

Allegato A – Servizio Civile Universale Italia

SCHEDA ELEMENTI ESSENZIALI DEL PROGETTO ASSOCIATO AL PROGRAMMA DI INTERVENTO DI SERVIZIO CIVILE UNIVERSALE – ITALIA - anno 2024

TITOLO DEL PROGETTO:
INFORMA SALUTE IN SUD ITALIA

SETTORE ED AREA DI INTERVENTO: Educazione e promozione culturale, paesaggistica, ambientale, del turismo sostenibile e sociale e dello sport Animazione di comunità'

DURATA DEL PROGETTO:
12 mesi

OBIETTIVO DEL PROGETTO:

Obiettivo Generale

L'obiettivo generale di progetto è di migliorare la salute dei cittadini in Sud Italia attraverso attività di educazione alla salute.

Per raggiungere l'obiettivo generale si intende implementare i seguenti obiettivi specifici:

OBIETTIVO SPECIFICO 1) Coordinare le attività di Progetto e aumentare la 'capacity building' dei Comitati territoriali per potenziare l'efficacia degli interventi.

Il Progetto sarà supportato dal coordinamento del Comitato Nazionale della CRI e dal Comitato Regionale Basilicata per facilitare l'efficace raggiungimento dei risultati del Progetto. I Comitati territoriali coinvolti saranno guidati con attività di coordinamento e capacity building per favorire efficienza ed efficacia e uno standard uniforme di implementazione delle attività.

OBIETTIVO SPECIFICO 2) Favorire la diffusione di buone pratiche per la prevenzione, la cura e l'educazione alla salute.

Il Progetto vuole potenziare l'assistenza territoriale, quale punto di riferimento del cittadino per la tutela e la cura della salute, attraverso multiple attività che coinvolgono l'educazione, la tutela e la prevenzione sul territorio e nelle scuole. Questo avverrà in relazione ai bisogni di salute della popolazione, anche attraverso una migliore integrazione con l'ambito sociale, nonché promuovendo multidisciplinarietà, interdisciplinarietà e integrazione.

OBIETTIVO SPECIFICO 3) Promuovere la cittadinanza attiva giovanile a favore della tutela della salute e del benessere.

Il Progetto contribuisce a sviluppare le capacità dei giovani affinché possano agire come agenti di cambiamento all'interno delle comunità, promuovendo una cultura di tutela e prevenzione della salute di tutti e di tutte le età. Si vuole potenziare l'impegno dei giovani nei confronti della collettività in un percorso di cittadinanza che li coinvolga in prima persona allo scopo di far comprendere l'importanza di impegnarsi per un mondo più giusto e solidale. La popolazione giovanile sarà resa partecipe di atti di educazione, prevenzione, sensibilizzazione e informazione per supportare le attività, acquisire loro stesse competenze e riversarle a cascata sul territorio.

Il Progetto viene realizzato dai Comitati territoriali CRI presso le cui sedi saranno offerti i servizi di informazione, sensibilizzazione e di cittadinanza attiva per garantire la copertura massima del territorio e potenziarne pertanto l'impatto.

Ogni Comitato territoriale della CRI contribuisce al raggiungimento dell'obiettivo replicando le attività previste nella propria sede per garantire l'impatto a livello territoriale e assicurare uno standard uniforme nella realizzazione delle attività e nell'erogazione dei servizi.

La fitta rete di partenariati e di collaborazioni con enti pubblici e privati aumenta la sinergia delle attività e dei servizi potenziando l'impatto del Progetto.

RUOLO ED ATTIVITÀ DEGLI OPERATORI VOLONTARI:

RUOLO: i volontari in Servizio Civile collaborano a stretto contatto con operatori e volontari esperti, partecipando attivamente alla realizzazione delle attività, sempre sotto la guida e la supervisione dei referenti dell'Associazione. Il loro contributo affianca e potenzia le azioni già in atto, rafforzando l'efficacia delle iniziative rivolte alla comunità. In concreto, i volontari prendono parte all'organizzazione e alla gestione delle attività dalla preparazione dei materiali, al supporto logistico e del coinvolgimento attivo del pubblico. La loro presenza arricchisce le attività con entusiasmo e spirito di partecipazione, rappresentando al contempo un'importante esperienza formativa e di crescita personale nel campo dell'educazione alla cittadinanza e alla solidarietà.

PRESSO IL COMITATO NAZIONALE DELLA CRI – U.O. Volontariato – codice sede 208407

Attività

Obiettivo specifico 1) Coordinare le attività di Progetto e aumentare la capacity building dei Comitati territoriali per potenziare l'efficacia degli interventi

1.1 Supporto per la promozione della cittadinanza attiva e del volontariato	- I Volontari SCU supportano il Comitato Nazionale – U.O. Volontariato mantenendo i contatti costanti con i Comitati tramite mail e telefonate. - Collaborano nella raccolta e sistematizzazione dei dati. - Supportano l'elaborazione di documenti, minute e report. - Partecipano agli incontri in presenza e online, ai webinar e alle attività di formazione fornendo supporto logistico - Collaborano all'elaborazione alla ideazione grafica di materiali di comunicazione e di materiali didattici. - Partecipano alle visite di supporto in loco realizzate presso i Comitati a livello nazionale. - Partecipano e collaborano all'organizzazione e lo svolgimento delle Campagne di sensibilizzazione e reclutamento di volontari Croce Rossa - Sono previste trasferte fuori sede, in città e/o regioni diverse dalla sede operativa di Progetto (spese di trasporto, vitto e alloggio a carico della CRI) - Guida dei veicoli CRI.
--	---

