



GARA EUROPEA A PROCEDURA TELEMATICA APERTA AI SENSI DELL'ART. 60 E 54 DEL D.LGS. 50/2016, SUDDIVISA IN LOTTI, PER LA SOTTOSCRIZIONE DI UN ACCORDO QUADRO, PER SINGOLO LOTTO, PER LA FORNITURA DI UNIFORMI, CAPI DI VESTIARIO, ACCESSORI, DPI E DISTINTIVI, COMPRENSIVA DI TRASPORTO E CONSEGNA PER L'ASSOCIAZIONE DELLA CROCE ROSSA ITALIANA – OdV.

NUMERO GARA 8859781

LOTTO 1 - CIG 9557174D78

LOTTO 2 - CIG 955719814A

LOTTO 3 - CIG 9557209A5B

LOTTO 4 - CIG 9557215F4D

LOTTO 5 - CIG 9557226863

LOTTO 6 - CIG 95572414C5

LOTTO 7 - CIG 9557253EA9

LOTTO 8 - CIG 9557295156

LOTTO 9 - CIG 9557319523

**ALLEGATO B
DISCIPLINARE DI GARA**

GARA EUROPEA A PROCEDURA TELEMATICA APERTA AI SENSI DELL'ART. 60 E 54 DEL D.LGS. 50/2016, SUDDIVISA IN LOTTI, PER LA SOTTOSCRIZIONE DI UN ACCORDO QUADRO, PER SINGOLO LOTTO, PER LA FORNITURA DI UNIFORMI, CAPI DI VESTIARIO, ACCESSORI, DPI E DISTINTIVI, COMPRESIVA DI TRASPORTO E CONSEGNA PER L'ASSOCIAZIONE DELLA CROCE ROSSA ITALIANA – OdV 1

PREMESSE.....	4
1. PIATTAFORMA TELEMATICA	4
2. DOCUMENTAZIONE DI GARA, CHIARIMENTI E COMUNICAZIONI.....	7
2.1. Documenti di gara	7
2.2. Chiarimenti	8
2.3. Comunicazioni.....	8
3. OGGETTO DELL'ACCORDO QUADRO, IMPORTO E SUDDIVISIONE IN LOTTI.....	9
3.1 Durata	13
3.2 REVISIONE DEI PREZZI.....	13
4. SOGGETTI AMMESSI IN FORMA SINGOLA E ASSOCIATA E CONDIZIONI DI PARTECIPAZIONE.....	14
5. REQUISITI GENERALI	16
6. REQUISITI SPECIALI E MEZZI DI PROVA (FVOE)	16
6.1 Requisiti di idoneità	17
6.2 Requisiti di capacità economica e finanziaria	17
6.3 Requisiti di capacità tecnica e professionale.....	18
6.4 Indicazioni per i raggruppamenti temporanei, consorzi ordinari, aggregazioni di imprese di rete, GEIE	18
6.5 Indicazioni per i consorzi di cooperative e di imprese artigiane e i consorzi stabili.....	19
7. AVVALIMENTO.....	19
8. SUBAPPALTO.....	21
9. GARANZIA PROVVISORIA	21
10. PAGAMENTO DEL CONTRIBUTO A FAVORE DELL'ANAC	25
11. MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA E SOTTOSCRIZIONE DEI DOCUMENTI DI GARA	26
11.1 DOCUMENTAZIONE RICHIESTA PER LA PARTECIPAZIONE ALLA GARA.....	27
12. SOCCORSO ISTRUTTORIO	27
13. DOMANDA DI PARTECIPAZIONE E DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA	28
13.1 Domanda di partecipazione ED EVENTUALE PROCURA	30
13.2 BOLLO E MODALITÀ DI PAGAMENTO	31
13.3 Documento di gara unico europeo	32
13.4 DICHIARAZIONE INTEGRATIVA PER GLI OPERATORI ECONOMICI AMMESSI AL CONCORDATO PREVENTIVO CON CONTINUITÀ AZIENDALE DI CUI ALL'ARTICOLO 186 BIS DEL R.D. 16 MARZO 1942, N. 26.....	34
13.5 DOCUMENTAZIONE IN CASO DI AVVALIMENTO	34
13.6 Dichiarazioni integrative.....	34
13.7 documentazione ULTERIORE PER I SOGGETTI ASSOCIATI.....	35



14.	CAMPIONATURA.....	37
15.	OFFERTA TECNICA.....	39
16.	OFFERTA ECONOMICA.....	41
17.	CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE.....	43
	17.1. CRITERI DI VALUTAZIONE DELL'OFFERTA TECNICA.....	43
	17.2. METODO DI ATTRIBUZIONE DEL COEFFICIENTE PER IL CALCOLO DEL PUNTEGGIO DELL'OFFERTA TECNICA.....	45
	17.3. METODO DI ATTRIBUZIONE DEL COEFFICIENTE PER IL CALCOLO DEL PUNTEGGIO DELL'OFFERTA ECONOMICA	46
	17.4. METODO PER IL CALCOLO DEI PUNTEGGI	46
18.	COMMISSIONE GIUDICATRICE	46
19.	SVOLGIMENTO DELLE OPERAZIONI DI GARA	46
20.	VERIFICA DELLA DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA.....	47
21.	VALUTAZIONE DELLE OFFERTE TECNICHE ED ECONOMICHE E FORMAZIONE DELLA GRADUATORIA ..	48
22.	VERIFICA DI ANOMALIA DELLE OFFERTE	49
23.	AGGIUDICAZIONE DELL'APPALTO E STIPULA DELL'ACCORDO QUADRO	50
24.	OBBLIGHI INERENTI ALLA TRACCIABILITA' DEI FLUSSI FINANZIARI	52
25.	CAUZIONE DEFINITIVA.....	53
26.	PAGAMENTO E VERIFICHE.....	54
27.	ACCESSO AGLI ATTI	54
28.	DEFINIZIONE DELLE CONTROVERSIE	54
29.	TUTELA DELLA PRIVACY E OBBLIGO DI RISERVATEZZA.....	54
30.	RINVIO	55

PREMESSE

Con atto a contrarre 1758SR/2022 del 19/12/2022 del Responsabile dell'Unità Operativa Acquisti e Contratti, l'Associazione della Croce Rossa Italiana – OdV (nel prosieguo Stazione Appaltante), ha indetto una procedura aperta, suddivisa in lotti, per la sottoscrizione di un Accordo quadro, per singolo lotto, **finalizzato alla fornitura di uniformi, capi di vestiario, accessori, dpi e distintivi, comprensiva di trasporto e consegna destinate all'Associazione della Croce Rossa Italiana**, da aggiudicarsi secondo il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa sulla base del miglior rapporto prezzo qualità, ai sensi degli artt. 60 e 95 del d.lgs. 50/2016 e ss.mm.ii. – Codice dei contratti pubblici (nel prosieguo "Codice").

Si rappresenta fin d'ora la necessità dell'Associazione della Croce Rossa Italiana dotarsi di uniformi, capi di vestiario, accessori, dpi e distintivi di varie tipologie secondo le caratteristiche e le composizioni come da Capitolato Tecnico (Allegati C; C1 e C2).

La predetta esigenza traducendosi nella specificità della fornitura oggetto d'appalto ha determinato la Stazione Appaltante a ritenere idonea la suddivisione dell'appalto in n.9 (nove) lotti.

Il codice NUTS: ITI43

Con l'avvenuta partecipazione si intendono pienamente riconosciute e accettate tutte le modalità, indicazioni e le prescrizioni previste dal presente disciplinare e nei suoi allegati.

Il **Responsabile del procedimento**, ai sensi dell'art. 31 del Codice è la dott.ssa Sabrina Roccaforte, dell'Associazione della Croce Rossa Italiana - OdV.

Stazione Appaltante: Associazione della Croce Rossa Italiana - OdV, con sede legale in Roma, Via B. Ramazzini 31, - 00151 Roma - Partita IVA 13669721006, operante sulla base delle disposizioni previste dal D.lgs. n.178/2012 e dallo Statuto (disponibile sul sito www.cri.it nella sezione "Chi siamo") dell'Associazione (nel prosieguo "Stazione Appaltante").

La Stazione Appaltante si riserva di differire, spostare o revocare la presente procedura di gara senza alcun diritto dei concorrenti a rimborso spese o quant'altro.

1. PIATTAFORMA TELEMATICA

1.1. LA PIATTAFORMA TELEMATICA DI NEGOZIAZIONE

Il funzionamento della Piattaforma avviene nel rispetto della legislazione vigente e, in particolare, del Regolamento UE n. 910/2014 (di seguito Regolamento eIDAS - electronic IDentification Authentication and Signature), del decreto legislativo n. 82/2005 (Codice dell'amministrazione digitale), del decreto legislativo n. 50/2016 e dei suoi atti di attuazione, in particolare il decreto della Presidenza del Consiglio dei Ministri n. 148/2021, e delle Linee guida dell'AGID.

L'utilizzo della Piattaforma comporta l'accettazione tacita ed incondizionata di tutti i termini, le condizioni di utilizzo e le avvertenze contenute nei documenti di gara, nel predetto documento nonché di quanto portato a conoscenza degli utenti tramite le comunicazioni sulla Piattaforma.

L'utilizzo della Piattaforma avviene nel rispetto dei principi di auto responsabilità e di diligenza professionale, secondo quanto previsto dall'articolo 1176, comma 2, del codice civile ed è regolato, tra gli altri, dai seguenti principi:

- parità di trattamento tra gli operatori economici;
- trasparenza e tracciabilità delle operazioni;
- standardizzazione dei documenti;
- comportamento secondo buona fede, ai sensi dell'articolo 1375 del codice civile;
- comportamento secondo correttezza, ai sensi dell'articolo 1175 del codice civile;
- segretezza delle offerte e loro immodificabilità una volta scaduto il termine di presentazione della domanda di partecipazione;
- gratuità. Nessun corrispettivo è dovuto dall'operatore economico e/o dall'aggiudicatario per il mero utilizzo della Piattaforma.

La Stazione appaltante non assume alcuna responsabilità per perdita di documenti e dati, danneggiamento di file e documenti, ritardi nell'inserimento di dati, documenti e/o nella presentazione della domanda, malfunzionamento, danni, pregiudizi derivanti all'operatore economico, da:

- difetti di funzionamento delle apparecchiature e dei sistemi di collegamento e programmi impiegati dal singolo operatore economico per il collegamento alla Piattaforma;
- utilizzo della Piattaforma da parte dell'operatore economico in maniera non conforme al Disciplinare e a quanto previsto nel documento denominato Allegato M Disciplinare Telematico.

In caso di mancato funzionamento della Piattaforma o di malfunzionamento della stessa, non dovuti alle predette circostanze, che impediscono la corretta presentazione delle offerte, al fine di assicurare la massima partecipazione, la stazione appaltante può disporre la sospensione del termine di presentazione delle offerte per un periodo di tempo necessario a ripristinare il normale funzionamento della Piattaforma e la proroga dello stesso per una durata proporzionale alla durata del mancato o non corretto funzionamento, tenuto conto della gravità dello stesso, ovvero, se del caso, può disporre di proseguire la gara in altra modalità, dandone tempestiva comunicazione sul proprio sito istituzionale alla seguente pagina <https://cri.it/bandi-gare/> dove sono accessibili i documenti di gara nonché attraverso ogni altro strumento ritenuto idoneo.

La stazione appaltante si riserva di agire in tal modo anche quando, esclusa la negligenza dell'operatore economico, non sia possibile accertare la causa del mancato funzionamento o del malfunzionamento.

La Piattaforma garantisce l'integrità dei dati, la riservatezza delle offerte e delle domande di partecipazione. La Piattaforma è realizzata con modalità e soluzioni tecniche che impediscono di operare variazioni sui documenti definitivi, sulle registrazioni di sistema e sulle altre rappresentazioni informatiche e telematiche degli atti e delle operazioni compiute nell'ambito delle procedure, sulla base della tecnologia esistente e disponibile.

Le attività e le operazioni effettuate nell'ambito della Piattaforma sono registrate e attribuite all'operatore economico e si intendono compiute nell'ora e nel giorno risultanti dalle registrazioni di sistema.

L'utilizzo e il funzionamento della Piattaforma avvengono in conformità a quanto riportato nel documento Allegato M Disciplinare Telematico, che costituisce parte integrante del presente disciplinare.

Per l'espletamento della presente procedura, la Stazione Appaltante si avvale della Piattaforma gestita da Net4market-CSAmed S.r.l. di Cremona (CR), accessibile all'indirizzo https://app.albofornitori.it/alboeproc/albo_crocerossa, mediante il quale verranno gestite le fasi di pubblicazione della procedura, presentazione delle offerte, analisi delle stesse e aggiudicazione, oltre alle comunicazioni e a gli scambi di informazioni, conformemente all'art. 40 del Codice e nel rispetto delle disposizioni di cui al d.lgs. 82/2005.

La Piattaforma è accessibile in qualsiasi orario dalla data di pubblicazione del bando alla data di scadenza del termine di presentazione delle offerte.

Le modalità di accesso e utilizzo della Piattaforma sono indicate nelle Disciplinare telematico di gara (**Allegato M**).

Per problematiche relative alla parte telematica, è necessario contattare esclusivamente il gestore al numero di telefono 0372 080708, dal lunedì al venerdì, nei seguenti orari: 8.30-13.00 / 14.00-17.30, oppure via mail al seguente indirizzo: imprese@net4market.com.

1.2. DOTAZIONI TECNICHE

Ai fini della partecipazione alla presente procedura, ogni operatore economico deve dotarsi, a propria cura, spesa e responsabilità della strumentazione tecnica ed informatica conforme a quella indicata nel presente disciplinare e nel documento Allegato M Disciplinare Telematico, che disciplina il funzionamento e l'utilizzo della Piattaforma.

In ogni caso è indispensabile:

- a) disporre almeno di un personal computer conforme agli standard aggiornati di mercato, con connessione internet e dotato di un comune browser idoneo ad operare in modo corretto sulla Piattaforma;
- b) disporre di un sistema pubblico per la gestione dell'identità digitale (SPID) di cui all'articolo 64 del decreto legislativo 7 marzo 2005, n. 82 o di altri mezzi di identificazione elettronica per il riconoscimento reciproco transfrontaliero ai sensi del Regolamento eIDAS;
- c) avere un domicilio digitale presente negli indici di cui agli articoli 6-bis e 6 ter del decreto legislativo 7 marzo 2005, n. 82 o, per l'operatore economico transfrontaliero, un indirizzo di servizio elettronico di recapito certificato qualificato ai sensi del Regolamento eIDAS;

1.3. IDENTIFICAZIONE

Per poter presentare offerta è necessario accedere alla Piattaforma Net4market.

L'accesso è gratuito ed è consentito a seguito dell'identificazione online dell'operatore economico.

Una volta completata la procedura di identificazione, ad ogni operatore economico identificato viene attribuito un profilo da utilizzare nella procedura di gara.

2. DOCUMENTAZIONE DI GARA, CHIARIMENTI E COMUNICAZIONI.

2.1. DOCUMENTI DI GARA

La documentazione di gara comprende:

- Bando di gara;
- Allegato B - Disciplinare di Gara;
- Allegato C - Capitolato Tecnico;
- Allegato C1 - Scheda Capitolato Item "Giubbino intervento alta visibilità";
- Allegato C2 - Scheda Capitolato Items II.VV.;
- Allegato D - Capitolato Speciale d'oneri;
- Allegato E - Prezziario importi singoli Items per lotto;
- Allegato F - Domanda di Partecipazione;
- Allegato G - DGUE;
- Allegato H - Dichiarazione Integrativa Art. 80;
- Allegato I - Patto di Integrità;
- Allegato L - Schema di Accordo Quadro;
- Allegato M - Disciplinare Telematico;

La documentazione di gara è accessibile gratuitamente, e scaricabile dal sito internet <https://cri.it/bandi-gare/> e sulla piattaforma Net4market nella sezione "Elenco Bandi e avvisi in corso" raggiungibile collegandosi all'URL: https://app.albofornitori.it/alboeproc/albo_crocerossa. Il legale rappresentante dell'operatore economico, o un soggetto delegato, potrà prendere visione della suddetta documentazione.

L'estratto del bando è stato pubblicato sulla GUUE, 2022/S 248-720185, atti trasmessi il 20/12/2022, e sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana, serie speciale relativa ai contratti pubblici.

2.2. CHIARIMENTI

È possibile richiedere chiarimenti inviando quesiti entro le ore 20:00 del giorno **01/03/2023** tramite la Piattaforma, scrivendo nell'apposita sezione "Chiarimenti", previa registrazione alla Piattaforma ed abilitazione alla procedura stessa.

