



Campobasso, li 14/01/2015

Protocollo n: 89-A/8.....

Rif. Foglio n: .....

Allegati.....01.....

Ai Presidenti dei  
Comitati Provinciali CRI del Molise

Al DTR Area 1 CRI Molise

Al R.R. CRI MSP Molise

Ai DTR di Area RI del Molise

Al DTN Area 1

Asl RN CRI MSP

Al Coordinatore Operativo del Progetto riqualifica

LORO SEDI

Oggetto: Trasmissione O.P. n. 1 del 14/01/2015

Allegata alla presente, si inoltra l'O.P. in oggetto relativa all'attivazione del Corso di Riqualifica Istruttori MDPed ai sensi dell'O.P.N. n. 50 del 24 febbraio 2014.

Cordiali saluti.



Il Presidente Regionale

(Prof.ssa Maria VITALE)



**CROCE ROSSA ITALIANA** COMITATO REGIONALE MOLISE

**ORDINANZA PRESIDENZIALE N° 1 DEL 14 GENNAIO 2015**

**Attivazione Corso di Riqualifica Istruttori MDPed**

**IL PRESIDENTE REGIONALE**

**VISTO** lo Statuto della Croce Rossa Italiana, approvato con DPCM n°97 del 06/05/2005, pubblicato in G.U. n°131 dell'08/06/2005, e come modificato dal OPCM n°171 del 20/11/2009;

**VISTO** il D. L. N° 178 del 28/09/2012, di riorganizzazione della Croce Rossa Italiana ed in particolare l'art. 3, comma 1, ove si prevede che il Commissario indica le elezioni per i Presidenti locali, provinciali e regionali della CRI nonché le elezioni per il Presidente Nazionale e due Vice Presidenti Nazionali;

**VISTA** l'O.C. N° 538/12 del 15/11/2012 parzialmente modificata con O.C. N° 543/12 del 16/11/2012 e con O.C. N° 545/12 del 19/11/2012, con la quale il Commissario Straordinario ha indetto le elezioni degli Organi Locali, Provinciali, Regionali e Nazionali della Croce Rossa Italiana;

**VISTA** l'O.C. N° 39 del 18.01.2013 con la quale il Commissario Straordinario, preso atto dei verbali del 17/01/2013 dell'Ufficio Elettorale Centrale relativi alla proclamazione dei Presidenti Regionali eletti nella tornata elettorale svoltasi in data 13/01/2013, ha insediato a decorrere dalla data del 18.01.2013 la sottoscritta Prof.ssa Maria VITALE quale Presidente del Comitato Regionale Molise, incarico esercitato a titolo gratuito;

**VISTO** il Regolamento di Amministrazione e Contabilità CRI, approvato con delibera del CDN n°47 del 09/05/08 e s.m. e i.;

**VISTA** l'O.C.N. n°567 del 03/12/12, con la quale è stato approvato il Regolamento dei Volontari della CRI e la successiva O.P.N. di modifica n°411 del 07/11/2013;

**VISTO** il D.P.R. 97/03 – nuovo piano dei conti;

**VISTA** l'O.P.R. n°11 del 29/04/2014, con la quale è stato nominato il Referente Regionale MSP CRI Molise Vol. Achille della Grazia;

**VISTO** l'O.P.N. n°10 del 15/01/2014 di approvazione del Regolamento del Progetto Manovre Salvavita in età adulta e pediatrica;

**VISTA** l'O.P.N. n°50 del 24/02/2014, con la quale viene emanato il Progetto Formativo per l'avvio del processo di riqualificazione degli Istruttori MDPed, per l'acquisizione del titolo stesso e la pubblicazione del nuovo albo Istruttori MDPed;

**VISTO** l'art.21 dell'O.C.N. n°567 del 03/12/12, relativa alla FORMAZIONE dei Volontari CRI;



**CROCE ROSSA ITALIANA** COMITATO REGIONALE MOLISE

**STABILITO** che il corso si rivolge ai Volontari CRI della Regione Molise per la riqualificazione degli Istruttori MDPed, fornendo ad esso strumenti organizzativi, di comunicazione didattica, finalizzati all'attività di formazione in materia di Manovre Salva Vita Pediatriche (MDPed, PBLIS e Sonno Sicuro);

**SPECIFICATO** che rimangono a carico dei Comitati CRI di Appartenenza o del Volontario tutti i costi sostenuti dai Volontari ammessi al Corso di cui trattasi, esclusi quelli relativi al materiale occorrente per lo svolgimento del Corso medesimo da quantificare con ulteriore atto del Direttore Regionale;

