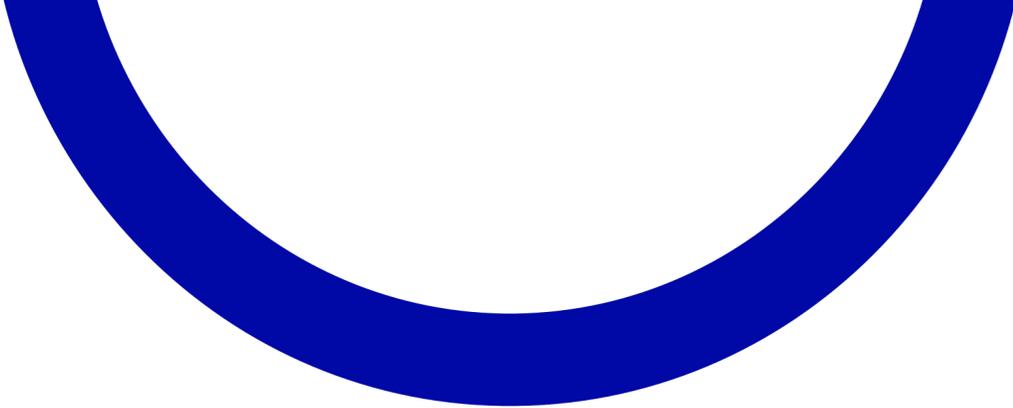




Croce Rossa Italiana

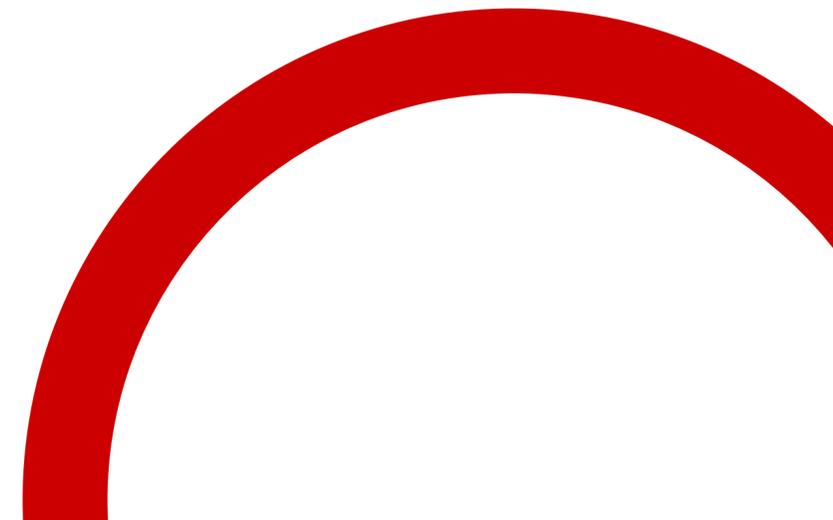
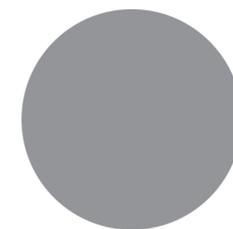
LAVORARE INSIEME