Le richieste di chiarimenti e le relative risposte sono formulate esclusivamente in lingua italiana.

Le risposte saranno inviate, tramite Piattaforma, entro il giorno **09/03/2023**.

La Piattaforma invia automaticamente agli operatori economici accreditati alla procedura una segnalazione di avviso.

Non saranno prese in considerazione e non viene fornita risposta alle richieste presentate con modalità diverse da quelle sopra indicate.

Le richieste di chiarimenti devono essere formulate esclusivamente in lingua italiana.

Ai sensi dell'art. 74 comma 4 del Codice, le risposte saranno pubblicate sul sito internet della Stazione Appaltante e all'indirizzo <https://cri.it/bandi-gare/> nonché sulla Piattaforma.

Non sono ammessi chiarimenti telefonici né con strumenti diversi rispetto a quelli indicati.

2.3. COMUNICAZIONI

Tutte le comunicazioni e gli scambi di informazioni di cui alla presente procedura sono eseguiti utilizzando i mezzi di comunicazione elettronici sopra indicati.

Ai sensi dell'art. 76, comma 6 del Codice, i concorrenti sono tenuti ad indicare, in sede di offerta, l'indirizzo PEC o, solo per i concorrenti aventi sede in altri Stati membri, l'indirizzo di posta elettronica, da utilizzare ai fini delle comunicazioni di cui all'art. 76, comma 5, del Codice.

Salvo quanto disposto nel paragrafo 2.2 del presente disciplinare, tutte le comunicazioni tra Stazione Appaltante e operatori economici si intendono validamente ed efficacemente effettuate solo se rese tramite PEC, all'indirizzo procurement@cert.cri.it e all'indirizzo indicato dai concorrenti nella documentazione di gara.

Eventuali modifiche dell'indirizzo PEC o problemi temporanei, nell'utilizzo di tali forme di comunicazione, dovranno essere tempestivamente segnalate alla Stazione Appaltante. Diversamente la medesima declina ogni responsabilità per il tardivo o mancato recapito delle comunicazioni.

Le comunicazioni tra Stazione Appaltante e operatori economici avvengono tramite la Piattaforma e sono accessibili nella sezione chiarimenti. È onere esclusivo dell'operatore economico prenderne visione. La Piattaforma invia automaticamente agli operatori economici una segnalazione di avviso. Le comunicazioni relative: a) all'aggiudicazione; b) all'esclusione; c) alla decisione di non aggiudicare l'appalto; d) alla data di avvenuta stipulazione del contratto con l'aggiudicatario; e) all'attivazione del soccorso istruttorio; f) al subprocedimento di verifica dell'anomalia dell'offerta anomala; g) alla richiesta di offerta migliorativa; h) al sorteggio di cui all'articolo 21; avvengono utilizzando il domicilio digitale presente negli indici di cui agli articoli 6-bis e 6-ter del decreto legislativo n. 82/05 o, per gli operatori economici transfrontalieri, attraverso un indirizzo di servizio elettronico di recapito certificato qualificato ai sensi del Regolamento eIDAS. Se l'operatore economico non è presente nei predetti indici elegge domicilio digitale speciale presso la stessa Piattaforma e le comunicazioni di cui sopra sono effettuate utilizzando tale domicilio digitale. In tal caso l'operatore economico è tenuto a darne adeguata informazione alla Stazione Appaltante.

In caso di raggruppamenti temporanei, GEIE, aggregazioni di rete o consorzi ordinari, anche se non ancora costituiti formalmente, gli operatori economici raggruppati, aggregati o consorziati eleggono domicilio digitale presso il mandatario/capofila al fine della ricezione delle comunicazioni relative alla presente procedura.

In caso di consorzi di cui all'articolo 45, comma 2, lettera b) e c) del Codice, la comunicazione recapitata nei modi sopra indicati al consorzio si intende validamente resa a tutte le consorziate.

In caso di avvalimento, la comunicazione recapitata all'offerente nei modi sopra indicati si intende validamente resa a tutti gli operatori economici ausiliari.

3. OGGETTO DELL'ACCORDO QUADRO, IMPORTO E SUDDIVISIONE IN LOTTI

Oggetto della presente gara è la sottoscrizione di un Accordo quadro per singoli lotti, **per la fornitura nei termini di consegna di cui al successivo articolo 15, di uniformi, capi di vestiario, accessori, dpi e distintivi, comprensiva di trasporto e consegna** per l'Associazione della Croce Rossa Italiana – OdV.

Poiché ogni uniforme nonché gli accessori alla stessa i capi di vestiario, accessori e distintivi e DPI si compongono una pluralità di items, sinteticamente descritti in tabella sottostante e

dettagliatamente indicati negli allegati tecnici di gara, la Stazione Appaltante ha optato per la suddivisione dell'appalto in n. 9 lotti.

Ciascun concorrente potrà presentare offerta per uno o più lotti e potrà aggiudicarsi uno o più lotti.

L'appalto è suddiviso nei seguenti lotti:

N. LOTTO	ITEM N.	DESCRIZIONE	CIG	IMPORTO COMPLESSIVO ACCORDO QUADRO PER LOTTO
1	1	GIUBBINO OPERATIVO DA INTERVENTO E DISTINTIVO SPECIALITA'	9557174D78	4.590.000,00 €
	2	PANTALONE DA INTERVENTO		
	16	PANTALONE RAPPRESENTANZA		
	17	BERMUDA		
	29	JACKET DA INTERVENTO SS		
	30	PANTALONE DA INTERVENTO SS		
	Scheda Capitolato All. C1	GIUBBINO DA INTERVENTO ALTA VISIBILITA'		
2	3	POLO MANICA CORTA	955719814A	625.000,00 €
	4	POLO MANICA LUNGA		
	5	T-SHIRT		
	38	POLO SS		
3	6	GUSCIO	9557209A5B	2.550.000,00 €
	7	GIUBBINO TERMICO ANTIVENTO		
	19	GIACCONE INVERNALE		
	31	GIACCONE DA INTERVENTO SS		
	32	GUSCIO DA INTERVENTO SS		
	33	GIUBBINO ANTIVENTO SS		
4	8	FELPA	9557215F4D	1.250.000,00 €
	9	PILE		
	10	MAGLIONE		
	36	MICROPILE SS		
5	11	PETTORINA	9557226863	365.000,00 €
	18	GILET ALTA VISIBILITA'		
	28	GILET ALTA VISIBILITA' SS		
	34	GILET DA INTERVENTO SS		
	37	GILET ICS		
6	12	BERRETTO	95572414C5	235.500,00 €
	13	ZUCCOTTO		
	14	GUANTI IN PILE		
	15	CINTURA PER PANTALONE		
	20	FOULARD		

7	21	CALZATURE DI SICUREZZA	9557253EA9	455.000,00 €
	22	GUANTO DI PROTEZIONE MECCANICA		
	23	ELMETTO DI PROTEZIONE		
	25	OCCHIALI DI PROTEZIONE		
8	24	CAMICE O TUTA MONOUSO	9557295156	52.450,00 €
	26	GUANTI MONOUSO		
	27	FACCIALE FILTRANTE		
	35	TUTA DA LAVORO		
9 (Scheda Capitolato II.VV. All. C2)	1	BASCO	9557319523	1.360.000,00 €
	2	BORSA DI ORDINANZA		
	3	BOTTONE PER COLLETTO		
	4	CAMICE BIANCO MANICA CORTA		
	5	CAPPOTTO A MANTELLA COMPLETO DI COLLETTO E CROCE		
	6	COLLETTO PER CAPPOTTO		
	7	COLLETTO DI PLASTICA		
	8	CROCE DI COTONE		
	9	CROCE DI PANNO		
	10	DURI RIGIDI NERI		
	11	FELPA		
	12	FREGI PER BASCO		
	13	FRONTINI		
	14	GRADO TUBOLARE IN COTONE		
	15	GRADO VELCRO		
	16	GUANTI IN PILE		
	17	POLO		
	18	SCUDETTO CORPO II.VV.		
	19	SCUDETTO ITALIA		
	20	SPALLINE RIGIDE		
21	UNIFORME SANITARIA			
22	VELO BLU			
23	TROLLEY			

Il dettaglio dei CPV per lotto è il seguente:

LOTTO	Descrizione dei beni	CPV	P (principale) S (secondario)
1	ITEMS NN. 1/2/16/17/29/30/Scheda Capitolato All. C1	18110000-3 Indumenti professionali	P
2	ITEMS NN. 3/4/5/38	18110000-3 Indumenti professionali	P



3	ITEMS NN. 6/7/19/31/32/33	18110000-3 Indumenti professionali	P
4	ITEMS NN. 8/9/10/36	18110000-3 Indumenti professionali	P
5	ITEMS NN. 11/18/28/34/37	18110000-3 Indumenti professionali	P
6	ITEMS NN. 12/13/14/15/20	18140000-2 Accessori per indumenti da lavoro	P
7	ITEMS NN. 21/22/23/25	35113400-3 Indumenti protettivi e di sicurezza	P
8	ITEMS NN. 24/26/27/35	35113400-3 Indumenti protettivi e di sicurezza	P
9	ITEMS NN. DA 1 A 23 (come da Scheda Capitolato II.VV. All. C2)	18110000-3 Indumenti professionali	P

L'importo complessivo previsto per la procedura in esame - determinato dalla somma degli importi dei singoli accordi quadro per ciascun lotto - è pari a **€ 11.482.950,00 (undicimilioniquattrocentottantaduemilanovecentocinquanta/00cent)** al netto di Iva e/o di altre imposte, contributi e oneri di legge.

L'operatore economico aggiudicatario di ciascun lotto dovrà garantire ed assicurare, nei tempi, nei modi e nelle forme stabilite nel presente Disciplinare la piena, diligente, tempestiva e corretta esecuzione del contratto, al prezzo stabilito nella propria offerta economica, in esso tutto compreso - nessuna prestazione esclusa o riservata - senza alcun onere aggiuntivo per Associazione della Croce Rossa Italiana a qualsivoglia titolo richiesto.

Per le caratteristiche tecniche nonché per le certificazioni delle uniformi, capi di vestiario, accessori, dpi e distintivi oggetto dell'appalto si rinvia al Capitolato Tecnico (Allegati C; C1 e C2). Uniformi, capi di vestiario, accessori, dpi e distintivi dovranno possedere - a pena di esclusione - i requisiti tecnici e ambientali minimi di cui agli allegati tecnici ed al presente disciplinare.

Si precisa che sono stati condotti accertamenti volti ad appurare l'esistenza di rischi da interferenza nell'esecuzione dell'affidamento e che, in conformità a quanto previsto dall'art. 26, comma 3-bis del D. Lgs. 81/2008, per le modalità di svolgimento dell'affidamento non è necessario redigere il DUVRI, trattandosi di mera fornitura. L'importo degli oneri per la sicurezza da interferenze è pari a € 0.

3.1 DURATA

La durata dell'Accordo Quadro è di 48 mesi, decorrenti dalla data di sottoscrizione del presente accordo salvo esaurimento del plafond a disposizione per il lotto oggetto dell'Accordo medesimo. L'Associazione si riserva la possibilità di procedere alla cessazione anticipata dell'Accordo Quadro in caso di esaurimento *plafond*.

La fornitura oggetto di ciascun lotto dovrà essere effettuata nei tempi previsti nel Capitolato Tecnico (Allegati C; C1 e C2), nel Capitolato Speciale d'Oneri nello schema di accordo quadro nonché nell'offerta predisposta per lotto di interesse e decorrerà dalla data di trasmissione di ogni singolo ordine.

3.2 REVISIONE DEI PREZZI

In deroga all'articolo 106, comma 1, lettera a), quarto periodo, del decreto legislativo n.50 del 2016, le variazioni di prezzo dei singoli beni, in aumento o in diminuzione, saranno valutate dalla stazione appaltante soltanto se superiori al cinque per cento rispetto al prezzo, rilevato nell'anno di presentazione dell'offerta, anche tenendo conto di quanto previsto dal decreto del Ministero delle infrastrutture e della mobilità sostenibili previsto al comma 2, secondo periodo dell'articolo 29 del Decreto Legge 27 gennaio 2022 n. 4. In tal caso si procederà a compensazione, in aumento o in diminuzione, per la percentuale eccedente il cinque per cento e comunque in misura pari all'80 per cento di detta eccedenza, nel limite delle risorse indicate al comma 7 del citato articolo 29.

La compensazione di cui sopra è determinata applicando la percentuale di variazione che eccede il cinque per cento al prezzo dei singoli beni contabilizzate nei dodici mesi precedenti al decreto del Ministero delle infrastrutture e della mobilità sostenibili previsto al comma 2, secondo periodo, dell'articolo 29 del Decreto Legge 27 gennaio 2022 n.4, e nelle quantità accertate dal direttore dell'esecuzione.

A pena di decadenza, l'aggiudicatario presenterà alla stazione appaltante l'istanza di compensazione entro sessanta giorni dalla data di pubblicazione nella Gazzetta Ufficiale della Repubblica italiana del decreto del Ministero delle infrastrutture e della mobilità sostenibili previsto al comma 2, secondo periodo dell'articolo 29 del Decreto Legge 27 gennaio 2022 n. 4, esclusivamente per beni forniti nel rispetto dei termini indicati nei relativi atti di gara. Il direttore dell'esecuzione della stazione appaltante verifica l'eventuale effettiva maggiore onerosità subita dall'O.E., e da quest'ultimo provata con adeguata documentazione, ivi compresa la dichiarazione di fornitori o subcontraenti o con altri idonei mezzi di prova relativi alle variazioni, per i beni, del prezzo elementare pagato dall'aggiudicatario, rispetto a quello documentato dallo stesso con riferimento

al momento dell'offerta. Il direttore dell'esecuzione verifica altresì che la consegna dei beni sia avvenuta nel rispetto dei termini indicati negli atti di gara.

Laddove la maggiore onerosità provata dall'aggiudicatario sia relativa ad una variazione percentuale inferiore a quella riportata nel decreto del Ministero delle infrastrutture e della mobilità sostenibili previsto al comma 2, secondo periodo dell'articolo 29 del Decreto Legge 27 gennaio 2022 n.4, la compensazione è riconosciuta limitatamente alla predetta inferiore variazione e per la sola parte eccedente il cinque per cento e in misura pari all'80 per cento di detta eccedenza. Ove sia provata dall'aggiudicatario una maggiore onerosità relativa ad una variazione percentuale superiore a quella riportata nel predetto decreto, la compensazione è riconosciuta nel limite massimo pari alla variazione riportata nel decreto del Ministero delle infrastrutture e della mobilità sostenibili previsto al comma 2, secondo periodo dell'articolo 29 del Decreto Legge 27 gennaio 2022 n.4, per la sola parte eccedente il cinque per cento e in misura pari all' 80 per cento di detta eccedenza.

Sono esclusi dalla compensazione i beni contabilizzati nell'anno solare di presentazione dell'offerta.

4. SOGGETTI AMMESSI IN FORMA SINGOLA E ASSOCIATA E CONDIZIONI DI PARTECIPAZIONE

Gli operatori economici, anche stabiliti in altri Stati membri, possono partecipare alla presente gara in forma singola o associata, secondo le disposizioni dell'art. 45 del Codice, purché in possesso dei requisiti prescritti dalla presente procedura di gara.

Ai soggetti costituiti in forma associata si applicano le disposizioni di cui agli artt. 47 e 48 del Codice.

È vietato ai concorrenti di partecipare al singolo lotto in più di un raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario di concorrenti o aggregazione di operatori economici aderenti al contratto di rete (nel prosieguo, aggregazione di imprese di rete).

È vietato al concorrente che partecipa al singolo lotto in raggruppamento o consorzio ordinario di concorrenti, di partecipare anche in forma individuale.

È vietato al concorrente che partecipa al singolo lotto in aggregazione di imprese di rete, di partecipare anche in forma individuale. Le imprese retiste, non partecipanti alla gara, possono presentare offerta, per i singoli lotti, in forma singola o associata.

I consorzi di cui all'articolo 45, comma 2, lettere b) e c) del Codice sono tenuti ad indicare, in sede di offerta, per quali consorziati il consorzio concorre. A questi ultimi, **è vietato** partecipare in qualsiasi altra forma. In caso di violazione sono esclusi dalla gara sia il consorzio, che il consorziato; in caso di inosservanza di tale divieto si applica l'articolo 353 del codice penale.

I consorzi di cui all'articolo 45, comma 2, lettera c) del Codice possono eseguire le prestazioni con la propria struttura.

È vietato, ai consorziati designati dal consorzio di cui all'articolo 45, comma 2, lettere b) e c) del Codice, di indicare a loro volta, a cascata, un altro soggetto per l'esecuzione.

