



Croce Rossa Italiana

Avviso n.1/2023

*per la presentazione di istanze di accesso al Fondo
per il sostegno e lo sviluppo dei Comitati territoriali
della Croce Rossa Italiana*



Sommario

Premessa	pag.
Art. 1 Finalità	2
Art. 2 Periodo di validità e finestre temporali di accesso al Fondo	3
Art. 3 Risorse finanziarie	3
Art. 4 Criteri di ammissibilità	4
Art. 5 Modalità di presentazione delle istanze	4
Art. 6 Istruttoria delle istanze e parere del Comitato Regionale e delle PA	5
Art. 7 Valutazione delle istanze	6
7.1 Commissione tecnica e criteri di valutazione	
7.2 Consiglio Direttivo Nazionale e delibera	
Art. 8 Concessione del finanziamento	6
Art. 9 Obblighi dei soggetti beneficiari	6
Art. 10 Rimborso del finanziamento	7
Art. 11 Revoca del finanziamento	7
Art. 12 Privacy	7
Art. 13 Contatti	7
Allegati	8
Appendice	9



Premessa

Il Fondo per il sostegno e lo sviluppo dei Comitati territoriali della Croce Rossa Italiana (di seguito "il Fondo") è stato istituito con la Delibera d'Assemblea Nazionale n.6 del 30 dicembre 2020.

Scopo del Fondo è offrire supporto finanziario ai Comitati territoriali che versano in situazioni di crisi di liquidità (finanziamento di sostegno) temporanea e rimediabile, o che intendono avviare progetti di sviluppo suscettibili di generare risorse in una fase successiva rispetto al loro avvio (finanziamento di sviluppo).

Il Fondo, iscritto a bilancio del Comitato Nazionale della CRI, è finanziato mediante la rimessa annuale, da parte dei Comitati territoriali, di un importo pari ai tre decimi delle somme derivanti dal rinnovo annuale della quota associativa da parte dei Volontari e, eventualmente, da somme integrative derivanti da erogazioni liberali devolute sia dal Comitato Nazionale, sia dai Comitati territoriali.

Il Consiglio Direttivo Nazionale definisce l'ammontare complessivo del Fondo e l'importo massimo erogabile per ciascun finanziamento con l'approvazione del bilancio di previsione dell'Associazione.

A parte la delibera assembleare sopra citata, sono documenti regolatori del Fondo:

- Il Regolamento per l'istituzione, l'impiego e la gestione del Fondo per il sostegno e lo sviluppo dei Comitati territoriali, approvato con la Delibera d'Assemblea Nazionale n. 4 del 30 aprile 2021, e le successive revisioni;
- Le Linee Guida operative per l'accesso al Fondo per il sostegno e lo sviluppo dei Comitati territoriali, approvato dal Consiglio Direttivo Nazionale con delibera n. 131 del 30 luglio 2021, e le successive revisioni

Art. 1 Finalità

Finalità del presente Avviso è avviare la procedura di assegnazione delle risorse del Fondo a disposizione per l'esercizio 2024.

Gli interventi del Fondo verranno disposti secondo la distinzione tra:

- a) **Finanziamento di sostegno**, per gli interventi a carattere urgente nei casi in cui il Comitato versi in situazioni di temporanea e rimediabile crisi di liquidità e che, per tali ragioni, necessiti di risorse monetarie supplementari con lo scopo di sanare nel breve o medio termine la propria situazione economico-finanziaria;
- b) **Finanziamento di sviluppo**, per interventi volti al supporto di progetti a carattere di sviluppo, i quali siano caratterizzati dalla capacità di generare risorse utili al rafforzamento delle attività del Comitato e a garantire la sostenibilità dello stesso.

Art. 2 Periodo di validità e finestre temporali di accesso al Fondo

Il presente Avviso ha validità dalla data di pubblicazione fino al 30 novembre 2024 ed è pubblicato sul sito internet del Comitato Nazionale, alla sezione Trasparenza, per tutto il periodo di validità.

I Comitati interessati potranno presentare istanza di accesso al Fondo in una delle finestre temporali disponibili:

Finestra di accesso I: dal giorno di pubblicazione del presente Avviso al 28/02/2024.