**SENTITO** il parere del Direttore Regionale;

**DISPONE**

Le premesse formano parte integrante del presente atto:

1. Di attivare il progetto di riqualificazione degli Istruttori CRI MDPed riferito alla Regione Molise nel rispetto dell'O.P. n°50 del 24/02/2014;
2. Di approvare il Bando Regionale CRI Molise composto da n°04 pagine totali, parte integrante del presente atto;
3. Di approvare il calendario formativo composto da n°04 pagine totali, parte integrante del presente atto;
4. Di nominare in qualità di Direttore di Corso il Formatore FULL-D Vol. Luigia Fino, disponibilità verificata per le vie brevi dal RR CRI MSP Vol. Achille della Grazia.

La presente OP sarà affissa all'Albo del Comitato Regionale CRI Molise; sarà inserita nel registro delle OPR; sarà pubblicata ai sensi dell'art. 32 del D.Lgs. 69/09 sul sito internet, assolvendo agli obblighi di pubblicità legale; sarà inviata ai Presidenti dei Comitati Provinciali CRI del Molise, al DTR Area I CRI Molise, al RR CRI MSP Molise, ai DTR di Area CRI del Molise, al DTN Area I, al RN CRI MSP e al Coordinatore Operativo del Progetto Riqualfica.



Il Presidente Regionale  
(Prof.ssa Maria VITALE)

Il Provvedimento è conforme al D.P.R. N° 97 del 27/02/2003

Il Provvedimento non comporta oneri.



Il Direttore Regionale f.f.  
Col Giovanni ROCCHI



---

## BANDO REGIONALE CRI MOLISE PERCORSO DI RIQUALIFICA ISTRUTTORI MDPed

---

Con O.P. 50/14, il Comitato Centrale ha approvato il nuovo processo di riqualifica degli Istruttori MDPed, finalizzato al raggiungimento della nuova riqualifica di Istruttore MDP CRI. Obiettivo cardine è dunque quello di favorire strumenti organizzativi, di comunicazione e didattica finalizzati all'attività di formazione in materia di manovre salvavita pediatriche (PBLs, MDPed, Sonno Sicuro). Tenendo conto che la riqualifica dovrà avvenire entro e non oltre il 31 maggio 2015, questo Comitato Regionale con O.P. n. 1 del 14 gennaio 2015 ha attivato il corso di riqualifica per Istruttori MDPed che si svolgerà nei giorni 13 e 14 marzo 2015 presso la sede territoriale di Campobasso sita in Piazza Prefettura 20.

Il Corso sarà aperto ai soci attivi dei Comitati afferenti al Comitato Regionale Molise in possesso dei requisiti di ammissione che si riepilogano di seguito:

- Essere socio attivo CRI ed in regola con il pagamento della quota annuale;
- Essere Istruttore MDPed;
- Essere in possesso dell'attestato di Istruttore MDPed;
- Di non aver ricevuto lettera comunicante perdita di qualifica in data antecedente l'O.P.N. n°10 del 15/01/2014;

### PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE

- Ogni Comitato Provinciale CRI, avrà cura di raccogliere le richieste di accesso dei Soci Attivi CRI;
- Le domande di iscrizione dovranno essere compilate esclusivamente sul modulo predisposto e parte integrante di questo bando (SCHEDA VALUTAZIONE CANDIDATO);
- Allegare alla domanda una copia dell'Attestato di Istruttore MDPed o Dichiarazione Sostitutiva dell'Atto di Notorietà (parte integrante di questo bando);
- Le suddette domande dovranno essere inviate ai propri Comitati di Appartenenza e pervenire entro e non oltre le 24:00 del 01/02/2015 al Comitato Regionale Molise, in formato elettronico all'indirizzo mail [cr.molise@cri.it](mailto:cr.molise@cri.it) con OGGETTO: MSP Riqualifica (COGNOME nome)
- Specificare nella mail di comunicazione di iscrizione al corso del singolo Volontario:
  - *“Il/La Volontario/a è in possesso dei manuali per la preparazione al test di accesso”*
  - *“Il/La Volontario/a NON è in possesso dei manuali di preparazione al test di accesso”*;



Qualora il candidato non fosse in possesso dei manuali di preparazione al test di accesso, dovrà provvedere, entro la medesima data, al versamento della quota relativa alla Croce Rossa Italiana - Comitato regionale Molise a mezzo bonifico bancario - c/c 200017 – IBAN IT12W010050380000000200017 – Causale acquisto testi per Corso.

