 00187 Roma

C.F. e P.IVA 13669721006

tel: 010/2530536

Mail: liguria@cri.it

pec: cr.liguria@cert.cri.it



- a. La relazione dell'attività di Tirocinio a firma del Tutor incaricato (cosiddetta Scheda di Tirocinio);
 - b. La lista dei partecipanti per i quali si richiede il riconoscimento della qualifica di Operatore Sociale Generico ed il rilascio del relativo attestato, così come previsto dalle Linee Guida di cui in premessa. Il riconoscimento della qualifica è subordinato al completamento con profitto dell'iter formativo;
5. Di incaricare la Segreteria del Comitato Regionale ad inviare copia del presente Provvedimento al Presidente del Comitato CRI che ha richiesto l'attivazione del Corso di cui in premessa, al Direttore del Corso, al Presidente del Comitato di appartenenza del Direttore del Corso, al Delegato Tecnico Regionale Area 2 e al Delegato Tecnico Nazionale Area 2.
 6. Che il Provvedimento sia sottoposto per la ratifica del Consiglio Direttivo nella prima seduta utile;
 7. Che il Provvedimento, sia conservato nell'apposito libro dei provvedimenti adottati dal Presidente, da tenersi in conformità alla normativa vigente;
 8. Che il presente provvedimento sia affisso all'Albo per 30 giorni e sia inserito nella raccolta ufficiale degli atti del Comitato;

**Il Presidente Regionale
Maurizio Biancaterra**

Associazione della Croce Rossa Italiana – Organizzazione di Volontariato

Comitato Regionale Liguria

Via Brignole De Ferrari, 11/7 – 16125 Genova

Sede legale: Via Toscana, 12 - 00187 Roma

C.F. e P.IVA 13669721006

tel: 010/2530536

Mail: liguria@cri.it

pec: cr.liguria@cert.cri.it

www.cri.it

**Un'Italia
che aiu+ta**