Qualora il consorziato designato sia, a sua volta, un consorzio di cui all'articolo 45 comma 2, lettera b) è tenuto anch'esso a indicare, in sede di offerta, i consorziati per i quali concorre; a questi ultimi è vietato partecipare, in qualsiasi altra forma, alla presente gara. In caso di violazione sono esclusi dalla gara sia il consorzio sia il consorziato; in caso di inosservanza di tale divieto si applica l'articolo 353 del codice penale.

I concorrenti che presentano offerta per più lotti possono partecipare per lotti diversi nella medesima o in diversa forma (singola o associata). I consorzi di cui all'articolo 45, comma 2, lettere b) e c) del Codice, possono indicare consorziati esecutori diversi per ogni lotto. I medesimi consorziati esecutori e gli operatori economici raggruppati possono partecipare ad altri lotti da soli o in raggruppamento temporaneo di imprese/consorzi con altri operatori.

Le aggregazioni tra imprese aderenti al contratto di rete, di cui all'art. 45, comma 2 lett. f) del Codice, rispettano la disciplina prevista per i raggruppamenti temporanei di imprese in quanto compatibile. In particolare:

- a) **nel caso in cui la rete sia dotata di organo comune con potere di rappresentanza e soggettività giuridica (cd. rete - soggetto)**, l'aggregazione di imprese di rete partecipa a mezzo dell'organo comune, che assumerà il ruolo della mandataria, qualora in possesso dei relativi requisiti. L'organo comune potrà indicare anche solo alcune tra le imprese retiste per la partecipazione alla gara, ma dovrà obbligatoriamente far parte di queste;
- b) **nel caso in cui la rete sia dotata di organo comune con potere di rappresentanza, ma priva di soggettività giuridica (cd. rete-contratto)**, l'aggregazione di imprese di rete partecipa a mezzo dell'organo comune, che assumerà il ruolo della mandataria, qualora in possesso dei requisiti previsti per la mandataria e qualora il contratto di rete rechi mandato allo stesso a presentare domanda di partecipazione o offerta per determinate tipologie di procedure di gara. L'organo comune potrà indicare anche solo alcune tra le imprese retiste per la partecipazione alla gara, ma dovrà obbligatoriamente far parte di queste;
- c) **nel caso in cui la rete sia dotata di organo comune, privo di potere di rappresentanza ovvero sia sprovvista di organo comune, oppure se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione**, l'aggregazione di imprese di rete partecipa nella forma del raggruppamento costituito o costituendo, con applicazione integrale delle relative regole.

Per tutte le tipologie di rete, la partecipazione congiunta deve risultare individuata nel contratto di rete come uno degli scopi strategici inclusi nel programma comune, mentre la durata dello stesso dovrà essere commisurata ai tempi di realizzazione dell'appalto.

Il ruolo di mandante/mandataria di un raggruppamento temporaneo di imprese può essere assunto anche da un consorzio di cui all'art. 45, comma 2, lett. b), c) ovvero da una sub-associazione, nelle forme di un RTI o consorzio ordinario costituito oppure di un'aggregazione di imprese di rete.

A tal fine, se la rete è dotata di organo comune con potere di rappresentanza (con o senza soggettività giuridica), tale organo assumerà la veste di mandataria della sub-associazione; se, invece, la rete è dotata di organo comune privo del potere di rappresentanza o è sprovvista di organo comune, il ruolo di mandataria della sub-associazione è conferito dalle imprese retiste partecipanti alla gara, mediante mandato, dando evidenza della ripartizione delle quote di partecipazione.

L'impresa in concordato preventivo può concorrere anche riunita in raggruppamento temporaneo di imprese purché non rivesta la qualità di mandataria e sempre che le altre imprese aderenti al raggruppamento temporaneo di imprese non siano assoggettate ad una procedura concorsuale.

5. REQUISITI GENERALI

Sono **esclusi** dalla gara gli operatori economici per i quali sussistono cause di esclusione di cui all'art. 80 del Codice. In caso di partecipazione di consorzi di cui all'articolo 45, comma 2, lettere b) e c), del Codice la sussistenza dei requisiti di cui all'articolo 80 del Codice è attestata e verificata nei confronti del consorzio e delle consorziate indicate quali esecutrici.

Sono comunque **esclusi** gli operatori economici che abbiano affidato incarichi in violazione dell'art. 53, comma 16-ter, del d.lgs. 165/2001.

Ai fini della partecipazione alla presente procedura di gara, il Concorrente dovrà dichiarare il possesso, attraverso l'utilizzo dei documenti in allegato, dei requisiti di carattere giuridico, economico, finanziario e tecnico del Bando di gara.

La mancata accettazione delle clausole contenute nel patto di integrità costituisce **causa di esclusione** dalla gara, ai sensi dell'art. 1, comma 17 della l. 190/2012.

6. REQUISITI SPECIALI E MEZZI DI PROVA (FVOE)

I concorrenti, a pena di esclusione, devono essere in possesso dei requisiti previsti nei commi seguenti. Ai sensi dell'art. 59, comma 4, lett. b) del Codice, sono difatti inammissibili le offerte prive della qualificazione richiesta dal presente disciplinare.

Ai fini della dimostrazione dei requisiti per la partecipazione alla procedura di gara e per il controllo in fase di esecuzione del contratto (in ordine alla relativa permanenza) a far data dal 9 novembre

2022 è fatto obbligo alle stazioni appaltanti e a ciascun concorrente in ricorso al "Fascicolo Virtuale dell'Operatore Economico" (FVOE) - adottato con Delibera ANAC n. 464 del 27 luglio 2022 e regolamentato dall'art. 81, commi 2 e 4, del Codice appalti così come novellato dall'art. 53, comma 5, lett.d) del D.L. n. 77/2021 (c.d. Decreto Semplificazioni bis).

L'accesso al FVOE potrà essere consentito, ai sensi dell'art. 81, comma 4-bis, oltre che alle stazioni appaltanti anche agli Organismi di attestazione, per le verifiche di competenza, e agli stessi operatori economici, per i dati di loro pertinenza.

Conseguentemente, la verifica del possesso dei requisiti di carattere generale, tecnico-organizzativo ed economico- finanziario comprovabili mediante i documenti e le modalità indicate di seguito (artt. 6.1; 6.2 e 6.3 della presente *lex specialis*), è acquisita attraverso la Banca dati nazionale dei contratti pubblici, presso cui è istituito il FVOE.

Tutti i soggetti interessati a partecipare alla procedura devono **obbligatoriamente** registrarsi al sistema accedendo all'apposito link sul Portale dell'Autorità (Servizi ad accesso riservato - FVOE) secondo le istruzioni contenute, nonché acquisire il "PASSOE" da produrre in sede di partecipazione alla procedura.

In merito alla documentazione da inserire nel FVOE si rimanda agli artt. 5 e 6 della delibera ANAC n. 464/2022.

In particolare, nel FVOE sono presenti i dati di cui al comma 2 dell'art. 81 del Codice per la verifica dell'assenza di motivi di esclusione di cui all'art. 80 nonché i dati e i documenti relativi ai criteri di selezione di cui all'art. 83 che l'operatore economico carica.

6.1 REQUISITI DI IDONEITÀ

Iscrizione nel registro tenuto dalla Camera di commercio industria, artigianato e agricoltura oppure nel registro delle commissioni provinciali per l'artigianato per attività coerenti con quelle oggetto della presente gara, per lotto di interesse.

Il concorrente non stabilito in Italia, ma in altro Stato Membro o in uno dei Paesi di cui all'art. 83, comma 3 del Codice, presenta dichiarazione giurata o secondo le modalità vigenti nello Stato nel quale è stabilito.

6.2 REQUISITI DI CAPACITÀ ECONOMICA E FINANZIARIA

Gli operatori economici interessati devono possedere un **fatturato globale medio annuo, relativo al triennio antecedente alla pubblicazione della presente gara, non inferiore al 50% dell'importo dell'Accordo Quadro per il lotto di interesse.**

La comprova del requisito è fornita, ai sensi dell'art. 86, comma 4 e all. XVII parte I, del Codice, mediante la presentazione di una dichiarazione concernente il requisito richiesto all'interno del DGUE (parte IV, sezione B punto 1b) **(Allegato G)**

Ove le informazioni sui fatturati non siano disponibili, per le imprese che abbiano iniziato l'attività da meno di tre anni, i requisiti di fatturato devono essere rapportati al periodo di attività.

6.3 REQUISITI DI CAPACITÀ TECNICA E PROFESSIONALE

Esecuzione nei n. 3 (tre) anni precedenti alla data di pubblicazione del bando di forniture analoghe a quelle oggetto della presente gara, di importo complessivo almeno pari al 50% di quello dell'Accordo Quadro, per il lotto di interesse.

La comprova del requisito è fornita, secondo le disposizioni di cui all'art. 86 e all'allegato XVII, parte II, del Codice, presentando l'elenco delle principali forniture effettuate negli ultimi n. 3 (tre) anni con i relativi importi, durata dell'appalto e specificando i dati della Stazione Appaltante o soggetto privato che ha affidato la fornitura, nell'apposita sezione del DGUE (parte IV, sezione C punto 1b); La comprova del requisito è fornita presentando copia, firmata digitalmente, dell'attestato di certificazione nella documentazione amministrativa.

6.4 INDICAZIONI PER I RAGGRUPPAMENTI TEMPORANEI, CONSORZI ORDINARI, AGGREGAZIONI DI IMPRESE DI RETE, GEIE

I soggetti di cui all'art. 45 comma 2, lett. d), e), f) e g) del Codice devono possedere i requisiti di partecipazione nei termini di seguito indicati.

Alle aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete, ai consorzi ordinari ed ai GEIE si applica la disciplina prevista per i raggruppamenti temporanei di imprese, in quanto compatibile. Nei consorzi ordinari la consorziata designata a rivestire il ruolo di capofila (per cui si richiede una quota almeno pari al 50%) assume la quota maggiore di attività esecutive.

Nel caso in cui la mandante/mandataria di un raggruppamento temporaneo di imprese sia una sub-associazione, nelle forme di un RTI costituito oppure di un'aggregazione di imprese di rete, i relativi requisiti di partecipazione sono soddisfatti secondo le medesime modalità indicate per i raggruppamenti.

Il requisito relativo all'iscrizione nel registro tenuto dalla Camera di Commercio Industria, Artigianato e Agricoltura di cui al punto 6.1 deve essere posseduto da:

- a. ciascuna delle imprese raggruppate/raggruppende, consorziate/consorziande o GEIE;
- b. ciascuna delle imprese aderenti al contratto di rete indicate come esecutrici e dalla rete medesima nel caso in cui questa abbia soggettività giuridica.

Il requisito relativo al fatturato globale medio annuo, di cui al punto 6.2 deve essere soddisfatto dal raggruppamento temporaneo nel complesso. Si precisa che la mandataria dovrà partecipare con quota almeno pari al 50%.

Il requisito di capacità tecnica e professionale di cui al punto 6.3 deve essere posseduto nell'ipotesi di raggruppamento temporaneo orizzontale sia dalla mandataria, in misura pari almeno al 50%, sia dalle mandanti. Nell'ipotesi di raggruppamento temporaneo verticale il requisito deve essere posseduto dall'impresa che esegue la prestazione principale.

6.5 INDICAZIONI PER I CONSORZI DI COOPERATIVE E DI IMPRESE ARTIGIANE E I CONSORZI STABILI

I soggetti di cui all'art. 45 comma 2, lett. b) e c) del Codice devono possedere i requisiti di partecipazione nei termini di seguito indicati.

Il requisito relativo all'iscrizione nel Registro delle Imprese o Albo provinciale delle Imprese artigiane di cui al punto 6.1 deve essere posseduto dal consorzio o da tutte le consorziate esecutrici dell'affidamento.

I requisiti di capacità economica (punto 6.2), nonché tecnica e professionale (punto 6.3), ai sensi dell'art. 47 del Codice, devono essere posseduti:

- a. per i consorzi di cui all'art. 45, comma 2 lett. b) del Codice, direttamente dal consorzio medesimo, salvo quelli relativi alla disponibilità delle attrezzature e dei mezzi d'opera, nonché all'organico medio annuo che sono computati in capo al consorzio, ancorché posseduti dalle singole imprese consorziate;
- b. per i consorzi di cui all'art. 45, comma 2, lett. c) del Codice, dal consorzio, che può spendere, oltre ai propri requisiti, anche quelli delle consorziate esecutrici e, mediante avalimento, quelli delle consorziate non esecutrici, i quali vengono computati cumulativamente in capo al consorzio.

Si richiamano, inoltre, le disposizioni dell'art. 47, comma 2bis in riferimento ai consorzi stabili.

7. AVVALIMENTO

Ai sensi dell'art. 89 del Codice, l'operatore economico, singolo o associato ai sensi dell'art. 45 del Codice, può dimostrare il possesso dei requisiti di carattere economico, finanziario, tecnico e professionale di cui all'art. 83, comma 1, lett. b) e c) del Codice avvalendosi dei requisiti di altri soggetti, anche partecipanti al raggruppamento.

Non è consentito l'avvalimento per la dimostrazione dei requisiti generali e di idoneità professionale.

Il ricorso all'avvalimento per la certificazione di qualità richiesta comporta che l'ausiliaria metta a disposizione dell'ausiliata per l'esecuzione dell'appalto le proprie risorse e il proprio apparato organizzativo in tutte le parti che giustificano l'attribuzione del requisito di qualità.

L'ausiliaria deve:

- a) possedere i requisiti previsti dall'articolo 6 nonché i requisiti tecnici e le risorse oggetto di avvalimento e dichiararli presentando un proprio DGUE, da compilare nelle parti pertinenti;
- b) rilasciare la dichiarazione di avvalimento contenente l'obbligo verso il concorrente e verso la stazione appaltante, di mettere a disposizione, per tutta la durata dell'appalto, le risorse necessarie di cui è carente il concorrente.

Il concorrente deve allegare il contratto di avvalimento nel quale sono specificati i requisiti economico-finanziari e tecnico-organizzativi messi a disposizione e le correlate risorse strumentali e umane.

Le clausole del contratto di avvalimento devono rendere puntualmente apprezzabili quali siano le risorse messe a disposizione dell'impresa ausiliata, al fine di evitare che il requisito risulti attribuito in via meramente cartolare e non effettiva. Ai sensi dell'art. 89, comma 1, del Codice, il contratto di avvalimento deve contenere, **a pena di nullità**, la specificazione dei requisiti forniti e delle risorse messe a disposizione dall'ausiliaria.

Il concorrente e l'ausiliaria sono responsabili in solido nei confronti della Stazione Appaltante in relazione alle prestazioni oggetto dell'accordo.

È ammesso l'avvalimento di più ausiliarie. L'ausiliaria non può avvalersi a sua volta di altro soggetto. Ai sensi dell'art. 89, comma 7 del Codice, **a pena di esclusione**, non è consentito che l'ausiliaria presti avvalimento per più di un concorrente e che partecipino al singolo lotto sia l'ausiliaria, che l'impresa che si avvale dei requisiti.

L'ausiliaria può assumere il ruolo di subappaltatore nei limiti dei requisiti prestati.

Nel caso di dichiarazioni mendaci si procede all'esclusione del concorrente e all'escussione della garanzia ai sensi dell'art. 89, comma 1, ferma restando l'applicazione dell'art. 80, comma 12 del Codice.

Ad eccezione dei casi in cui sussistano dichiarazioni mendaci, cui consegue l'esclusione dell'offerta del concorrente, qualora per l'ausiliaria sussistano motivi obbligatori di esclusione o laddove essa non soddisfi i pertinenti criteri di selezione, la Stazione Appaltante impone ed il concorrente è obbligato, ai sensi dell'art. 89, comma 3 del Codice, a sostituire l'ausiliaria.

In qualunque fase della gara sia necessaria la sostituzione dell'ausiliaria, tale comunicazione deve essere effettuata al RUP, il quale richiede per iscritto, secondo le modalità di cui al **punto 2.3**, al concorrente la sostituzione dell'ausiliaria, assegnando un termine congruo, comunque non superiore a 30 giorni, per l'adempimento, decorrente dal ricevimento della richiesta. Il concorrente, entro tale termine, deve produrre i documenti dell'ausiliaria subentrante (nuove dichiarazioni di avvalimento da parte del concorrente, il DGUE della nuova ausiliaria nonché il nuovo contratto di avvalimento). In caso di inutile decorso del termine, ovvero in caso di mancata richiesta di proroga del medesimo, la Stazione Appaltante procede all'esclusione del concorrente dalla procedura.