PRESSO LA SEDE DI PROGETTO DEL COMITATO REGIONALE BASILICATA – codice sede 184107

Attività

Obiettivo specifico 1) Coordinare le attività di Progetto e aumentare la capacity building dei Comitati territoriali per potenziare l'efficacia degli interventi

1.2 Coordinamento a livello Regionale	– I Volontari SCU supportano il Comitato regionale di impiego nell'analisi delle necessità operative e logistiche dei Comitati attraverso il contatto telefonico, mail e messaggistica, la raccolta dati ed esigenze, l'impostazione di report e documenti. – Forniscono supporto nella ricerca e la sistematizzazione dati per la mappatura delle iniziative realizzabili sul territorio; – Collaborano nel fornire assistenza tecnica e logistica per l'organizzazione di eventi e giornate dedicate allo sviluppo della rete associativa giovanile territoriale, promozione del DIU nelle scuole; eventi formativi sull'educazione alla pace e all'interculturalità; promozione della cittadinanza attiva e della cultura del volontariato; attività e iniziative legate alla sensibilizzazione sulle problematiche relative alla discriminazione e/o a favore dell'inclusione sociale; – Partecipano agli eventi e alle iniziative sopra indicate; – Collaborano nell'impostazione, correzione e impaginazione grafica e creativa di documenti, protocolli e linee guida; – Collaborano nella diffusione delle informazioni e dei documenti ai Comitati territoriali attraverso l'invio di comunicazioni mail e
--	---

	l'organizzazione di incontri a distanza; – Partecipano agli incontri a distanza e le visite in presenza fornendo supporto logistico, prendendo note, impostando minute, report e documenti di sintesi; – Supporto disbrigo pratiche amministrative; – Sono previste trasferte fuori sede, in città e/o regioni diverse dalla sede operativa di Progetto (spese di trasporto, vitto e alloggio a carico della CRI); – Guida dei veicoli CRI.
1.3 Monitoraggio a livello regionale	– I Volontari SCU supportano il Comitato regionale di impiego, facilitando i contatti con i Comitati tramite mail, telefonate, messaggi. – Collaborano alla raccolta dati, la sistematizzazione e l'analisi dello stato di avanzamento; – Contribuiscono all'elaborazione di report, documenti, sintesi, ricerche internet, digitalizzazione di informazioni e dati; – Forniscono supporto logistico per l'organizzazione di incontri con i Comitati, con i partner e con gli stakeholder collaborando alle attività organizzative, elaborando documenti e prendendo minute; – Supportano l'elaborazione e la diffusione di documenti di aggiornamento per la reportistica interna ed esterna; – Partecipano alle visite in loco; – Sono previste trasferte fuori sede, in città e/o regioni diverse dalla sede operativa di Progetto (spese di trasporto, vitto e alloggio a carico della CRI); – Guida dei veicoli CRI.
PRESSO OGNI SEDE DI PROGETTO DEI COMITATI TERRITORIALI	
Attività	
Obiettivo specifico 1) Coordinare le attività di Progetto e aumentare la capacity building dei Comitati territoriali per potenziare l'efficacia degli interventi	
Pianificazione e Gestione	– I volontari SCU supportano gli operatori CRI del comitato e, in particolare, il referente del progetto nelle attività di pianificazione e gestione. – Partecipano alle riunioni di coordinamento. Collaborano all'organizzazione degli incontri e dei materiali. – Facilitano l'organizzazione con la gestione dell'agenda degli appuntamenti, l'invito ai partecipanti e i relativi reminder. – Supportano nel prendere appunti, elaborare minute, registrare i partecipanti. – Facilitano lo sviluppo degli strumenti operativi previsti (piano di lavoro, piani operativi, turnistica). Raccolgono e distribuiscono documenti utili. – Partecipano ai sopralluoghi per identificare nuovi partner, location o gruppi target. – Collaborano nella gestione delle richieste degli utenti, la raccolta delle istanze principali, lo sviluppo di analisi utili. – Facilitano la raccolta delle valutazioni del team. – Sono previste attività fuori la sede di impiego. – Guida automezzi CRI.
Obiettivo specifico 2) Favorire la diffusione di buone pratiche per la prevenzione, la cura e l'educazione alla salute	
2.1 Studio in ambito di educazione sanitaria a livello territoriale	– I Volontari SCU supportano il Comitato nella rilevazione dei dati di terreno; – Collaborano nell'analisi dei bisogni educativi e sanitari, con particolare attenzione alle nuove povertà;

