



CROCE ROSSA ITALIANA

COMITATO CENTRALE

ORDINANZA PRESIDENZIALE **N. 0371-14 DEL 19 DIC. 2014** **IL PRESIDENTE NAZIONALE**

- VISTO** il Decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri n. 97 del 06 maggio 2005, concernente l'approvazione dello Statuto della Croce Rossa Italiana;
- VISTO** il Decreto Legislativo 28 settembre 2012, n. 178, di riorganizzazione dell'Associazione Italiana della Croce Rossa a norma dell'art. 2 della legge 04 novembre 2010, n. 183;
- VISTO** l'art. 3, comma 1, lettera c, del Decreto Legislativo 28 settembre 2012, n. 178, di riorganizzazione dell'Associazione Italiana della Croce Rossa;
- PRESO ATTO** del Verbale dell'Ufficio Elettorale Centrale dell'08 febbraio 2013 di proclamazione del Presidente Nazionale della Croce Rossa Italiana e delle Vice Presidenti Nazionali della Croce Rossa Italiana;
- VISTA** l'Ordinanza Commissariale n. 78 dell'08 febbraio 2013, relativa all'insediamento del Presidente Nazionale della Croce Rossa Italiana e delle Vice Presidenti Nazionali della Croce Rossa Italiana;
- VISTA** l'Ordinanza Presidenziale n. 11 del 22 febbraio 2013 con la quale il Presidente Nazionale ha nominato i Delegati Tecnici Nazionali per le aree di attività previste dal Regolamento dei Volontari C.R.I. approvato con Ordinanza Commissariale n. 567 del 03 dicembre 2012;
- CONSIDERATO** che con Ordinanza Presidenziale n. 345 del 03 ottobre 2013 é stato adottato il software GAIA quale gestionale unico della C.R.I.;
- VISTO** il promemoria del 2 dicembre 2014, parte integrante del presente provvedimento, con il quale il Delegato Tecnico Nazionale Area VI – Sviluppo propone l'adozione del tesserino di riconoscimento delineandone le caratteristiche tecniche
- CONSIDERATO** che l'art. 5.1a del Regolamento dei Volontari della Croce Rossa Italiana, approvato con Ordinanza Commissariale n. 567 del 03 dicembre 2012, sancisce il diritto di ogni Volontario C.R.I. ad essere identificato come Socio attivo della Croce Rossa Italiana ricevendo, a tal fine, apposito tesserino;
- CONSTATATO** che il modello di tesserino proposto dal DTN all'Obiettivo Strategico VI – Sviluppo risulta pienamente coerente con i logotipi della Croce Rossa Italiana approvati con Ordinanza Commissariale n. 141 del 04 aprile 2011;
- CONSIDERATO** altresì, che il software gestionale GAIA consentirà la stampa dei tesserini dei soci della Croce Rossa Italiana con una numerazione unica su base nazionale;
- CON I POTERI** di cui al decreto legislativo n. 178 del 28 settembre 2012, come modificato dalla legge n. 125 del 30 ottobre 2013;



CROCE ROSSA ITALIANA

COMITATO CENTRALE

DISPONE:

1. di approvare il modello di tesserino per i Soci della Croce Rossa Italiana proposto dal Delegato Tecnico Nazionale Obiettivo Strategico VI - Sviluppo con promemoria del 2 dicembre 2014, parte integrante del presente provvedimento;
2. che le caratteristiche tecniche del tesserino (tipo supporto, formato, grafica e stampa) sono quelle riportate nel sopra citato promemoria;
3. che il tesserino potrà essere richiesto esclusivamente tramite il gestionale unico GAIA (gaia.cri.it);
4. che ogni Comitato Regionale provvederà a stampare i tesserini dei Soci iscritti a GAIA del proprio territorio di competenza entro tre mesi dalla data della presente Ordinanza.

Ogni Socio, che s'iscriverà successivamente alla data della presente Ordinanza, dovrà ricevere entro due mesi, previa iscrizione a GAIA, il proprio tesserino recapitato presso il Comitato Locale di riferimento.