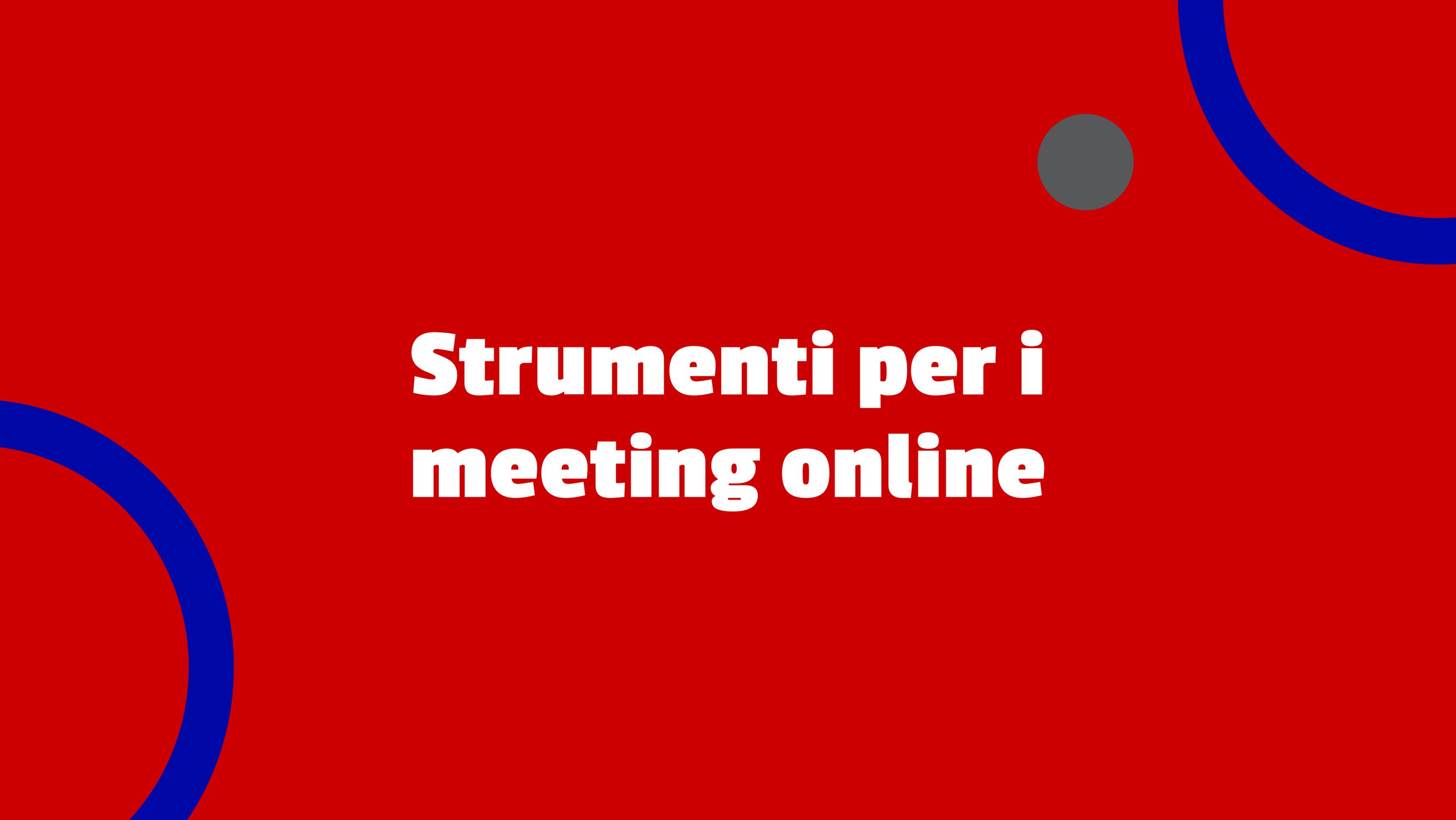
strumenti digitali



Premessa

Per portare avanti le attività anche **a distanza**, semplificare il lavoro individuale o in team, facilitare la **condivisione** di documenti, migliorare la **comunicazione** interna e gestire **progetti** e **flussi** di lavoro, esistono alcuni strumenti digitali che ci vengono in supporto. Allo scopo di raccogliere tali strumenti, è stata realizzata la presente raccolta che riunisce alcuni degli strumenti visionati e testati e che sono alla portata di tutti.



