



Dipartimento
per le Politiche Giovanili
e il Servizio Civile Universale
Presidenza del Consiglio dei Ministri



MINISTERO DELL'AGRICOLTURA
DELLA SOVRANITÀ ALIMENTARE
E DELLE FORESTE



Allegato B2 – Servizio Civile Agricolo

SCHEDA ELEMENTI ESSENZIALI DEL PROGETTO ASSOCIATO AL PROGRAMMA DI INTERVENTO SPECIFICO PER IL “SERVIZIO CIVILE AGRICOLO”

TITOLO DEL PROGETTO:**NUTRIRE LA CRESCITA**

Il benessere attraverso una corretta alimentazione

SETTORE E AREA DI INTERVENTO:

Settore: E - Educazione e promozione culturale, paesaggistica, ambientale, del turismo sostenibile e sociale e dello sport

Area: 22 – Educazione alimentare

DURATA DEL PROGETTO:

12 mesi

OBIETTIVO DEL PROGETTO:

Aumentare l'accessibilità a una corretta alimentazione tra i bambini e i ragazzi in età scolare, promuovendo l'educazione alimentare e favorendo la creazione di un contesto scolastico e familiare consapevole

RISULTATI ATTESI

Per arrivare all'obiettivo si intendono raggiungere i seguenti risultati attesi:

R.A.1 Rafforzata la cultura della sana alimentazione e migliorata la consapevolezza rispetto agli stili di vita sani e sostenibili tra i bambini delle scuole primarie e i ragazzi in età scolare

R.A.2 Incrementato il numero di bambini della scuola primaria con accesso giornaliero a una prima colazione nutriente e soddisfacente

R.A.3 Migliorata la consapevolezza e le conoscenze del corpo docenti, dei dirigenti e dei genitori dei bambini partecipanti rispetto a temi legati all'educazione alimentare e agli stili di vita sani e sostenibili

Il progetto si inserisce nel programma Quadro di “Servizio Civile Agricolo” sviluppando le seguenti specifiche linee di attività:

- offerta di servizi, anche di tipo educativo, alla popolazione: bambini in agri-nidi, attività ricreative, mense scolastiche, campi scuola, centri estivi, giovani in età scolare, anziani con specifiche attività per il tempo libero, orti sociali, fornitura di pasti, assistenza alla persona;
- conoscenza, promozione e tutela dei prodotti agricoli e alimentari del made in Italy, della cultura dell'alimentazione, delle tradizioni agricole;
- conoscenza e promozione dei corretti stili di vita alimentari e contro i disturbi legati all'alimentazione;
- riduzione dello spreco alimentare e valorizzazione dell'economia circolare;

Per raggiungere il suo obiettivo, il progetto prevede la realizzazione di un set diversificato di attività ludiche e didattiche dedicate ai minori, finalizzate a trasmettere le conoscenze e rafforzare la consapevolezza riguardo l'importanza della corretta alimentazione sia per il proprio benessere psico fisico che per il benessere dell'ambiente. Prevede, inoltre l'offerta di colazioni sane e nutrienti, secondo le linee guida dell'OMS servite nelle scuole popolate soprattutto da alunni provenienti da contesti familiari fragili che non sempre hanno le disponibilità per acquistare e consumare cibi sani e equilibrati.

RUOLO ED ATTIVITÀ DEGLI OPERATORI VOLONTARI:

1. Coordinamento e supporto organizzativo a livello nazionale - Presso il Comitato Nazione - U.O Prevenzione e Promozione - Salute & Benessere Codice Sede 208408

Supportano il Comitato Nazionale nell'elaborazione documenti di linee guida e best practices e nell'elaborazione di protocolli amministrativi e logistici.

Coadiuvano i lavori realizzando ricerche su testi di settore e online, digitalizzando i dati raccolti, supervisionando l'editing, fornendo contributo grafico.

Supportano nel mantenimento di costanti contatti con i Comitati attraverso mail, telefonate e diffusione di comunicati e informazioni.

Favoriranno il contatto e parteciperanno alle attività di coordinamento con i Comitati territoriali.

2. Monitoraggio a livello nazionale - Presso il Comitato Nazionale - U.O Prevenzione e Promozione - Salute & Benessere Codice Sede 208408

Supportano il Comitato Nazionale nel mantenere costanti contatti con i Comitati territoriali. Collaboreranno alle attività di supporto per le esigenze specifiche dei singoli Comitati territoriali.