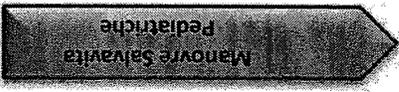
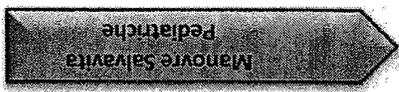
Il corso sarà aperto ad un massimo di 15 discenti risultati idonei alla selezione del test di accesso da svolgersi alla data prevista per il corso stesso.

### **MODALITÀ DI SELEZIONE**

- Il test scritto comprenderà 30 domande a scelta multipla e sarà considerato superato con almeno il 75% delle risposte esatte;
- Le domande del test saranno inviate dal Coordinamento Nazionale al Direttore del Corso 36 ore prima della data prevista per l'esecuzione della prova;
- La partecipazione al corso di riqualifica abilita all'accesso alla valutazione di riqualifica che verrà effettuata, secondo le modalità indicate nell'O.P. n°50 del 24/02/2014 e in date da concordare con il Coordinatore Operativo del Progetto Riqualifica Vol. Sabrina Ramini.

### **QUOTA DI PARTECIPAZIONE**

- Il costo di partecipazione a carico dei Volontari o dei loro Comitati di Appartenenza, consiste nell'acquisto del materiale didattico previsto dalla normativa:
  - Manuale MSP € 2,50
  - Manuale Sonno Sicuro € 1,50
- Il Comitato Regionale provvederà ad ordinare i manuali necessari, consegnandoli al Direttore del Corso entro il 10 febbraio 2015
- I manuali saranno consegnati ad ogni singolo Istruttore MDPed, almeno 30 giorni prima dell'esecuzione del test, dal Direttore del Corso.



# Croce Rossa Italiana



## SCHEDA VALUTAZIONE CANDIDATO:

Nome: \_\_\_\_\_

Cognome: \_\_\_\_\_

Data: \_\_\_\_\_

### CORSO RIQUALIFICA ISTRUTTORE MDPed in MSP

DATA E LUOGO CORSO ISTRUTTORE MDPed<sup>1</sup>:

Consepevole delle sanzioni penali, nel caso di dichiarazioni mendaci, di formazione o uso di atti falsi, richiamate dall'art. 76 del D.P.R. 28/12/2000 n.445 in materia di Documentazione Amministrativa

Data: \_\_\_\_\_

Firma \_\_\_\_\_

### Scheda Anagrafica

Cognome												
Nome												
Nato/a											Prov	
Data Nascita												
Residenza											Cap	
Via											N°	
Telefono												
Qualifica e specializzazione												
Codice Fiscale												
e-mail												

**\*\* Si prega scrivere in stampatello \*\***

**INFORMATIVA E RICHIESTA DI CONSENSO AL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI** (Legge 30.06.2003 n. 196)  
 Ai sensi dell'articolo 13 della Legge 196/03, recante disposizioni a "tutela delle persone e di altri soggetti rispetto al trattamento di dati personali", si informa che i dati che Vi riguardano da Voi forniti formeranno oggetto di trattamento, nel rispetto della normativa sopra richiamata, per provvedere agli adempimenti connessi all'attività e ai fini istituzionali della Croce Rossa Italiana ed in particolare: per dare esecuzione alle finalità gestionali, formative, socio - assistenziali e sanitarie dell'Associazione.  
 Il trattamento dei dati avverrà mediante strumenti idonei a garantire la sicurezza e la riservatezza, e potrà essere effettuato mediante strumenti automatizzati anche gestiti da terzi, atti a memorizzare, gestire e trasmettere i dati stessi.

Data: \_\_\_\_\_

Firma \_\_\_\_\_

Allegata copia conforme all'originale e autocertificazione, dichiarazione sostitutiva di certificazioni (art.46 del D.P.R. 28/12/2000 n.445 in materia di Documentazione Amministrativa)

Croce Rossa. Persona in prima persona

Croce Rossa. Persona in prima persona

**DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DELL'ATTO DI NOTORIETA'**  
**(Art.47 D.P.R. 28 dicembre 2000, n.445)**

Il/La sottoscritto/a ..... (cognome) ..... (nome) .....

nato/a a ..... (luogo) ..... (.....) il ..... (.....) il ..... (prov.) .....

residente a ..... (luogo) ..... (.....) in via ..... (indirizzo) ..... n. .... (prov.) .....

domiciliato/a in ..... (luogo) ..... (.....) in via ..... (indirizzo) ..... n. .... (prov.) .....

consapevole delle sanzioni penali richiamate dall'art.76 del d.P.R. 28.12.2000 n.445, in caso di dichiarazioni mendaci e di formazione o uso di atti falsi

**DICHIARA**

(indicare gli stati, qualità personali o fatti necessari ai fini dell'autorizzazione richiesta ed autocertificabili ai sensi dell'art. 47 D.P.R. 445/2000)

.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....