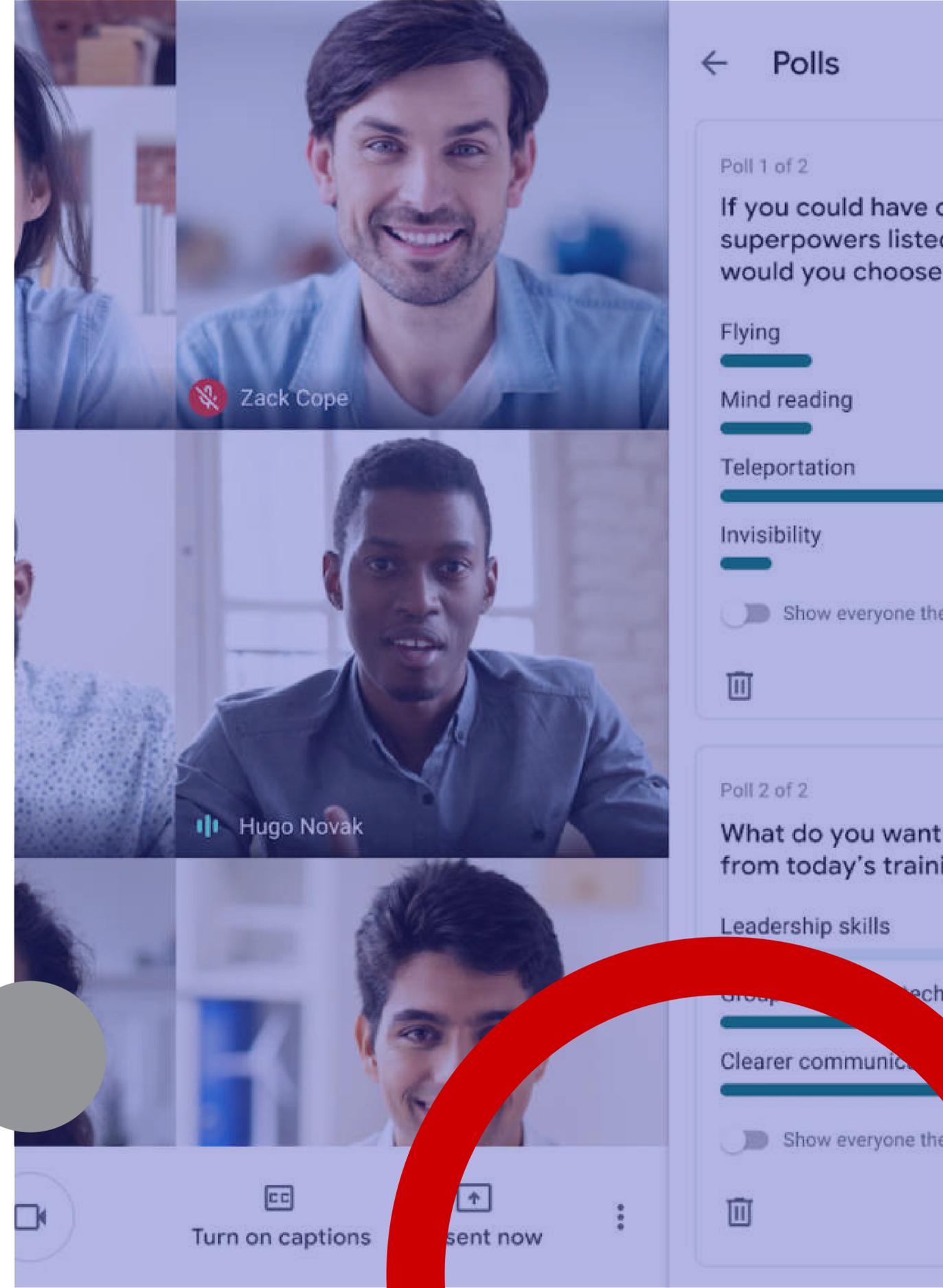
The background is a solid red color. It features several geometric elements: a grey circle in the upper right quadrant, a thick blue curved line in the top right corner, and another thick blue curved line in the bottom left corner.

