

FORMATO EUROPEO  
PER IL CURRICULUM  
VITAE



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome **CLELIA ROMEO**

Nazionalità ITALIANA

Esperienza pluriennale maturata nell'ambito delle Risorse Umane in grandi gruppi aziendali privati e in enti pubblici, come dipendente e come consulente. Le competenze più significative riguardano la ricerca e selezione del personale, la valutazione delle performance, la definizione e realizzazione di percorsi di sviluppo e di formazione, il Corporate e l'Executive coaching.

- Date (da – a)* Da luglio 2022 ad oggi
- *Tipo di azienda o settore* **Responsabile Servizio Formazione e Sviluppo – Unità Operativa Risorse Umane**
  - *Tipo di impiego* **Associazione della Croce Rossa Italiana OdV**
  - *Principali mansioni e responsabilità*
    - Impostazione, progettazione e realizzazione di tutte le iniziative di sviluppo e di formazione destinate al personale dipendente dell'Associazione.
    - Rilevazione esigenze formative di tutta l'Associazione.
    - Definizione del modello delle competenze manageriali CRI
    - Definizione piani di sviluppo delle competenze manageriali e specialistiche
    - Organizzazione Development Center
    - Organizzazione di eventi esperienziali per l'integrazione del personale e il sostegno del senso d'appartenenza
    - Executive coaching per i Responsabili di U.O.
    - Gestione delle relazioni con tutti i livelli dell'Associazione.
    - Impostazione e verifica della gestione dei tirocini e degli apprendistati
    - Autorizzazione dei permessi studio
    - Gestione dei collaboratori.
    - Gestione dei fornitori

- Date (da – a)* Da marzo 2018 a giugno 2022
- *Tipo di azienda o settore* **Responsabile Selezione Sviluppo e Formazione – Area Risorse**
  - *Tipo di impiego*

- *Principali mansioni e responsabilità*

## Umane

### Associazione della Croce Rossa Italiana – Comitato Nazionale

- Ottimizzazione e innovazione del processo di acquisizione del personale., introduzione dell'assessment center per la valutazione delle potenzialità e competenze.
- Gestione del processo di ricerca e selezione assicurando definizione della posizione, pubblicazione annunci, screening dei curricula e valutazione dei candidati con la relativa documentazione.
- Organizzazione della formazione per i dipendenti e i neo-inseriti.
- Organizzazione di eventi esperienziali per l'integrazione del personale e il sostegno del senso d'appartenenza.
- Gestione delle relazioni con i Responsabili di Area e i Direttori.

*Date (da – a)* 2010 – 2018

- *Tipo di azienda o settore*

- *Tipo di impiego*

- *Principali mansioni e responsabilità*

### Consulente HR – Coach certificato dalla Federazione Internazionale di Coach

Consulenza e formazione per le imprese e la pubblica amministrazione:

- Docenza nel Master in Gestione e Sviluppo delle Risorse Umane accreditato ASFOR.
- Docenza nei Master HR Advanced, per tecnici e professionisti HR, accreditati dalla Regione Lazio
- Docenza nel Master HR Advanced su Strategie e strumenti digitali per i professionisti HRT
- Sistemi di performance management.
- Percorsi di carriera e piani di sviluppo del personale.
- Ottimizzazione dei processi e delle performance.
- Corporate ed Executive Coaching , individuali e di gruppo.
- Diversity management (valorizzazione e integrazione delle differenze di genere e di seniority).
- Sviluppo delle competenze manageriali e comportamentali in coerenza con le strategie aziendali.
- Definizione profili professionali
- Pubblicazione annunci di ricerca personale
- Gestione assessment center per la valutazione del potenziale e delle competenze
- Inserimento neoassunti
- Team building

Principali clienti: Alitalia, Almaviva, Associazione Croce Rossa Italiana, Autostrade per l'Italia, Banca d'Italia, Chanel, Gema Business School, Enel, Equitalia, Ernst&Young, INPS, LILT; Lega Italiana Pallacanestro, Methodos, MIUR Emilia Romagna, Nero Giardini; NetInsurance, Poste Italiane; Provincia di Fermo, Provincia di Macerata, Publacqua, RAI, Rai Way, Ribò Professional, Sielte, Telecom Italia.