L'Ufficio Soci del Comitato Regionale, tramite GAIA, avrà la possibilità di avere il dato aggiornato dei tesserini da stampare e delle prossime scadenze. Ogni volta che i tesserini verranno stampati, l'Ufficio Soci provvederà alla registrazione dell'operazione sul gestionale unico GAIA, che genererà ed invierà automaticamente una mail al Socio interessato con la quale si informa che il tesserino sarà a breve disponibile. L'Ufficio Soci del Comitato Regionale, inoltre, potrà decidere, in base alle reali necessità della regione, se eventualmente utilizzare un supporto (card) dotato delle tecnologie di codifica indicate nel promemoria allegato alla presente ordinanza.

Qualora il Comitato Regionale sia impossibilitato a stampare direttamente i tesserini potrà decidere di individuare un altro Comitato che ha a disposizione gli strumenti necessari a cui affidare la stampa. In questo caso l'eventuale costo del tesserino deve essere concordato con il Comitato che fornirà il servizio.

5. che, qualora il tesserino venisse stampato a titolo oneroso, l'ammortamento del costo del tesserino viene definito ogni anno con apposito provvedimento del Presidente Regionale di riferimento. Il costo del singolo tesserino, in ogni caso, non dovrà superare un quarto della quota da versare per il mantenimento della qualifica del socio attivo.

L'eventuale costo del primo tesserino del Socio dovrà essere completamente a carico del Comitato Locale di riferimento; in caso di smarrimento o usura del tesserino, il Comitato potrà decidere se farsene carico o se far gravare l'eventuale costo sul Socio interessato. In caso di trasferimento il Comitato Regionale di riferimento dovrà stampare il nuovo tesserino secondo le procedure per un nuovo Socio sopra descritte.

0371-14 12 DIC. 2014



CROCE ROSSA ITALIANA

COMITATO CENTRALE

6. che la validità del tesserino è fissata in anni 5 dalla data di emissione. L'Ufficio Soci del Comitato di appartenenza del Socio provvederà per tempo a verificare eventuali variazioni dei dati del Socio, incluso l'aggiornamento della fototessera, e a presentare la richiesta di emissione di un nuovo tesserino. Al momento del rilascio del nuovo tesserino il vecchio tesserino viene automaticamente invalidato da GAIA e dovrà essere riconsegnato al Comitato di appartenenza. Il costo della stampa del nuovo tesserino è interamente a carico del Comitato di appartenenza del Socio. Il Socio, qualora rassegnasse le dimissioni, o nei casi previsti all'art. 7.4 del "Regolamento dei Volontari della C.R.I.", è obbligato a consegnare il proprio tesserino al Presidente del Comitato di riferimento entro e non oltre 10 giorni dalla data della perdita della qualifica di Socio. E' responsabilità di ciascun Presidente ritirare il tesserino del Socio dimesso.

INCARICA

Il Delegato Tecnico Nazionale all'Obiettivo Strategico VI - Sviluppo di supportare la gestione delle fasi di attuazione delle disposizioni contenute nella presente Ordinanza.

La Segreteria di Presidenza a trasmettere copia della presente Ordinanza a tutti i Comitati Regionali, che provvederanno a trasmetterla a tutti i Comitati Provinciali e Locali di competenza.

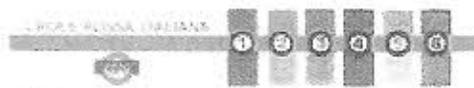
Si prende atto:

Il Dirigente del Servizio Economico Finanziario
D.ssa Patrizia De Luca

Il Presidente Nazionale

Avv. Francesco Rocca

0371-14 12 DIC. 2014



6

Agiamo con una struttura capillare, efficace e trasparente, facendo tesoro dell'opera del Volontariato

