

SCHEDA ELEMENTI ESSENZIALI DEL PROGETTO

TITOLO DEL PROGETTO:

EDUCHIAMO ALLA SALUTE - SUD ITALIA

SETTORE ED AREA DI INTERVENTO:

Settore E4 – Animazione di comunità

DURATA DEL PROGETTO:

12 Mesi

OBIETTIVO DEL PROGETTO:



Obiettivo di PROGRAMMA:

Potenziare la sinergia dei servizi a livello territoriale per rafforzare la tutela e la cura della salute dei cittadini nel Sud Italia

Obiettivo generale di PROGETTO:

Aumentare il livello di tutela e prevenzione della salute della popolazione in Sud Italia attraverso l'educazione sanitaria, la promozione della cultura della prevenzione e di stili di vita sani e attivi

Obiettivo specifico 1.

Coordinate le attività di Progetto e aumentata la capacity building dei Comitati territoriali per potenziare l'efficacia degli interventi

Obiettivo specifico 2.

Favorita la diffusione di buone pratiche per la prevenzione, la cura e l'educazione alla salute

Obiettivo specifico 3.

Promossa la cittadinanza attiva giovanile a favore della tutela della salute

Il Progetto intende potenziare l'educazione sanitaria a livello territoriale attraverso azioni di sensibilizzazione, educazione, diffusione di buone pratiche.

Il Progetto mira a raggiungere i seguenti obiettivi specifici:

OBIETTIVO SPECIFICO 1:

Coordinate le attività di Progetto e aumentata la 'capacity building' dei Comitati territoriali per potenziare l'efficacia degli interventi.

Il Progetto sarà supportato dal coordinamento del Comitato Nazionale della CRI per facilitare l'efficace raggiungimento dei risultati del Progetto. I Comitati territoriali coinvolti saranno guidati

con attività di coordinamento e capacity building per favorire efficienza ed efficacia e uno standard uniforme di implementazione delle attività.

OBIETTIVO SPECIFICO 2:

Favorita la diffusione di buone pratiche per la prevenzione, la cura e l'educazione alla salute.

Il Progetto vuole potenziare l'assistenza territoriale, quale punto di riferimento del cittadino per la tutela e la cura della salute, attraverso multiple attività che coinvolgono l'educazione, la tutela e la prevenzione sul territorio e nelle scuole. Questo avverrà in relazione ai bisogni di salute della popolazione, anche attraverso una migliore integrazione con l'ambito sociale, nonché promuovendo multidisciplinarietà, interdisciplinarietà e integrazione.

OBIETTIVO SPECIFICO 3:

Promossa la cittadinanza attiva giovanile a favore della tutela della salute.

Il Progetto contribuisce a sviluppare le capacità dei giovani affinché possano agire come agenti di cambiamento all'interno delle comunità, promuovendo una cultura di tutela e prevenzione della salute di tutti e di tutte le età.

Si vuole potenziare l'impegno dei giovani nei confronti della collettività in un percorso di cittadinanza che li coinvolga in prima persona allo scopo di fargli comprendere l'importanza di impegnarsi per un mondo più giusto e solidale. La popolazione giovanile sarà resa partecipe di atti di educazione, prevenzione, sensibilizzazione e informazione per supportare le attività, acquisire loro stessi competenze e riversarle a cascata sul territorio.

Il Progetto si realizza in coprogettazione tra gli Enti di Accoglienza coinvolti, presso le cui sedi saranno offerti i servizi di informazione, sensibilizzazione e di cittadinanza attiva per garantire la copertura massima del territorio e potenziarne pertanto l'impatto.

L'esigenza di un servizio di informazione e sensibilizzazione per rafforzare consapevolezza e buone pratiche per la prevenzione e la cura della salute singola e collettiva sono il filo conduttore alla base della co-progettazione, consapevoli che la messa in comune e a sistema delle procedure e delle buone pratiche nella realizzazione del Progetto favorisce il raggiungimento dell'obiettivo comune.

Ogni ente di accoglienza, Comitato territoriale della CRI, qui in coprogettazione, contribuisce al raggiungimento dell'obiettivo replicando le attività previste nella propria sede per garantire l'impatto a livello territoriale e assicurare uno standard uniforme nella realizzazione delle attività e nell'erogazione dei servizi.

La fitta rete di partenariati e di collaborazioni con enti pubblici e privati aumenta la sinergia delle attività e dei servizi potenziando l'impatto del Progetto.

RUOLO ED ATTIVITÀ DEGLI OPERATORI VOLONTARI:

Le attività di seguito descritte sono rivolte a tutti gli operatori volontari, inclusi i GMO (Giovani con difficoltà economiche).

PRESSO IL COMITATO NAZIONALE DELLA CRI – U.O. Pianificazione strategica, Monitoraggio e Innovazione – CODICE SEDE 184097

Attività	Ruolo ed attività previste per gli operatori volontari
Obiettivo specifico 1) Coordinate le attività di Progetto e aumentata la capacity building dei Comitati territoriali per potenziare l'efficacia degli interventi	
1.1 Attività di supporto centralizzata	- I Volontari SCU supportano il Comitato Nazionale nell'analisi necessità operative logistiche dei Comitati attraverso la raccolta e la

	<p>sistematizzate dei dati</p> <ul style="list-style-type: none"> - Collaborano alla pianificazione e progettazione delle attività in coordinamento con i Comitati territoriali, mediante la redazione di draft di progetti e di piani operativi - Supportano l'organizzazione di momenti di confronto tra i Comitati, tramite la raccolta delle partecipazioni, il supporto logistico per gli incontri e l'appoggio operativo - Collaborano alle attività di supporto ai Comitati per l'utilizzo dei social media attraverso la raccolta delle partecipazioni a momenti di aggiornamento e formazione e forniscono supporto logistico - Partecipano ad attività di analisi e di raccolta aggiornamenti del PNRR Missione 6, riguardo la componente prevista in prevenzione in ambito sanitario, mediante lo studio dei documenti e la redazione di sintesi - Contribuiscono ad aggiornare i Comitati riguardo il PNRR inviando mail e documenti - Collaborano alla redazione di report interni ed esterni
1.2 Monitoraggio	<ul style="list-style-type: none"> - I Volontari SCU supportano il Comitato Nazionale nel mantenere costanti contatti con i Comitati territoriali. - Collaboreranno alle attività di supporto specifico per le esigenze specifiche di singoli Comitati territoriali. - Supporteranno le attività di monitoraggio attraverso incontri a distanza, analisi e la somministrazione di questionari. - Forniranno supporto nell'elaborazione di documenti di report e analisi.