È sanabile, mediante soccorso istruttorio, la mancata produzione della dichiarazione di avvalimento o del contratto di avvalimento, a condizione che i citati elementi siano preesistenti e comprovabili con documenti di data certa, anteriore al termine di presentazione dell'offerta.

La mancata indicazione dei requisiti e delle risorse messi a disposizione dall'impresa ausiliaria non è sanabile in quanto causa di nullità del contratto di avvalimento.

8. SUBAPPALTO

È ammesso il subappalto secondo le disposizioni di cui all'art. 105 del D. Lgs. 50/2016, così come da ultimo modificato dall'art. 49, comma 1, lettera b), sub. 1), della legge n. 108 del 2021.

In particolare, il concorrente dovrà indicare nel DGUE le parti di prestazione che intende subappaltare nonché la relativa percentuale che, per la procedura in oggetto, è da intendersi fissata nella misura non eccedente il 49% (ai sensi e per gli effetti del novellato comma 1 dell'art. 105 del Codice) da calcolare sull'importo complessivo del singolo Accordo Quadro.

Non costituisce motivo di esclusione, ma comporta, per il concorrente il divieto di subappalto l'indicazione di un subappaltatore che, contestualmente, concorra in proprio alla gara.

I subappaltatori devono possedere i requisiti previsti dall'art. 80 del Codice e dichiararli, mediante presentazione di un proprio DGUE da compilare nelle parti pertinenti, almeno 20 giorni prima della data di effettivo inizio dell'esecuzione delle prestazioni, ai sensi dell'art. 105, comma 7, del codice. Il concorrente e il subappaltatore sono responsabili in solido nei confronti della Stazione Appaltante in relazione alle prestazioni oggetto del contratto.

Non si configurano come attività affidate in subappalto quelle di cui all'art. 105, comma 3 del codice.

9. GARANZIA PROVVISORIA

L'offerta per ciascun lotto è corredata, a pena di esclusione, da:

1) una cauzione provvisoria che dovrà costituire una garanzia a corredo dell'offerta (garanzia provvisoria) **pari al 2% dell'importo complessivo previsto per singolo Accordo quadro**

(per ciascun lotto di interesse per cui si presenta offerta) ai sensi dell'art. 93 del d.lgs. 50/2016 e ss.mm.ii. per il singolo lotto di riferimento;

2) una dichiarazione di impegno, da parte di un istituto bancario o assicurativo o altro soggetto di cui all'art. 93, comma 3 del Codice, anche diverso da quello che ha rilasciato la garanzia provvisoria, **a rilasciare garanzia fideiussoria definitiva** ai sensi dell'articolo 93, comma 8 del Codice, qualora il concorrente risulti affidatario. Tale dichiarazione di impegno non è richiesta alle microimprese, piccole e medie imprese e ai raggruppamenti temporanei o consorzi ordinari esclusivamente dalle medesime costituiti.

Ai sensi dell'art. 93, comma 6 del Codice, la garanzia provvisoria copre la mancata sottoscrizione del contratto, dopo l'aggiudicazione, dovuta ad ogni fatto riconducibile all'affidatario o all'adozione di informazione antimafia interdittiva emessa ai sensi degli articoli 84 e 91 del decreto legislativo 6 settembre 2011, n. 159.

Sono fatti riconducibili all'affidatario, tra l'altro, la mancata prova del possesso dei requisiti generali e speciali; la produzione della documentazione richiesta è necessaria per la stipula del contratto. L'eventuale esclusione dalla gara prima dell'aggiudicazione, al di fuori dei casi di cui all'art. 89 comma 1 del Codice, non comporterà l'escussione della garanzia provvisoria.

La garanzia provvisoria copre, ai sensi dell'art. 89, comma 1 del Codice, anche le dichiarazioni mendaci rese nell'ambito dell'avvalimento.

La garanzia provvisoria è costituita, a scelta del concorrente:

- a) in titoli del debito pubblico garantiti dallo Stato depositati presso una sezione di tesoreria provinciale o presso le aziende autorizzate, a titolo di pegno, a favore della Stazione Appaltante; il valore deve essere al corso del giorno del deposito; fermo restando il limite all'utilizzo del contante di cui all'articolo 49, comma I del decreto legislativo 21 novembre 2007 n. 231, in contanti, con bonifico, in assegni circolari, con versamento presso la BANCA "CREDIT AGRICOLE - CARIPARMA AG. 4" Codice IBAN: IT26W0623003204000030620062, con sede in Roma indicando: **Causale "Cauzione provvisoria per la gara europea a procedura telematica aperta ai sensi dell'art. 60 e 54 del d.lgs. 50/2016, suddivisa in lotti, per la sottoscrizione di un accordo quadro, per singolo lotto, per la fornitura di uniformi, capi di vestiario, accessori, dpi e distintivi, comprensiva di trasporto e consegna per l'Associazione della Croce Rossa Italiana – OdV.– GARA n. 8859781– LOTTO ____ CIG _____"**.

b) fideiussione bancaria o assicurativa rilasciata da imprese bancarie o assicurative che rispondano ai requisiti di cui all'art. 93, comma 3 del Codice. In ogni caso, la garanzia fideiussoria è conforme allo schema tipo di cui all'art. 103, comma 9 del Codice.

Gli operatori economici, prima di procedere alla sottoscrizione, sono tenuti a verificare che il soggetto garante sia in possesso dell'autorizzazione al rilascio di garanzie mediante accesso ai seguenti siti internet:

- <http://www.bancaditalia.it/compiti/vigilanza/intermediari/index.html>
- <http://www.bancaditalia.it/compiti/vigilanza/avvisi-pub/garanzie-finanziarie/>
- http://www.bancaditalia.it/compiti/vigilanza/avvisi-pub/soggetti-non-legittimati/Intermediari_non_abilitati.pdf
- <http://www.ivass.it/ivass/impreses.jsp/HomePage.jsp>

In caso di presentazione di **garanzia fideiussoria**, questa dovrà:

- 1) contenere espressa menzione dell'oggetto e del soggetto garantito;
- 2) essere intestata a tutti gli operatori economici del costituito/constituendo raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario o GEIE, ovvero a tutte le imprese retiste che partecipano alla gara ovvero, in caso di consorzi di cui all'art. 45, comma 2 lett. b) e c) del Codice, al consorzio ed alle imprese esecutrici indicate in sede di offerta;
- 3) essere conforme allo schema tipo approvato con decreto del Ministro dello sviluppo economico del 19 gennaio 2018 n. 31 (GU del 10 aprile 2018 n. 83) contenente il "*Regolamento con cui si adottano gli schemi di contratti tipo per le garanzie fideiussorie previste dagli artt. 103 comma 9 e 104 comma 9 del d.lgs. 18 aprile 2016 n. 50*";
- 4) avere validità per *almeno* 180 giorni dal termine ultimo per la presentazione dell'offerta;
- 5) prevedere espressamente:
 - a. la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale di cui all'art. 1944 del codice civile, volendo ed intendendo restare obbligata in solido con il debitore;
 - b. la rinuncia ad eccepire la decorrenza dei termini di cui all'art. 1957 del codice civile;
 - c. la loro operatività entro quindici giorni a semplice richiesta scritta della Stazione Appaltante;
- 6) contenere l'impegno a rilasciare la garanzia definitiva, ove rilasciata dal medesimo garante;
- 7) essere corredata da una dichiarazione sostitutiva di atto notorio del fideiussore che attesti il potere di impegnare con la sottoscrizione la società fideiussore nei confronti della stazione appaltante;

8) riportare l'autentica della sottoscrizione del garante; oppure in alternativa, essere corredata da una dichiarazione sostitutiva di atto notorio del fideiussore che attesti il potere di impegnare con la sottoscrizione la società fideiussore nei confronti della stazione appaltante.

La garanzia fideiussoria e la dichiarazione di impegno devono essere **sottoscritte** da un soggetto in possesso dei poteri necessari per impegnare il garante ed essere **inserite in Piattaforma** (contestualmente a tutta la documentazione amministrativa) in una delle seguenti forme:

- originale informatico, ai sensi dell'articolo 1, lett. p) del d.lgs. 7 marzo 2005, n. 82, sottoscritto con firma digitale, o altro tipo di firma elettronica qualificata dal soggetto in possesso dei poteri necessari per impegnare il garante;
- in copia informatica di documento analogico (scansione di documento cartaceo) secondo le modalità previste dall'articolo 22, commi 1 e 2, del d.lgs. n. 82/2005;
- in duplicato informatico dell'originale informatico conforme alle disposizioni dell'articolo 23-bis del D.lgs. n.82/2005.

In caso di bonifico il concorrente deve inserire sulla Piattaforma il documento che attesti l'avvenuto versamento in una delle forme sopra indicate. Il documento deve indicare il nominativo dell'operatore economico che ha operato il versamento stesso.

In caso di richiesta di estensione della durata e validità dell'offerta e della garanzia fideiussoria, il concorrente potrà produrre una nuova garanzia provvisoria di altro garante, in sostituzione della precedente, a condizione che abbia espressa decorrenza dalla data di presentazione dell'offerta.

L'importo della garanzia e del suo eventuale rinnovo è ridotto secondo le misure e le modalità di cui all'art. 93, comma 7 del Codice.

Per fruire di dette riduzioni il concorrente segnala e documenta nell'offerta il possesso dei relativi requisiti fornendo copia dei certificati posseduti.

In caso di partecipazione in forma associata, la riduzione del 50% per il possesso della certificazione del sistema di qualità di cui all'articolo 93, comma 7, si ottiene:

- a. per i soggetti di cui all'articolo 45, comma 2, lettere d), e), f), g), del Codice solo se tutte le imprese che costituiscono il raggruppamento, consorzio ordinario o GEIE, o tutte le imprese retiste che partecipano alla gara siano in possesso della predetta certificazione;
- b. per i consorzi di cui all'articolo 45, comma 2, lettere b) e c) del Codice, se il Consorzio ha dichiarato in fase di offerta che intende eseguire con risorse proprie, solo se il Consorzio possiede la predetta certificazione; se il Consorzio ha indicato in fase di offerta che intende assegnare parte delle prestazioni a una o più consorziate individuate nell'offerta, solo se sia il Consorzio sia la consorziata designata posseggono la predetta certificazione, o in

alternativa se il solo Consorzio possiede la predetta certificazione e l'ambito di certificazione del suo sistema gestionale include la verifica che l'erogazione della prestazione da parte della consorziata rispetti gli standard fissati dalla certificazione.

Le altre riduzioni previste dall'art. 93, comma 7, del Codice si ottengono nel caso di possesso da parte di una sola associata oppure, per i consorzi di cui all'art. 45, comma 2, lett. b) e c) del Codice, da parte del consorzio e/o delle consorziate.

È sanabile, mediante soccorso istruttorio, la mancata presentazione della garanzia provvisoria e/o dell'impegno a rilasciare garanzia fideiussoria definitiva solo a condizione che siano stati già costituiti prima della presentazione dell'offerta.

Non è sanabile - e **quindi è causa di esclusione** - la sottoscrizione della garanzia provvisoria da parte di un soggetto non legittimato a rilasciare la garanzia o non autorizzato ad impegnare il garante.

10. PAGAMENTO DEL CONTRIBUTO A FAVORE DELL'ANAC

I concorrenti effettuano, **a pena di esclusione**, il pagamento del contributo previsto dalla legge in favore dell'ANAC, secondo le modalità di cui alla delibera ANAC 830 del 21 dicembre 2021, pubblicata nella Gazzetta Ufficiale n. 64 del 17 marzo 2022, pubblicata sul sito dell'ANAC nella sezione "contributi in sede di gara", che per la presente gara è pari, per lotto di interesse, a:

LOTTO	CIG	IMPORTO
1	9557174D78	€ 140,00
2	955719814A	€ 70,00
3	9557209A5B	€ 140,00
4	9557215F4D	€ 140,00
5	9557226863	€ 35,00
6	95572414C5	€ 20,00
7	9557253EA9	€ 35,00
8	9557295156	ESENTE
9	9557319523	€ 140,00

Deve essere allegata la ricevuta del pagamento come meglio specificato al **punto 13**.

La mancata presentazione della ricevuta potrà essere sanata ai sensi dell'art. 83, comma 9 del Codice, a condizione che il pagamento sia stato già effettuato prima della scadenza del termine di presentazione dell'offerta.

In caso di mancata dimostrazione dell'avvenuto pagamento, prima della scadenza del termine per la presentazione dell'offerta, la Stazione Appaltante **esclude** il concorrente dalla procedura di gara, ai sensi dell'art. 1, comma 67 della L. 266/2005.

11. MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA E SOTTOSCRIZIONE DEI DOCUMENTI DI GARA

L'offerta e la documentazione di gara, sottoscritte con firma digitale o altra firma elettronica qualificata o firma elettronica avanzata, devono essere presentate esclusivamente attraverso la Piattaforma. Non sono considerate valide le offerte presentate attraverso modalità diverse da quelle previste nel presente disciplinare.

L'offerta deve pervenire entro e non oltre le ore **17:00** del giorno **20/03/2023**, a pena di irricevibilità. La Piattaforma non accetta offerte presentate dopo la data e l'orario stabiliti come termine ultimo di presentazione dell'offerta, secondo le modalità stabilite nel Disciplinare telematico **(Allegato M)**.

Della data e dell'ora di arrivo dell'offerta fa fede l'orario registrato dalla Piattaforma.

Le operazioni di inserimento sulla Piattaforma di tutta la documentazione richiesta rimangono ad esclusivo rischio del concorrente. Si invitano pertanto i concorrenti ad avviare tali attività con congruo anticipo rispetto alla scadenza prevista onde evitare la non completa e quindi mancata trasmissione dell'offerta entro il termine previsto.

Stesso invito è rivolto con riferimento al calcolo della tempistica necessaria a far pervenire la campionatura richiesta per lotto che, come meglio in appresso precisato, dovrà pervenire entro e non oltre il termine di presentazione dell'offerta in Piattaforma.

Qualora si verifichi un mancato funzionamento o un malfunzionamento della Piattaforma si applica quanto previsto al paragrafo 1.1.

Nel solo caso di operatori economici esteri, qualora non sia possibile l'utilizzo della firma digitale, la documentazione amministrativa potrà essere sottoscritta con firma olografa su documento scansionato e corredato da copia del documento d'identità del legale rappresentante firmata dal medesimo.

Le dichiarazioni sostitutive si redigono ai sensi degli articoli 19, 46 e 47 del decreto del Presidente della Repubblica n. 445/2000.

La documentazione presentata in copia è accompagnata da dichiarazione di conformità all'originale ai sensi del decreto legislativo n. 82/05.

11.1 DOCUMENTAZIONE RICHIESTA PER LA PARTECIPAZIONE ALLA GARA

Le modalità di presentazione dell'offerta sono riportate nel Disciplinare telematico di gara (Allegato M). L'operatore economico dovrà predisporre e depositare:

A. Documentazione amministrativa;

B. Offerta tecnica: una per ogni Lotto per il quale si intende partecipare;

C. Offerta economica: una per ogni Lotto per il quale si intende partecipare.

Si precisa inoltre che:

- l'offerta è vincolante per il concorrente;

- con la trasmissione dell'offerta, il concorrente accetta tutta la documentazione di gara, allegati e chiarimenti inclusi.

Al momento del caricamento della documentazione, ai sensi dell'articolo 58, comma 5 del Codice, ciascun concorrente riceve notifica del corretto caricamento della documentazione come indicato nel Disciplinare Telematico.

Tutta la documentazione da produrre deve essere in lingua italiana.

In caso di mancanza, incompletezza o irregolarità della traduzione della documentazione amministrativa, si applica l'articolo 83, comma 9 del Codice.

L'offerta vincola il concorrente per 180 giorni dalla scadenza del termine indicato per la presentazione dell'offerta.

Nel caso in cui alla data di scadenza della validità delle offerte le operazioni di gara siano ancora in corso, sarà richiesto agli offerenti di confermare la validità dell'offerta sino alla data indicata e di produrre un apposito documento attestante la validità della garanzia prestata in sede di gara fino alla medesima data.

12. SOCCORSO ISTRUTTORIO

Le carenze di qualsiasi elemento formale della documentazione amministrativa e, in particolare, la mancanza, l'incompletezza e ogni altra irregolarità essenziale degli elementi e del DGUE, con esclusione di quelle afferenti all'offerta economica, possono essere sanate attraverso la procedura di soccorso istruttorio di cui all'art. 83, comma 9 del Codice.