-----  
(luogo, data)

Il dichiarante

.....

Ai sensi dell'art.38 del D.P.R. del 28.12.2000, n.445 la dichiarazione è sottoscritta dall'interessato in presenza del dipendente addetto ovvero sottoscritta e presentata all'ufficio competente, unitamente a copia fotostatica non autenticata di un documento di identità del sottoscrittore.  
E' ammessa la presentazione anche via fax, per via telematica o a mezzo posta.

**Articolo 47 del D.P.R. 28.12.2000, n.445**

*Dichiarazioni sostitutive dell'atto di notorietà*

1. L'atto di notorietà concernente stati, qualità personali o fatti che siano a diretta conoscenza dell'interessato è sostituito da dichiarazione resa e sottoscritta dal medesimo con la osservanza delle modalità di cui all'articolo 38.
2. La dichiarazione resa nell'interesse proprio del dichiarante può riguardare anche stati, qualità personali e fatti relativi ad altri soggetti di cui egli abbia diretta conoscenza.
3. Fatte salve le eccezioni espressamente previste per legge, nei rapporti con la pubblica amministrazione e con i concessionari di pubblici servizi, tutti gli stati, le qualità personali e i fatti non espressamente indicati nell'articolo 46 sono comprovati dall'interessato mediante la dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà.
4. Salvo il caso in cui la legge preveda espressamente che la denuncia all'Autorità di Polizia Giudiziaria è presupposto necessario per attivare il procedimento amministrativo di rilascio del duplicato di documenti di riconoscimento o comunque attestanti stati e qualità personali dell'interessato, lo smarrimento dei documenti medesimi è comprovato da chi ne richiede il duplicato mediante dichiarazione sostitutiva.



Programma per discenti  
**“Riqualifica Istruttori MDPed in MSP”**

Corso di riqualifica regionale per istruttori MDPed  
Campobasso (CB) – Venerdì 13 Marzo 2015

**BUONGIORNO A TUTTI!!!**

Ore 08.00 – 08.10 **ACCREDITAMENTO**

Ore 08.10 – 09.10 **TEST DI INGRESSO**

- Svolgimento test di ingresso al corso di riqualifica;
- Correzione e risultati;

Ore 09.10 – 09.30 **ACCOGLIENZA**

- Introduzione al corso e presentazione degli istruttori;
- Presentazione Faculty e Corso Riqualifica Istruttori MDPed;

Ore 09.30 – 11.15 **INIZIO LAVORI:**

- Progetto manovre salvavita pediatriche secondo la strategia 2020 della cri;
- Principi ed etica di croce rossa italiana nell'insegnamento;
- Dimostrazione plenaria di lezione frontale facilitatrice e non facilitatrice all'apprendimento;

Ore 11.15 – 11.30 **COFFEE BREAK**

Ore 11.30 – 13.00 **RIPRESA LAVORI:**

- L'andragogia; tecniche di didattica; strumenti per un'esposizione efficace;
- Come facilitare l'apprendimento dell'adulto (il ruolo del facilitatore; il feedback);

Ore 13.00 – 14.00 **PAUSA PRANZO**

Ore 14.00 – 15.30 **RIPRESA LAVORI:**

- Gioco d'aula;
- Il Sonno Sicuro;
- Lo strumento didattico del Mass Training;

Ore 15.30 – 15.45 **COFFEE BREAK**

Ore 15.45 – 18.30 **RIPRESA LAVORI:**

- Pediatric Life Support;
- BLS bambino e retraining MDPed bambino;
- BLS baby e retraining MDPed baby;

Ore 18.30 – 19.00 **TUTORING**

Ore 19.00 – 19.15 **CHIUSURA DELLA GIORNATA**

Ore 19.15 **FINE LAVORI**

**ARRIVEDERCI!!!**

Faculty: ...

Direttore: ...

Docenti: ...

NOTE: Il programma didattico potrebbe subire variazioni a seconda delle necessità del gruppo di lavoro nell'orario e nella forma.



