



Federica Malvezzi

● ESPERIENZA LAVORATIVA

02/2022 – ATTUALE Roma, Italia

RESPONSABILE SERVIZIO SUPPORTO TECNICO AMMINISTRATIVO AL TERRITORIO - U.O. AFFARI GENERALI E LEGALI ASSOCIAZIONE DELLA CROCE ROSSA ITALIANA - COMITATO NAZIONALE

- Assistenza ai Comitati Territoriali nella gestione di procedure complesse o di problematiche gestionali, nell'interpretazione del quadro normativo associativo e delle disposizioni regolamentari;
- Referente della gestione, coordinamento e integrazione di una piattaforma dedicata a garantire in modo smart e immediato alla compagine volontaristica e agli amministratori territoriali il supporto degli uffici di livello nazionale;
- Redazione di regolamenti, convenzioni, note istituzionali e atti istruttori a supporto del Segretario Generale e delle adunanze direttive degli amministratori;
- Incaricata di attività di audit associativo, verifiche ispettive e follow-up delle azioni correttive;
- Formazioni in materia di corretta gestione del Comitato nell'ambito del dettato normativo Terzo Settore;
- Membro esperto in commissioni giudicatrici di gara d'appalto.

06/2019 – 02/2022 Roma, Italia

OFFICER U.O. AFFARI GENERALI ASSOCIAZIONE DELLA CROCE ROSSA ITALIANA - COMITATO NAZIONALE

- Supporto tecnico-amministrativo ed organizzativo alle attività afferenti al Segretariato Generale;
- Supporto al Segretario Generale e al Responsabile di Area nell'attuazione degli adempimenti delineati da Statuto, Regolamenti e normativa di riferimento;
- Redazione di pareri, verbali, report, promemoria, approfondimenti normativi e altra documentazione in materia di sviluppo organizzativo, pianificazione e area giuridico-legale.

01/2018 – 06/2019 Trieste, Italia

OFFICER AMMINISTRAZIONE ASSOCIAZIONE DELLA CROCE ROSSA ITALIANA - COMITATO REGIONALE FRIULI VENEZIA GIULIA

- Supporto tecnico-amministrativo del Segretario Regionale e di monitoraggio dei Comitati territoriali;
- Gestione procedure di acquisto, liquidazione fatture e rapporti con i fornitori;
- Predisposizione dati per redazione del bilancio e assoluzione adempimenti tributari e fiscali;
- Redazione di pareri, verbali, report e altra documentazione in materia giuridico-legale.

05/2016 – 09/2017 Amersham, Regno Unito

LEGAL AND COMPLIANCE INTERN. INTERIM COMPLIANCE ANALYST GE (GENERAL ELECTRIC) HEALTHACARE

- Supporto EMEA Dealer Compliance Manager in processi di due diligence;
- Revisione e approvazione di transazioni ad alto rischio – prevenzione di pagamenti impropri, corruzione e abuso d'ufficio nelle interazioni con personale medico;
- Coordinamento progetto EMEA di revisione contrattuale e gestione comunicazioni con legali interni ed esterni all'azienda per l'area euro-asiatica;
- Aggiornamento database aziendale con regolamentazioni GDPR (Italia, Spagna, Portogallo) e creazione di linee guida e sommari;
- Partecipazione ad audit interni, membro della commissione di pre-approvazione eventi.

07/2015 – 08/2015 Londra, Regno Unito

SUMMER INTERNSHIP STONEHAGE FLEMING FAMILY & PARTNERS LIMITED - WEALTH MANAGEMENT

- Progetto di investimento - procedura di selezione degli stock, analisi della qualità e del potenziale di ciascun investimento per costruzione di un portfolio diversificato

● ISTRUZIONE E FORMAZIONE

08/2014 – 12/2015 Leeds, Regno Unito

MASTER (LL.M.) IN INTERNATIONAL BANKING AND FINANCE LAW University of Leeds

Indirizzo Tesi: Lo Sviluppo della Regolamentazione dei Derivati OTC: un'Analisi Comparativa, Leeds, Regno Unito

08/2008 – 04/2014 Padova, Italia

LAUREA MAGISTRALE IN GIURISPRUDENZA Università degli Studi di Padova

Indirizzo Tesi: Il context element dei crimini di guerra nello Statuto di Roma, Padova, Italia

08/2003 – 07/2008

DIPLOMA DI MATURITÀ CLASSICA Liceo Classico Tito Livio - Padova

11/2022 – 03/2023

CORSO DI PERFEZIONAMENTO POST LAUREA "DIRITTO DELLA GESTIONE E RISOLUZIONE DELLA CRISI ECONOMICA" Università degli Studi di Firenze - Dipartimento di Scienze per l'Economia e l'Impresa

10/2020 – 02/2021

CORSO DI PERFEZIONAMENTO POST LAUREA "DIREZIONE E DIRITTO DEGLI ENTI DEL TERZO SETTORE" Università degli Studi di Firenze

03/2019

CORSO NAZIONALE DI COSTITUZIONE DEL REPARTO DI SANITÀ PUBBLICA Croce Rossa Italiana

07/2018

6° CORSO NAZIONALE ISTRUTTORI INTERNATIONAL DISASTER LAW (IDL) Croce Rossa Italiana

07/2017 Oxford, Regno Unito

INTRODUZIONE ALLA PROPRIETÀ INTELLETTUALE & LIBERTÀ DI OPERARE Assimilate IP - Oxford

● COMPETENZE LINGUISTICHE

Lingua madre: **ITALIANO**

Altre lingue:

	COMPrensIONE		ESPRESSIONE ORALE		SCRITTURA
	Ascolto	Lettura	Produzione orale	Interazione orale	
INGLESE	C2	C2	C2	C2	C2
FRANCESE	B1	B1	B1	B1	B1

Livelli: A1 e A2: Livello elementare B1 e B2: Livello intermedio C1 e C2: Livello avanzato

● COMPETENZE DIGITALI

Padronanza del Pacchetto Office (Word Excel PowerPoint ecc)

● PATENTE DI GUIDA

Patente di guida: B

Autorizzo il trattamento dei miei dati personali presenti nel CV ai sensi dell'art. 13 d. lgs. 30 giugno 2003 n. 196 - "Codice in materia di protezione dei dati personali" e dell'art. 13 GDPR 679/16 - "Regolamento europeo sulla protezione dei dati personali".

Roma , 15/12/2024