*Date (da –a)* 2006 - 2009

Nome e indirizzo del datore di

**TILS S.p.A. –SDI GROUP** (Sustainability Development Innovation) -

- lavoro Roma – Società di Consulenza e formazione
- Tipo di impiego **Quadro – Contratto a tempo indeterminato**
- Principali mansioni e responsabilità **Business Manager**
- Acquisizione e gestione di clienti business, rilevazione esigenze, definizione dell’offerta, negoziazione, realizzazione servizi, monitoraggio.
  - Gestione di team di lavoro interni (da 5 a 10 persone) ed esterni all’azienda.
  - Gestione commesse per un volume di circa 500.000,00 euro annui.
- Principali clienti: Autostrade per l’Italia, Automobiles S.p.A., FIAT, Honda, INAIL, Lega Italiana per la Lotta contro i Tumori (LILT), Pirelli RE, Poste Italiane, Protezione civile, Telecom Italia; Tele Sistemi Ferroviari (TSF), Telespazio; Tenaris Dalmine, TIM; Trambus.
- Date (da –a) 2002- 2006
- Tipo di impiego **Responsabile della formazione manageriale TIM**
- Principali mansioni e responsabilità **Telecom Italia Learning Services S.p.A.** – Roma – Società di formazione del Gruppo Telecom Italia
- Quadro-Contratto a tempo indeterminato
- Gestione di un team di formatori e progettisti.
  - Piani di sviluppo delle competenze manageriali tramite formazione tradizionale e innovativa, corporate ed executive coaching.
  - Qualificazione della funzione Risorse Umane TIM sui temi della valutazione e valorizzazione delle performance, lo sviluppo del personale, l’individuazione dei talenti, i percorsi di carriera, i sistemi retributivi e incentivanti.
  - Scouting e gestione dei fornitori.
  - Gestione del budget di formazione.
- 1994 – 2001 **Responsabile dell’Area Banche e Poste Italiane**
- Tipo di impiego **CONSIEL–Management Consulting e Formazione S.p.A.**
- Principali mansioni e responsabilità **Quadro – Contratto a tempo indeterminato**
- Client manager e responsabile di progetti di sviluppo organizzativo per Agenzia delle Entrate e Sogei, Banca Lombarda, Banca Antonveneta, Gruppo Banksiel, ICE-Istituto per il Commercio Estero, Poste Italiane.
  - Responsabile di progetti di cambiamento organizzativo, analisi carichi di lavoro e dimensionamento dell’organico per Dipartimento della Funzione Pubblica, Fincantieri, Gruppo Finsiel; ICE.
  - Responsabile di progetti di reclutamento e selezione, assessor in concorsi, selezione di personale esterno e valutazione del

- potenziale di personale interno.
  - Gestione budget di commessa per un valore di circa 500.000,00 euro (1 miliardo di lire) e gestione dei collaboratori.
  
- 1990-1993 **FINSIEL S.p.A** Holding del Gruppo Finsiel, leader nel settore dell'Information Technology
  - Tipo di impiego Contratto a tempo indeterminato
  - Specialista - Direzione del Personale**
  - Principali mansioni e responsabilità
    - Responsabile del sistema di performance management e della formazione manageriale dei dirigenti del Gruppo Finsiel (11.000 dipendenti in organico).
    - Gestione delle relazioni sindacali su problematiche relative a organizzazione del lavoro; fabbisogno di dotazione dell'organico; formazione del personale (definizione e negoziazione dei criteri per la determinazione delle qualifiche funzionali e dei profili professionali, per la formazione professionale)
    - Sviluppo e gestione del sistema di reclutamento, selezione e inserimento di nuove risorse nel Gruppo; individuazione di talenti, valutazione del potenziale e percorsi di mobilità orizzontale e verticale.
  
  - 1987-1989 **ITALSIEL S.p.A.** Società di consulenza e servizi di Information Technology
  - Tipo di impiego Contratto a tempo indeterminato
  - Principali mansioni e responsabilità **Specialista - Direzione del Personale: Sviluppo delle risorse umane.**
    - Organizzazione del sistema di performance management del personale.
    - Organizzazione della formazione manageriale.
    - Analisi di clima
    - Programmi di inserimento dei neoassunti.
  