	– Collaborano nella somministrazione dei questionari multi-risposte alla popolazione; – Supporto nell'elaborazione dello studio report.
2.2 Attività di Educazione Sanitaria nelle scuole	– Supporto nelle attività organizzative e di coordinamento con le scuole; – Collaborazione nell'elaborazione e la preparazione del materiale didattico; – Attività logistiche per l'organizzazione delle location; – Realizzazione degli incontri; – Supporto nella somministrazione e la raccolta di questionari di gradimento; – Collaborazione nell'elaborazione del report delle attività
2.3 Attività di informazione, sensibilizzazione e prevenzione per l'educazione alla salute	– Partecipazione al team di lavoro – Supporto nella presa di contatto con stakeholder e organizzazione calendario laboratori – Collaborazione nella preparazione del materiale per allestimento e materiale per attività – Allestimento della location e partecipazione alla realizzazione dei laboratori – Elaborazione report attività svolte
2.4 Corsi di primo soccorso e manovre salvavita	– I Volontari SCU saranno impiegati per servizi di segreteria e preparazione del materiale da utilizzare e le dispense da distribuire durante i corsi di formazione; – Parteciperanno ai periodici corsi di formazione e aggiornamento e acquisiranno maggiori competenze per affiancare gli Operatori Cri nelle specifiche attività; ed in supporto agli operatori CRI (monitori, formatori ed istruttori), impegnati nei corsi di formazione. – Avranno un ruolo di assistenza ai formatori, istruttori durante la realizzazione delle attività formative.
Obiettivo specifico 3) Promuovere la cittadinanza attiva giovanile a favore della tutela della salute e del benessere	
3.1 Attività di educazione stradale	– I Volontari SCU supportano gli operatori CRI nell'organizzazione delle attività secondo le esigenze specifiche di ogni territorio e le potenzialità operative dei Comitati. – Collaborano nella definizione delle tipologie di attività, il target da raggiungere, la definizione degli stakeholder da contattare e l'identificazione del calendario. – Partecipano alle riunioni di coordinamento interne ed esterne con i partner, le istituzioni scolastiche o i centri di aggregazione e redigono minute. – Partecipano ai sopralluoghi per verificare la fattibilità delle attività e la logistica degli spazi. – Collaborano nell'eventuale installazione di stand e banchetti. – Supportano la realizzazione di corsi di formazione, di laboratori e di incontri di sensibilizzazione fornendo supporto logistico e supportando gli utenti che vi partecipano. – Facilitano la raccolta delle valutazioni, organizzano l'attendance list e altro materiale di comunicazione, informazione o registrazione. – Sono previste attività fuori la sede di impiego. – Guida automezzi CRI.
3.2 Attività di promozione di stili di vita sani (prevenzione delle malattie, corretta alimentazione, etc.)	– I volontari SCU supportano gli operatori CRI nell'organizzazione delle attività secondo le esigenze specifiche di ogni territorio e le potenzialità operative dei Comitati. – Collaborano nella definizione delle tipologie di attività, il target da raggiungere, la definizione degli stakeholder da contattare e l'identificazione del calendario. – Partecipano alle riunioni di coordinamento interne ed esterne con i partner e redigono minute.

	– Realizzano sopralluoghi per verificare la fattibilità delle attività e la logistica degli spazi. – Collaborano nell'eventuale installazione di stand e banchetti. Partecipano alla realizzazione di corsi di formazione, campagne di sensibilizzazione e altro fornendo supporto logistico e supportando gli utenti che vi partecipano. – Facilitano la raccolta delle valutazioni, organizzano l'attendance list e altro materiale di comunicazione, informazione o registrazione. – Sono previste attività fuori la sede di impiego. – Guida automezzi CRI.
--	---

SEDI DI SVOLGIMENTO:

COD. SEDE	SEDE	COMUNE	INDIRIZZO SEDE	CAP
183792	Croce Rossa Italiana Comitato Area Metropolitana di Roma Capitale - Campo Ramazzini	ROMA	Via Bernardino Ramazzini, 31	151
183941	Croce Rossa Italiana Comitato di Tusculum - sede di Frascati	FRASCATI	Piazza Marco Decumio, 3	44
183980	Croce Rossa Italiana Municipi 2 e 3 di Roma - Via Monte Berico	ROMA	Via Monte Berico, 5	141
184000	Croce Rossa Italiana Sede di Penne	PENNE	Via Battaglione Alpini L'Aquila, 1	65017
184107	Comitato Regionale Basilicata	POTENZA	CONTRADA SANT'ANTONIO LA MACCHIA, 25	85100
205221	Croce Rossa Comitato di Oristano	ORISTANO	VIA ANTIOCO CASULA, 16	9170
208837	Croce Rossa Italiana Comitato di Campobasso	CAMPOBASSO	PIAZZA GABRIELE PEPE, 30	86100
209308	Croce Rossa Italiana Comitato Municipio 10 di Roma	ROMA	VIA FRANCESCO DONATI, 86	126
211487	Croce Rossa Italiana Comitato di Barcellona Pozzo di Gotto	BARCELLONA POZZO DI GOTTO	STRETTO II GARRISI, SNC	98051
215653	Comitato di Monopoli - Sede Operativa	MONOPOLI	CONTRADA PADRE SERGIO, 270	70043
215757	Croce Rossa Italiana - Comitato di Manfredonia	MANFREDONIA	VIA MADDALENA, 136	71043
221890	Comitato di Pompei - Sede Legale	POMPEI	TRAVERSA II ALDO MORO, 4	80045
228632	Croce Rossa Italiana - Comitato di Caserta	CASERTA	Vicolo Pacifico, Via Petrarelle, SNC	81100
228643	Croce Rossa Italiana Comitato di Penne - sede di Montesilvano	MONTESILVANO	PIAZZA BENI, SNC	65015
228652	Croce Rossa Italiana - Comitato di Aprilia	APRILIA	VIA FERDINANDO PALASCIANO, 2	4011
231088	Croce Rossa Italiana Comitato di Noto	NOTO	Largo Pantheon , 2	96017
235465	Croce Rossa Italiana Comitato di San Severo Torremaggiore - sede operativa 3	SAN SEVERO	via Goito, 45	71016
236017	Croce Rossa Italiana Comitato Nazionale - sede di Gela 1	GELA	Via Santa Rosalia, 2	93012