Finestra di accesso II: dal 15/05/2024 al 31/05/2024.

Finestra di accesso III: dal 10/08/2024 al 31/08/2024.

Finestra di accesso IV: dal 15/11/2024 al 30/11/2024.

L'entrata in vigore dell'Avviso annuale viene comunicata tramite Nota del Presidente Nazionale ai Presidenti dei Comitati territoriali, Regionali e delle Province Autonome.

L'apertura di ogni finestra di finanziamento viene comunicata da parte dell'ufficio competente del Comitato Nazionale tramite mail (fondo.comitati@cri.it) ai Comitati Regionali e delle Province Autonome che si occuperanno di diffondere la comunicazione sul territorio attraverso i propri canali.

In occasione dell'apertura delle finestre temporali, sarà organizzato dall'ufficio competente del Comitato Nazionale un webinar informativo per i Comitati territoriali interessati.

Art. 3 Risorse finanziarie

L'ammontare complessivo del Fondo definito nell'ambito del presente Avviso è pari a Euro 561.873,96.

Tale importo è suddiviso tra le 2 tipologie di finanziamento come di seguito riportato:

Totale importo disponibile: € 561.873,96

a) Finanziamento di sostegno: € 280.936,98

Finestra di accesso I: € 90.000,00

Finestra di accesso II: € 90.000,00

Finestra di accesso III: € 50.468,49

Finestra di accesso IV: € 50.468,49

b) Finanziamento di sviluppo: € 280.936,98

Finestra di accesso I: € 90.000,00

Finestra di accesso II: € 90.000,00

Finestra di accesso III: € 50.468,49

Finestra di accesso IV: € 50.468,49

Il Comitato territoriale può richiedere un finanziamento non superiore al 10% delle **entrate complessive dell'ultimo bilancio approvato** e fino ad un **massimo di € 30.000,00**.

Gli importi non assegnati in una delle finestre temporali andranno a incrementare l'ammontare disponibile nelle finestre di accesso successive.

Gli importi assegnati ad ogni finestra di finanziamento verranno comunicati tramite mail dall'ufficio competente del Comitato Nazionale (fondo.comitati@cri.it) in concomitanza con l'apertura di ogni finestra di finanziamento.

Art. 4 Criteri di ammissibilità

Il Comitato territoriale può fare accesso al Fondo al ricorrere delle seguenti condizioni:

Il Comitato territoriale può fare accesso al Fondo al ricorrere delle seguenti condizioni:

- a) Non aver registrato perdite consecutive nei conti economici relativi al triennio precedente all'esercizio in corso sulla base degli ultimi 3 bilanci di esercizio approvati alla data di presentazione dell'istanza salvo il caso di ricorso alle riserve disponibili a copertura di perdite di esercizio¹;
- b) Non versare in una situazione di deficit patrimoniale tale da impedire il puntuale rispetto del piano di rimborso e salvo i casi in cui, sulla base dei dati di bilancio disponibili, sia ragionevole prevedere che l'intervento richiesto, ove accolto, sia idoneo a ripristinare l'equilibrio finanziario del Comitato;
- c) Essere in regola con la contribuzione di cui all'art.1.3 del Regolamento del Fondo;
- d) Non aver fruito di interventi del Fondo;
- e) Non aver richiesto un finanziamento superiore al 10% delle entrate complessive risultanti dall'ultimo bilancio approvato del Comitato;
- f) Aver approvato i propri bilanci in coerenza con le disposizioni statutarie e regolamentari.

Per una migliore comprensione dei criteri di ammissibilità, si rimanda alle note esplicative descritte al paragrafo 3 delle "Linee Guida operative per l'accesso al Fondo per il sostegno e lo sviluppo dei Comitati territoriali".

Art. 5 Modalità di presentazione delle istanze

Il Comitato territoriale interessato ad accedere alle risorse del Fondo presenta la richiesta tramite l'invio di apposita istanza all'indirizzo mail ufficiale del Comitato Regionale e delle Province Autonome di competenza entro le scadenze delle finestre di accesso indicate all'art.2 del presente Avviso.

La mail di trasmissione dell'istanza dovrà riportare il seguente oggetto: "**Istanza di accesso al Fondo_Finestra x** [*inserire numero della finestra corrispondente*].