Supporteranno le attività di monitoraggio attraverso incontri a distanza, analisi e la somministrazione di questionari.

Forniranno supporto nell'elaborazione di documenti di report e analisi.

Parteciperanno ai sopralluoghi e visite presso i Comitati territoriali, organizzati su tutto il territorio nazionale.

Sono previste attività fuori la sede di impiego.

Guida dei veicoli CRI.

3. Elaborazione e produzione materiali didattici - Presso tutte le sedi di progetto

Collaborano all'ideazione grafica e all'elaborazione dei contenuti dei materiali in versione cartacea e per la diffusione online del calendario degli eventi e degli incontri.

Supportano l'elaborazione grafica e dei contenuti di materiali didattici quali programmi e schede dei corsi, slide, video tutorial, dispense, contenuti multimediali creati appositamente per i diversi segmenti di utenza.

4. Formazione degli operatori CRI - Presso i Comitati territoriali

Supportano il Comitato in tutte le fasi propedeutiche all'organizzazione e la realizzazione dei corsi di formazione.

Collaborano alla definizione del piano di attività formative e all'aggiornamento delle schede.

Contribuiscono all'elaborazione, correzione e editing dei contenuti didattici.

Collaborano alla gestione dei documenti e dei partecipanti, tramite mail contatti telefonici e incontri a distanza e in presenza.

Supportano le attività di back office e forniscono supporto logistico durante le fasi di organizzazione e anche durante la realizzazione.

Partecipano alle attività di formazione fornendo supporto alla organizzazione dei documenti e ai partecipanti.

Collaborano nell'elaborazione della reportistica interna ed esterna.

Sono previste attività fuori la sede di impiego.

Guida dei veicoli CRI.

5. Giornate di sensibilizzazione in tema di educazione alimentare e stili di vita sani e sostenibili - Presso i Comitati territoriali

Supportano il Comitato nell'organizzazione delle giornate attraverso il supporto logistico, la collaborazione nelle fasi di preparazione con il contatto dei possibili stakeholders e dei partecipanti, telefonate, invio mail e comunicazione sui social.

Forniscono contributo creativo, grafico e contenutistico ai materiali di promozione delle giornate.

Forniscono supporto durante gli allestimenti/smontaggi.

Collaborano all'assistenza ai partecipanti, l'offerta di informazioni e alla distribuzione dei materiali, brochure e dépliant, presso gli stand e banchetti di informazione.

Supportano il monitoraggio del gradimento delle attività realizzate e l'elaborazione del report delle attività.

Sono previste attività fuori la sede di impiego.

Guida dei veicoli CRI.

6. Laboratori ludico-didattici e visite guidate - Presso i Comitati territoriali

Affiancano gli operatori CRI nell'ideazione dei laboratori offrendo spunti e suggerimenti creativi. Collaborano all'elaborazione e la creazione dei materiali da utilizzare nei laboratori.

Supportano le fasi logistiche di identificazione di date, location e lista dei beneficiari sia dei laboratori che per le visite guidate. Favoriscono i contatti con il personale delle scuole e dei centri di aggregazioni nei quali realizzare i laboratori o proporre visite guidate attraverso telefonate, mail e altri tipi di comunicazioni.

Partecipano a riunioni e offrono supporto logistico per registrare i partecipanti e redigere minute.

Offrono costante assistenza ai partecipanti dei laboratori e delle visite.

Supportano il monitoraggio del gradimento delle attività realizzate e l'elaborazione del report delle attività.

Sono previste attività fuori la sede di impiego.

Guida dei veicoli CRI.

7. Campi estivi rivolti ai bambini e ai ragazzi in età scolare - Presso i Comitati territoriali che aderiranno alla realizzazione dei campi estivi.

Affiancano gli operatori CRI in tutte le fasi di preparazione dei campi estivi, dalla calendarizzazione al contatto con i beneficiari, le comunicazioni con le famiglie, l'offerta delle informazioni necessarie per partecipare, l'ideazione dei percorsi da offrire e l'organizzazione delle giornate, la preparazione dei materiali da utilizzare, l'allestimento delle location.

Partecipano ai campi estivi offrendo supporto nella realizzazione di tutte le attività offerte ai beneficiari, affiancano i partecipanti offrendo assistenza per qualsiasi necessità e promuovendo la loro attiva partecipazione alle attività.