Programma per discenti  
**“Riqualifica Istruttori MDPed in MSP”**

Corso di riqualifica regionale per istruttori MDPed  
Campobasso (CB) – Sabato 14 Marzo 2015

**BUONGIORNO A TUTTI!!!**

Ore 08.00 – 08.15 **RITROVO PARTECIPANTI**

Ore 08.15 – 08.30 **PRESENTAZIONE LAVORI**

- Presentazione degli obiettivi didattici raggiunti ed enunciazione degli obiettivi didattici da raggiungere;

Ore 08.30 – 11.00 **INIZIO LAVORI:**

- Pratica a piccoli gruppi: lezione frontale;
- Dimostrazione plenaria di una sessione di addestramento pratico;

Ore 11.00 – 11.15 **COFFEE BREAK**

Ore 11.15 – 13.15 **RIPRESA LAVORI:**

- Pratica a piccoli gruppi: stazione di addestramento;

Ore 13.15 – 14.15 **PAUSA PRANZO**

Ore 14.15 – 16.45 **RIPRESA LAVORI:**

- Gioco d'aula;
- Valutazione della gestione di una lezione frontale;
- Valutazione della gestione di una stazione di addestramento;

Ore 16.45 – 17.45 **CHIUSURA CORSO E COMUNICAZIONE LAP**

**ARRIVEDERCI!!!**

Faculty: ...

Direttore: ...

Docenti: ...

NOTE: Il programma didattico potrebbe subire variazioni a seconda delle necessità del gruppo di lavoro nell'orario e nella forma.



Programma per docenti  
**“Riqualifica Istruttori MDPed in MSP”**

Corso di riqualifica regionale per istruttori MDPed  
Campobasso (CB) – Venerdì 13 Marzo 2015

**BUONGIORNO A TUTTI!!!**

- Ore 08.00 – 08.10 **ACCREDITAMENTO** Segreteria - 10' Accoglienza partecipanti e consegna scheda candidato - BRIEFING DOCENTI
- Ore 08.10 – 09.10 **TEST DI INGRESSO**
- o Svolgimento test di ingresso al corso di riqualifica; **Direttore di Corso - 30'**
  - o Correzione e risultati; **Direttore di Corso - 30'** Punteggio uguale e/o superiore al 75% ammesso al Corso. Suggestisce di poterlo fare in un momento diverso dalle date del Corso, visti i numeri dei partecipanti per avere il tempo tecnico di correggerli e, in base ai criteri di accesso stabiliti dal Presidente Regionale, creare anche le graduatorie
- Ore 09.10 – 09.30 **ACCOGLIENZA - 20'**
- o Introduzione al corso e presentazione degli istruttori; Si suggerisce gioco d'aula, max 15'. Patto d'aula e presentazione della Faculty. Si suggerisce anche la presenza ed i saluti del RR MSP e/o DTR Area1 e/o Presidente Regionale (unico momento disponibile)
  - o Presentazione Faculty e Corso Riqualifica Istruttori MDPed
- Ore 09.30 – 11.15 **INIZIO LAVORI: - 1h 45'**
- o Progetto manovre salvavita pediatriche secondo la strategia 2020 della cri; **Facilitatore - 30'** Diapo Nazionale
  - o Principi ed etica di croce rossa italiana nell'insegnamento; **Facilitatore/Direttore - 30'** Diapo Nazionale
  - o Dimostrazione plenaria di lezione frontale facilitatrice e non facilitatrice all'apprendimento; **Facilitatore/Direttore - 45'** Diapo Nazionale
- Ore 11.15 – 11.30 **COFFEE BREAK**
- Ore 11.30 – 13.00 **RIPRESA LAVORI:**
- o L'andragogia; tecniche di didattica; strumenti per un'esposizione efficace; **Facilitatore/Direttore - 45'** Diapo Nazionale
  - o Come facilitare l'apprendimento dell'adulto (il ruolo del facilitatore; il feedback); **Facilitatore/Direttore - 45'** Diapo Nazionale
- Ore 13.00 – 14.00 **PAUSA PRANZO - Debriefing Faculty – 1h** Preparazione isole di training - Addestramento pratico "1" (abilità BLS pediatrico) - rapporto 1 docente: 5 corsisti - Il candidato diviene esecutore MSP, compilazione skill abilità
- Ore 14.00 – 15.30 **RIPRESA LAVORI:**
- o Gioco d'aula; **Faculty – 20'** Utile inserire giochi che rinforzano il concetto di comunicazione e/o FB - scelta del Direttore di Corso
  - o Il Sonno Sicuro; **Docente – 30'** Si suggerisce la scelta, ove possibile, di un docente che abbia esperienza
  - o Lo strumento didattico del Mass Training; **Docente – 30'** Si suggerisce la scelta, ove possibile, di un docente che abbia esperienza
- Ore 15.30 – 15.45 **COFFEE BREAK**
- Ore 15.45 – 18.30 **RIPRESA LAVORI:**
- o Pediatric Life Support; **Istr MSP/Full-D o Direttore – 40'** Lezione frontale MSP con pacchetto MSP
  - o BLS bambino e retraining MDPed bambino; **Docente – 1h** Addestramento pratico – tecnica 4 step e FB
  - o BLS baby e retraining MDPed baby; **Docente – 1h** Addestramento pratico – tecnica 4 step e FB
- Ore 18.30 – 19.00 **TUTORING - Docenti isole (isola J e B) – 30'** Il docente dell'isola Bamb Junior e quello dell'isola Bamb baby incontrano i corsisti con cui hanno lavorato - riorientamento e rinforzo
- Ore 19.00 – 19.15 **CHIUSURA DELLA GIORNATA** Direttore Corso e Docenti – 15' DEBRIEFING FACULTY
- Ore 19.15 **FINE LAVORI**