¹Ad esempio, in caso di candidatura entro la prima finestra di accesso in scadenza il 28 febbraio 2022 e qualora l'ultimo bilancio di esercizio approvato si riferisca all'anno 2022, il triennio dovrà includere gli anni sociali 2020, 2021 e 2022.

Le istanze dovranno includere la seguente documentazione, allegata al presente avviso:

- a) La **domanda di accesso** al finanziamento, redatta secondo il **Modulo A** e sottoscritta dal rappresentante legale del Comitato richiedente;
- b) la delibera del Consiglio Direttivo del Comitato, redatta secondo il **Modulo B** a cui è allegato:
 - in caso di finanziamento di sostegno, la relazione narrativa e il prospetto finanziario della richiesta di accesso redatti secondo il **Modulo B1**
 - in caso di finanziamento di sviluppo, la relazione narrativa e il prospetto finanziario della richiesta di accesso redatti secondo il **Modulo B2**

Nel caso in cui il Comitato territoriale sia in stato di commissariamento, si richiede l'invio della relazione narrativa e del prospetto finanziario redatto secondo il Modulo B1 o B2 in base alla tipologia di finanziamento richiesto, senza la Delibera del Consiglio Direttivo.

- c) l'**ultimo bilancio** approvato redatto in conformità alle direttive ministeriali per gli enti del Terzo Settore iscritti al Registro Unico Nazionale Terzo Settore (RUNTS) e la relativa nota del Revisore dei conti.
- d) Una **dichiarazione**, sottoscritta da tutti i membri **del Consiglio Direttivo del Comitato**, compilata secondo il **Modulo C**, in cui essi:
 - I. Si impegnano, in caso di accoglimento dell'istanza di accesso, a rispettare i termini della restituzione del finanziamento richiesto, secondo quanto delineato nel Modulo C;
 - II. Attestano di conoscere le norme del Regolamento per l'istituzione, l'impiego e la gestione del Fondo per il sostegno e lo sviluppo dei Comitati territoriali; di dividerne il contenuto; di impegnarsi a rispettarle in ogni loro parte.
- d) La **relazione del Revisore dei Conti** del Comitato che attesta che l'istanza presentata è munita della documentazione richiesta dal presente Avviso e che dà atto, con parere vincolante, del possesso dei criteri di ammissibilità per l'accesso al Fondo, ex art.4 del presente documento. Alla relazione dovrà essere allegato un documento di identità del Revisore.

Art. 6 Istruttoria delle istanze e parere del Comitato Regionale e delle Province Autonome

Il Comitato Regionale, ricevuta l'istanza e la documentazione a corredo da parte dei Comitati territoriali entro le date di scadenza delle finestre di adesione, istruisce la richiesta ed invia al Comitato Nazionale (fondo.comitati@cri.it) l'elenco delle istanze presentate, complete della documentazione a corredo, allegando il proprio parere su ciascuna tramite il **Modulo D**.

L'istruttoria dovrà pervenire al Comitato Nazionale entro le seguenti date:

Finestra di accesso I: dal 29/02/2024 al 29/03/2024

Finestra di accesso II: dal 1/6/2024 al 01/07/2024

Finestra di accesso III: dal 1/9/2024 al 01/10/2024

Finestra di accesso IV: dal 1/12/2024 al 30/12/2024

Art. 7 Valutazione delle istanze

1. Commissione tecnica e criteri di valutazione

Le istanze di accesso al Fondo vengono esaminate sulla base di specifici criteri dalla Commissione tecnica appositamente nominata dal Consiglio Direttivo Nazionale secondo quanto previsto dal Regolamento.

I criteri di valutazione sono esposti in Appendice al presente Avviso.

Al termine della valutazione in prima istanza, la Commissione tecnica stila due graduatorie provvisorie, una per il finanziamento di sostegno e l'altra per il finanziamento di sviluppo, e provvede a trasmettere gli esiti della valutazione stessa – istruttoria e graduatorie provvisorie – al Consiglio Direttivo Nazionale, in linea con l'art. 4 delle Linee Guida.