Comitato Centrale
Delegato Nazionale
Obiettivo Strategico VI - Sviluppo



Croce Rossa Italiana

PROMEMORIA PER IL SIG. PRESIDENTE NAZIONALE

Tesseramento soci attivi e ordinari

Fino a fine 2011 le componenti volontaristiche non ausiliare delle forze armate avevano autonomamente assicurato il tesseramento dei Soci attraverso meccanismi interni autoregolati. Con lo scioglimento delle succitate componenti - avviato con O.C. n. 552 del 23.11.2012 - e la successiva approvazione, con O.C. n. 567 del 03 dicembre 2012, del Regolamento dei Volontari della C.R.I. - il quale recita all'art. 5.1a *"ciascun Volontario ha diritto ad essere identificato come Socio attivo della C.R.I. ... e riceve apposito tesserino..."* - si ritiene necessario introdurre un sistema nazionale unico di tesseramento che identifichi in maniera univoca gli appartenenti alla Società nazionale della Croce Rossa Italiana. Appena allineati gli elenchi con i Corpi delle II.VV e C.M sarà possibile rilasciare il tesserino socio attivo anche ai Soci attivi di detti corpi, che già sono in possesso di appositi tesserini del corpo.

Il tesserino potrà essere richiesto unicamente tramite la piattaforma GAIA (accessibile da gaia.cri.it), già adottata con O.P. n. 345 del 03 ottobre 2013 quale gestionale unico dell'Associazione.

Ogni Comitato Regionale dovrà stampare, a titolo gratuito o oneroso (il costo del singolo tesserino per il Comitato Locale non potrà comunque superare un quarto della quota da versare per il mantenimento della qualifica del socio attivo) i tesserini dei Soci iscritti a GAIA del proprio territorio di competenza entro tre mesi dall'approvazione del presente promemoria.

Ogni successivo nuovo Socio dovrà ricevere entro due mesi dalla data d'iscrizione alla C.R.I., previa registrazione su GAIA e caricamento dei dati necessari, il proprio tesserino d'appartenenza recapitato il Comitato di riferimento.

Gli Uffici Soci dei Comitati Provinciali e Locali, tramite GAIA, potranno trasmettere all'Ufficio Soci del Comitato Regionale di afferenza le richieste di rilascio e di duplicato dei tesserini, avendo cura di verificare che i dati anagrafici del Socio siano corretti e che la foto permetta la chiara identificazione del Socio e rispetti le indicazioni sulle tipologie di immagine utilizzabili presenti all'interno dell'applicativo.

0371-14 12 DIC. 2014

L'Ufficio Soci del Comitato Regionale, tramite GAIA, disporrà di un pannello nel quale confluiranno le richieste di stampa dei tesserini provenienti dai Comitati afferenti al territorio di competenza e che potranno essere elaborate. L'Ufficio Soci Regionale dovrà registrare su GAIA l'avvenuta stampa e l'avvenuto invio del tesserino; queste operazioni genereranno l'invio automatico di un'email al Volontario interessato in cui lo si informa che il suo tesserino è stato stampato e che a breve sarà disponibile.

L'eventuale costo del primo tesserino del Socio dovrà essere completamente a carico del Comitato Locale, mentre in caso di smarrimento o usura il Comitato potrà decidere se farsene carico o se gravare l'eventuale costo sul Socio interessato. Nel caso in cui il Socio chiedesse il trasferimento ad un altro Comitato il Comitato Regionale di destinazione provvederà a stampare un nuovo tesserino con le medesime procedure come sopra descritte per l'iscrizione di un nuovo Socio (il costo ricadrà quindi sul nuovo Comitato di riferimento).

L'Ufficio Soci del Comitato Regionale, inoltre, potrà decidere, in base alle reali esigenze territoriali ed esclusivamente al fine di permettere al compatibilità con sistemi badge attualmente esistenti, se stampare il tesserino corredato di banda magnetica, o chip, o RFID integrato.

Validità del tesserino

La validità del tesserino è fissata in anni 5 dalla data di emissione. L'ufficio Soci del Comitato di appartenenza del Socio attivo provvede per tempo a verificare eventuali variazioni dei dati del Socio, incluso l'aggiornamento della fototessera, e a presentare la richiesta di emissione di un nuovo tesserino. Al momento del rilascio del nuovo tesserino il vecchio tesserino deve essere invalidato per tramite della piattaforma GAIA e deve essere riconsegnato al Comitato di appartenenza. Il costo della stampa del nuovo tesserino è interamente a carico del Comitato di appartenenza del Socio. Il Socio, qualora rassegnasse le dimissioni o nei casi previsti all'art. 7.4 del "Regolamento dei Volontari della C.R.I.", è obbligato a consegnare il proprio tesserino al Presidente del Comitato di riferimento entro e non oltre 10 giorni dalla data della perdita della qualifica di Socio. E' responsabilità di ciascun Presidente ritirare il tesserino del Socio dimesso.