**ARRIVEDERCI!!!**

Faculty: ...

Direttore: ...

Docenti: ...

NOTE: Il programma didattico potrebbe subire variazioni a seconda delle necessità del gruppo di lavoro nell'orario e nella forma.

V.le Manzoni n.30 - 86100 Campobasso  
Tel. 0874 418500 Fax 0874 316388  
e-mail cr.molise@cri.it  
C. Fiscale n. 01906810583  
P. IVA n. 01019341005

Programma per docenti  
**“Riqualifica Istruttori MDPed in MSP”**

Corso di riqualifica regionale per istruttori MDPed  
Campobasso (CB) – Sabato 14 Marzo 2015

**BUONGIORNO A TUTTI!!!**

- Ore 08.00 – 08.15 **RITROVO PARTECIPANTI – 15'** Accoglienza partecipanti e consegna scheda candidato – BRIEFING DOCENTI
- Ore 08.15 – 08.30 **PRESENTAZIONE LAVORI**
- Presentazione degli obiettivi didattici raggiunti ed enunciazione degli obiettivi didattici da raggiungere; **Direttore Corso o Docenti – 15'** Patto d'aula e rinforzo
- Ore 08.30 – 11.00 **INIZIO LAVORI:**
- Pratica a piccoli gruppi: lezione frontale; **Docente – 2h** Preparazione isole di training - Addestramento pratico "2" (competenze gestione lezione frontale) - rapporto 1 docente : 5 corsisti - Role Playning del candidato in qualità di Istruttore, compilazione skill lezione frontale
  - Dimostrazione plenaria di una sessione di addestramento pratico;
- Ore 11.00 – 11.15 **COFFEE BREAK**
- Ore 11.15 – 13.15 **RIPRESA LAVORI:**
- Pratica a piccoli gruppi: stazione di addestramento; **Docente – 2h** Preparazione isole di training - Addestramento pratico "2" (competenze gestione lezione frontale) - rapporto 1 docente : 5 corsisti - Role Playning del candidato in qualità di Istruttore, compilazione skill lezione frontale
- Ore 13.15 – 14.15 **PAUSA PRANZO – Debriefing Faculty – 1h** Preparazione isole training con materiale sia per addestramento frontale che pratico
- Ore 14.15 – 16.45 **RIPRESA LAVORI:**
- Gioco d'aula; **Faculty – 30'** Utile inserire giochi che rinforzano il concetto di comunicazione e/o F – scelta del Direttore di Corso
  - Valutazione della gestione di una lezione frontale; **Docente – 1h** Compilazione skill
  - Valutazione della gestione di una stazione di addestramento; **Docente – 1h** Compilazione skill
- Ore 16.45 – 17.45 **CHIUSURA CORSO E COMUNICAZIONE LAP Direttore di Corso e Docenti – 1h**

**ARRIVEDERCI!!!**

Faculty: ...

Direttore: ...

Docenti: ...

NOTE: Il programma didattico potrebbe subire variazioni a seconda delle necessità del gruppo di lavoro nell'orario e nella forma.

V.le Manzoni n.30 - 86100 Campobasso  
Tel. 0874 418500 Fax 0874 316388  
e-mail cr.molise@cri.it  
C. Fiscale n. 01906810583  
P. IVA n. 01019341005