POSTI DISPONIBILI, SERVIZI OFFERTI:

COD. SEDE	SEDE	N. POSTI NO VITTO NO ALLOGGIO
183792	Croce Rossa Italiana Comitato Area Metropolitana di Roma Capitale - Campo Ramazzini	2
183941	Croce Rossa Italiana Comitato di Tusculum - sede di Frascati	3
183980	Croce Rossa Italiana Municipi 2 e 3 di Roma - Via Monte Berico	3
184000	Croce Rossa Italiana Sede di Penne	2
184107	Comitato Regionale Basilicata	3
205221	Croce Rossa Comitato di Oristano	1
208837	Croce Rossa Italiana Comitato di Campobasso	2
209308	Croce Rossa Italiana Comitato Municipio 10 di Roma	3
211487	Croce Rossa Italiana Comitato di Barcellona Pozzo di Gotto	3
215653	Comitato di Monopoli - Sede Operativa	3
215757	Croce Rossa Italiana - Comitato di Manfredonia	3
221890	Comitato di Pompei - Sede Legale	4
228632	Croce Rossa Italiana - Comitato di Caserta	2
228643	Croce Rossa Italiana Comitato di Penne - sede di Montesilvano	2
228652	Croce Rossa Italiana - Comitato di Aprilia	3
231088	Croce Rossa Italiana Comitato di Noto	3
235465	Croce Rossa Italiana Comitato di San Severo Torremaggiore - sede operativa 3	4
236017	Croce Rossa Italiana Comitato Nazionale - sede di Gela 1	5

EVENTUALI PARTICOLARI CONDIZIONI ED OBBLIGHI DI SERVIZIO ED ASPETTI ORGANIZZATIVI:

Elasticità oraria nell'organizzazione dei turni di Servizio e nello svolgimento dello stesso;
 disponibilità a svolgere Servizio all'interno del territorio limitrofo alla sede di realizzazione Progetto, previa richiesta specifica del Comitato, con modalità chiare e predefinite;
 disponibilità a svolgere Servizio nei giorni festivi, nel rispetto del computo settimanale dei giorni di Servizio;
 riservatezza, rispetto della normativa sulla privacy e del Codice Etico di Croce Rossa Italiana;
 restituzione del materiale fornito per lo svolgimento del Servizio una volta interrotto;
 disponibilità a trasferire fuori sede, in città e/o regioni diverse dalla sede operativa di Progetto (per i volontari impiegati presso il Comitato Nazionale della CRI) - (spese di trasporto, vitto e alloggio a carico della CRI).
 disponibilità a svolgere servizio presso altre località, diverse dalla sede di attuazione di progetto e per un periodo non superiore a sessanta giorni, per l'espletamento delle attività previste nel progetto;
 disponibilità a essere coinvolti in eventi formativi organizzati da Croce Rossa Italiana sul territorio nazionale;
 disponibilità alla flessibilità oraria secondo quanto concordato nel Progetto e secondo l'orario previsto dalle sedi di attuazione del Progetto, in particolare per l'utilizzo obbligatorio dei permessi per eventuali giorni di chiusura obbligatori. Si comunica che ogni Comitato CRI (sede di attuazione), in aggiunta alle festività riconosciute, potrà essere chiuso durante le rispettive feste patronali, chiusura periodo estivo, ponti festivi, festività natalizie.

N° Ore Di Servizio Settimanale

25

N° Ore Annuo

1145

N° Giorni di Servizio Settimanali

5

CARATTERISTICHE DELLE COMPETENZE ACQUISIBILI:

- Eventuali crediti formativi riconosciuti

No

- Eventuali tirocini riconosciuti

No

- Attestazione/certificazione delle competenze in relazione alle attività svolte durante l'espletamento del servizio

Attestato specifico da ente terzo

EVENTUALI REQUISITI RICHIESTI:

NO

DESCRIZIONE DEI CRITERI DI SELEZIONE:

La selezione dei candidati avverrà attraverso la valutazione dei titoli presentati e il colloquio. A tal fine è stata predisposta una scala di valutazione che esprime il punteggio sulla base centesimale, di cui:

- Massimo 40 punti attribuibili al candidato in base ai titoli presentati attraverso la domanda di candidatura e gli allegati;
- Massimo 60 punti attribuibili in base ai risultati del colloquio.