0371 - 14 12 DIC. 2014



Agiamo con una struttura capillare, efficace e trasparente, facendo tesoro dell'opera del Volontariato

Comitato Centrale
Delegato Nazionale
Obiettivo Strategico VI - Sviluppo



Croce Rossa Italiana

Procedure per la stampa

Nell'ottica di rendere più agevoli le procedure di stampa dei tesserini, qualora il Comitato Regionale sia impossibilitato a stampare direttamente i tesserini può decidere di individuare un altro Comitato che ha a disposizione gli strumenti necessari a cui affidare la stampa. Se adottata questa soluzione l'eventuale costo del tesserino deve essere concordato con il Comitato che si fa carico del servizio sempre nel rispetto dei limiti precedentemente indicati.

Modello tesserino

S'invia in allegato il modello di tesserino:

- Volontario (socio attivo);

Caratteristiche tecniche del tesserino

- Specifiche del supporto card
 - Spessore card: da 0,762 a 1,016 mm
 - Dimensione card: formato ISO 7810, tipo ID-1, dimensioni CR-80 (85,60 × 53,98 mm)
 - Materiale card: PVC e composito, ABS e similari (da 0,762 a 1,016 mm)
- Caratteristiche della stampa (in caso di acquisto di stampante o di commissione della stampa all'esterno):
 - Stampa a ritrasferimento o sublimazione di colore in quadricromia
 - Stampa fronte/retro
 - Laminazione con pellicola fronte/retro
 - Stampa sull'intera superficie della card (secondo standard CR-80)
- Sulla base di specifiche esigenze dei Comitati Regionali possono essere introdotte nella card in caso di necessità le seguenti tecnologie di codifica:
 - Specifiche e opzioni di codifica
 - Stazione smart card a contatto – ISO 7816
 - Codificatore banda magnetica – ISO 7811 e JIS-II ad alta e bassa coercitività
 - Codificatore Mifare® ISO 14443 (13,56 MHz) e ISO 7816 a contatto combinato
 - Codificatore ISO 15693 HID® iClass® (13,56 MHz) e ISO 7816 a contatto combinato

0371-14 12 DIC. 2014



6

*Agiamo con una struttura capillare, efficace e trasparente,
facendo tesoro dell'opera del Volontariato*

Comitato Centrale
Delegato Nazionale
Obiettivo Strategico VI - Sviluppo



Croce Rossa Italiana

- Codificatore per smart card a contatto e lettore di prossimità HID (125 kHz) combinati
- Codificatore RFID UHF Gen 2
- il tesserino non può essere personalizzato mediante l'aggiunta di ulteriori scritte che esulino dalla compilazione dei campi previsti, né possono essere alterati in alcun modo i dati richiesti o la data di scadenza riportata;
- il tesserino deve essere stampato a colori nel rispetto della visual identity della Croce Rossa Italiana;
- il tesserino non rappresenta un documento di riconoscimento, ma identifica la persona quale socio della Croce Rossa Italiana;
- il tesserino riporterà in automatico un codice a barre il cui codice numerico identifica il socio sul gestionale unico GAIA, oltre che i dati del socio e del Comitato d'appartenenza;

Roma li, 02/12/2014

Flavio Ronzi
Delegato Tecnico Nazionale
Obiettivo Strategico VI

0371-14 12 DIC. 2014

Croce Rossa Italiana
Comitato Locale di Solferino



Codice fiscale Fiscal code
RSSMRR64M22I801J

VOLONTARIO

Data di accesso Start date
01/01/1900

Nome First Name
Mario

Cognome Last Name
Rossi



371-14 12 DIC. 2014



www.cri.it

Il presidente nazionale, Francesco Rocca

INDIRIZZO: via Croce Rossa - 46140 Solferino (MN)



Il presente tessero è rilasciato di
uso della Croce Rossa Italiana. In
caso di ritrovamento si prega di farlo
pervenire all'indirizzo sopra indicato.
The ID card is issued to all Italian
Red Cross members. If found
please forward it to the address above.

0371-14 12 DIC. 2014