Supportano il monitoraggio del gradimento delle attività realizzate e l'elaborazione del report delle attività.

8. Somministrazione di prime colazioni - Presso i Comitati territoriali

Collaborano nel contattare le scuole per organizzare gli incontri. Forniranno supporto nell'allestimento delle location.

Accolgono e forniscono assistenza ai minori beneficiari nel consumo della colazione.

Coadiuvano gli operatori CRI nell'apparecchiare, sparecchiare e distribuire i pasti.

9. Incontri con la comunità educante - Presso i Comitati territoriali

Collaborano nel contattare le scuole per organizzare gli incontri. Forniranno supporto nell'allestimento delle location. Partecipano e collaborano alla realizzazione degli incontri. Forniscono supporto tecnico, logistico e digitale nell'utilizzo di

materiali video e multimediali durante gli incontri. Contribuiranno alla rilevazione del gradimento e nell'elaborazione del report delle attività.

Sono previste trasferte fuori sede, in città e/o regioni diverse dalla sede operativa di progetto (spese di trasporto, vitto e alloggio a carico della CRI).

Guida dei veicoli CRI.

Supportano il monitoraggio del gradimento delle attività realizzate e l'elaborazione del report delle attività.

10. Analisi dei risultati delle attività realizzate - Presso il Comitato Nazione - U.O Prevenzione e Promozione - Salute & Benessere Codice Sede 208408

Collaborano alla raccolta dati, l'elaborazione delle schede di sintesi.

Collaborano all'indagine, offrono spunti di analisi, approfondiscono tematiche specifiche attraverso la raccolta e lo studio di materiale disponibile online.

Forniscono supporto grafico e creativo per l'editing dei testi.

11. Pubblicazione dei risultati del progetto - Presso il Comitato Nazione - U.O Prevenzione e Promozione - Salute & Benessere Codice Sede 208408

Collaborano alla raccolta dati, l'elaborazione delle schede di sintesi.

Collaborano all'analisi dei risultati offrendo spunti e approfondendo tematiche specifiche attraverso la raccolta e lo studio di materiale disponibile online.

Forniscono supporto grafico e creativo per l'editing della Pubblicazione.

SEDI DI SVOLGIMENTO:

Codice Sede	Sede	Comune	Indirizzo	CAP
183877	Croce Rossa Italiana Comitato di Isernia	ISERNIA	Via Giovanni Berta, 1	86170
184409	Croce Rossa Italiana Comitato di Torino	TORINO	VIA BOLOGNA, 171	10154
205420	Croce Rossa Italiana Comitato di Catania	CATANIA	VIA ETNEA, 353	95125
208408	Comitato Nazionale - Salute	ROMA	VIA BERNARDINO RAMAZZINI, 23	00151
208667	CRI - Comitato di Pontedassio	PONTEDASSIO	VIA PIO XII, 1	18027
215632	Croce Rossa Italiana Comitato di Gioia Tauro	GIOIA TAURO	STRADA STATALE 111, 254	89013
215653	Comitato di Monopoli - Sede Operativa	MONOPOLI	CONTRADA PADRE SERGIO, 270	70043
220756	roce Rossa Italiana - Comitato di Vibo Valentia	VIBO VALENTIA	VIA EMANUELE PAPARO, 14	89900
221863	Croce Rossa Italiana Comitato di Gioia Del Colle - Sede Legale	GIOIA DEL COLLE	VIA PAPA GIOVANNI XXIII, 104	70023
228627	Croce Rossa Italiana - Comitato di Ercolano	ERCOLANO	Piazzale Vanvitelli, 12	80056
229282	Croce Rossa Italiana Comitato di Ercolano - sede di Torre del Greco	TORRE DEL GRECO	VIA COMIZI, 26	80059

POSTI DISPONIBILI, SERVIZI OFFERTI:		
Codice Sede	Sede	Numero Posti
183877	Croce Rossa Italiana Comitato di Isernia	1
184409	Croce Rossa Italiana Comitato di Torino	2
205420	Croce Rossa Italiana Comitato di Catania	2
208408	Comitato Nazionale - Salute	2
208667	CRI - Comitato di Pontedassio	2
215632	Croce Rossa Italiana Comitato di Gioia Tauro	2
215653	Comitato di Monopoli - Sede Operativa	2
220756	roce Rossa Italiana - Comitato di Vibo Valentia	2
221863	Croce Rossa Italiana Comitato di Gioia Del Colle - Sede Legale	2
228627	Croce Rossa Italiana - Comitato di Ercolano	2
229282	Croce Rossa Italiana Comitato di Ercolano - sede di Torre del Greco	2