PRESSO IL COMITATO NAZIONALE DELLA CRI – U.O. di supporto ai Giovani della CRI – CODICE SEDE 184096

Attività	Ruolo ed attività previste per gli operatori volontari
Obiettivo specifico 1) Coordinate le attività di Progetto e aumentata la capacity building dei Comitati territoriali per potenziare l'efficacia degli interventi	
1.3 Coordinamento attività da realizzare nelle scuole	<ul style="list-style-type: none"> - I Volontari SCU supportano il Comitato Nazionale nell'elaborazione di documenti per la definizione dell'offerta formativa di corsi e laboratori che vengono svolti nelle scuole in coordinamento con il MI – Ministero Istruzione - Collaborano nella diffusione e aggiornamento dei Comitati rispetto all'offerta formativa da realizzare presso le scuole attraverso l'invio di mail e l'organizzazione di incontri a distanza. - Forniscono supporto per la preparazione e l'organizzazione di incontri online. - Collaborano nel supporto ai Comitati per la gestione dei rapporti con le scuole, attraverso la raccolta dati, il contatto con i Comitati (tramite mail, telefonate o incontri online) e la predisposizione di calendari delle attività. - Forniscono supporto nell'elaborazione di documenti di report e analisi.
1.4 Coordinamento attività di promozione del volontariato tra i Giovani	<ul style="list-style-type: none"> - I Volontari SCU supportano il Comitato Nazionale nella raccolta dati e nella realizzazione di analisi delle informazioni; - Collaborano nell'ideazione e realizzazione di progetti sul territorio rivolti ai giovani. - Supportano le attività logistiche e amministrative per l'organizzazione di campagne di sensibilizzazione e promozione dello sviluppo dei giovani e di una cultura della cittadinanza attiva - Collaborano nella pianificazione di eventi territoriali di sensibilizzazione dei giovani al volontariato, attraverso la raccolta e la sistematizzazione di dati, la predisposizione di documenti di

	organizzazione e la gestione dei contatti con i Comitati.
--	---

PRESSO IL COMITATO NAZIONALE DELLA CRI – U.O. Volontariato – CODICE SEDE 208405	
Attività	Ruolo ed attività previste per gli operatori volontari
Obiettivo specifico 1) Coordinate le attività di Progetto e aumentata la capacity building dei Comitati territoriali per potenziare l'efficacia degli interventi	
1.5 Supporto per la promozione della cittadinanza attiva e del volontariato - PRESSO SEDE DI PROGETTO DEL COMITATO NAZIONALE – U.O. VOLONTARIATO	<ul style="list-style-type: none"> - I Volontari SCU supportano il Comitato Nazionale – U.O. Volontariato mantenendo i contatti costanti con i Comitati tramite mail e telefonate. - Collaborano nella raccolta e sistematizzazione dei dati. - Supportano l'elaborazione di documenti, minute e report. - Partecipano agli incontri in presenza e online, ai webinar e alle attività di formazione fornendo supporto logistico - Collaborano all'elaborazione alla ideazione grafica di materiali di comunicazione e di materiali didattici. - Partecipano alle visite di supporto in loco realizzate presso i Comitati a livello nazionale. - Partecipano e collaborano all'organizzazione e lo svolgimento delle Campagne di sensibilizzazione e reclutamento di volontari Croce Rossa - Sono previste trasferte fuori sede, in città e/o regioni diverse dalla sede operativa di Progetto (spese di trasporto, vitto e alloggio a carico della CRI) - Guida dei veicoli CRI.

PRESSO I SEGUENTI COMITATI REGIONALI DELLA CRI: Comitato Regionale Molise Codice Sede 184120; Comitato Regionale Marche Codice Sede 184119; Comitato Regionale Abruzzo Codice Sede 184105	
Attività	Ruolo ed attività previste per gli operatori volontari
Obiettivo specifico 1) Coordinate le attività di Progetto e aumentata la capacity building dei Comitati territoriali per potenziare l'efficacia degli interventi	
1.6 Coordinamento a livello Regionale	<ul style="list-style-type: none"> - I Volontari SCU supportano il Comitato regionale di impiego nell'analisi delle necessità operative e logistiche dei Comitati attraverso il contatto telefonico, mail e messaggistica, la raccolta dati ed esigenze, l'impostazione di report e documenti. - Forniscono supporto nella ricerca e la sistematizzazione dati per la mappatura delle iniziative realizzabili sul territorio; - Collaborano nel fornire assistenza tecnica e logistica per l'organizzazione di eventi e giornate dedicate allo sviluppo della rete associativa giovanile territoriale, promozione del DIU nelle scuole; eventi formativi sull'educazione alla pace e all'interculturalità; promozione della cittadinanza attiva e della cultura del volontariato; attività e iniziative legate alla sensibilizzazione sulle problematiche relative alla discriminazione e/o a favore dell'inclusione sociale; - Partecipano agli eventi e alle iniziative sopra indicate; - Collaborano nell'impostazione, correzione e impaginazione grafica e creativa di documenti, protocolli e linee guida;