  - 1986 -1987 **CONSIGLIO NAZIONALE DELLE RICERCHE - ISTITUTO DI PSICOLOGIA**
  - Tipo di impiego Borsa di studio
  - Principali mansioni Ricerche sul linguaggio naturale.

## CERTIFICAZIONI E ATTESTATI

- 2016: WABC Affiliate Member -Certificazione Worldwide Association of Business Coaches come Corporate Coach™ (RCC™)
- 2015 Licenza di LIFO trainer – somministrazione del questionario e programma di miglioramento delle performance. Certificazione rilasciata da Methodos S.p.A. licenziatario esclusivo in Italia del Questionario LIFO® e del Metodo LIFO®. The Schutz Company - NY
- 2015 Attestato di partecipazione al corso su “Fondi diretti, quadro logico e budget” organizzato da EIPA e il Dipartimento Politiche Europee
- 2007: Certificazione per la somministrazione e l'interpretazione del DISC – Personal Profile e il DISC Job Perception Inventory®, per la rilevazione degli stili di comportamento.

- 2006: Certificazione della International Coach Federation - Associate Certified Coach (ACC).
- 1996 Abilitazione all'uso di "SYMLOG-Sistematic Multiple Level Observation of Group" – Harvard University of Boston. Metodo e strumenti per l'analisi della cultura organizzativa e per la costruzione/orientamento del team.

## **ALBI PROFESSIONALI**

Iscritta all'Albo degli Psicologi del Lazio dal 1997 n. 7015

## **PUBBLICAZIONI – RELAZIONE A CONVEGNI - TRASMISSIONI RAI- DOCENZE UNIVERSITARIE**

- 2017 - Docenze su "La conversazione di coaching con il metodo GROW"- Facoltà di Medicina e Psicologia, Cattedra Psicologia delle Organizzazioni - Università La Sapienza di Roma
- 2009 - "Percorsi" RAI RADIO 3 partecipazione alla trasmissione come esperta di coaching. Novembre 2009
- 2007 - "La Customer Experience e la Citizen Experience" relazione alla tavola rotonda "Si può progettare e curare la Customer Experience?"
- 2003 - "Call e contact center: tipologie di servizio e figure professionali" Relatore Clelia Romeo Congresso Nazionale ANMA 2003 Viterbo 5-7 giugno.
- 2001 - Motivazione e sviluppo integrato delle competenze per il contact center" Romeo C. Quaderni Consiel
- 1989 - "Trait congruence in the study of cognitive consequences o emotional arousal" Caprara G.V., Romeo C., Spizzichino C. European Journal of Personality
- 1987 - "Stategies for mitigatine induced hostility: a pilot study on experimental analogues of clinical processes" – Caprara G.V., Romeo C., Carrabbia D. Archivio di Psicologia, Neurologia, e Psichiatria

## **ISTRUZIONE**

- 2006: Master su Corporate Coaching – Scuola Coach U Italia – certificazione come Corporate Coach della Federazione Internazionale di Coaching.
- 1987: Scuola di specializzazione in Psicologia comportamentale e cognitiva.
- 1985: Diploma di laurea magistrale in Psicologia presso l'Università di Roma La Sapienza. Votazione: 110 e lode. Università degli Studi La Sapienza – Roma.

## **LINGUE STRANIERE**

Inglese e Francese

## **CONOSCENZE INFORMATICHE**

- Pacchetto Office
- Gestionale Zucchetti
- Gestionale InRecruiting

#### **VOLONTARIATO**

- 2017 CROCE ROSSA ITALIANA
- 2000-2003 LAV

#### **INFORMAZIONI ULTERIORI**

- Ordine degli Psicologi del Lazio. Membro del Comitato D'Area sull'Orientamento al lavoro
- Past Vice-President AIF. (Associazione Italiana Formatori) Direttivo del Lazio dal 1999 al 2002.

***Autorizzo il trattamento dei miei dati personali presenti nel CV ai sensi del Decreto Legislativo 30 giugno 2003 n. 196 "Codice in materia di protezione dei dati personali" e del GDPR-Regolamento UE 2016/679.***

*Data: 30-01-2023*

A handwritten signature in black ink, appearing to read 'C. De Simone'.