EVENTUALI PARTICOLARI CONDIZIONI ED OBBLIGHI DI SERVIZIO ED ASPETTI ORGANIZZATIVI:
<ul style="list-style-type: none"> • Elasticità oraria nell'organizzazione dei turni di Servizio e nello svolgimento dello stesso. • Disponibilità a svolgere Servizio all'interno del territorio limitrofo alla sede di realizzazione di progetto • Disponibilità a svolgere Servizio nei giorni festivi, nel rispetto del computo settimanale dei giorni di Servizio. • Riservatezza, rispetto della normativa sulla privacy e del Codice Etico di Croce Rossa Italiana. • Restituzione del materiale fornito per lo svolgimento del Servizio una volta interrotto. <p>19</p> <ul style="list-style-type: none"> • Disponibilità a essere coinvolti in eventi formativi organizzati da Croce Rossa Italiana sul territorio nazionale. • Disponibilità alla flessibilità oraria secondo quanto concordato nel Progetto e secondo l'orario previsto dalle sedi di attuazione del Progetto, in particolare per l'utilizzo obbligatorio dei permessi per eventuali giorni di chiusura obbligatori. Si comunica che ogni Comitato CRI (sede di attuazione), in aggiunta alle festività riconosciute, potrà essere chiuso durante le rispettive feste patronali, chiusura periodo estivo, ponti festivi, festività natalizie. • Disponibilità a svolgere servizio presso altre località, diverse dalla sede di attuazione di progetto e per un periodo non superiore a sessanta giorni, per l'espletamento delle attività previste nel progetto. <p>Giorni di servizio settimanali: 5 Monte ore settimanale: 25 Monte ore annuo: 1145</p>

CARATTERISTICHE COMPETENZE ACQUISIBILI:
<p>Eventuali crediti formativi riconosciuti: No</p> <p>Eventuali tirocini riconosciuti: No</p> <p>Attestazione/certificazione delle competenze in relazione alle attività svolte durante l'espletamento del servizio: Attestato specifico da ente terzo</p>

DESCRIZIONE DEI CRITERI DI SELEZIONE:
<p>La selezione dei candidati avverrà attraverso la valutazione dei titoli presentati e il colloquio. A tal fine è stata predisposta una scala di valutazione che esprime il punteggio sulla base centesimale, di cui:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Massimo 40 punti attribuibili al candidato in base ai titoli presentati attraverso la domanda di candidatura e gli allegati; - Massimo 60 punti attribuibili in base ai risultati del colloquio.

FORMAZIONE GENERALE DEGLI OPERATORI VOLONTARI:

La formazione sarà realizzata presso le sedi di progetto.

Complessivamente 30 ore, erogate e certificate entro e non oltre la prima metà del progetto

FORMAZIONE SPECIFICA DEGLI OPERATORI VOLONTARI:

La formazione sarà realizzata presso le sedi di progetto.

Complessivamente 72 ore, erogate e certificate entro e non oltre il 90° giorno dall'avvio del progetto:

- 38 ore di formazione cura del Dipartimento per le Politiche giovanili e il Servizio civile universale e del Ministero dell'Agricoltura, della Sovranità alimentare e delle Foreste;
- 34 ore di formazione erogate dall'Associazione Croce Rossa italiana.

Tecniche e metodologie di realizzazione della formazione specifica

Per lo svolgimento della formazione, sia essa generale o specifica, saranno utilizzate metodologie differenti che permetteranno di strutturare unità di apprendimento efficaci al fine di massimizzare le opportunità di cambiamento nelle diverse aree del sapere, saper fare e saper essere. In particolare, si utilizzerà una formazione blended, che preveda, cioè, il ricorso alla formazione online per massimo il 50% della durata dell'intero percorso formativo (30% massimo in modalità asincrona) e per la restante parte formazione in presenza, utilizzando sia una metodologia frontale che dinamiche di gruppo.