	<ul style="list-style-type: none"> - Collaborano nella diffusione delle informazioni e dei documenti ai Comitati territoriali attraverso l'invio di comunicazioni mail e l'organizzazione di incontri a distanza; - Partecipano agli incontri a distanza e le visite in presenza fornendo supporto logistico, prendendo note, impostando minute, report e documenti di sintesi; - Supporto disbrigo pratiche amministrative; - Sono previste trasferte fuori sede, in città e/o regioni diverse dalla sede operativa di Progetto (spese di trasporto, vitto e alloggio a carico della CRI); - Guida dei veicoli CRI.
1.7 Monitoraggio a livello regionale	<ul style="list-style-type: none"> - I Volontari SCU supportano il Comitato regionale di impiego, facilitando i contatti con i Comitati tramite mail, telefonate, messaggi. - Collaborano alla raccolta dati, la sistematizzazione e l'analisi dello stato di avanzamento; - Contribuiscono all'elaborazione di report, documenti, sintesi, ricerche internet, digitalizzazione di informazioni e dati; - Forniscono supporto logistico per l'organizzazione di incontri con i Comitati, con i partner e con gli stakeholder collaborando alle attività organizzative, elaborando documenti e prendendo minute; - Supportano l'elaborazione e la diffusione di documenti di aggiornamento per la reportistica interna ed esterna; - Partecipano alle visite in loco; - Sono previste trasferte fuori sede, in città e/o regioni diverse dalla sede operativa di Progetto (spese di trasporto, vitto e alloggio a carico della CRI); - Guida dei veicoli CRI.

PRESSO OGNI SEDE DI PROGETTO DEI COMITATI TERRITORIALI	
Attività	Ruolo ed attività previste per gli operatori volontari
Obiettivo specifico 2) Favorita la diffusione di buone pratiche per la prevenzione, la cura e l'educazione alla salute	
2.1 Studio in ambito di educazione sanitaria a livello territoriale	<ul style="list-style-type: none"> - I Volontari SCU supportano il Comitato nella rilevazione dei dati di terreno; - Collaborano nell'analisi dei bisogni educativi e sanitari, con particolare attenzione alle nuove povertà; - Collaborano nella somministrazione dei questionari multi-risposte alla popolazione; - Supporto nell'elaborazione dello studio report.
2.2 Diffusione di buone pratiche	<ul style="list-style-type: none"> - Supporto nell'identificazione dei temi e nell'elaborazione dei contenuti della campagna - Collaborazione nell'ideazione della grafica - Supporto nel lancio e la realizzazione della campagna - Partecipazione alle attività di distribuzione di volantini informativi - Monitoraggio dei siti, dei post e dei commenti degli utenti - Supporto nell'elaborazione del report della campagna
2.3 Attività di Educazione Sanitaria nelle scuole	<ul style="list-style-type: none"> - Supporto nelle attività organizzative e di coordinamento con le scuole; - Collaborazione nell'elaborazione e la preparazione del materiale didattico; - Attività logistiche per l'organizzazione delle location;

	<ul style="list-style-type: none"> - Realizzazione degli incontri; - Supporto nella somministrazione e la raccolta di questionari di gradimento; - Collaborazione nell'elaborazione del report delle attività
2.4 Attività di informazione, sensibilizzazione e prevenzione per l'educazione alla salute	<ul style="list-style-type: none"> - Partecipazione al team di lavoro - Supporto nella presa di contatto con stakeholder e organizzazione calendario laboratori - Collaborazione nella preparazione del materiale per allestimento e materiale per attività - Allestimento della location e partecipazione alla realizzazione dei laboratori - Elaborazione report attività svolte
2.5 Corsi di primo soccorso e manovre salvavita	<ul style="list-style-type: none"> - I Volontari SCU saranno impiegati per servizi di segreteria e preparazione del materiale da utilizzare e le dispense da distribuire durante i corsi di formazione; - Parteciperanno ai periodici corsi di formazione e aggiornamento e acquisiranno maggiori competenze per affiancare gli Operatori Cri nelle specifiche attività; ed in supporto agli operatori CRI (monitori, formatori ed istruttori), impegnati nei corsi di formazione. - Avranno un ruolo di assistenza ai formatori, istruttori durante la realizzazione delle attività formative.
Obiettivo specifico 3) Promossa la cittadinanza attiva giovanile a favore della tutela della salute	
3.1 Attività di promozione e sensibilizzazione su cittadinanza attiva e cultura del volontariato	<ul style="list-style-type: none"> - Supporto nell'identificazione dei temi e nell'elaborazione dei contenuti della campagna - Collaborazione nell'ideazione della grafica - Supporto nel lancio e la realizzazione della campagna - Monitoraggio dei siti, dei post e dei commenti degli utenti - Raccolta adesioni nuovi volontari e organizzazione primo incontro
3.2 Corsi di formazione teorico/pratica del personale volontario	<ul style="list-style-type: none"> - I Volontari SCU saranno impiegati per servizi di segreteria e preparazione del materiale da utilizzare e le dispense da distribuire durante i corsi di formazione; - Parteciperanno ai periodici corsi di formazione e aggiornamento e acquisiranno maggiori competenze per affiancare gli Operatori Cri nelle specifiche attività; ed in supporto agli operatori CRI (monitori, formatori ed istruttori), impegnati nei corsi di formazione. - Avranno un ruolo di assistenza ai formatori, istruttori durante la realizzazione delle attività formative.

