

# GREEN POLICY

## Linee Guida per la Sostenibilità Ambientale degli Eventi



Croce Rossa Italiana



# INDICE



1. SEDE



3. MATERIALE



2. TRASPORTI



4. GADGET



5. RISTORAZIONE



6. RIFIUTI

# PREMESSA

L'ambiente che ci circonda non è mai stato soggetto a così tanti cambiamenti come quelli che stiamo vivendo. Gli impatti della crisi climatica sono ogni giorno più evidenti, e per questo la Croce Rossa ha riaffermato che la tutela dell'ambiente, e quindi della salute e sicurezza delle persone, è parte integrante e fondamentale della propria missione istituzionale volta ad alleviare le sofferenze umane.

L'impegno di CRI nel mitigare i cambiamenti climatici è contenuto nella Politica Ambientale, che fissa 7 obiettivi strategici per ridurre l'impatto ambientale delle proprie sedi e operazioni, in linea con gli Obiettivi per lo Sviluppo Sostenibile dell'Organizzazione delle Nazioni Unite (SDGs), e con gli obiettivi della Strategia CRI 2018-2030. Al fine di promuovere la sostenibilità ambientale e mostrare ad ogni cittadino che i comportamenti del singolo, così come quelli delle istituzioni e delle imprese, sono fondamentali per contrastare i cambiamenti climatici in atto, la Croce Rossa Italiana ha lanciato la campagna "Effetto Terra".

In linea con gli obiettivi di CRI in ambito ambientale viene adottata la **Green Policy**, documento che riassume le linee guida per l'organizzazione degli eventi associativi, affinché rispondano a criteri di maggiore consapevolezza e sostenibilità ambientale. Attraverso i suggerimenti che seguono, è possibile ridurre le emissioni e realizzare degli eventi associativi con tre livelli di sostenibilità:

- ☑ **minimo;**
- ☑☑ **medio;**
- ☑☑☑ **ottimo.**

L'obiettivo a lungo termine della policy, che sarà rivista periodicamente, è di procedere verso una progressiva adozione dei più alti livelli di sostenibilità per tutti gli eventi organizzati, al fine di assicurare la necessaria coerenza tra il funzionamento dell'organizzazione al suo interno e la richiesta di cambiamento che trasmettiamo all'esterno.

**Incoraggiando l'adozione di tutti i suggerimenti presenti nella Green Policy, si precisa che gli eventi Associativi devono obbligatoriamente rispettare le misure minime di sostenibilità ambientale.**

# 1. SEDE





# 1. SEDE

La sostenibilità ambientale di un evento inizia molto prima dell'evento stesso. Dall'ideazione all'organizzazione e realizzazione, ogni scelta può essere determinante per ridurre le emissioni. Gli spazi dell'evento devono avere le seguenti caratteristiche:

## OTTIMO

- Gli spazi sono alimentati da fonti di energia rinnovabili
- Gli spazi sono provvisti di dispositivi smart per il risparmio idrico ed energetico

## MEDIO

- I dispositivi elettrici sono efficienti in termini di energia utilizzata
- I luoghi dell'evento sono facilmente raggiungibili in bus, treno, bicicletta, o a piedi
- Gli alloggi si trovano nelle vicinanze dei luoghi dell'evento

## MINIMO

- La temperatura degli spazi dell'evento non supera i 19°C in inverno e non viene abbassata di oltre 5°C di differenza con l'esterno in estate



Non lasciare le apparecchiature accese o in stand by quando non in uso, per comodità utilizzare una ciabatta per spegnere contemporaneamente più dispositivi.