L'irregolarità essenziale è sanabile laddove non si accompagni ad una carenza sostanziale del requisito alla cui dimostrazione la documentazione omessa o irregolarmente prodotta era finalizzata. La successiva correzione o integrazione documentale è ammessa laddove consenta di attestare l'esistenza di circostanze preesistenti, vale a dire requisiti previsti per la partecipazione e documenti/elementi a corredo dell'offerta. Nello specifico valgono le seguenti regole:

- il mancato possesso dei prescritti requisiti di partecipazione non è sanabile mediante soccorso istruttorio e determina l'esclusione dalla procedura di gara;
- l'omessa o incompleta nonché irregolare presentazione delle dichiarazioni sul possesso dei requisiti di partecipazione e ogni altra mancanza, incompletezza o irregolarità del DGUE e della domanda, ivi compreso il difetto di sottoscrizione, sono sanabili, ad eccezione delle false dichiarazioni;
- la mancata produzione della dichiarazione di avvalimento o del contratto di avvalimento, può essere oggetto di soccorso istruttorio solo se i citati documenti sono preesistenti e comprovabili con documenti di data certa anteriore al termine di presentazione dell'offerta;
- la mancata presentazione di elementi a corredo dell'offerta (es. garanzia provvisoria e impegno del fideiussore) ovvero di condizioni di partecipazione gara (es. mandato collettivo speciale o impegno a conferire mandato collettivo), entrambi aventi rilevanza in fase di gara, sono sanabili, solo se preesistenti e comprovabili con elementi di data certa, anteriore al termine di presentazione dell'offerta;
- il difetto di sottoscrizione della domanda di partecipazione, del DGUE, delle dichiarazioni richieste e dell'offerta è sanabile;

Ai fini del Soccorso Istruttorio, la Stazione Appaltante procederà tramite comunicazione all'indirizzo PEC, ad assegnare al concorrente un congruo termine - non superiore a dieci giorni - perché siano rese, integrate o regolarizzate le dichiarazioni necessarie, indicando il contenuto e i soggetti che le devono rendere.

In caso di inutile decorso del termine, la Stazione Appaltante procede all'**esclusione** del concorrente dalla procedura.

Ove il concorrente produca dichiarazioni o documenti non perfettamente coerenti con la richiesta, la stazione appaltante può chiedere ulteriori precisazioni o chiarimenti, limitate alla documentazione presentata in fase di soccorso istruttorio, fissando un termine **a pena di esclusione**.

Al di fuori delle ipotesi di cui all'articolo 83, comma 9, del Codice è facoltà della Stazione Appaltante invitare, se necessario, i concorrenti a fornire chiarimenti in ordine al contenuto dei certificati, documenti e dichiarazioni presentate.

13. DOMANDA DI PARTECIPAZIONE E DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA

La documentazione amministrativa, (unica per tutti i lotti), andrà caricata a sistema secondo le modalità previste nell'allegato "Disciplinare Telematico" (**Allegato M**) e sarà costituita dalle dichiarazioni e dalla documentazione di seguito elencata:

1. **Domanda di partecipazione**, secondo lo schema allegato agli atti di gara (**Allegato F**) sottoscritta digitalmente ed eventuale procura;
 2. **DGUE** secondo lo schema allegato agli atti di gara (**Allegato G**), sottoscritto digitalmente;
 3. **Dichiarazione Integrativa Art.80**, secondo lo schema allegato agli atti di gara (**Allegato H**), sottoscritta digitalmente;
 4. **Patto di Integrità**, allegato agli atti di gara (**Allegato I**), sottoscritto digitalmente;
 5. **PASSOE** di cui all'art. 2, comma 3.2, delibera ANAC n. 157 del 17 febbraio 2016 relativo al concorrente. In aggiunta, nel caso in cui il concorrente ricorra all'avvalimento ai sensi dell'art. 49 del Codice, anche il PASSOE relativo all'impresa ausiliaria. Nell'ipotesi di omessa produzione dell'AVCpass, il concorrente verrà invitato dall'Associazione a registrarsi al sistema AVCpass, producendo il suddetto PASSOE a pena di esclusione, entro i termini previsti dal Soccorso Istruttorio, dalla data di ricezione della relativa richiesta;
 6. **Ricevuta di pagamento del contributo a favore dell'ANAC**, che dovrà essere versato, per l'importo dovuto, per ciascun lotto cui il concorrente intenda partecipare;
 7. Documento attestante la **garanzia provvisoria, costituita per ogni lotto di interesse cui il concorrente presenti offerta** con allegata dichiarazione di impegno di un fideiussore di cui all'art. 93, comma 8 del Codice, sottoscritto digitalmente da un soggetto in possesso dei poteri necessari per impegnare il garante ed essere prodotte in una delle forme tassativamente indicate nel presente disciplinare;
 8. (Per gli operatori economici che presentano la cauzione provvisoria in misura ridotta, ai sensi dell'art. 93, comma 7 del Codice) **copia conforme della certificazione** di cui all'art. 93, comma 7 del Codice **che giustifica la riduzione dell'importo della cauzione**;
 9. **Copia del modello F23** attestante l'assolvimento in forma virtuale dell'imposta di bollo;
- In tale documentazione, pena l'esclusione dalla presente procedura, non dovranno essere presenti riferimenti all'offerta economica, né indicati eventuali valori economici inerenti all'offerta. Si ribadisce che in base a un consolidato orientamento giurisprudenziale, le procedure di gara si caratterizzano per una netta separazione tra la fase di valutazione della documentazione amministrativa, ai fini dell'ammissione alla procedura, e quella dell'offerta economica, nel rispetto del principio di segretezza. **Pertanto, nella presente documentazione non dovrà essere inserito alcun elemento economico, pena l'esclusione dalla procedura.**

13.1 DOMANDA DI PARTECIPAZIONE ED EVENTUALE PROCURA

La domanda di partecipazione, in bollo, è redatta digitalmente, con adempimento del bollo in forma virtuale, secondo il modello di cui all'**Allegato F** e firmata digitalmente nel rispetto di quanto previsto nel d.lgs. 82/2005.

La domanda di partecipazione, le dichiarazioni e l'offerta potranno essere sottoscritte anche da soggetti diversi dal legale rappresentante del concorrente. In tal caso dovrà essere presentata la relativa procura, dalla quale risultino i poteri attribuiti al procuratore.

Nella domanda di partecipazione, il concorrente indica i propri dati identificativi (ragione sociale, codice fiscale, sede), la forma singola o associata con la quale partecipa alla gara (operatore singolo o consorzio, RTI, aggregazione di imprese di rete, GEIE), di aver preso visione e di accettare il trattamento dei dati personali.

In caso di partecipazione in RTI, consorzio ordinario, aggregazione di imprese di rete, GEIE, il concorrente fornisce i dati identificativi (ragione sociale, codice fiscale, sede) e il ruolo di ciascuna impresa (mandataria/mandante; capofila/consorziata).

Nel caso di consorzio di cooperative e imprese artigiane o di consorzio stabile di cui all'art. 45, comma 2 lett. b) e c) del Codice, il consorzio indica il consorziato per il quale concorre alla gara; qualora il consorziato designato sia, a sua volta, un consorzio di cui all'articolo 45, comma 2, lettera b) del Codice, esso deve indicare il consorziato o i consorziati per il quale o per i quali concorre, in assenza di tale dichiarazione si intende che lo stesso partecipa in nome e per conto proprio.

Nel caso di operatori economici non residenti e privi di stabile organizzazione in Italia, occorrerà indicare il domicilio fiscale; il codice fiscale; la partita IVA; l'indirizzo e-mail e di posta elettronica certificata o strumento analogo negli altri Stati Membri, ai fini delle comunicazioni di cui all'articolo 76, comma 5 del Codice;

In caso di incorporazione, fusione societaria o cessione o affitto d'azienda, le dichiarazioni di cui all'articolo 80, commi 1, 2 e 5, lettera l) del Codice, devono riferirsi anche ai soggetti di cui all'articolo 80 comma 3 del Codice che hanno operato presso la società incorporata, che si è fusa o che ha ceduto o dato in affitto l'azienda nell'anno antecedente la data di pubblicazione del bando di gara.

La domanda e le relative dichiarazioni sono sottoscritte ai sensi del decreto legislativo n. 82/2005:

- dal concorrente che partecipa in forma singola;
- nel caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario o GEIE costituiti, dalla mandataria/capofila;

- nel caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario o GEIE non ancora costituiti, da tutti i soggetti che costituiranno il raggruppamento o consorzio;
- nel caso di aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete si fa riferimento alla disciplina prevista per i raggruppamenti temporanei di imprese, in quanto compatibile. In particolare:
 - a. **se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza e con soggettività giuridica**, ai sensi dell'art. 3, comma 4-*quater*, del d.l. 10 febbraio 2009, n. 5, la domanda di partecipazione deve essere presentata e sottoscritta dal solo operatore economico che riveste la funzione di organo comune;
 - b. **se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza ma è priva di soggettività giuridica**, ai sensi dell'art. 3, comma 4-*quater*, del d.l. 10 febbraio 2009, n. 5, la domanda di partecipazione deve essere presentata e sottoscritta dall'impresa che riveste le funzioni di organo comune, nonché da ognuna delle imprese aderenti al contratto di rete che partecipano alla gara;
 - c. **se la rete è dotata di un organo comune privo del potere di rappresentanza o se la rete è sprovvista di organo comune, oppure se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione richiesti per assumere la veste di mandataria**, la domanda di partecipazione deve essere presentata e sottoscritta dall'impresa aderente alla rete che riveste la qualifica di mandataria, ovvero, in caso di partecipazione nelle forme del raggruppamento da costituirsi, da ognuna delle imprese aderenti al contratto di rete che partecipa alla gara.

Nel caso di consorzio di cooperative e imprese artigiane o di consorzio stabile di cui all'art. 45, comma 2 lett. b) e c) del Codice, la domanda è sottoscritta dal consorzio medesimo.

Il concorrente allega alla domanda, firmata digitalmente copia conforme all'originale della procura "oppure nel solo caso in cui dalla visura camerale del concorrente risulti l'indicazione espressa dei poteri rappresentativi conferiti con la procura, la dichiarazione sostitutiva resa dal procuratore attestante la sussistenza dei poteri rappresentativi risultanti dalla visura".

13.2 BOLLO E MODALITA' DI PAGAMENTO

La domanda di partecipazione dovrà essere presentata nel rispetto di quanto stabilito dal DPR 642/1972 in ordine all'assolvimento dell'imposta di bollo.

Il pagamento della suddetta imposta del valore di Euro 16,00 dovrà avvenire secondo una delle possibilità indicate nel seguito:

Modello F23: utilizzo del modello F23, secondo le modalità indicate dall'Agenda delle Entrate collegandosi al link <https://f23online.agenziaentrate.gov.it/F23/sceltaTipoPag.do?metodo=init> con specifica indicazione:

- dei dati identificativi del concorrente;
- dei dati identificativi della stazione appaltante;
- della descrizione del pagamento (campo 12: "Imposta di bollo – CIG n. vedi oggetto)
- ufficio o ente: inserire il codice dell'ufficio Territoriale dell'Agenda delle Entrate competente dove ha sede l'Associazione, per la sede di via Toscana n. 12, Roma è l'ufficio territoriale ROMA 1 – TRASTEVERE con codice ufficio: TJN;
- codice tributo: 456T;

Per maggiori dettagli si rimanda alle istruzioni per la compilazione presenti al seguente link:

<https://www.agenziaentrate.gov.it/portale/schede/pagamenti/f23/modello+f23>

@e.bollo: Il pagamento della suddetta imposta del valore di € 16,00 viene effettuato o tramite il servizio @e.bollo dell'Agenda delle Entrate o per gli operatori economici esteri tramite il pagamento del tributo con bonifico utilizzando il codice Iban IT07Y0100003245348008120501 e specificando nella causale la propria denominazione, codice fiscale (se presente) e gli estremi dell'atto a cui si riferisce il pagamento.

A comprova del pagamento, il concorrente dovrà caricare sulla piattaforma la ricevuta di pagamento elettronico rilasciata dal sistema @e.bollo ovvero del bonifico bancario ovvero copia informatica del modello F23.

13.3 DOCUMENTO DI GARA UNICO EUROPEO

Il concorrente compila il **DGUE** di cui allo schema **Allegato G** agli atti di gara, che deve essere firmato digitalmente, come previsto ex d.lgs. 82/2005.

Il Documento di gara unico europeo deve essere presentato:

- nel caso di raggruppamenti temporanei, consorzi ordinari, GEIE, da tutti gli operatori economici che partecipano alla procedura in forma congiunta;
- nel caso di aggregazioni di imprese di rete da ognuna delle imprese retiste, se l'intera rete partecipa, ovvero dall'organo comune e dalle singole imprese retiste indicate;
- nel caso di consorzi cooperativi, di consorzi artigiani e di consorzi stabili, dal consorzio e dai consorziati per conto dei quali il consorzio concorre.

Parte I – Informazioni sulla procedura di appalto e sull'amministrazione aggiudicatrice o ente aggiudicatore

Il concorrente rende tutte le informazioni richieste relative alla procedura di appalto.

Parte II – Informazioni sull'operatore economico

Il concorrente rende tutte le informazioni richieste mediante la compilazione delle parti pertinenti.

In caso di ricorso all'avvalimento si richiede la compilazione della sezione C.

Il concorrente indica la denominazione dell'impresa ausiliaria e i requisiti oggetto di avvalimento, come di seguito precisato.

In caso di ricorso al subappalto si richiede la compilazione della sezione D.

Il concorrente indica l'elenco delle prestazioni che intende subappaltare con la relativa quota percentuale dell'importo complessivo dell'Accordo Quadro.

Il concorrente, prima della sottoscrizione dell'Accordo Quadro, per ciascun subappaltatore, presenta alla Stazione Appaltante:

DGUE, a firma del subappaltatore, contenente le informazioni di cui alla parte II, sezioni A e B, alla parte III, sezioni A, C e D, e alla parte VI.

Parte III – Motivi di esclusione

Il concorrente dichiara di non trovarsi nelle condizioni previste dal punto 6 del presente disciplinare (Sez. A-B-C-D).

Parte IV – Criteri di selezione

Il concorrente dichiara di possedere tutti i requisiti richiesti dai criteri di selezione compilando quanto segue:

- a) la sezione A per dichiarare il possesso del requisito relativo all'idoneità professionale di cui al par. 6.1 del presente disciplinare;
- b) la sezione B per dichiarare il possesso del requisito relativo alla capacità economico-finanziaria di cui al par. 6.2 del presente disciplinare;
- c) la sezione C per dichiarare il possesso del requisito relativo alla capacità professionale e tecnica di cui al par. 6.3 del presente disciplinare;
- d) la sezione D per dichiarare il possesso del requisito relativo ai sistemi di garanzia della qualità di cui al par. 6.3 del presente disciplinare.

Parte VI – Dichiarazioni finali

Il concorrente rende tutte le informazioni richieste mediante la compilazione delle parti pertinenti.

Il DGUE deve essere presentato firmato digitalmente (ex d.lgs. 82/2005):

- nel caso di raggruppamenti temporanei, consorzi ordinari, GEIE, da tutti gli operatori economici che partecipano alla procedura in forma congiunta;
- nel caso di aggregazioni di imprese di rete da ognuna delle imprese retiste, se l'intera rete partecipa, ovvero dall'organo comune e dalle singole imprese retiste indicate;

- nel caso di consorzi cooperativi, di consorzi artigiani e di consorzi stabili, dal consorzio e dai consorziati per conto dei quali il consorzio concorre;

In caso di incorporazione, fusione societaria o cessione d'azienda, le dichiarazioni di cui all'art. 80, commi 1, 2 e 5, lett. l) del Codice, devono riferirsi anche ai soggetti di cui all'art. 80 comma 3 del Codice che hanno operato presso la società incorporata, fusasi o che ha ceduto l'azienda nell'anno antecedente la data di pubblicazione del bando di gara.

13.4 DICHIARAZIONE INTEGRATIVA PER GLI OPERATORI ECONOMICI AMMESSI AL CONCORDATO PREVENTIVO CON CONTINUITÀ AZIENDALE DI CUI ALL'ARTICOLO 186 BIS DEL R.D. 16 MARZO 1942, N. 26

Il concorrente dichiara, inoltre, ai sensi degli articoli 46 e 47 del decreto del Presidente della Repubblica n. 445/2000 gli estremi del provvedimento di ammissione al concordato e del provvedimento di autorizzazione a partecipare alle gare, nonché dichiara di non partecipare alla gara quale mandataria di un raggruppamento temporaneo di imprese e che le altre imprese aderenti al raggruppamento non sono assoggettate ad una procedura concorsuale ai sensi dell'articolo 186-bis, comma 6 del Regio Decreto 16 marzo 1942, n. 267.