In entrambe le modalità di svolgimento della formazione si intende adottare un approccio suddiviso in 3 fasi:

- **Dissonanza cognitiva:** si propongono stimoli in grado di aumentare il grado di consapevolezza circa il gap di apprendimento che si propone di colmare individuando chiari obiettivi di cambiamento;
- **Apprendimento in ambiente strutturato:** si propongono situazioni e stimoli in grado di facilitare la maturazione e/o il cambiamento di conoscenze, abilità e competenza (tecniche e trasversali) in un ambiente strutturato e in cui sono presenti stimoli tutti sotto il controllo del formatore;
- **Generalizzazione:** si propone di testare gli apprendimenti maturati in ambiente strutturato nell'ambiente reale in cui tali apprendimenti saranno richiesti in funzione delle specifiche attività che si devono svolgere.

All'interno di ciascuna fase dell'approccio descritto si adatterà un mix di tecniche e strumenti didattici. A solo titolo esemplificativo e non esaustivo, si presentano di seguito alcuni di questi "mix" suddivisi per l'ambito del sapere:

- per formazioni riguardo l'ambito del saper essere si ricorrerà in maniera preponderante a tecniche e strumenti laboratoriali/esperienziali, in cui il focus del formatore ricadrà sui processi interni alla persona e su quelli relazionali al fine di sviluppare consapevolezza circa il proprio sistema valoriale e gli schemi di decision making adottati;
- per formazioni riguardo l'ambito del saper fare si ricorrerà in maniera preponderante al ricorso di tecniche e strumenti trasmissivi da un lato e afferenti al learning by doing dall'altro, in cui il focus del formatore ricade sulla capacità delle persone di replicare procedure e operazioni concrete;
- per formazioni riguardo l'ambito del sapere si ricorrerà in maniera preponderante al ricorso di tecniche e strumenti del cooperative learning, al fine di aumentare le probabilità che le nuove conoscenze si consolidino in memoria e siano facilmente accessibili.

In tutte le fasi della formazione e a prescindere dallo stile personale di ciascuno, i formatori in Croce Rossa Italiana adotteranno una pratica formativa concentrata sulle esigenze specifiche di ciascun partecipante, avendo a disposizione gli strumenti personali e tecnici per consentire anche a chi dovesse mostrare maggiori difficoltà di apprendimento di raggiungere gli obiettivi formativi e vivere un'esperienza gratificante.

Sarà pertanto competenza dei nostri formatori:

- rimodulare il metodo adottato in funzione dei bisogni specifici di apprendimento;
- consegnare in maniera costante e strutturata feedback sul processo e sul contenuto dell'apprendimento;
- utilizzare un vocabolario e un lessico orientato al positive solving.

VALUTAZIONE FORMATIVA:

La valutazione, considerata come un processo e non un singolo atto, permetterà al discente di valutare il proprio grado di apprendimento degli obiettivi formativi durante tutta la durata del corso. La valutazione formativa prevede momenti di autovalutazione da parte del discente, di valutazione tra pari (tra discenti) e di valutazione con il tutor.

Gli strumenti e le tecniche di cui formatori potranno disporre per adempiere a tale scopo sono: il questionario di autovalutazione, il dialogo e il positive solving per la valutazione degli obiettivi contributivi.

Moduli della formazione specifica e loro contenuti con l'indicazione della durata di ciascun modulo

L'Associazione della Croce Rossa Italiana dispone di un impianto formativo altamente strutturato e composto da un regolamento ad approvazione del Consiglio Direttivo Nazionale costituito da:

- 4 livelli di formazione trasversali a tutti i contenuti e differenti in funzione della specializzazione richiesta (informativi, specialistici, per formatori, per direttori)
- 12 tematiche di specializzazione in funzione dei diversi argomenti trattati
- riconoscimenti ed equipollenze con i sistemi di classificazione nazionali (ad esempio per ciò che riguarda i corsi di formazione sulla Protezione Civile) ed europei e internazionali (ad esempio per ciò che riguarda i corsi di formazione su materie sanitarie e di soccorso).

Il percorso formativo individuato all'interno della presente proposta progettuale, rispondendo alle specifiche attività previste, fa riferimento alla classificazione della formazione appena citata e, pertanto, costituisce un elemento standardizzato e codificato da team di esperti sui processi formativi oltre che da commissioni didattiche verticali su ciascuna tematica. Accanto a ciò, anche i docenti individuati rientrano all'interno del sistema di classificazione di Croce Rossa Italiana che prevede, a tale scopo, il rilascio di specifiche qualifiche abilitanti l'esercizio della docenza nei differenti moduli di formazione.