SEDI DI SVOLGIMENTO:					
Codice Sede	Sede	Provincia	Comune	Indirizzo	CAP
183820	Croce Rossa Italiana Comitato di Bellegra - Sede di Olevano Romano	Roma	OLEVANO ROMANO	Via del Municipio, 30	35
183897	Croce Rossa Italiana Comitato di Napoli - sede di Napoli	Napoli	NAPOLI	CORSO SAN GIOVANNI A TEDUCCIO, 45	80146
183898	Croce Rossa Italiana Comitato di Napoli - sede di Pollena Trocchia	Napoli	POLLENA TROCCHIA	Via Caracciolo, 1	80040
183899	Croce Rossa Italiana Comitato di Napoli - sede di Pozzuoli	Napoli	POZZUOLI	Via Lucilio, 19	80078
183900	Croce Rossa Italiana Comitato di Napoli - sede di San Giorgio a Cremano	Napoli	SAN GIORGIO A CREMANO	Via Giuseppe Mazzini, 8	80046

184096	Comitato Nazionale "Giovani e Volontariato"	Roma	ROMA	Via Bernardino Ramazzini, 31	151
184097	Comitato Nazionale "Pianificazione e Monitoraggio"	Roma	ROMA	Via Bernardino Ramazzini, 31	151
184105	Comitato Regionale Abruzzo "Sede Legale"	L'Aquila	L'AQUILA	Piazza San Marciانو, 9	67100
184119	Comitato Regionale Marche - Centro Formativo Regionale FULL D MARCHE	Ancona	ANCONA	VIA TERENCEIO MAMIANI DELLA ROVERE, 88	60125
184375	Croce Rossa Italiana Comitato di Rossano	Cosenza	CORIGLIANO ROSSANO	Viale Sant'Angelo, snc	87064
184406	Croce Rossa Italiana Comitato di Todi	Perugia	TODI	Viale del Crocifisso, 51/A	6059
184449	Comitato Regionale Molise	Campobasso	CAMPOBASSO	Via Conte Verde, 3	86100
204895	Croce Rossa Italiana Comitato di Napoli sede di Mugnano	Napoli	MUGNANO DI NAPOLI	VIA MURELLE, 24	80018
204896	Croce Rossa Italiana Comitato di Napoli sede di Somma Vesuviana	Napoli	SOMMA VESUVIANA	VIA SANTA MARIA DEL POZZO, 196	80049
208405	Comitato Nazionale - Volontariato	Roma	ROMA	VIA VIRGINIA AGNELLI, 21	151
211487	Croce Rossa Italiana Comitato di Barcellona Pozzo di Gotto	Messina	BARCELLONA POZZO DI GOTTO	STRETTO II GARRISI, SNC	98051
215653	Comitato di Monopoli - Sede Operativa	Bari	MONOPOLI	CONTRADA PADRE SERGIO, 270	70043
215654	Croce Rossa Italiana - Comitato di Pachino Portopalo	Siracusa	PACHINO	VIA ANITA, 7	96018
216208	Croce Rossa Italiana Comitato di Napoli - Unita' Territoriale di Casalnuovo di Napoli	Napoli	CASALNUOVO DI NAPOLI	VIA ARMANDO VIRNICCHI, 9	80013
216209	Croce Rossa Italiana Comitato di Napoli - Unita' Territoriale di Sant'Anastasia	Napoli	SANT'ANASTASIA	VICO PORTALI, 21	80048
216210	Croce Rossa Italiana Comitato di Napoli - Unita' Territoriale di Pomigliano d'Arco	Napoli	POMIGLIANO D'ARCO	VIA PRATOLA PONTE, 44	80038
221890	Comitato di Pompei - Sede Legale	Napoli	POMPEI	TRAVERSA II ALDO MORO, 4	80045

POSTI DISPONIBILI, SERVIZI OFFERTI:

Codice Sede	Sede	Numero Posti No Vitto No Alloggio
183820	Croce Rossa Italiana Comitato di Bellegra - Sede di Olevano Romano	2
183897	Croce Rossa Italiana Comitato di Napoli - sede di Napoli	8
183898	Croce Rossa Italiana Comitato di Napoli - sede di Pollena Trocchia	2
183899	Croce Rossa Italiana Comitato di Napoli - sede di Pozzuoli	2

183900	Croce Rossa Italiana Comitato di Napoli - sede di San Giorgio a Cremano	1
184096	Comitato Nazionale "Giovani e Volontariato"	2
184097	Comitato Nazionale "Pianificazione e Monitoraggio"	2
184105	Comitato Regionale Abruzzo "Sede Legale"	3
184119	Comitato Regionale Marche - Centro Formativo Regionale FULL D MARCHE	4
184375	Croce Rossa Italiana Comitato di Rossano	5
184406	Croce Rossa Italiana Comitato di Todi	2
184449	Comitato Regionale Molise	2
204895	Croce Rossa Italiana Comitato di Napoli sede di Mugnano	2
204896	Croce Rossa Italiana Comitato di Napoli sede di Somma Vesuviana	1
208405	Comitato Nazionale - Volontariato	3
211487	Croce Rossa Italiana Comitato di Barcellona Pozzo di Gotto	6
215653	Comitato di Monopoli - Sede Operativa	3
215654	Croce Rossa Italiana - Comitato di Pachino Portopalo	3
216208	Croce Rossa Italiana Comitato di Napoli - Unita' Territoriale di Casalnuovo di Napoli	1
216209	Croce Rossa Italiana Comitato di Napoli - Unita' Territoriale di Sant'Anastasia	1
216210	Croce Rossa Italiana Comitato di Napoli - Unita' Territoriale di Pomigliano d'Arco	1
221890	Comitato di Pompei - Sede Legale	3

EVENTUALI PARTICOLARI CONDIZIONI ED OBBLIGHI DI SERVIZIO ED ASPETTI ORGANIZZATIVI:

- Elasticità oraria nell'organizzazione dei turni di Servizio e nello svolgimento degli stessi;
- Disponibilità a svolgere Servizio all'interno del territorio limitrofo alla sede di realizzazione Progetto, previa richiesta specifica del Comitato, con modalità chiare e predefinite;
- Disponibilità a svolgere Servizio nei giorni festivi, nel rispetto del computo settimanale dei giorni di Servizio;
- Riservatezza, rispetto della normativa sulla privacy e del Codice Etico di Croce Rossa Italiana;
- Restituzione del materiale fornito per lo svolgimento del Servizio una volta interrotto;
- Disponibilità a essere coinvolti in eventi formativi organizzati da Croce Rossa Italiana sul territorio nazionale;
- Disponibilità alla flessibilità oraria secondo quanto concordato nel progetto e secondo l'orario previsto dalle sedi di attuazione del progetto, in particolare per l'utilizzo obbligatorio dei permessi per eventuali giorni di chiusura obbligatori. Si comunica che ogni Comitato CRI (sede di attuazione), in aggiunta alle festività riconosciute, potrà essere chiuso durante le rispettive feste patronali, chiusura periodo estivo, ponti festivi, festività natalizie;
- Disponibilità ad eventuali trasferte fuori sede, in città e/o regioni diverse dalla sede operativa di progetto (spese di trasporto, vitto e alloggio a carico della CRI);

- Disponibilità a svolgere servizio presso altre località, diverse dalla sede di attuazione di progetto e per un periodo non superiore a sessanta giorni, per l'espletamento delle attività previste nel progetto.

giorni di servizio settimanali: 5

monte ore settimanale: 25

monte ore annuo: 1145

CARATTERISTICHE DELLE COMPETENZE ACQUISIBILI:

Eventuali crediti formativi riconosciuti

No

Eventuali tirocini riconosciuti

No

Attestazione/certificazione delle competenze in relazione alle attività svolte durante l'espletamento del servizio

Attestato specifico da ente terzo FORMA – TEC SRL

EVENTUALI REQUISITI RICHIESTI:

No

DESCRIZIONE DEI CRITERI DI SELEZIONE:

La selezione dei candidati avverrà attraverso la valutazione dei titoli presentati e il colloquio. A tal fine è stata predisposta una scala di valutazione che esprime il punteggio sulla base centesimale, di cui:

- Massimo 40 punti attribuibili al candidato in base ai titoli presentati attraverso la domanda di candidatura e gli allegati;
- Massimo 60 punti attribuibili in base ai risultati del colloquio.

FORMAZIONE GENERALE DEGLI OPERATORI VOLONTARI:

La formazione sarà realizzata presso le sedi di progetto.

Complessivamente 30 ore, erogate e certificate entro e non oltre la prima metà del progetto.

FORMAZIONE SPECIFICA DEGLI OPERATORI VOLONTARI:

Per lo svolgimento della formazione, sia essa generale o specifica, saranno utilizzate metodologie differenti che permetteranno di strutturare unità di apprendimento efficaci al fine di massimizzare le opportunità di cambiamento nelle diverse aree del sapere, saper fare e saper essere. In particolare, si utilizzerà una formazione blended, che prevede il ricorso alla formazione online (massimo il 50% del monte ore, di cui non più del 30% in modalità asincrona, per la formazione generale, e massimo il 30% del monte ore per la formazione specifica) e per la restante parte la formazione in presenza, utilizzando sia una metodologia frontale che dinamiche di gruppo.

In entrambe le modalità di svolgimento della formazione si intende adottare un approccio suddiviso in 3 fasi:

- Dissonanza cognitiva: si propongono stimoli in grado di aumentare il grado di consapevolezza circa il gap di apprendimento che si propone di colmare individuando chiari obiettivi di cambiamento;
- Apprendimento in ambiente strutturato: si propongono situazioni e stimoli in grado di facilitare la maturazione e/o il cambiamento di conoscenze, abilità e competenza (tecniche e trasversali) in un ambiente strutturato e in cui sono presenti stimoli tutti sotto il controllo del formatore;
- Generalizzazione: si propone di testare gli apprendimenti maturati in ambiente strutturato nell'ambiente reale in cui tali apprendimenti saranno richiesti in funzione delle specifiche attività che si devono svolgere.

All'interno di ciascuna fase dell'approccio descritto si adotterà un mix di tecniche e strumenti didattici. A solo titolo esemplificativo e non esaustivo, si presentano di seguito alcuni di questi "mix" suddivisi per l'ambito del sapere:

- per formazioni riguardo l'ambito del saper essere si ricorrerà in maniera preponderante a tecniche e strumenti laboratoriali/esperienziali, in cui il focus del formatore ricadrà sui processi interni alla persona e su quelli relazionali al fine di sviluppare consapevolezza circa il proprio sistema valoriale e gli schemi di decision making adottati;
- per formazioni riguardo l'ambito del saper fare si ricorrerà in maniera preponderante a tecniche e strumenti trasmissivi da un lato e afferenti al learning by doing dall'altro, in cui il focus del formatore ricade sulla capacità delle persone di replicare procedure e operazioni concrete;
- per formazioni riguardo l'ambito del sapere si ricorrerà in maniera preponderante a tecniche e strumenti del cooperative learning, al fine di aumentare le probabilità che le nuove conoscenze si consolidino in memoria e siano facilmente accessibili.

In tutte le fasi della formazione e a prescindere dallo stile personale di ciascuno, i formatori in Croce Rossa Italiana adotteranno una pratica formativa concentrata sulle esigenze specifiche di ciascun partecipante, avendo a disposizione gli strumenti personali e tecnici per consentire anche a chi dovesse mostrare maggiori difficoltà di apprendimento di raggiungere gli obiettivi formativi e vivere un'esperienza gratificante.

Sarà pertanto competenza dei nostri formatori:

- rimodulare il metodo adottato in funzione dei bisogni specifici di apprendimento;
- consegnare in maniera costante e strutturata feedback sul processo e sul contenuto dell'apprendimento;
- utilizzare un vocabolario e un lessico orientato al positive solving.

L'Associazione della Croce Rossa Italiana dispone di un impianto formativo altamente strutturato e composto da un regolamento ad approvazione del Consiglio Direttivo Nazionale costituito da:

- 4 livelli di formazione trasversali a tutti i contenuti e differenti in funzione della specializzazione richiesta (informativi, specialistici, per formatori, per direttori);
- 12 tematiche di specializzazione in funzione dei diversi argomenti trattati;
- riconoscimenti ed equipollenze con i sistemi di classificazione nazionali (ad esempio per ciò che riguarda i corsi di formazione sulla Protezione Civile) ed europei e internazionali (ad esempio per ciò che riguarda i corsi di formazione su materie sanitarie e di soccorso).