Il concorrente presenta una relazione di un professionista in possesso dei requisiti di cui all'articolo 67, terzo comma, lettera d), del Regio Decreto 16 marzo 1942, n. 267, che attesta la conformità al piano e la ragionevole capacità di adempimento del contratto.

13.5 DOCUMENTAZIONE IN CASO DI AVVALIMENTO

Il concorrente, per ciascuna ausiliaria, allega:

- 1) il DGUE a firma dell'ausiliaria;
- 2) la dichiarazione di avvalimento;
- 3) il contratto di avvalimento;
- 4) il PASSOE dell'ausiliaria.

13.6 DICHIARAZIONI INTEGRATIVE

Ciascun concorrente rende le seguenti dichiarazioni, anche ai sensi degli artt. 46 e 47 del d.p.r. 445/2000, con le quali:

1. dichiara di non incorrere nelle cause di esclusione di cui all'art. 80, comma 5 lett. f-bis) e f-ter) del Codice (**Allegato H**);
2. dichiara i dati identificativi (nome, cognome, data e luogo di nascita, codice fiscale, comune di residenza etc.) dei soggetti di cui all'art. 80 comma 3 del Codice, ovvero indica la banca dati ufficiale o il pubblico registro da cui i medesimi possono essere ricavati in modo aggiornato alla data di presentazione dell'offerta;

Per gli operatori economici ammessi al concordato preventivo con continuità aziendale di cui all'art. 186 bis del RD 16 marzo 1942 n. 267

3. indica, ad integrazione di quanto indicato nella parte III, sez. C, lett. d) del DGUE, gli estremi del provvedimento di ammissione al concordato e del provvedimento di autorizzazione a partecipare alle gare rilasciati dal Tribunale di competenza, nonché dichiara di non partecipare alla gara quale mandataria di un raggruppamento temporaneo di imprese e che le altre imprese aderenti al raggruppamento non sono assoggettate ad una procedura concorsuale ai sensi dell'art. 186 - bis, comma 6 della legge fallimentare.

Ciascuna **ausiliaria** rende le dichiarazioni integrative di cui ai nn. 1, 2 e, ove pertinente 3, allegandole al loro DGUE. Ciascun subappaltatore le renderà almeno 20 giorni prima della sottoscrizione dell'accordo:

13.7 DOCUMENTAZIONE ULTERIORE PER I SOGGETTI ASSOCIATI

Per i raggruppamenti temporanei già costituiti

- copia autentica del mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla mandataria per atto pubblico o scrittura privata autenticata.
- dichiarazione in cui si indica, ai sensi dell'art. 48, co 4 del Codice, le parti del servizio/fornitura, ovvero la percentuale in caso di servizio/forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici riuniti o consorziati.

Per i consorzi ordinari o GEIE già costituiti

- atto costitutivo e statuto del consorzio o GEIE, in copia autentica, con indicazione del soggetto designato quale capofila.
- dichiarazione in cui si indica, ai sensi dell'art. 48, comma 4 del Codice, le parti del servizio/fornitura, ovvero la percentuale in caso di servizio/forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici consorziati.

Per i raggruppamenti temporanei o consorzi ordinari o GEIE non ancora costituiti

- dichiarazione attestante:
 - a. l'operatore economico al quale, in caso di aggiudicazione, sarà conferito mandato speciale con rappresentanza o funzioni di capogruppo;
 - b. l'impegno, in caso di aggiudicazione, ad uniformarsi alla disciplina vigente con riguardo ai raggruppamenti temporanei o consorzi o GEIE ai sensi dell'art. 48 comma 8 del Codice conferendo mandato collettivo speciale con rappresentanza all'impresa qualificata come mandataria che stipulerà l'accordo in nome e per conto delle mandanti/consorziate;

- c. dichiarazione in cui si indica, ai sensi dell'art. 48, comma 4 del Codice, le parti del servizio/fornitura, ovvero la percentuale in caso di servizio/forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici riuniti o consorziati.

Per le aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete: se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza e soggettività giuridica

- copia autentica o copia conforme del contratto di rete, redatto per atto pubblico o scrittura privata autenticata, ovvero per atto firmato digitalmente a norma dell'art. 25 del d.lgs. n. 82/2005, con indicazione dell'organo comune che agisce in rappresentanza della rete;
- dichiarazione, sottoscritta dal legale rappresentante dell'organo comune, che indichi per quali imprese la rete concorre;
- dichiarazione che indichi le parti del servizio o della fornitura, ovvero la percentuale in caso di servizio/forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete.

Per le aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete: se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza ma è priva di soggettività giuridica

- copia autentica del contratto di rete, redatto per atto pubblico o scrittura privata autenticata, ovvero per atto firmato digitalmente a norma dell'art. 25 del d.lgs. 7 marzo 2005, n. 82 (Codice dell'amministrazione digitale, in seguito: CAD),
- copia del mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito all'organo comune; qualora il contratto di rete sia stato redatto con mera firma digitale non autenticata ai sensi dell'art. 24 del CAD, il mandato nel contratto di rete non può ritenersi sufficiente e sarà obbligatorio conferire un nuovo mandato nella forma della scrittura privata autenticata, anche ai sensi dell'art. 25 del CAD;
- dichiarazione che indichi le parti del servizio o della fornitura, ovvero la percentuale in caso di servizio/forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete.

Per le aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete: se la rete è dotata di un organo comune privo del potere di rappresentanza o se la rete è sprovvista di organo comune, ovvero, se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione richiesti, partecipa nelle forme del RTI costituito o costituendo:

- **in caso di RTI costituito:**
 - copia del contratto di rete
 - copia del mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla mandataria

- dichiarazione delle parti del servizio o della fornitura, ovvero la percentuale in caso di servizio/forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete;
- **in caso di RTI costituendo:**
 - copia del contratto di rete
 - dichiarazioni, rese da ciascun concorrente aderente all'aggregazione di rete, attestanti:
 - a) a quale concorrente, in caso di aggiudicazione, sarà conferito mandato speciale con rappresentanza o funzioni di capogruppo;
 - b) l'impegno, in caso di aggiudicazione, ad uniformarsi alla disciplina vigente in materia di raggruppamenti temporanei;
 - c) le parti del servizio o della fornitura, ovvero la percentuale in caso di servizio/forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete.

14. CAMPIONATURA

Gli operatori economici partecipanti alla presente gara d'appalto dovranno far pervenire **un "CAMPIONE DI PROVA" di ciascun ITEM** che concorre a comporre ogni singolo lotto – Capitolato Tecnico/Allegati C, C1, C2 - a proprie cure e spese **entro e non oltre le ore 17:00** del giorno di scadenza fissato dal Bando di gara per la presentazione della domanda di partecipazione (**20/03/2023**), a pena di esclusione.

I campioni dovranno essere forniti direttamente o tramite agenzia di recapito, potendosi avvalere di servizi di spedizione o consegna diretta in loco comunicandone tempi e modalità alla Stazione Appaltante e all'indirizzo in appresso precisato, per esemplari, eventuali metraggi e misure nella seguente tipologia:

- **Capitolato C:** ITEMS nn. 1-10, 18, 19, 24, 28-38 - Taglie XS, M e XL per ciascun item;
- **Capitolato C:** ITEMS nn. 12-15, 17, 20-23, 25-27 - 1 campione per tipologia;
- **Capitolato Allegato C1:** Taglie XS, M e XL per detto item;
- **Capitolato Allegato C2:** ITEMS nn. 1-3, 6-10, 12-15, 18-20, 22-23 - 1 campione per tipologia;
- **Capitolato Allegato C2:** ITEMS nn. 4 -5, 11, 16-17, 21 - Taglie XS, M e XL per ciascun item.

Il relativo pacco dovrà riportare esternamente:

- gli estremi del proponente, comprensivi del numero di telefono, e-mail e indirizzo di posta elettronica certificata ove inviare comunicazioni inerenti alla presente gara;

- gli estremi del destinatario: "U.O. Acquisti e Contratti dell'Associazione della Croce Rossa Italiana OdV, Via Bernardino Ramazzini, 31, 00151 Roma";
- la dicitura: "**NON APRIRE** – Gara europea a procedura telematica aperta ai sensi dell'art. 60 e 54 del d.lgs. 50/2016, suddivisa in lotti, per la sottoscrizione di un accordo quadro, per singolo lotto, per la fornitura comprensiva di trasporto e consegna di uniformi, capi di vestiario, accessori, dpi e distintivi per l'Associazione della Croce Rossa Italiana – OdV. GARA N. 8859781 - LOTTO_____ - CIG _____"

Per ogni articolo, costituente il lotto per cui si concorre, il campione deve essere munito di un'etichetta di riferimento riportante la denominazione/ragione sociale dell'operatore economico concorrente, il lotto, la tipologia di capo di vestiario, nonché la dicitura "Gara europea a procedura telematica aperta ai sensi dell'art. 60 e 54 del d.lgs. 50/2016, suddivisa in lotti, per la sottoscrizione di un accordo quadro, per singolo lotto, per la fornitura comprensiva di trasporto e consegna di uniformi, capi di vestiario, accessori, dpi e distintivi per l'Associazione della Croce Rossa Italiana – OdV. GARA N. 8859781 - LOTTO_____ - CIG _____"

Le campionature di gara devono essere confezionate con il cucirino GIALLO con i medesimi requisiti prestazionali riportati nella specifica tecnica e devono essere appositamente identificate in modo univoco mediante applicazione di un cartellino (con idoneo sistema, ad esempio: timbro in ceralacca o in piombo, etc.) riportante gli estremi dell'operatore/i economico/i concorrente/i.

Il tessuto dovrà riportare termo-trasferite o saldate o ricamate in continuo su bordo la dicitura "Associazione della Croce Rossa Italiana - OdV" con indicazione del nome della ditta concorrente.

L'eventuale assenza del filato cucirino di colore giallo sui campioni di gara e/o delle suddette diciture sulle materie prime determina **l'incompleta presentazione dell'offerta tecnica e quindi esclusione della ditta dalla procedura di gara.**

Le campionature richieste dovranno essere consegnate dal lunedì al venerdì dalle ore 9:30 alle ore 18:00 presso la sede dell'Associazione sita in Via Bernardino Ramazzini, 31, 00151 Roma, previo appuntamento da concordare tramite comunicazione al seguente indirizzo e-mail: procurement@cri.it tel. +39 06-55100 - 642/634/716.

In caso di spedizione della campionatura dovrà altresì essere utilizzata idonea ricevuta a comprova dell'effettuata consegna, es. raccomandata a/r, ecc.

Il mancato, tardivo o incompleto deposito delle campionature, determina **l'esclusione** dalla gara d'appalto.

Al momento della presentazione della campionatura verrà rilasciata all'impresa, relativa ricevuta da parte di soggetti delegati dalla Stazione Appaltante per l'U.O. Acquisti e Contratti attestante

l'avvenuta regolare consegna della campionatura, recante la data e l'ora della consegna medesima. (Si precisa che dovrà essere richiesto in portineria di contattare i delegati medesimi, che provvederanno a rilasciare la ricevuta di avvenuta consegna).

Le imprese non aggiudicatrici o escluse dalla partecipazione alla gara d'appalto dovranno ritirare – a proprie cure e spese – le campionature presentate entro il termine che sarà fissato dall'Associazione.

Qualora le imprese non provvedano a ritirare le proprie campionature entro il termine che sarà stabilito dall'Amministrazione, le campionature stesse diventeranno di proprietà dell'Associazione, restando esclusa ogni forma di retribuzione e/o rimborso e/o corrispettivo, a qualsivoglia titolo richiesto

L'invio del pacco contenente la campionatura oggetto di singolo lotto di interesse è a totale ed esclusivo rischio del concorrente, restando esclusa qualsivoglia responsabilità della Stazione Appaltante ove per disguidi postali o per qualsiasi altro motivo, il pacco non pervenga entro il previsto termine perentorio di scadenza all'indirizzo di destinazione.

È preclusa la possibilità di presentare campionature con soluzioni differenti e alternative per lo stesso item.

L'esame dei campioni forniti avverrà da parte della Commissione Giudicatrice contestualmente la verifica della documentazione tecnica e si procederà alla redazione di apposito verbale.

In occasione della prima seduta pubblica di gara di insediamento della Commissione Giudicatrice che darà atto della integrità del pacco contenente la campionatura presentata per lotto.

I campioni genericamente intesi non verranno restituiti ai concorrenti.

La Stazione Appaltante non è responsabile di eventuali ritardi legati a possibili disservizi nella spedizione e/o consegna della campionatura che, si ribadisce, in quanto parte dell'offerta tecnica, dovrà inderogabilmente intervenire entro e non oltre il termine di presentazione delle offerte **pena l'esclusione** dalla procedura di gara.

Le offerte presentate dall'OE che non avrà consegnato la campionatura entro il termine di scadenza non verranno, difatti, prese in considerazione.

15. OFFERTA TECNICA

L'operatore economico inserisce, per ogni singolo lotto, la documentazione relativa all'offerta tecnica nella Piattaforma secondo le modalità indicate nel disciplinare telematico. L'offerta è firmata secondo le modalità previste dal presente disciplinare deve contenere, a pena di esclusione, i seguenti documenti:

Documentazione tecnica

Le imprese concorrenti nell'offerta tecnica dovranno presentare:

- a. Una relazione contenente la descrizione tecnica di tutti i capi oggetto della fornitura relativa al lotto cui partecipano corredata dalle schede di composizione delle materie prime e degli accessori impiegati per la confezione nel rispetto dei requisiti minimi prescritti, pena la non idoneità dell'offerta e conseguente esclusione;
- b. I rapporti di prova in originale, che devono essere stati rilasciati in data successiva alla pubblicazione del bando da istituto o laboratorio accreditato secondo la normativa ACCREDIA, o equivalente, attestanti la rispondenza dei requisiti chimico-fisici minimi prescritti dalla relativa scheda tecnica dei tessuti impiegati per i capi indicati nel capitolato di ciascun lotto e norma UNI;
- c. Ulteriori rapporti di prova attestanti l'eventuale rispondenza delle materie prime impiegate ai requisiti per i quali si è disposto l'attribuzione dei punteggi migliorativi necessari per il calcolo dell'offerta economicamente più vantaggiosa;
- d. Per i Dispositivi di Protezione Individuale, la Dichiarazione di Conformità CE, se previsto, l'Attestato di Certificazione CE rilasciato dagli organismi di controllo autorizzati attestante l'idoneità del completo quale DPI in conformità a quanto prescritto nelle schede tecniche;
- e. Una relazione contenente l'indicazione delle modalità di consegna degli items e degli items fuori misura prescritti dal capitolato d'oneri e dai Capitolati tecnici;
- f. Una relazione descrittiva dei processi di qualità produttiva e dei controlli adottati;
- g. Una relazione contenente l'indicazione della garanzia offerta sui prodotti;
- h. Una relazione contenente le proposte migliorative.
- i. i campioni secondo le modalità di cui al precedente art. 14.

La relazione **supra a)** dovrà contenere, inoltre, la descrizione della proposta tecnico-organizzativa di consegna di tutti gli items del lotto.

La relazione **supra e)** dovrà specificare:

- il termine di consegna degli items in giorni naturali e consecutivi dalla lettera d'ordine; la consegna che dovrà avvenire **120** giorni naturali e consecutivi dalla lettera d'ordine, presso i locali indicati nelle ordinazioni stesse, che l'Amministrazione si riserva di comunicare.
- Il termine di consegna per le sostituzioni o modifiche, in giorni naturali e consecutivi dalla lettera d'ordine; la consegna che dovrà avvenire entro 30 giorni naturali e consecutivi dalla lettera d'ordine, dalla data di ricezione della comunicazione che inoltrerà l'Associazione dopo aver verificato con il soggetto giuridico aggiudicatario la necessità di procedere alla

sostituzione o agli interventi di modifica o agli interventi di correzione dell'articolo difettato o non conforme a quanto richiesto.

La relazione **supra g)** dovrà specificare l'oggetto ed il termine di durata della garanzia sui prodotti; la garanzia offerta dovrà avere durata pari ad almeno 2 anni successivi alla consegna.

L'offerta tecnica deve rispettare le caratteristiche minime stabilite nel Capitolato Tecnico (Allegati C, C1 e C2), pena l'esclusione dalla procedura di gara, nel rispetto del principio di equivalenza di cui all'articolo 68 del Codice.

L'operatore economico allega una dichiarazione firmata contenente i dettagli dell'offerta coperti da riservatezza, argomentando in modo congruo le ragioni per le quali eventuali parti dell'offerta sono da segretare. Il concorrente a tal fine allega anche una copia firmata della relazione tecnica adeguatamente oscurata nelle parti ritenute costituenti segreti tecnici e commerciali. Resta ferma, la facoltà della stazione appaltante di valutare la fondatezza delle motivazioni addotte e di chiedere al concorrente di dimostrare la tangibile sussistenza di eventuali segreti tecnici e commerciali.