FORMAZIONE GENERALE DEGLI OPERATORI VOLONTARI:

Durata: 30 ore

Sede: la sede di realizzazione della formazione generale coincide con la sede di attuazione del progetto.

FORMAZIONE SPECIFICA DEGLI OPERATORI VOLONTARI:

Tecniche e metodologie di realizzazione della formazione specifica

Per lo svolgimento della formazione saranno utilizzate metodologie differenti che permetteranno di strutturare unità di apprendimento efficaci al fine di massimizzare le opportunità di cambiamento nelle diverse aree del sapere, saper fare e saper essere. In particolare, si utilizzerà una formazione blended, che prevede il ricorso alla formazione online (nel rispetto del limite complessivo del 30% delle ore previste dal progetto) e per la restante parte la formazione in presenza, utilizzando sia una metodologia frontale che dinamiche di gruppo.

In entrambe le modalità di svolgimento della formazione si intende adottare un approccio suddiviso in 3 fasi:

- Dissonanza cognitiva: si propongono stimoli in grado di aumentare il grado di consapevolezza circa il gap di apprendimento che si propone di colmare individuando chiari obiettivi di cambiamento;
- Apprendimento in ambiente strutturato: si propongono situazioni e stimoli in grado di facilitare la maturazione e/o il cambiamento di conoscenze, abilità e competenza (tecniche e trasversali) in un ambiente strutturato e in cui sono presenti stimoli tutti sotto il controllo del formatore;
- Generalizzazione: si propone di testare gli apprendimenti maturati in ambiente strutturato nell'ambiente reale in cui tali apprendimenti saranno richiesti in funzione delle specifiche attività che si devono svolgere.

All'interno di ciascuna fase dell'approccio descritto si adatterà un mix di tecniche e strumenti didattici. A solo titolo esemplificativo e non esaustivo, si presentano di seguito alcuni di questi "mix" suddivisi per l'ambito del sapere:

- per formazioni riguardo l'ambito del saper essere si ricorrerà in maniera preponderante a tecniche e strumenti laboratoriali/esperienziali, in cui il focus del formatore ricadrà sui processi interni alla persona e su quelli relazionali al fine di sviluppare consapevolezza circa il proprio sistema valoriale e gli schemi di decision making adottati;
- per formazioni riguardo l'ambito del saper fare si ricorrerà in maniera preponderante a tecniche e strumenti trasmissivi da un lato e afferenti al learning by doing dall'altro, in cui il focus del formatore ricade sulla capacità delle persone di replicare procedure e operazioni concrete;
- per formazioni riguardo l'ambito del sapere si ricorrerà in maniera preponderante a tecniche e strumenti del cooperative learning, al fine di aumentare le probabilità che le nuove conoscenze si consolidino in memoria e siano facilmente accessibili.

In tutte le fasi della formazione e a prescindere dallo stile personale di ciascuno, i formatori in Croce Rossa Italiana adotteranno una pratica formativa concentrata sulle esigenze specifiche di ciascun partecipante, avendo a disposizione gli strumenti personali e tecnici per consentire anche a chi dovesse mostrare maggiori difficoltà di apprendimento di raggiungere gli obiettivi formativi e vivere un'esperienza gratificante.

Sarà pertanto competenza dei nostri formatori:

- rimodulare il metodo adottato in funzione dei bisogni specifici di apprendimento;

- consegnare in maniera costante e strutturata feedback sul processo e sul contenuto dell'apprendimento;
- utilizzare un vocabolario e un lessico orientato al positive solving.

VALUTAZIONE FORMATIVA:

La valutazione, considerata come un processo e non un singolo atto, permetterà al discente di valutare il proprio grado di apprendimento degli obiettivi formativi durante tutta la durata del corso. La valutazione formativa prevede momenti di autovalutazione da parte del discente, di valutazione tra pari (tra discenti) e di valutazione con il tutor. Gli strumenti e le tecniche di cui formatori potranno disporre per adempiere a tale scopo sono: il questionario di autovalutazione, il dialogo e il positive solving per la valutazione degli obiettivi contributivi.

Moduli della formazione specifica e loro contenuti con l'indicazione della durata di ciascun modulo

L'Associazione della Croce Rossa Italiana dispone di un impianto formativo altamente strutturato e composto da un regolamento ad approvazione del Consiglio Direttivo Nazionale costituito da:

- 4 livelli di formazione trasversali a tutti i contenuti e differenti in funzione della specializzazione richiesta (informativi, specialistici, per formatori, per direttori);
- 12 tematiche di specializzazione in funzione dei diversi argomenti trattati;
- riconoscimenti ed equipollenze con i sistemi di classificazione nazionali (ad esempio per ciò che riguarda i corsi di formazione sulla Protezione Civile) ed europei e internazionali (ad esempio per ciò che riguarda i corsi di formazione su materie sanitarie e di soccorso).