2. Consiglio Direttivo Nazionale e delibera

Il Consiglio Direttivo Nazionale provvede alla **valutazione delle richieste di accesso al Fondo in seconda istanza**. Esso, nella prima seduta utile successiva alla trasmissione della documentazione da parte della Commissione tecnica, esamina l'istruttoria e conferma, o modifica, apportando le dovute motivazioni, la graduatoria per l'accesso al finanziamento di sostegno e quella per l'accesso al finanziamento di sviluppo, ammettendo a finanziamento i Comitati selezionati in base alle risorse disponibili con delibera.

Le delibere saranno trasmesse ai Comitati territoriali interessati e ai Comitati Regionali di competenza tramite mail da parte dell'ufficio incaricato del Comitato Nazionale (fondo.comitati@cri.it).

Art. 8 Concessione del finanziamento

Il finanziamento sarà erogato ai Comitati ammessi, in una o più soluzioni previa stipula di un accordo tra il Comitato ammesso a finanziamento e il Comitato Nazionale, contenente i termini di erogazione e di rimborso del Fondo.

Art. 9 Obblighi dei soggetti beneficiari

I Comitati che beneficiano degli interventi del Fondo sono tenuti, per tutta la durata del finanziamento, a:

- a) fornire al Comitato Regionale di pertinenza una relazione semestrale redatta:



- in caso di finanziamento di Sostegno redatta secondo il Modulo E1, al fine di illustrare la situazione economico-finanziaria
 - in caso di finanziamento di Sviluppo, redatta secondo il Modulo E2, al fine di illustrare lo stato dell'arte del progetto di sviluppo finanziato;
- b) consentire l'accesso alla documentazione contabile del Comitato agli organi sovraordinati;
- c) astenersi da spese non strettamente afferenti alle attività istituzionali gestite, salvo autorizzazione, per spese diverse, del Comitato Regionale competente;
- d) informare tempestivamente il Comitato Regionale e quello Nazionale di fatti o situazioni che abbiano determinato una situazione di crisi irreversibile o comunque che non rendano ragionevolmente possibile il rispetto del piano di rimborso, impegnandosi, in tal caso, ad attuare gli interventi e le decisioni dei Comitati sovraordinati.

Art. 10 Rimborso del finanziamento

Il finanziamento dovrà essere rimborsato in misura eguale all'erogazione in una o più rate, nel limite massimo di 4 anni (48 mesi) dalla data di prima erogazione del contributo, secondo quanto previsto dal piano di rimborso approvato e sottoscritto con il Comitato Nazionale in sede di definizione dell'accordo.

Art. 11 Revoca del finanziamento

Il Comitato che non rispetti il piano di rimborso sottoscritto con il Comitato Nazionale, previa diffida ad ottemperare entro 15 giorni, è tenuto a restituire l'intera somma percepita entro sessanta giorni dalla scadenza della rata di rimborso non corrisposta. L'inadempimento costituisce grave irregolarità della gestione ai sensi delle norme statutarie in materia di commissariamento, in disparte i profili di responsabilità previsti dall'ordinamento.

L'obbligo di restituzione della somma, anche parzialmente erogata, si applica anche nel caso in cui, dalle verifiche condotte, emergano circostanze dalle quali si evinca che i fondi non sono stati impiegati per le finalità cui erano stati destinati.

Art. 12 Privacy

In attuazione del Regolamento (UE) n. 2016/679 e del D. Lgs. n. 101/2018 si rinvia all'informativa sul trattamento dei dati personali allegata all'Avviso.

Art. 13 Contatti

I quesiti relativi alle regole del presente Avviso potranno essere inviati a fondo.comitati@cri.it, entro 10 giorni dalla scadenza di ogni finestra temporale di accesso. Le risposte ai quesiti saranno pubblicate periodicamente sul sito internet del Comitato Nazionale, alla sezione Trasparenza.