L'offerta tecnica, a pena di esclusione, dovrà essere costituita da un unico rapporto di prova, contenente tutte le prove richieste in conformità al Capitolato Tecnico – Allegato C, C1 e C2 in relazione allo specifico lotto oggetto di offerta.

Dovrà contenere il dettaglio di Qualità e pregio tecnico dei prodotti offerti e la specifica e dettagliata descrizione della campionatura consegnata entro i termini richiesti dalla *lex specialis*.

Si precisa che i rapporti di prova dovranno essere corredati da una dichiarazione, a firma del responsabile del laboratorio che emette il rapporto di prova, che attesti che le prove sono state tutte effettuate su campioni ricavati da un unico tratto di tessuto.

Il costo dei rapporti di prova è a carico dei singoli concorrenti.

16. OFFERTA ECONOMICA

L'offerta economica dovrà essere predisposta, secondo quanto previsto nel Disciplinare Telematico (Allegato M), utilizzando il form online, disponibile in piattaforma, in cui andrà inserita l'indicazione:

- a) del **RIBASSO UNICO PERCENTUALE PER TUTTI GLI ITEMS OGGETTO DI CIASCUN LOTTO DI INTERESSE** (da esprimere in cifre e in lettere). Conseguentemente è **necessario che ogni operatore abbia cura di inserire lo stesso ribasso unico percentuale, che dovrà essere ripetuto per ciascun item per lotto di interesse compilando la tabella predisposta sulla piattaforma Net4Market. Ciò comporterà che, in caso di discordanza tra le percentuali applicate ad items di uno stesso lotto, la Stazione Appaltante intenderà**

offerto il ribasso più favorevole, che verrà conseguentemente applicato a tutti gli ITEMS;

- b) della stima dei costi aziendali relativi alla salute ed alla sicurezza sui luoghi di lavoro;
- c) della stima dei costi della manodopera per singolo lotto di interesse;

La **percentuale unica di ribasso offerta per tutti gli items oggetto di ciascun lotto di interesse**, dovrà essere espressa fino alla seconda cifra decimale. Nel caso di valori offerti dal concorrente con più di 2 (due) cifre decimali dopo la virgola, il Sistema procederà, in automatico al troncamento alla seconda cifra decimale.

In caso di eventuale discordanza fra il ribasso espresso in cifre e quello espresso in lettere, verrà ritenuto valido quello più conveniente per l'Associazione. In particolare, essendo richiesto ribasso unico percentuale per tutti gli items oggetto di ciascun lotto di interesse, nel caso in cui si constati discordanza tra le percentuali applicate ad items di uno stesso lotto, la Stazione Appaltante intenderà offerto il ribasso più favorevole, che verrà conseguentemente applicato a tutti gli ITEMS; L'offerta economica, a pena di esclusione, deve essere sottoscritta digitalmente e vincolerà il concorrente per 180 giorni dal termine indicato per la scadenza della presentazione dell'offerta, salvo proroghe richieste dall'Associazione.

Con la sottoscrizione dell'offerta economica il concorrente dichiara:

1. di aver giudicato l'offerta presentata, nel suo complesso, remunerativa;
2. di aver preso esatta conoscenza della natura della procedura e di tutte le circostanze particolari e generali che possono aver influito sulla determinazione dell'offerta;
3. di aver preso esatta conoscenza che con la formulazione dell'offerta il concorrente si impegna a erogare i servizi in oggetto entro i termini previsti negli atti di gara;
4. di essere informato che il trattamento dei dati forniti avverrà in conformità alle vigenti disposizioni in materia di protezione dei dati personali ai sensi del GDPR – REG. 2016/679, anche mediante strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la presente dichiarazione viene resa.

Non sono ammesse, a pena esclusione, le offerte condizionate e quelle espresse in modo indeterminato o con riferimento ad offerta relativa ad altro appalto, le offerte in diminuzione, le offerte parziali e/o condizionate e/o limitate.

Sono inammissibili e verranno pertanto escluse anche le offerte economiche inferiori all'importo a base d'asta.

Saranno escluse le offerte che non rispettino tali condizioni.

La Stazione Appaltante si riserva la facoltà di revocare la procedura in oggetto in qualunque momento o comunque di non procedere alla stipula dell'accordo con l'operatore economico risultato aggiudicatario a causa dell'insorgenza di specifiche ragioni/sopravvenute esigenze.

17. CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE

L'appalto è aggiudicato in base al criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa individuata sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo, ai sensi dell'articolo 95, comma 2 del Codice.

La valutazione dell'offerta tecnica e dell'offerta economica è effettuata in base ai seguenti punteggi

	PUNTEGGIO MASSIMO
Offerta tecnica	70
Offerta economica	30
TOTALE	100

17.1. CRITERI DI VALUTAZIONE DELL'OFFERTA TECNICA

Il punteggio dell'offerta tecnica è attribuito sulla base dei criteri di valutazione elencati nella sottostante tabella con la relativa ripartizione dei punteggi.

Come previsto all'art. 95 del citato D.lgs. n. 50/2016, nel rispetto dei principi di trasparenza, di non discriminazione e di parità di trattamento, l'aggiudicazione dell'appalto avverrà all'offerta economicamente più vantaggiosa, individuata sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo secondo criteri migliorativi connessi con l'oggetto dell'appalto, quanto più possibile oggettivi, quali gli aspetti ambientali, qualitativi e funzionali, cui assegnare un punteggio complessivo di 70 punti.

Tali criteri, in conformità a quanto indicato dal Nuovo Codice degli Appalti, sono stati individuati ne:

- caratteristiche estetiche e funzionali dei manufatti in approvvigionamento;
- pregio tecnico dei materiali utilizzati;
- possesso di un marchio di qualità ecologica;
- possesso di un sistema di gestione ambientale certificato;
- livello di confezione;
- condizioni migliorative di esecuzione del servizio;
- condizioni di consegna.

Sub 1 – Qualità dei tessuti e dei materiali	
Pregio dei materiali utilizzati: nell'ambito del presente subcriterio, la Commissione terrà in considerazione:	
a) Qualità dei materiali offerti – a titolo esemplificativo:	fino a 35 punti

<p>Resistenza alla lacerazione, all'abrasione ed alla perforazione; Pilling; Solidità della tinta alla luce e ai lavaggi; Regolarità delle cuciture, assenza di pieghe e grovigli di filato; Simmetria; Corretto assemblaggio; Corretta applicazione e proporzione delle scritte e delle protezioni; Rifiniture; Imbottiture;</p>	
<p>b) Soluzioni tecniche migliorative alle prescrizioni UNI, comprensive di materiale migliorativo e/o innovativo rispetto a quello base indicato sul Capitolato Tecnico:</p>	<p>fino a punti 20</p>
<p>c) Processi di qualità e controlli sulla produzione</p>	<p>fino a punti 4</p>
<p>d) Miglioramenti sugli imballaggi</p>	<p>fino a punti 1</p>
<p>Verifica: I punteggi verranno assegnati sulla base delle schede tecniche dei tessuti e dei materiali impiegati, che la ditta è tenuta a presentare unitamente ad una descrizione delle modalità di confezione di tutti i manufatti posti in gara, con riferimento al lotto cui si partecipa, nonché delle campionature presentate e delle certificazioni.</p> <p>La ditta dovrà evidenziare in rosso le migliori tecniche riferite ai materiali proposti.</p>	
<p>sub 2 – Criterio premiante – Servizio di riparazione e manutenzione dei prodotti forniti.</p> <p>Al fine di aumentare la vita utile dei prodotti forniti, si assegnano fino a 5 punti al concorrente che si impegna, per un anno fino a cinque anni dall'ultimo ordinativo, a rendere il servizio di riparazione e manutenzione dei prodotti forniti, che comprenda le operazioni di riparazione e cucitura; la sostituzione di componenti rotti, persi, mal funzionanti; la sostituzione di pannelli di tessuto eventualmente lacerati o lisi; il ritrattamento e il ricondizionamento, inclusa l'impermeabilizzazione, dei rivestimenti funzionali; la nuova tintura/stampa. Ciascuna operazione dovrà essere resa in modo tale da garantire il rispetto dei criteri ambientali minimi pertinenti, siano essi i requisiti sulle sostanze pericolose che i requisiti prestazionali.</p>	<p>Fino a punti 5</p>
<p>Sub 3 – Criterio premiante Estensione garanzia</p>	<p>fino a 5 punti</p>

Viene attribuito un punteggio premiante ad un anno di garanzia addizionale rispetto al minimo di 2 anni, secondo quanto di seguito specificato:

- 1 anni di garanzia extra: 2 punti
- 2 anni di garanzia extra: 4 punti
- 3 anni di garanzia extra: 5 punti

Verifica: L'offerente deve rendere per iscritto l'impegno ad offrire la garanzia suppletiva rispetto al minimo di 2 anni dalla data di acquisto

17.2. METODO DI ATTRIBUZIONE DEL COEFFICIENTE PER IL CALCOLO DEL PUNTEGGIO DELL'OFFERTA TECNICA

Ai sensi dell'art. 95, comma 9, del D.Lgs. 50/2016 e ss.mm.ii. si stabilisce che, al fine di individuare con un unico parametro numerico finale l'offerta più vantaggiosa, la Commissione applicherà il metodo aggregativo-compensatore.

In particolare, il punteggio complessivo di ogni singola offerta sarà ottenuto applicando la seguente formula:

$$C(a) = \sum n [W_i * V(a)_i]$$

dove:

C(a) = indice di valutazione dell'offerta (a);

n = numero totale dei requisiti;

W_i = peso o punteggio attribuito al requisito (i);

V(a)_i = coefficiente della prestazione dell'offerta (a) rispetto al requisito (i) variabile tra zero e uno; $\sum n$ = sommatoria.

I coefficienti V(a)_i sono determinati:

- a) per quanto riguarda i criteri di natura qualitativa suscettibili di valutazione discrezionale (subcriteri 1.1-a, 1.1-b, 1.1-c, 1.1-d), per ciascun subcriterio i coefficienti attribuiti ai concorrenti sono pari alla media dei coefficienti, variabili tra zero ed uno, che ogni commissario attribuisce discrezionalmente, in sedute riservate, alle proposte dei concorrenti. Tutti i calcoli verranno effettuati con arrotondamento alla seconda cifra decimale.

b) Per quanto attiene ai criteri tecnici di natura quantitativa di carattere automatico, il punteggio verrà attribuito secondo quanto indicato per ciascun subcriterio nella tabella sopra riportata.

17.3. METODO DI ATTRIBUZIONE DEL COEFFICIENTE PER IL CALCOLO DEL PUNTEGGIO DELL'OFFERTA ECONOMICA

Verranno attribuiti fino ad un massimo di punti 30.

Il punteggio verrà determinato applicando la seguente formula aritmetica:

$$Pu = 30 * Rn/Rmax$$

laddove:

Pu = è il punteggio attribuito all'offerta in esame;

Rn = è il valore del ribasso dell'offerta economica in esame;

Rmax = è il valore del massimo ribasso offerto rispetto all'importo posto a base di gara.

17.4. METODO PER IL CALCOLO DEI PUNTEGGI

Si specifica da ultimo che i punteggi attribuiti secondo le modalità dianzi riportate agli elementi di valutazione aventi natura qualitativa (subcriteri 1.1-a, 1.1-b, 1.1-c, 1.1-d dell'offerta tecnica), come pure il punteggio complessivo per l'offerta tecnica, risultante dalla sommatoria degli stessi, non saranno oggetto di alcun tipo di riparametrazione.

18. COMMISSIONE GIUDICATRICE

La commissione giudicatrice è nominata dopo la scadenza del termine per la presentazione delle offerte ed è composta da un numero dispari pari a n. 5 membri, esperti nello specifico settore cui si riferisce l'oggetto del contratto. In capo ai commissari non devono sussistere cause ostative alla nomina ai sensi dell'articolo 77, commi 4, 5 e 6, del Codice. A tal fine viene richiesta, prima del conferimento dell'incarico, apposita dichiarazione.

La composizione della commissione giudicatrice e i curricula dei componenti sono pubblicati sul profilo del committente nella sezione "Amministrazione trasparente".

La commissione giudicatrice è responsabile della valutazione delle offerte tecniche ed economiche dei concorrenti e di regola, lavora a distanza con procedure telematiche che salvaguardino la riservatezza delle comunicazioni.

19. SVOLGIMENTO DELLE OPERAZIONI DI GARA

L'espletamento della procedura di gara avrà luogo esclusivamente in videoconferenza.

La prima seduta pubblica è prevista per il giorno **21/03/2023, ore 11:00** presso gli **Uffici della sede della ASSOCIAZIONE DELLA CROCE ROSSA ITALIANA, Via B. RAMAZZINI n. 31, PIANO -1, ROMA.**

Tale seduta, se necessario, è aggiornata ad altra ora o a giorni successivi, nella data e negli orari comunicati ai concorrenti tramite la Piattaforma.

Le successive sedute sono comunicate ai concorrenti tramite la Piattaforma almeno 2 giorni prima della data fissata.

La pubblicità delle sedute è garantita **esclusivamente** mediante collegamento dei concorrenti da remoto **in videoconferenza** per consentire a ciascun soggetto interessato di visualizzare le operazioni della seduta.

In questo caso è necessario inviare una pec all'indirizzo **procurement@cert.cri.it**, entro e non **oltre le ore 17:00 del giorno 20/03/2023** che riporterà un indirizzo email ordinario cui verrà inviato il link di invito a partecipare per collegarsi da remoto mediante Google Hangouts Meet.

La verifica dell'anomalia avviene dopo le operazioni della commissione di gara.

20. VERIFICA DELLA DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA

Nella prima seduta il seggio di gara istituito *ad hoc* accede alla documentazione amministrativa di ciascun concorrente, mentre l'offerta tecnica e l'offerta economica restano, chiuse, segrete e bloccate dal sistema, e procede a:

- a) controllare la completezza della documentazione amministrativa presentata;
- b) verificare la conformità della documentazione amministrativa a quanto richiesto nel presente disciplinare;
- c) redigere apposito verbale.

Ad esito delle verifiche di cui sopra il RUP provvede a:

- a) attivare tramite il seggio di gara la procedura di soccorso istruttorio di cui al precedente punto 12;
- b) adottare il provvedimento che determina le esclusioni dalla procedura di gara, provvedendo altresì alla sua pubblicazione sul sito della stazione appaltante, nella sezione "cri.it/trasparenza" alla voce "bandi e gare" e alla sua comunicazione immediata e comunque entro un termine non superiore a cinque giorni.

È fatta salva la possibilità di chiedere agli offerenti, in qualsiasi momento nel corso della procedura, di presentare tutti i documenti complementari o parte di essi, qualora questo sia necessario per assicurare il corretto svolgimento della procedura.

La prosecuzione della procedura è limitata ai soli concorrenti ammessi.

21. VALUTAZIONE DELLE OFFERTE TECNICHE ED ECONOMICHE E FORMAZIONE DELLA GRADUATORIA

La data e l'ora della seduta pubblica in cui si procede all'apertura delle offerte tecniche, relativamente a ciascun singolo lotto, sono comunicate tramite la Piattaforma ai concorrenti ammessi ai sensi dell'art. 20.

La commissione giudicatrice procede relativamente a ciascun singolo lotto all'apertura, esame e valutazione delle offerte presentate dai predetti concorrenti e all'assegnazione dei relativi punteggi applicando i criteri e le formule indicati nel bando e nel presente disciplinare. Gli esiti della valutazione sono registrati dalla Piattaforma.

Completata la fase di valutazione dell'offerta tecnica, sarà convocata una seduta pubblica durante la quale sarà data preliminarmente lettura dei punteggi ottenuti dai singoli concorrenti e si procederà all'apertura dell'offerta economica, dando lettura delle offerte presentate e dei punteggi attribuiti. Nella stessa seduta pubblica la commissione di gara provvederà a comunicare la graduatoria provvisoria.

All'esito di tali operazioni, qualora l'offerta presentata dal concorrente che abbia ottenuto il maggior punteggio non risulti sospetta di anomalia, la commissione di gara formulerà la proposta di aggiudicazione in favore di quest'ultimo.

Alle sedute pubbliche telematiche possono partecipare il rappresentante legale del Proponente o suo delegato, munito di apposita delega.

Per la formazione della graduatoria, saranno considerate le prime due cifre dopo la virgola senza procedere ad alcun arrotondamento ma procedendo con il troncamento (es. ad un PE 5,247 verrà attribuito un punteggio pari a 5,24).