Il percorso formativo individuato all'interno della presente proposta progettuale, rispondendo alle specifiche attività previste, fa riferimento alla classificazione della formazione appena citata e, pertanto, costituisce un elemento standardizzato e codificato da team di esperti sui processi formativi oltre che da commissioni didattiche verticali su ciascuna tematica. Accanto a ciò, anche i docenti individuati rientrano all'interno del sistema di classificazione di Croce Rossa Italiana che prevede, a tale scopo, il rilascio di specifiche qualifiche abilitanti l'esercizio della docenza nei differenti moduli di formazione.

MODULO 1

Formazione e informazione sui rischi connessi all'impiego degli Operatori Volontari in progetti di Servizio Civile

Contenuti: formazione in materia di Salute e Sicurezza sul lavoro prevista dall'art. 37 del D. Lgs. n. 81/08 e dall'Accordo Stato regioni 21/12/2011.

PARTE GENERALE: Sicurezza, salute e organizzazione del lavoro; concetti di pericolo, rischio, danno; L'organizzazione aziendale della prevenzione e protezione; Diritti, doveri e sanzioni; Organi di vigilanza, controllo, assistenza

PARTE SPECIFICA: i Rischi Specifici del Luogo di lavoro, Infortuni, Stress Lavoro correlato, Rischio Chimico, Uso di attrezzature, Guida di automezzi, Videoterminale; Movimentazione dei carichi: la causa, l'insorgenza, la prevenzione dei disturbi muscolo – scheletrici lavorativi e gli aspetti medico legali connessi; Rischio Biologico: le infezioni e la prevenzione, le norme di igiene; Gestione dell'Utente aggressivo: individuazione del comportamento problematico, analisi e intervento; gestione delle crisi comportamentali

Durata: 8 ore

MODULO 2

Corso di accesso in CRI per gli Operatori Volontari in Servizio Civile

Contenuti: il Corso è composto dai seguenti Moduli, estratti dal Corso di formazione per Volontari della Croce Rossa Italiana:

A.

- Introduzione al Movimento Internazionale di Croce Rossa e Mezzaluna Rossa;
- Storia del Movimento e dell'Associazione. Principi Fondamentali. Emblema;
- Introduzione al Diritto Internazionale Umanitario;

B.

Strategia 2030 IFRC, Strategia 2018-2030 della CRI, Strategia della CRI verso la gioventù;

C.

Primo Soccorso e manovre salvavita;

Durata: 18 ore

MODULO 3

ESECUTORE BLSD* SANITARIO ADULTO E PEDIATRICO *RIANIMAZIONE CARDIOPOLMONARE DI BASE E DEFIBRILLAZIONE PRECOCE SU SOGGETTO IN ETÀ ADULTA E PEDIATRICA RIVOLTO A SANITARI EBLSDS

Contenuti:

- Fondamenti del BLS e della defibrillazione precoce
- Dimostrazione performance.
- Addestramento a gruppi: le fasi del BLS adulto e pediatrico.
- Addestramento a gruppi: le fasi del BLSD adulto e pediatrico. La disostruzione delle vie aeree e la PLS.
- Addestramento a gruppi: Sequenza BLSD adulto e pediatrico.

Durata: 8 ore

MODULO 4:

CORSO DI FORMAZIONE PER OPERATORI CRI DI EDUCAZIONE ALLA SALUTE E HEALTHY AGEING OP-ESHA

Contenuti:

- formare Operatori della Croce Rossa Italiana di Educazione alla Salute e Healthy Ageing affinché siano in grado di promuovere e supportare la salute e il benessere all'interno delle comunità in cui operano;
- fornire una comprensione approfondita dei concetti chiave legati alla salute e al benessere, inclusi i fattori che influenzano la salute individuale e collettiva;
- insegnare strategie e tecniche per incoraggiare stili di vita sani;
- acquisire competenze collaborative per lavorare in equipe, coordinandosi con altri professionisti sanitari e operando efficacemente all'interno dell'organizzazione della Croce Rossa.

Durata: 15 ore

MODULO 5

CORSO INFORMATIVO DI BASE “I CARE”

Contenuti:

- diffondere le conoscenze e le prassi di un corretto rapporto con sé stessi e con gli altri nelle attività e nei servizi quotidiani del personale della Croce Rossa Italiana;
- far conoscere il Servizio Psicosociale, il suo ruolo e le sue funzioni;
- migliorare la qualità della comunicazione e della relazione d'aiuto;
- fornire strumenti per la comprensione e la gestione delle emozioni;
- trasmettere l'importanza del lavoro di squadra.

Durata: 8 ore

MODULO 6:

CORSO INFORMATIVO DI BASE IN ANALISI DEI BISOGNI ABIS

Contenuti:

- fornire ai partecipanti le nozioni e gli strumenti necessari per svolgere un'analisi di contesto: settore, bisogni, beneficiari e territorio di intervento;
- sostenere la governance e il management dei Comitati territoriali.
- Nello specifico, il corso mira a fornire le competenze per:
- saper individuare i bisogni del territorio in cui il Comitato CRI opera;
- saper verificare le capacità del Comitato di rispondere ai bisogni individuati;
- saper pianificare una strategia di intervento.