Il percorso formativo individuato all'interno della presente proposta progettuale, rispondendo alle specifiche attività previste, fa riferimento alla classificazione della formazione appena citata e, pertanto, costituisce un elemento standardizzato e codificato da team di esperti sui processi formativi oltre che da commissioni didattiche verticali su ciascuna tematica. Accanto a ciò, anche

i docenti individuati rientrano all'interno del sistema di classificazione di Croce Rossa Italiana che prevede, a tale scopo, il rilascio di specifiche qualifiche abilitanti l'esercizio della docenza nei differenti moduli di formazione.

MODULO 1

Formazione e informazione sui rischi connessi all'impiego degli Operatori Volontari in progetti di Servizio Civile

Contenuti: formazione in materia di Salute e Sicurezza sul lavoro prevista dall'art. 37 del D. Lgs. n. 81/08 e dall'Accordo Stato regioni 21/12/2011.

PARTE GENERALE: Sicurezza, salute e organizzazione del lavoro; concetti di pericolo, rischio, danno; L'organizzazione aziendale della prevenzione e protezione; Diritti, doveri e sanzioni; Organi di vigilanza, controllo, assistenza

PARTE SPECIFICA: i Rischi Specifici del Luogo di lavoro, Infortuni, Stress Lavoro correlato, Rischio Chimico, Uso di attrezzature, Guida di automezzi, Videoterminale; Movimentazione dei carichi: la causa, l'insorgenza, la prevenzione dei disturbi muscolo – scheletrici lavorativi e gli aspetti medico legali connessi; Rischio Biologico: le infezioni e la prevenzione, le norme di igiene; Gestione dell'Utente aggressivo: individuazione del comportamento problematico, analisi e intervento; gestione delle crisi comportamentali

Durata: 8 ore

MODULO 2

Corso di accesso in CRI per gli Operatori Volontari in Servizio Civile

Contenuti: il Corso è composto dai seguenti Moduli, estratti dal Corso di formazione per Volontari della Croce Rossa Italiana:

A.

- Introduzione al Movimento Internazionale di Croce Rossa e Mezzaluna Rossa;
- Storia del Movimento e dell'Associazione. Principi Fondamentali. Emblema;
- Introduzione al Diritto Internazionale Umanitario;

B.

Strategia 2030 IFRC, Strategia 2018-2030 della CRI, Strategia della CRI verso la gioventù;

C.

Salute e sicurezza dei Volontari CRI (VEDI MODULO 1);

D.

Primo Soccorso e manovre salvavita

Durata: 18 ore

MODULO 3

Corso di formazione per lo sviluppo delle competenze relazionali e comunicative

Il corso ha lo scopo di:

- sviluppare la consapevolezza circa i propri schemi decisionali in ambito relazionale e comunicativo
- discriminare, individuare e riconoscere i differenti stili relazionali adottati sia in situazioni di comfort che sotto stress
- acquisire abilità personali utili ad assicurare maggior controllo sui propri comportamenti relazionali e comunicativi sia in situazioni di comfort che stressanti
- sviluppare abilità prosociali al fine di aumentare le proprie competenze relazionali, comunicative e di coping davanti ad eventi stressanti

Al termine del corso, i partecipanti, posti in condizioni in cui manifestano difficoltà a gestire processi relazionali e comunicativi, saranno maggiormente in grado rispetto a prima di:

- controllare le proprie reazioni comportamentali, cognitive ed emotive;
- decidere quale stile relazionale adottare in funzione dello scopo da raggiungere;
- tollerare maggiormente situazioni stressanti.

Durata: 8 ore

MODULO 4:

Basic life support & defibrillation

Contenuti

- Fondamenti del BLS e della defibrillazione precoce
- Dimostrazione performance.
- Addestramento a gruppi: le fasi del BLS adulto e pediatrico.
- Addestramento a gruppi: le fasi del BLSD adulto e pediatrico. La disostruzione delle vie aeree e la PLS.
- Addestramento a gruppi: Sequenza BLSD adulto e pediatrico.

Durata: 10 ore

MODULO 5

Corso Operatore Sociale Generico

Il corso ha lo scopo di: Formare Operatori Sociali Generici (OSG) in grado di pianificare, svolgere e implementare attività e progetti tesi a prevenire, mitigare e rispondere ai differenti meccanismi di esclusione sociale, i quali ostacolano o addirittura precludono il pieno sviluppo degli individui e della comunità nel suo complesso.

Nello specifico, il corso mira a: Far conoscere le basi teoriche proprie dell'organizzazione dello Stato di Welfare e dei Servizi Territoriali; Far conoscere le modalità di funzionamento efficace degli strumenti disponibili per l'analisi dei bisogni e per la realizzazione degli interventi di supporto rivolti ai soggetti vulnerabili; Far conoscere i presupposti fondamentali

che determinano l'importanza dell'azione progettuale nelle sue fasi tecniche di sviluppo e di lettura critica dei risultati; Far conoscere i pilastri teorici della comunicazione e della relazione d'aiuto; Individuare e selezionare le migliori strategie di supporto in maniera funzionale ai bisogni evidenziati dall'utenza, orientando la propria azione di analisi situazionale, di problem solving, ecc. a partire dalla specificità, competenza e diffusione dei servizi messi in atto sul territorio di competenza; Utilizzare le più efficaci strategie comunicative e di gestione delle relazioni interpersonali, al fine di favorire l'instaurarsi di rapporti di fiducia e di continuità verso i soggetti

che presentano elementi di vulnerabilità, fragilità e multi-problematicità sociale; Svolgere il proprio mandato in un contesto operativo connotato dal lavoro condiviso e di gruppo.