L'Associazione della Croce Rossa si riserva di procedere alla verifica di offerte sospette di anomalia, a norma dell'art. 97 comma 3 del D.lgs. 50/16 e ss.mm.ii., per quelle offerte i cui punteggi relativi alla "Offerta Tecnica" e nonché quelli relativi all' "Offerta Economica" siano contemporaneamente superiori dei 4/5 del punteggio massimo attribuibile. La Stazione Appaltante richiederà al concorrente le spiegazioni previste dal suddetto art. 97 (commi 5 e 6) e provvederà alla analisi approfondita. Qualora fosse accertata l'anomalia, la Stazione Appaltante dovrà disporre l'esclusione del partecipante.

In caso di parità del punteggio complessivo, si procederà all'aggiudicazione in favore dell'operatore economico che avrà totalizzato il punteggio maggiore relativamente all'Offerta Tecnica. In caso di ulteriore parità del punteggio complessivo sia in relazione all'Offerta Economica, sia in relazione

all'Offerta Tecnica, si procederà all'aggiudicazione mediante sorteggio in seduta pubblica tra i soggetti che avranno totalizzato tale maggior punteggio complessivo e parziale.

La commissione giudicatrice rende visibile ai concorrenti:

- a) i punteggi tecnici attribuiti alle singole offerte tecniche;
- b) le eventuali esclusioni dalla gara dei concorrenti.

Al termine delle operazioni di cui sopra la Piattaforma consente la prosecuzione della procedura ai soli concorrenti ammessi alla valutazione delle offerte economiche.

La commissione giudicatrice procede relativamente a ciascun singolo lotto all'apertura delle offerte economiche e, quindi, alla valutazione delle offerte economiche, secondo i criteri e le modalità descritte al punto 16 e successivamente all'individuazione dell'unico parametro numerico finale per la formulazione della graduatoria.

All'esito delle operazioni di cui sopra, la commissione, redige la graduatoria e comunica la proposta di aggiudicazione al RUP.

Qualora individui offerte che superano la soglia di anomalia di cui all'articolo 97, comma 3 del Codice, e in ogni altro caso in cui, in base a elementi specifici, l'offerta appaia anormalmente bassa, la commissione, chiude la seduta dando comunicazione al RUP, che procede alla verifica dell'anomalia.

In qualsiasi fase delle operazioni di valutazione delle offerte tecniche ed economiche, la commissione provvede a comunicare, tempestivamente al seggio di gara i casi di esclusione da disporre per:

- mancata separazione dell'offerta economica dall'offerta tecnica, ovvero inserimento di elementi concernenti il prezzo nella documentazione amministrativa o nell'offerta tecnica;
- presentazione di offerte parziali, plurime, condizionate, alternative oppure irregolari in quanto non rispettano i documenti di gara, ivi comprese le specifiche tecniche, o anormalmente basse;
- presentazione di offerte inammissibili in quanto la commissione giudicatrice ha ritenuto sussistenti gli estremi per l'informativa alla Procura della Repubblica per reati di corruzione o fenomeni collusivi o ha verificato essere in aumento rispetto all'importo a base di gara.

22. VERIFICA DI ANOMALIA DELLE OFFERTE

Al ricorrere dei presupposti di cui all'articolo 97, comma 3, del Codice, e in ogni altro caso in cui, in base a elementi specifici, l'offerta appaia anormalmente bassa, il RUP eventualmente avvalendosi

del supporto della Commissione Giudicatrice, valuta la congruità, serietà, sostenibilità e realizzabilità delle offerte che appaiono anormalmente basse.

Si procede contemporaneamente alla verifica di congruità almeno delle prime due offerte anormalmente basse. Qualora tale offerta risulti anomala, si procede con le stesse modalità nei confronti delle successive offerte ritenute anomale, fino ad individuare la migliore offerta ritenuta non anomala.

Il RUP richiede al concorrente la presentazione delle spiegazioni, se del caso, indicando le componenti specifiche dell'offerta ritenute anomale.

A tal fine, assegna un termine non inferiore a quindici giorni dal ricevimento della richiesta.

Il RUP, esaminate le spiegazioni fornite dall'offerente, ove le ritenga non sufficienti ad escludere l'anomalia, può chiedere, anche mediante audizione orale, ulteriori chiarimenti, assegnando un termine perentorio per il riscontro.

Il RUP esclude le offerte che, in base all'esame degli elementi forniti con le spiegazioni risultino, nel complesso, inaffidabili.

23. AGGIUDICAZIONE DELL'APPALTO E STIPULA DELL'ACCORDO QUADRO

La commissione invia al Seggio di Gara la proposta di aggiudicazione in favore del concorrente che ha presentato la migliore offerta.

Qualora vi sia stata verifica di congruità delle offerte anomale, la proposta di aggiudicazione è formulata dal RUP al termine del relativo procedimento.

Qualora nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto, non si procede all'aggiudicazione.

Non si procede all'aggiudicazione dell'appalto all'offerente che ha presentato l'offerta economicamente più vantaggiosa qualora viene accertato che tale offerta non soddisfa gli obblighi di cui all'articolo 30, comma 3, del Codice in materia ambientale, sociale e del lavoro stabiliti dalla normativa europea e nazionale, dai contratti collettivi o dalle disposizioni internazionali elencate nell'allegato X del Codice.

Il termine è interrotto dalla richiesta di chiarimenti o documenti e inizia nuovamente a decorrere da quando i chiarimenti o documenti pervengono all'organo richiedente. Decorso tale termine la proposta di aggiudicazione si intende approvata.

L'aggiudicazione diventa efficace all'esito positivo della verifica del possesso dei requisiti prescritti dal presente disciplinare.

In caso di esito negativo delle verifiche, si procede alla revoca dell'aggiudicazione, alla segnalazione all'ANAC nonché all'incameramento della garanzia provvisoria. L'appalto viene aggiudicato, quindi, al secondo graduato procedendo altresì, alle verifiche nei termini sopra indicati.

Nell'ipotesi in cui l'appalto non possa essere aggiudicato neppure a favore del concorrente collocato al secondo posto nella graduatoria, l'appalto viene aggiudicato, nei termini sopra detti, scorrendo la graduatoria.

La stipula del contratto avviene entro i termini previsti dall'art. 32, tenuto conto che trattasi di accordo quadro, ferma restando la possibilità al ricorrerne dei presupposti di procedere ai sensi e per gli effetti del combinato disposto dei commi 8 e 13 dell'art. 32 del Codice.

Laddove la Stazione Appaltante, in casi di necessità e/o urgenza, eserciti la menzionata facoltà di chiedere l'avvio delle prestazioni contrattuali anche in pendenza della stipula dell'Accordo Quadro, si procederà preventivamente alla acquisizione della cauzione definitiva di cui all'art. 103 d.lgs. 50/2016 e s.m.i. debitamente costituita oltre che alla richiesta, se necessario, di opportuna documentazione integrativa.

La garanzia provvisoria è svincolata, all'aggiudicatario, automaticamente al momento della stipula del contratto; agli altri concorrenti, è svincolata tempestivamente e comunque entro sessanta giorni dalla comunicazione dell'avvenuta aggiudicazione.

All'atto della stipulazione del contratto, l'aggiudicatario deve presentare la garanzia definitiva da calcolare sull'importo contrattuale, secondo le misure e le modalità previste dall'articolo 103 del Codice.

L'aggiudicatario deposita, prima o contestualmente alla sottoscrizione del contratto di appalto, i contratti continuativi di cooperazione, servizio e/o fornitura di cui all'articolo 105, comma 3, lettera c bis) del Codice.

L'affidatario comunica, per ogni sub-contratto che non costituisce subappalto, l'importo e l'oggetto del medesimo, nonché il nome del sub-contraente, prima dell'inizio della prestazione.

Le spese obbligatorie relative alla pubblicazione del bando e dell'avviso sui risultati della procedura di affidamento sono a carico dell'aggiudicatario e devono essere rimborsate entro il termine di sessanta giorni dall'aggiudicazione come precisato nello schema di accordo quadro (**Allegato L**).

L'importo massimo presunto delle spese obbligatorie di pubblicazione è pari a € 5.000,00. Sono comunicati tempestivamente all'aggiudicatario eventuali scostamenti dall'importo indicato.

Le spese relative alla pubblicazione sono suddivise tra gli aggiudicatari dei lotti in proporzione al relativo valore.

Sono a carico dell'aggiudicatario tutte le spese contrattuali, gli oneri fiscali quali imposte e tasse - ivi comprese quelle di registro ove dovute - relative alla stipulazione del contratto.

Ai sensi dell'art. 105, comma 2, del Codice l'affidatario comunica, per ogni sub-contratto che non costituisce subappalto, l'importo e l'oggetto del medesimo, nonché il nome del sub-contraente, prima dell'inizio della prestazione.

L'affidatario deposita, prima o contestualmente alla sottoscrizione dell'accordo quadro, i contratti continuativi di cooperazione, servizio e/o fornitura di cui all'art. 105, comma 3, lett. c bis) del Codice.

24. OBBLIGHI INERENTI ALLA TRACCIABILITA' DEI FLUSSI FINANZIARI

Il contratto d'appalto è soggetto agli obblighi in tema di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla l. 13 agosto 2010, n. 136.

L'affidatario deve comunicare alla stazione appaltante:

- gli estremi identificativi dei conti correnti bancari o postali dedicati, con l'indicazione dell'opera/servizio/fornitura alla quale sono dedicati;
- le generalità e il codice fiscale delle persone delegate ad operare sugli stessi;
- ogni modifica relativa ai dati trasmessi.

La comunicazione deve essere effettuata entro sette giorni dall'accensione del conto corrente ovvero, nel caso di conti correnti già esistenti, dalla loro prima utilizzazione in operazioni finanziarie relative ad una commessa pubblica. In caso di persone giuridiche, la comunicazione de quo deve essere sottoscritta da un legale rappresentante ovvero da un soggetto munito di apposita procura. L'omessa, tardiva o incompleta comunicazione degli elementi informativi comporta, a carico del soggetto inadempiente, l'applicazione di una sanzione amministrativa pecuniaria da 500 a 3.000 euro.

Il mancato adempimento agli obblighi previsti per la tracciabilità dei flussi finanziari relativi all'appalto comporta la risoluzione di diritto del contratto.

In occasione di ogni pagamento all'appaltatore o di interventi di controllo ulteriori si procede alla verifica dell'assolvimento degli obblighi relativi alla tracciabilità dei flussi finanziari.

Il contratto è sottoposto alla condizione risolutiva in tutti i casi in cui le transazioni siano state eseguite senza avvalersi di banche o di Società Poste Italiane S.p.a. o anche senza strumenti diversi dal bonifico bancario o postale che siano idonei a garantire la piena tracciabilità delle operazioni per il corrispettivo dovuto in dipendenza del presente contratto.

25. CAUZIONE DEFINITIVA

La/e impresa/e aggiudicataria/e è/sono obbligata/e a costituire una garanzia definitiva, sotto forma di fideiussione bancaria o di polizza assicurativa, pari al 10% dell'importo contrattuale, fatto salvo quanto previsto dall'art. 103 del Codice.

Alla cauzione definitiva si applicano le riduzioni previste per il possesso delle certificazioni di qualità rilasciate da organismi accreditati come stabilito dall'art. 93 comma 7 del d.lgs. 50/2016.

N.B. La fideiussione bancaria o la polizza assicurativa devono prevedere espressamente e testualmente:

- la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale,
- la rinuncia all'eccezione di cui all'art. 1957, comma 2, del codice civile,
- l'operatività della garanzia medesima entro quindici giorni, a semplice richiesta scritta della Stazione Appaltante, senza riserva alcuna e senza alcun onere probatorio per la stessa.

La mancata costituzione della garanzia fideiussoria nelle forme e con il contenuto di cui sopra determina la revoca dell'affidamento e l'acquisizione della cauzione provvisoria da parte della stazione appaltante, la quale aggiudica l'appalto al concorrente che segue nella graduatoria.

La cauzione è prestata a garanzia di tutte le obbligazioni dell'accordo e del risarcimento dei danni derivanti dall'eventuale inadempimento delle obbligazioni stesse, nonché a garanzia del rimborso delle somme eventualmente pagate in più ed è progressivamente svincolata a misura dell'avanzamento dell'esecuzione nel limite massimo dell'80 per cento dell'iniziale importo garantito.

L'ammontare residuo della cauzione definitiva deve permanere fino alla data di emissione del certificato di regolare esecuzione.

Lo svincolo è automatico, senza necessità di nulla osta del committente, previa obbligatoria consegna all'istituto garante, da parte dell'appaltatore, del documento rilasciato dalla Stazione Appaltante, in originale o in copia autentica, attestante l'avvenuta esecuzione del servizio/fornitura (art. 103, comma 5 d.lgs. 50/2016).

In caso di escussione parziale la reintegrazione della garanzia avviene ai sensi dell'art. 103, comma 1 penultimo capoverso del codice.

Nel caso in cui l'aggiudicatario non ottemperi a quanto richiesto con i modi e nei tempi che saranno assegnati dalla Stazione Appaltante, l'operatore economico perderà il diritto alla stipula e la Stazione Appaltante revocherà l'aggiudicazione con provvedimento: in tal caso saranno interpellati progressivamente i concorrenti successivi in graduatoria.

26. PAGAMENTO E VERIFICHE

A fronte della corretta e completa esecuzione delle forniture oggetto dell'accordo quadro e solo in caso di esito positivo dei controlli, l'Associazione pagherà all'Aggiudicatario il corrispettivo contrattuale, secondo le condizioni e i termini individuati nello schema di accordo quando e nel Capitolato Speciale d'onori.

L'Associazione si riserva, nel corso dell'esecuzione della fornitura e laddove ne ravvisi la necessità, di procedere alla esecuzione di verifiche, per l'accertamento del rispetto delle caratteristiche di prestazione e qualità dei beni forniti.

I costi relativi sono a carico dell'aggiudicatario e in caso di esito negativo a seguito della predetta verifica l'Associazione procederà al recesso dall'accordo quadro e alla segnalazione alle competenti autorità.

27. ACCESSO AGLI ATTI

L'accesso agli atti di gara è regolato dall'art. 53 del d.lgs. 50/2016, ai sensi del quale l'accesso agli atti è differito:

- a. in relazione all'elenco dei soggetti che hanno presentato offerta, fino alla scadenza del termine per la presentazione delle medesime;
- b. in relazione alle offerte fino all'aggiudicazione esecutiva;
- c. in relazione all'eventuale procedimento di verifica dell'anomalia dell'offerta, fino all'aggiudicazione definitiva.

Ai sensi dell'art. 53, comma 5, del d.lgs. 50/2016 sono esclusi il diritto di accesso e ogni forma di divulgazione in relazione alle informazioni fornite dagli offerenti nell'ambito delle offerte ovvero a giustificazioni delle medesime che costituiscano, secondo motivata e comprovata dichiarazione dell'offerente, segreti tecnici e commerciali.

È comunque consentito l'accesso al concorrente che lo chieda ai fini della difesa in giudizio dei propri interessi.

28. DEFINIZIONE DELLE CONTROVERSIE

Per le controversie derivanti dall'esecuzione dell'accordo quadro è competente il Foro di Roma, rimanendo espressamente esclusa la compromissione in arbitri.

29. TUTELA DELLA PRIVACY E OBBLIGO DI RISERVATEZZA

La Stazione Appaltante, ai sensi del GDPR – REG. UE 2016/679 e delle altre disposizioni vigenti in materia, informa che tratterà i dati contenuti nel presente accordo esclusivamente per lo

svolgimento delle attività e degli obblighi strettamente connessi all'attuazione dell'accordo, secondo quanto previsto dalle disposizioni vigenti in materia.

Titolare del trattamento dei dati è l'Associazione della Croce Rossa Italiana.

Il Responsabile del trattamento è l'Avv. Sandro Di Minco (DPO).

L'aggiudicatario sarà responsabile del trattamento dei dati forniti dalla Stazione Appaltante per l'espletamento del servizio/fornitura oggetto di affidamento e sarà vincolato al trattamento degli stessi nel pieno rispetto della normativa vigente.

L'aggiudicatario inoltre è tenuto al segreto in merito a tutte le informazioni e notizie di cui verrà a conoscenza nell'espletamento del servizio. Ogni violazione o comportamento inidoneo potrà essere sanzionata nel rispetto delle disposizioni vigenti e potrà determinare la revoca dell'affidamento.

30. RINVIO

Per quanto non espressamente previsto nel presente disciplinare di gara, si fa riferimento al capitolato tecnico, al d.lgs. 50/2016, al Codice Civile e alle disposizioni vigenti in materia.

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Dott.ssa Sabrina Roccaforte