Durata: 5 ore

MODULO 7:

CORSO OPERATORE SOCIALE GENERICO

Il corso ha lo scopo di:

Formare Operatori Sociali Generici (OSG) in grado di pianificare, svolgere e implementare attività e progetti tesi a prevenire, mitigare e rispondere ai differenti meccanismi di esclusione sociale, i quali ostacolano o addirittura precludono il pieno sviluppo degli individui e della comunità nel suo complesso.

Nello specifico, il corso mira a:

- Far conoscere le basi teoriche proprie dell'organizzazione dello Stato di Welfare e dei Servizi Territoriali;
- Far conoscere le modalità di funzionamento efficace degli strumenti disponibili per l'analisi dei bisogni e per la realizzazione degli interventi di supporto rivolti ai soggetti vulnerabili;
- Far conoscere i presupposti fondamentali che determinano l'importanza dell'azione progettuale nelle sue fasi tecniche di sviluppo e di lettura critica dei risultati;
- Far conoscere i pilastri teorici della comunicazione e della relazione d'aiuto; Individuare e selezionare le migliori strategie di supporto in maniera funzionale ai bisogni evidenziati dall'utenza, orientando la propria azione di analisi situazionale, di problem solving, ecc. a partire dalla specificità, competenza e diffusione dei servizi messi in atto sul territorio di competenza;
- Utilizzare le più efficaci strategie comunicative e di gestione delle relazioni interpersonali, al fine di favorire l'instaurarsi di rapporti di fiducia e di continuità verso i soggetti che presentano elementi di vulnerabilità, fragilità e multi-problematicità sociale; S
- svolgere il proprio mandato in un contesto operativo connotato dal lavoro condiviso e di gruppo.

Contenuti: Il ruolo dell'OSG nel contesto sociale di riferimento; la rete dei servizi; ascolto attivo e principali tecniche di comunicazione; costruire la relazione d'aiuto.

Durata: 10 ore

Durata: 72 ore

La sede di realizzazione della formazione specifica coincide con la sede di attuazione del progetto.

Modalità di erogazione: unica tranche

TITOLO DEL PROGRAMMA DI INTERVENTO CUI FA CAPO IL PROGETTO:

LA CULTURA DELLA SALUTE IN SUD ITALIA

OBIETTIVO/I AGENDA 2030 DELLE NAZIONI UNITE:

Obiettivo n.3 "assicurare la salute ed il benessere per tutti e per tutte le età"

Obiettivo n.1 "porre fine ad ogni povertà nel mondo"

AMBITO DI AZIONE DEL PROGRAMMA:

n) Tutela del diritto alla salute per favorire l'accesso ai servizi e garantire l'autonomia e il benessere delle persone

DA COMPILARE SOLO SE IL PROGETTO PREVEDE ULTERIORI MISURE A FAVORE DEI GIOVANI

PARTECIPAZIONE DI GIOVANI CON MINORI OPPORTUNITÀ'

- Categoria di Minore Opportunità

Difficoltà Economiche

- N. Posti

14

- Documento che attesta l'appartenenza del giovane alla tipologia di minore opportunità individuata

autocertificazione

- Eventuale assicurazione integrativa che l'ente intende stipulare per tutelare i giovani dai rischi

No

SVOLGIMENTO DI UN PERIODO DI SERVIZIO IN UNO DEI PAESI MEMBRI DELL'U.E. O IN UN TERRITORIO TRANSFRONTALIERO

NO

SVOLGIMENTO DI UN PERIODO DI TUTORAGGIO

- **Mesi Previsti Tutoraggio**

3

- **Numero ore collettive**

17

- **Numero ore individuali**

4

- **Totale ore**

21

- **Tempi, modalità e articolazione oraria di realizzazione**

Le attività di tutoraggio saranno realizzate negli ultimi 6 mesi di progetto, durante l'orario di servizio e somministrate sia in presenza che in modalità online.

La prima fase dell'attività di tutoraggio sarà composta da momenti di autovalutazione attraverso attività di gruppo e individuali, realizzate sia in presenza in aula che online (sincrone e asincrone), attraverso l'opportuna dotazione di strumenti informatici.

Una prima fase del percorso coinvolgerà gli Operatori Volontari nel ragionare sui punti di forza e sui punti deboli del loro percorso di Servizio Civile, tramite momenti di autovalutazione attraverso:

- Questionari di autovalutazione.
- Momenti di discussione (di intera classe di Operatori Volontari o di piccoli gruppi).
- Colloqui tra tutor e Operatori Volontari.
- Brainstorming.

La seconda fase verrà articolata attivando workshop incentrati sull'orientamento lavorativo degli Operatori Volontari attraverso:

- Workshop sul Curriculum Vitae (CV, lettera di motivazione, autopresentazione, compilazione Youthpass ed Europass, ecc.);
- Attività di Orientamento Scelta Professionale: il networking, il personal branding e le modalità di reperimento di informazioni sul mercato del lavoro (social media, web, ecc.);
- Workshop sul Colloquio di Selezione (tipologie di colloquio, come prepararsi, come affrontare il colloquio e cosa fare dopo, ecc.).