MODULO 1 (8 ore)

Formazione e informazione sui rischi connessi all'impiego degli Operatori Volontari in progetti di Servizio Civile

MODULO 2 (10 ore)

Corso di accesso in CRI per gli Operatori Volontari in Servizio Civile

MODULO 3 (5 ore)

Corso di formazione per lo sviluppo delle competenze relazionali e comunicative

MODULO 4 (2 ore)

Il progetto: le finalità, modalità di organizzazione e le attività svolte dalle risorse impiegate

MODULO 5 (2 ore)

Educazione alimentare

MODULO 6 (2 ore)

Salute e Ambiente

MODULO 7 (5 ore)

GUIDA MEZZI CRI - Corso sulla corretta condotta e gestione di un mezzo targato CRI

TITOLO DEL PROGRAMMA DI INTERVENTO CUI FA CAPO IL PROGETTO:

SCAG - TERRENO E VITA

OBIETTIVO/I AGENDA 2030 DELLE NAZIONI UNITE

B - Porre fine alla fame, raggiungere la sicurezza alimentare, migliorare la nutrizione e promuovere un'agricoltura sostenibile

C - Assicurare la salute ed il benessere per tutti e per tutte le età

H - Garantire modelli sostenibili di produzione e di consumo

I - Promuovere azioni, a tutti i livelli, per combattere il cambiamento climatico

AMBITO DI AZIONE DEL PROGRAMMA

I - Recupero e valorizzazione delle piccole comunità e sviluppo di quelle rurali anche attraverso l'utilizzo degli strumenti dell'agricoltura sociale

DA COMPILARE SOLO SE IL PROGETTO PREVEDE ULTERIORI MISURE

PARTECIPAZIONE DI GIOVANI CON MINORI OPPORTUNITA'

sistema Helios

- 1. Numero posti previsti per giovani con minori opportunità:** 10
- 2. Tipologia di minore opportunità:** Difficoltà economiche
- 3. Documento che attesta l'appartenenza del giovane alla categoria individuata:** Autocertificazione ai sensi degli artt.46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000
- 4. Attività degli operatori volontari con minori opportunità:** Attività ordinarie di progetto, vedere paragrafo RUOLO ED ATTIVITÀ DEGLI OPERATORI VOLONTARI
- 5. Ulteriori risorse umane e strumentali e/o delle iniziative e/o delle misure di sostegno volte ad accompagnare gli operatori volontari con minori opportunità nello svolgimento delle attività progettuali:**
La CRI provvederà, ad inizio servizio, a riunire tutti i giovani dello stesso progetto che hanno avuto accesso ai posti riservati per studiare insieme modalità e condizioni di svolgimento del servizio che abbiano un impatto sostenibile per questa categoria.
I giovani saranno agevolati nello scegliere turni che permettano l'eventuale conciliazione del servizio civile con un impiego esterno part time.
Inoltre, il giovane in servizio civile avrà a disposizione, oltre l'OLP, un referente CRI che affiancherà il ragazzo per verificare, partendo dall'Isee e la condizione economica dell'intero nucleo familiare, la possibilità di accedere a servizi

specifici offerti dalla CRI per il sostegno di famiglie in condizione di fragilità sociale ed economica, o offerti dai partner locali e nazionali.

Grazie alle numerose e capillari collaborazioni che la CRI ha in atto con diversi enti pubblici e privati di supporto, promozione e collocamento dei giovani, come CPI, patronati, Associazioni per i giovani, Comuni, Assistenti sociali, ecc. per la categoria con minori opportunità coinvolta, ma in generale per tutti gli operatori volontari, sarà favorito l'accesso a servizi e informazioni riguardo bonus, agevolazioni, esenzioni, abbonamenti a costi agevolati per il trasporto pubblico locale e altri strumenti di supporto al cittadino.

SVOLGIMENTO DI UN PERIODO DI TUTORAGGIO

- 1. Durata del periodo di tutoraggio:** 21 ore in 3 mesi
- 2. Ore dedicate:** 21 ore complessive, di cui 17 di gruppo e 4 individuali.
- 3. Tempi, modalità e articolazione oraria:** Le attività di tutoraggio saranno realizzate negli ultimi 6 mesi di progetto, durante l'orario di servizio e somministrate sia in presenza che in modalità online.