Contenuti: Il ruolo dell'OSG nel contesto sociale di riferimento; la rete dei servizi; ascolto attivo e principali tecniche di comunicazione; costruire la relazione d'aiuto.

Durata: 10 ore

MODULO 6:

Corso informativo di base in analisi dei bisogni, monitoraggio e valutazione

Il corso ha lo scopo di fornire ai partecipanti le nozioni e gli strumenti necessari per svolgere: un'analisi di contesto (settore, bisogni, beneficiari e territorio di intervento); il monitoraggio e la valutazione dei servizi offerti e delle attività implementate, utilizzando la valutazione come avvio per la pianificazione successiva;

Nello specifico, il corso mira a fornire le competenze per: saper individuare i bisogni del territorio; saper verificare le capacità di rispondere ai bisogni individuati; saper pianificare una strategia di intervento; saper misurare l'impatto delle attività implementate e migliorare gli interventi

I contenuti del modulo: Analisi del contesto e strumenti per la rilevazione dei bisogni e sulla determinazione della strategia di intervento; monitoraggio dei servizi e delle attività; valutazione dei servizi e delle attività.

Durata: 10 ore

MODULO 7: GUIDA MEZZI CRI

Corso sulla corretta condotta e gestione di un mezzo targato CRI

Contenuti: Normativa inerente le patenti per la conduzione dei veicoli targati CRI; la condotta alla guida di un veicolo di proprietà dell'Ente ed in particolare per quelli muniti di dispositivi di emergenza; le responsabilità civili e penali che derivano dalla conduzione di un veicolo della Croce Rossa Italiana; la manutenzione ordinaria. Illustrazione delle norme del Decreto Legislativo del 30/4/1992 n° 285. L'obbligatorietà del conseguimento della patente Mod. 138/93 per la conduzione dei veicoli targati CRI. Requisiti necessari per ottenere la patente CRI, provvedimenti previsti relativi al ritiro, sospensione e revoca. Comportamento da adottare in caso di sinistri stradali nei quali siano coinvolti i veicoli della Croce Rossa Italiana, all'Assicurazione obbligatoria R.C., alle responsabilità civili e penali ad essi connessi.

Durata: 8 ore

Durata: 72

Modalità di erogazione: Unica Tranche

La formazione sarà realizzata presso le sedi di progetto.

TITOLO DEL PROGRAMMA DI INTERVENTO CUI FA CAPO IL PROGETTO:

OBIETTIVO/I AGENDA 2030 DELLE NAZIONI UNITE:

Obiettivo n.3 “Assicurare la salute e il benessere per tutte le persone e per tutte le età”,
Obiettivo n.1 “Porre fine ad ogni povertà nel mondo”

AMBITO DI AZIONE DEL PROGRAMMA:

n) Tutela del diritto alla salute per favorire l’accesso ai servizi e garantire l’autonomia e il benessere delle persone.

DA COMPILARE SOLO SE IL PROGETTO PREVEDE ULTERIORI MISURE AGGIUNTIVE

PARTECIPAZIONE DI GIOVANI CON MINORI OPPORTUNITA’

- Numero posti previsti per giovani con minori opportunità
15

- Tipologia di minore opportunità
Difficoltà economiche

- Documento che attesta l’appartenenza del giovane alla categoria individuata
Autocertificazione ai sensi degli artt.46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000

- Attività degli operatori volontari con minori opportunità
Attività ordinarie di progetto, vedere paragrafo RUOLO ED ATTIVITÀ DEGLI OPERATORI VOLONTARI

- Ulteriori risorse umane e strumentali e/o delle iniziative e/o delle misure di sostegno volte ad accompagnare gli operatori volontari con minori opportunità nello svolgimento delle attività progettuali

La CRI provvederà, ad inizio servizio, a riunire tutti i giovani dello stesso progetto che hanno avuto accesso ai posti riservati per studiare insieme modalità e condizioni di svolgimento del servizio che abbiano un impatto sostenibile per questa categoria.

I giovani saranno agevolati nello scegliere turni che permettano l’eventuale conciliazione del servizio civile con un impiego esterno part time. Inoltre, il giovane in servizio civile avrà a disposizione, oltre l’OLP, un referente CRI che affiancherà il ragazzo per verificare, partendo dall’Isee e la condizione economica dell’intero nucleo familiare, la possibilità di accedere a servizi specifici offerti dalla CRI per il sostegno di famiglie in condizione di fragilità sociale ed economica, o offerti dai partner locali e nazionali.

Grazie alle numerose e capillari collaborazioni che la CRI ha in atto con diversi enti pubblici e privati di supporto, promozione e collocamento dei giovani, come CPI, patronati, Associazioni per i giovani, Comuni, Assistenti sociali, ecc. per la categoria con minori opportunità coinvolta, ma in generale per tutti gli operatori volontari, sarà favorito l’accesso a servizi e informazioni riguardo bonus, agevolazioni, esenzioni, abbonamenti a costi agevolati per il trasporto pubblico locale e altri strumenti di supporto al cittadino.

SVOLGIMENTO DI UN PERIODO DI TUTORAGGIO

1. Durata del periodo di tutoraggio

21 ore in 3 mesi

2. Ore dedicate

21 ore complessive, di cui 17 di gruppo e 4 individuali.

3. Tempi, modalità e articolazione oraria

Le attività di tutoraggio saranno realizzate negli ultimi 3 mesi di progetto, durante l'orario di servizio e somministrate sia in presenza che in modalità online.

La prima fase dell'attività di tutoraggio sarà composta da momenti di autovalutazione attraverso attività di gruppo e individuali, realizzate sia in presenza in aula che online (sincrone e asincrone), attraverso l'opportuna dotazione di strumenti informatici.

Una prima fase del percorso coinvolgerà gli Operatori Volontari nel ragionare sui punti di forza e sui punti deboli del loro percorso di Servizio Civile, tramite momenti di autovalutazione attraverso:

- Questionari di autovalutazione.
- Momenti di discussione (di intera classe di Operatori Volontari o di piccoli gruppi).
- Colloqui tra tutor e Operatori Volontari.
- Brainstorming.