La terza fase prevedrà una conoscenza ed il contatto con il Centro per l'impiego ed i Servizi per il lavoro da parte degli Operatori Volontari.

Il percorso di tutoraggio sopra descritto, in adempimento a quanto previsto, è strettamente connesso alle fasi del percorso per l'attestazione delle competenze prevista all'interno del Progetto di Servizio Civile Universale.

TOTALE: 21 Ore: 11 in presenza (52%) e 10 online (48%); 17 di gruppo e 4 individuali.

Attività obbligatorie (caratteri Min 100 Max 4000)N° caratteri 3571

MODULO M1 del percorso di tutoraggio è pensato con la doppia finalità, la prima è quella di introdurre il gruppo di formazione ai contenuti del tutoraggio, con una parte contenutistica che spiega come esso sia collocato nel sistema del servizio civile universale, la seconda fornire i primi elementi utili a valorizzare la propria esperienza. 3 ore in presenza; attività di gruppo.

MODULO M2 prevede un'articolazione con una parte di aula e una parte di lavoro online sincrono, entrambe con modalità frontali. Per la parte in aula, utilizzando un power point illustrativo e i materiali, si illustrerà la situazione attuale del mercato del lavoro e le sue logiche. Un approfondimento sarà dedicato al collegamento tra esperienza di servizio ed emersione delle competenze, da valorizzare all'interno del proprio CV e dei colloqui di lavoro, con un riferimento anche al tema delle competenze nel mondo del terzo settore e della CRI. Nell'ultima parte del corso in presenza, si chiederà ai corsisti di mettersi alla prova con la compilazione del test Europass sulle competenze digitali (25').

4 ore (2 in presenza e 2 online); attività di gruppo.

MODULO M3 fa parte delle attività di accompagnamento personale, svolte online. L'attività parte da quanto realizzato nel modulo M2, ossia il CV prevedendo una restituzione di quanto realizzato, con suggerimenti, correzioni e/o integrazioni.

2 ore; attività individuale.

MODULO M4, articolato in due parti, introduce inizialmente in aula alcuni aspetti pratici di orientamento al mondo del lavoro, approfondendoli con dell'apposito materiale, per poi sviluppare online, tramite delle simulazioni, la messa in pratica delle cose apprese in precedenza. A partire dal video di un'esperienza di imprenditorialità ("Uovo

perfetto"), attraverso un power point, si aiuterà i corsisti a conoscere le principali modalità e strumenti di recruiting, su come leggere le richieste di lavoro e come inoltrare una candidatura.

5 ore (2 in presenza e 3 online); attività di gruppo.

MODULO M5, si sviluppa in gruppo ma con una prima parte di aula ed una seconda parte online. Attraverso un power point si inizierà stimolando i ragazzi a collegare maggiormente la loro esperienza di servizio civile con le competenze attestabili, tramite evidenze, e indicabili all'interno del proprio cv personale (o degli altri strumenti di autopromozione, come ad esempio linkedin). Si illustrerà poi come descrivere le proprie competenze e i primi elementi di definizione di un progetto professionale individuale e piano di azione, che verranno poi approfonditi nei moduli seguenti. Un focus sarà dedicato alla conoscenza degli strumenti regionali di orientamento e reclutamento al lavoro (es: centri per l'impiego, leggi regionali legate al servizio civile, ecc...)

Attraverso una dinamica non formale (Tecnica della sagoma), si aiuterà i corsisti ad individuare meglio le proprie conoscenze, competenze e qualità acquisite durante l'anno di SCU, da valorizzare al termine dell'esperienza.

5 ore (2 in presenza e 3 online); attività di gruppo.

MODULI M6 e M7 si concentrano sul lavoro di revisione dei CV dei corsisti attraverso un lavoro individuale. In questa parte gli stessi corsisti sono chiamati a confrontarsi sui rispettivi cv per evidenziare aspetti di forza e debolezze da migliorare. In particolare, nel modulo M7 si approfondirà la stesura di un piano di azione personale per la ricerca di lavoro e si dedicheranno le conclusioni alla verifica dell'intero percorso di tutoraggio.

2 ore online (1 ora Modulo 6, 1 ora Modulo 7); attività individuale.

Attività Opzionali

Si

Specifica attività opzionali (caratteri Min 10 Max 2000)N° caratteri 886

Ciascun Operatore volontario sarà coinvolto nell'attività di ricerca e mappatura dei centri di impiego e agenzie del lavoro raggiungibili nel proprio territorio. Al termine di tale mappatura si proporrà un colloquio con l'agenzia individuata al fine di assicurare la sua profilazione e la conseguente sottoscrizione di un patto di servizio. Nel corso dei colloqui saranno fornite utili informazioni relative alle principali piattaforme per il lavoro operative sul territorio con particolare riferimento al portale Clicklavoro e Inpa.gov.it.

Inoltre, viene assicurata una formazione in gruppo su:

- Utilizzo dei social: con particolare riferimento alle opportunità del recruiting online e all'utilizzo del social network "LinkedIn";
- Opportunità di formazione: con particolare riferimento agli strumenti messi a disposizione dalla propria Regione di residenza e dal programma Erasmus Plus.