# 2. TRASPORTI





## 2. TRASPORTI

Se gli spazi dell'evento sono stati scelti con consapevolezza ambientale, non sarà necessario effettuare spostamenti durante l'evento. Per gli spostamenti di andata e ritorno, è possibile tenere in considerazione i seguenti suggerimenti:

### OTTIMO

- Offrire un servizio di car-pooling, supportando l'organizzazione di viaggi condivisi per raggiungere l'evento

### MEDIO

- Optare per spostamenti in treno o autobus, evitando spostamenti in aereo

### MINIMO

- Condividere le informazioni sui mezzi di trasporto pubblici disponibili
- Gli orari di inizio e fine evento tengono conto degli orari dei mezzi di trasporto pubblici

# 3. MATERIALE





### 3. MATERIALE

Questa sezione include la stampa del materiale informativo e promozionale dell'evento, quali biglietti, volantini, badge, ecc.

#### OTTIMO

- Utilizzare esclusivamente materiale in formato digitale

#### MEDIO

- Non personalizzare in maniera indelebile gli strumenti pubblicitari così da poterli riutilizzare

#### MINIMO

- Laddove la stampa è necessaria, stampare su materiale riciclato e riciclabile, ma preferire sempre lo scambio di informazioni in digitale (es. sito dedicato evento)
- Utilizzo di strumenti pubblicitari (ad es. striscioni, bandiere, pannelli) da eventi precedenti

# 4. GADGET





## 4. GADGET

Un evento sostenibile non prevede l'utilizzo di gadget. Nel caso in cui l'organizzazione dell'evento decida di dare un welcome kit ai partecipanti, è possibile optare per dei gadget maggiormente sostenibili:

**OTTIMO**

- Rinunciare alla distribuzione di gadget, preferendo omaggi simbolici o digitali

**MEDIO**

- Acquistare i gadget da fornitori locali

**MINIMO**

- I gadget sono prodotti con materiali compostabili o biodegradabili, o in alternativa in materiale riciclato (e riciclabile)



**Prediligere semi di piante e fiori: le piante purificano l'aria e ospitano insetti impollinatori. Piantare alberi e fiori il più possibile, anche sui nostri balconi, è un regalo per noi e per l'ambiente.**



**Scegliere prodotti con un marchio di qualità ecologica, a basso impatto ambientale ed energetico.**



**Selezionare fornitori in grado di assicurare un corretto comportamento ambientale durante tutto il ciclo di produzione.**

# 5. RISTORAZIONE



## 5. RISTORAZIONE



Essendo una componente centrale dell'evento, il catering deve essere a basso impatto ambientale per realizzare un evento sostenibile. Di seguito alcuni suggerimenti per un catering sostenibile:

### OTTIMO

- Collaborare con un'organizzazione per il recupero degli sprechi alimentari
- Selezionare un fornitore locale che utilizza prodotti a km 0

### MEDIO

- Selezionare un menù vegetariano o vegano
- Selezionare alimenti di stagione

### MINIMO

- Per le bevande preferire l'uso di borracce e relativi punti di ricarica. Laddove necessarie altre bevande, preferire in ordine vetro, alluminio, tetrapak
- Eliminare completamente la plastica monouso



Ricordare ai partecipanti di portare la propria borraccia all'evento.



Evitare contenitori monoporzione e monouso.



Pianificare il numero di pasti per evitare scarti alimentari: Si stima che 1/3 del cibo prodotto al mondo per il consumo umano - circa 1.3 miliardi di tonnellate - venga sprecato ogni anno.

# 6. RIFIUTI



## 6. RIFIUTI



Al termine delle attività, è previsto il disallestimento dell'evento, una fase cruciale per l'organizzazione di un evento sostenibile. Al fine di ridurre l'impronta ecologica, è necessario prestare attenzione alla riduzione e allo smaltimento dei rifiuti dell'evento. Con le seguenti accortezze, è possibile limitare l'impatto ambientale:

**OTTIMO**

- Adottare una zero waste policy**

**MEDIO**

- Eliminare la plastica monouso**

**MINIMO**

- Disporre di un numero sufficiente di cassonetti dei rifiuti ben evidenziati per la raccolta differenziata**



**Limitare il materiale di imballaggio comunicando al fornitore di limitare la plastica nell'imballaggio della spedizione.**