La seconda fase verrà articolata attivando workshop incentrati sull'orientamento lavorativo degli Operatori Volontari attraverso:

- Workshop sul Curriculum Vitae (CV, lettera di motivazione, autopresentazione, compilazione Youthpass ed Europass, ecc.);
- Attività di Orientamento Scelta Professionale: il networking, il personal branding e le modalità di reperimento di informazioni sul mercato del lavoro (social media, web, ecc.);
- Workshop sul Colloquio di Selezione (tipologie di colloquio, come prepararsi, come affrontare il colloquio e cosa fare dopo, ecc..).

La terza fase prevedrà una conoscenza ed il contatto con il Centro per l'impiego ed i Servizi per il lavoro da parte degli Operatori Volontari.

Il percorso di tutoraggio sopra descritto, in adempimento a quanto previsto, è strettamente connesso alle fasi del percorso per l'attestazione delle competenze prevista all'interno del Progetto di Servizio Civile Universale.

4. Attività di tutoraggio

Attività obbligatorie:

MODULO M1 del percorso di tutoraggio è pensato con la doppia finalità, la prima è quella di introdurre il gruppo di formazione ai contenuti del tutoraggio, con una parte contenutistica che spiega come esso sia collocato nel sistema del servizio civile universale, la seconda fornire i primi elementi utili a valorizzare la propria esperienza. 3 ore in presenza; attività di gruppo; periodo: Terz'ultimo mese del progetto

MODULO M2 prevede un'articolazione con una parte di aula e una parte di lavoro online sincrone, entrambe con modalità frontali. Per la parte in aula, utilizzando un power point illustrativo e i materiali, si illustrerà la situazione attuale del mercato del lavoro e le sue logiche. Un approfondimento sarà dedicato al collegamento tra esperienza di servizio ed emersione delle competenze, da valorizzare all'interno del proprio CV e dei colloqui di lavoro, con un riferimento anche al tema delle competenze nel mondo del terzo settore e della CRI. Nell'ultima parte del corso in presenza, si chiederà ai corsisti di mettersi alla prova con la compilazione del test Europass sulle competenze digitali (25'). 5 ore (3 in presenza e 2 online); attività di gruppo; periodo: Terz'ultimo mese del progetto

MODULO M3 fa parte delle attività di accompagnamento personale, svolte online. L'attività parte da quanto realizzato nel modulo M2, ossia il CV prevedendo una restituzione di quanto realizzato, con suggerimenti, correzioni e/o integrazioni. 2 ore; attività individuale; periodo: Penultimo mese del progetto

MODULO M4, articolato in due parti, introduce inizialmente in aula alcuni aspetti pratici di orientamento al mondo del lavoro, approfondendoli con dell'apposito materiale, per poi sviluppare online, tramite delle simulazioni, la messa in pratica delle cose apprese in precedenza. A partire dal video di un'esperienza di imprenditorialità ("Uovo perfetto"), attraverso un power point, si aiuterà i corsisti a conoscere le principali modalità e strumenti di recruiting, su come leggere le richieste di lavoro e come inoltrare una candidatura. 5 ore (3 in presenza e 2 online); attività di gruppo; periodo: Penultimo mese del progetto

MODULO M5, si sviluppa in gruppo ma con una prima parte di aula ed una seconda parte online. Attraverso un power point si inizierà stimolando i ragazzi a collegare maggiormente la loro esperienza di servizio civile con le competenze attestabili, tramite evidenze, e indicabili all'interno del proprio cv personale (o degli altri strumenti di autopromozione, come ad esempio linkedin). Si illustrerà poi come descrivere le proprie competenze e i primi elementi di definizione di un progetto professionale individuale e piano di azione, che verranno poi approfonditi

nei moduli seguenti. Un focus sarà dedicato alla conoscenza degli strumenti regionali di orientamento e reclutamento al lavoro (es: centri per l'impiego, leggi regionali legate al servizio civile, ecc...) Attraverso una dinamica non formale (Tecnica della sagoma), si aiuterà i corsisti ad individuare meglio le proprie conoscenze, competenze e qualità acquisite durante l'anno di SCU, da valorizzare al termine dell'esperienza. 5 ore (3 in presenza e 2 online); attività di gruppo; periodo: Ultimo mese di progetto

MODULI M6 e M7 si concentrano sul lavoro di revisione dei CV dei corsisti attraverso un lavoro individuale. In questa parte gli stessi corsisti sono chiamati a confrontarsi sui rispettivi cv per evidenziare aspetti di forza e debolezze da migliorare. In particolare, nel modulo M7 si approfondirà la stesura di un piano di azione personale per la ricerca di lavoro e si dedicheranno le conclusioni alla verifica dell'intero percorso di tutoraggio. 2 ore online (1 ora Modulo 6, 1 ora Modulo 7); attività individuale; periodo: Ultimo mese di progetto.

Attività opzionali:

Ciascun Operatore volontario sarà coinvolto nell'attività di ricerca e mappatura dei centri di impiego e agenzie del lavoro raggiungibili nel proprio territorio. A termine di tale mappatura sarà garantito un colloquio con l'agenzia individuata al fine di assicurare la sua profilazione e la conseguente sottoscrizione di un patto di servizio. Nel corso dei colloqui saranno fornite utili informazioni relative alle principali piattaforme per il lavoro operative sul territorio con particolare riferimento al portale Clicklavoro e Inpa.gov.it.

Inoltre, viene assicurata una formazione in gruppo su:

- Utilizzo dei social: con particolare riferimento alle opportunità del recruiting online e all'utilizzo del social network "LinkedIn"
- Opportunità di formazione: con particolare riferimento agli strumenti messi a disposizione dalla propria Regione di residenza e dal programma Erasmus Plus.