



## PROGRAMMA CORSO COORDINAMENTO LOCALE DELLE ATTIVITA' DEL SETTORE EMERGENZA Primo Livello

### Obiettivi didattici

- Sviluppo di capacità organizzativa e gestionale della attività a livello locale
- Gestione di squadre operative sul campo nelle attività di assistenza alla popolazione
- Collaborazione con i soggetti deputati alla pianificazione ed alla gestione dell'emergenza a livello locale

### Moduli Formativi

DATA	ORARIO	ORE LEZIONE	MODULO	ARGOMENTO	ARGOMENTO SPECIFICO	QUALIFICA RELATORE	RELATORE
<b>1.1 Il sistema di protezione civile</b>							
01/12/2013	9:00 10:00	1	1.1.1*	Sistema legislazione e normativa	<ul style="list-style-type: none"><li>• Normativa nazionale e regionale di protezione civile</li><li>• Organizzazione provinciale</li><li>• Regolamento per l'organizzazione delle attività del settore emergenza della C.R.I. (specifiche su ruolo e funzioni a livello locale)</li></ul>	Istruttore PC	
01/12/2013	10:15: 12:45	2 1/2	1.1.2*	Modelli di coordinamento e comando	<ul style="list-style-type: none"><li>• I Centri di Coordinamento, C.O.C., C.O.M., C.O.I.: le Funzioni nel sistema di coordinamento locale (Augustus) ed ruolo della C.R.I.</li><li>• Sale Operative Locali C.R.I.: organizzazione, funzionamento e procedure (tra Sale Operative C.R.I. e tra Sale Operative C.R.I. e Centri di Coordinamento) e strutture (diario, modulatoria, informatica)</li><li>• L'attivazione e gestione delle risorse</li><li>• Altri sistemi di coordinamento: ICS, MiMMS e Direttiva 100<ul style="list-style-type: none"><li>• Software ZeroGIS per la gestione delle attività di emergenza</li></ul></li></ul>	Istruttore PC	
<b>1.2 Pianificazione dell'emergenza - 1a Parte</b>							
01/12/2013	14:00 15:00	1	1,2,1	Rischi	<ul style="list-style-type: none"><li>• Il ciclo del disastro: previsione, prevenzione, intervento e ripristino</li><li>• Concetto di pericolo, vulnerabilità, esposizione e rischio</li><li>• Panorama e nozioni di sui pericoli</li></ul>	Istruttore PC	
<b>1.3 Logistica dell'emergenza - 1a Parte</b>							
01/12/2013	15:00 17:30	2 1/2	1,3,1	La gestione di aree di emergenza	<ul style="list-style-type: none"><li>• Differenze tra aree di raccolta, ammassamento ed accoglienza</li><li>• Organizzazione delle aree di raccolta e di ammassamento</li><li>• Aree e strutture di accoglienza (campi, scuole, ecc.): struttura, organizzazione e funzionamento</li><li>• Standard minimi in contesti nazionali</li><li>• Scelta del sito, struttura e organizzazione dell'area</li><li>• I materiali C.R.I., C.A.P.I. e D.P.C.</li><li>• Gestione della segreteria e dei servizi</li><li>• Sicurezza del campo</li><li>• Impianti tecnici: norme di riferimento</li><li>• Cenni sul progetto colonna mobile nazionale delle regioni</li></ul>	Istruttore PC	
<b>1.3 Logistica dell'emergenza - 2a Parte</b>							
14/12/2013	08:00 09:00	1	1,3,2	Igiene e gestione rifiuti	<ul style="list-style-type: none"><li>• Normative di riferimento</li><li>• Gestione dei rifiuti in situazioni ordinarie e in emergenza</li><li>• Norme di igiene negli alimenti: cenni di HACCP</li></ul>	Esperto	

## 1.2 Pianificazione dell'emergenza - 2a Parte

14/12/2013	09:00 11:00	2	1.2.2*	<b>Pianificazione dell'emergenza</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• La redazione dei piani locali C.R.I. di emergenza e contingenza</li> <li>• Panoramica sugli scenari emergenziali</li> <li>• Il dispositivo CRI di risposta</li> <li>• Collaborazione con gli enti locali e altri soggetti coinvolti nella gestione delle emergenze a carattere locale; l'interazione con il livello provinciale</li> </ul>	Istruttore PC	
14/12/2013	11:00 12:30	1 1/2	1,2,3	<b>Eventi a massiccio afflusso e grandi eventi</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Gli eventi a massiccio afflusso di pubblico, norme di riferimento</li> <li>• Pianificazione delle attività di assistenza negli eventi a massiccio afflusso di pubblico</li> </ul>	Istruttore PC	

## 1.4 Attività psicosociali e socio assistenziali

14/12/2013	14:00 15:30	1 1/2	1.4.1*	<b>L'assistenza alla popolazione</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Le attività psicosociali in emergenza</li> <li>• Aspetti psicologici nelle emergenze</li> <li>• Attività per anziani, giovani e diversamente abili</li> <li>• Il censimento delle esigenze della popolazione</li> <li>• La Gestione delle donazioni di beni</li> </ul>	Formatore ASA Esperto	
14/12/2013	15:30 16:30	1	1.4.2*	<b>Contesti multiculturali</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Attività nel campo dell'immigrazione</li> <li>• Cenni alle norme sull'immigrazione</li> <li>• Gestione di centri di accoglienza</li> <li>• Comunicazione interculturale</li> </ul>	Formatore ASA Esperto	

## 1.5 Competenze individuali

15/12/2013	08:00 10:00	2	1.5.1	<b>Il lavoro in team</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Comunicazione</li> <li>• La creazione di una squadra</li> <li>• La leadership</li> <li>• La conduzione del team nelle situazioni di stress</li> </ul>	Psicologo	
15/12/2013	10:00 11:00	1	1,5,2	<b>La sicurezza degli operatori</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Le fonti di rischio per il personale C.R.I. nelle attività di emergenza, il preposto</li> <li>• Norme di riferimento</li> <li>• Le soste pericolose utilizzate durante l'attività di emergenza (uso trasporto e deposito): combustibili, gas medicali ecc.</li> </ul>	Esperto	
15/12/2013	11:00 13:00	2	1.5.3	<b>Cartografia, topografia</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Cenni di base di cartografia e topografia</li> <li>• Le carte tematiche</li> </ul>	Esperto	
15/12/2013	14:00 16:00	2	1.5.4*	<b>Aspetti amministrativi</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• La gestione del magazzino e delle dotazioni per le attività di emergenza (sia in attività ordinaria, sia in emergenza) e successive modificazioni</li> <li>• Gli aspetti amministrativi delle emergenze: cenni alle procedure amministrative nelle pubbliche amministrazioni, il funzionario ordinatore</li> <li>• Regolamento di gestione dei rimborsi di cui alla legge 27 febbraio 2009 n. 13 (benefici di legge di cui al DPR 194/2001)</li> </ul>	Funzionario amministrativo Emergency Manager	

## 1.6 Modulo pratico

15/12/2013	16:00 19:00	3	1.6.1*	<b>Role Play</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Role Play coordinamento locale</li> </ul>	Commissione d'esame	
------------	----------------	---	--------	------------------	--	---------------------	--

**Totale ore complessivo 24**

### Indicazioni organizzative

- Numero massimo di partecipanti 25; consigliato 20;
- Tempo massimo di svolgimento consigliato: 6 settimane;
- Ammissione all'esame finale con frequenza minima dell'85% delle ore di lezione;
- L'asterisco (\*) indica i moduli che devono essere sempre frequentati per ottenere l'equipollenza prevista dall'articolo 17 del regolamento;