Allegati

1. Modulo A – Domanda di accesso al finanziamento
2. Modulo B - Delibera del Consiglio direttivo del Comitato
 - Modulo B1 – Relazione finanziaria (*da compilare solo in caso di richiesta di finanziamento di sostegno*)
 - Modulo B2 – Proposta di progetto di sviluppo (*da compilare solo in caso di richiesta di finanziamento di sviluppo*)
3. Modulo C - Dichiarazioni del Consiglio Direttivo del Comitato
4. Modulo D – Parere del Comitato Regionale
5. Modulo E1 - Relazione semestrale sostegno
6. Modulo E2 - Relazione semestrale sviluppo
7. Informativa sul trattamento dei dati personali ex artt. 13-14 Reg.to UE 2016/679
8. Check list Amministrativa facoltativa, Comitati Territoriali
9. Check list Amministrativa facoltativa, Comitati Regionali

Appendice - Criteri di Valutazione della Commissione tecnica

Tabella A - Criteri di valutazione e selezione - Finanziamento di Sostegno

VALUTAZIONE RELAZIONE FINANZIARIA

Criterion	Description	Scala punteggio	Punteggio utile
COMPLETEZZA	Le informazioni fornite riguardo alle cause della crisi di liquidità, alle misure di intervento che si intendono attuare per risanare l'equilibrio economico-finanziario del Comitato e all'efficacia delle stesse, nonché alle voci di spesa interessate (servizi, stipendi, materie di consumo, altro) sono sufficientemente chiare e complete per una valutazione adeguata dell'istanza.	0 = assente/non valutabile 2 = scarsa 4 = carente 6 = sufficiente 8 = buona 10 = ottima	da 0 a 10
URGENZA	Livello di urgenza delle misure individuate, in relazione alle scadenze previste e agli effetti della mancata attuazione dell'intervento sulla continuità economica del Comitato (esempio scadenza ritenute 770 e relative ripercussioni)	0 = assente/non valutabile 2 = minore 4 = differibile 6 = critica 8 = rilevante 10 = elevata	da 0 a 10
SOSTENIBILITA' FINANZIARIA	Valutazione prospettica della capacità del Comitato di generare risorse funzionali alla propria sussistenza per una durata superiore al periodo del finanziamento, tenuto conto di piani di sviluppo futuro, incertezze identificate e possibili esiti. La valutazione tiene conto della possibile sostenibilità del piano di rimborso presentato.	0 = assente/non valutabile 2 = scarsa 4 = incerta 6 = possibile 8 = probabile 10 = certa	da 0 a 10
INDICE DI LIQUIDITA'	Valutazione della capacità del Comitato di far fronte agli impegni finanziari nel breve periodo mediante la determinazione dell' indice di liquidità (IL) . Esso è dato dalla somma della <i>liquidità immediata</i> e <i>differita</i> diviso le <i>passività correnti</i> . L'indice viene calcolato sulla base dell'ultimo bilancio di esercizio approvato.	IL >= 1: 0 punti IL < 1: 10 punti	0 ; 10
Intervallo punteggi			da 0 a 40



Tabella B - Criteri di valutazione e selezione - Finanziamento di Sviluppo

VALUTAZIONE PROPOSTA DI PROGETTO DI SVILUPPO

Criterio	Descrizione	Scala punteggio	Punteggio utile
REDDITIVITA'	La sostenibilità economica del Comitato proponente è garantita anche a conclusione del Progetto attraverso attività generatrici di reddito.	0= assente/non valutabile 2= bassa 4= carente 6= sufficiente 8= media 10= alta	da 0 a 10
COERENZA E RILEVANZA	I bisogni descritti sono coerenti con le finalità dell'Avviso e rilevanti per la buona riuscita del Progetto.	0 = assente/non valutabile 2 = bassa 4 = carente 6 = sufficiente 8 = media 10 = alta	da 0 a 10
COMPETENZA	Le esperienze passate descritte dal Comitato proponente consentono di valutare la sua reale capacità di implementare e gestire le attività del Progetto.	0 = assente/non valutabile 2 = bassa 4 = carente 6 = sufficiente 8 = media 10 = alta	da 0 a 10
SOSTENIBILITA' FINANZIARIA	Il budget inserito è coerente con le attività previste dal Progetto e con il contributo richiesto, anche in relazione alle possibilità di reintegro dello stesso secondo il piano di rimborso presentato.	0 = assente/non valutabile 2 = scarsa 4 = incerta 6 = possibile 8 = probabile 10 = certa	da 0 a 10
Intervallo punteggi			da 0 a 40