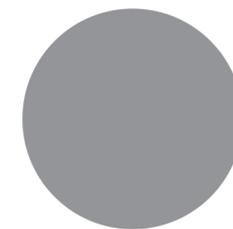
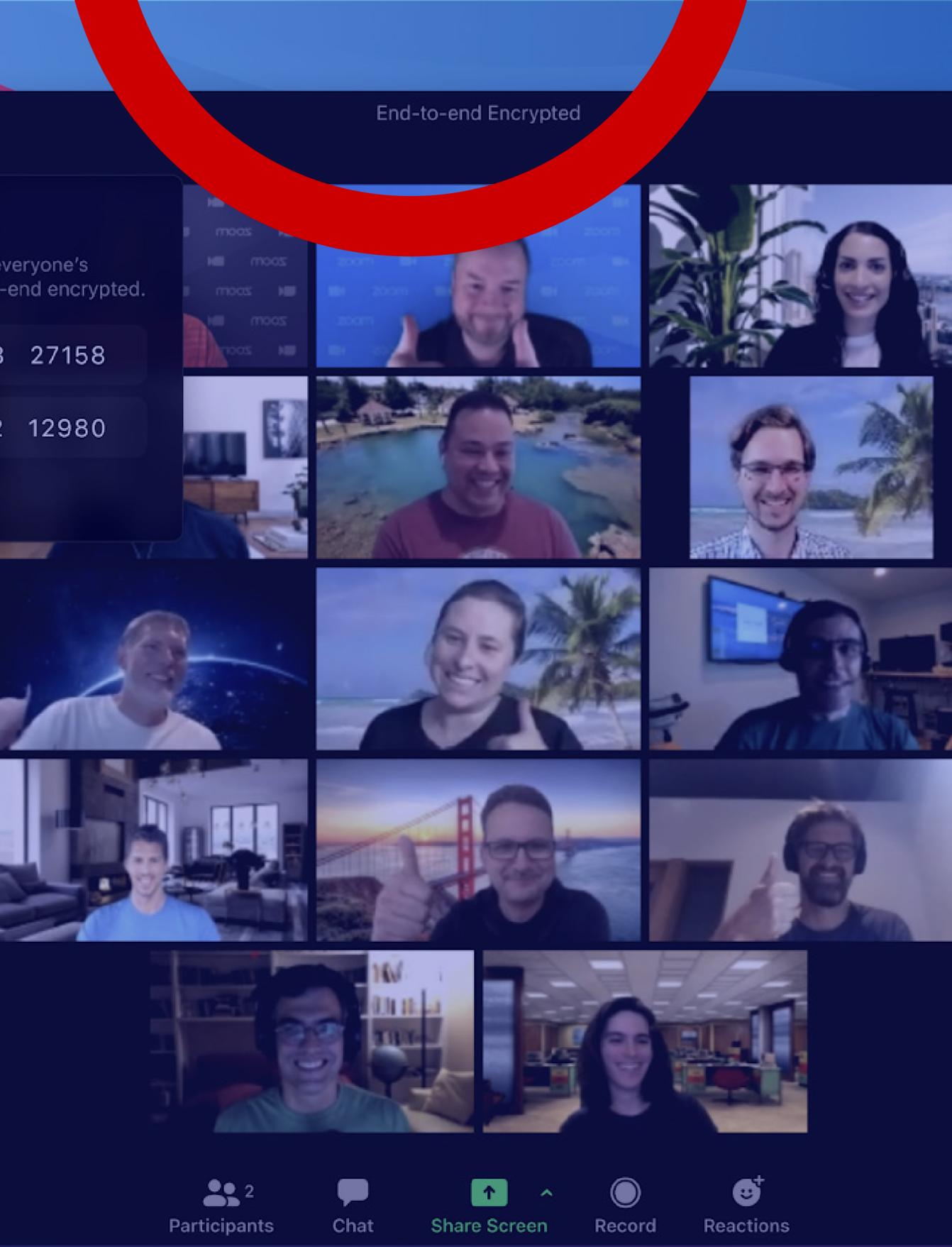
Strumenti per i meeting online

Google Meet

[Google Meet](#) è uno strumento che permette di avviare chiamate e video conferenze interattive con la possibilità di gestire domande, fare sondaggi e dividersi in gruppi più piccoli. Fa parte di Google Workspace per il Non Profit (vedi paragrafo Utility).

Strumenti per i meeting online

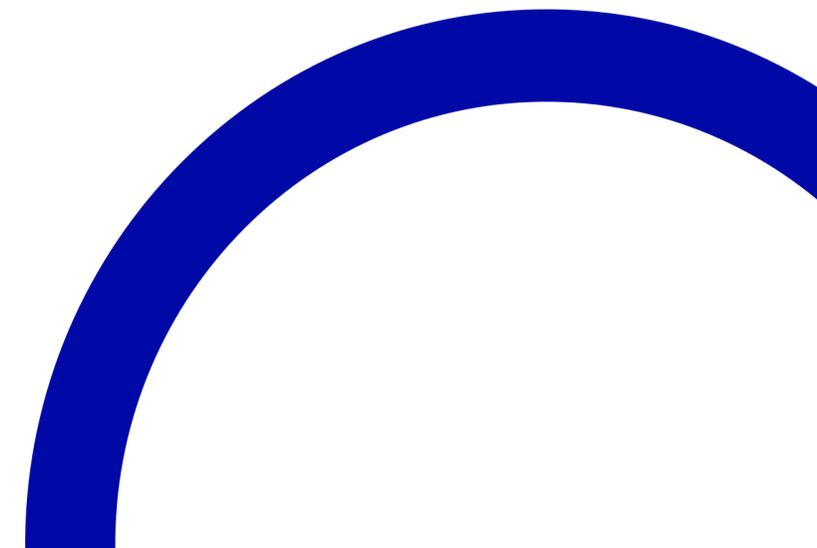




Zoom

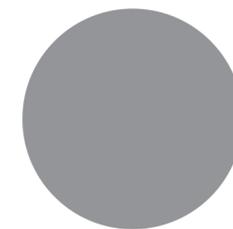
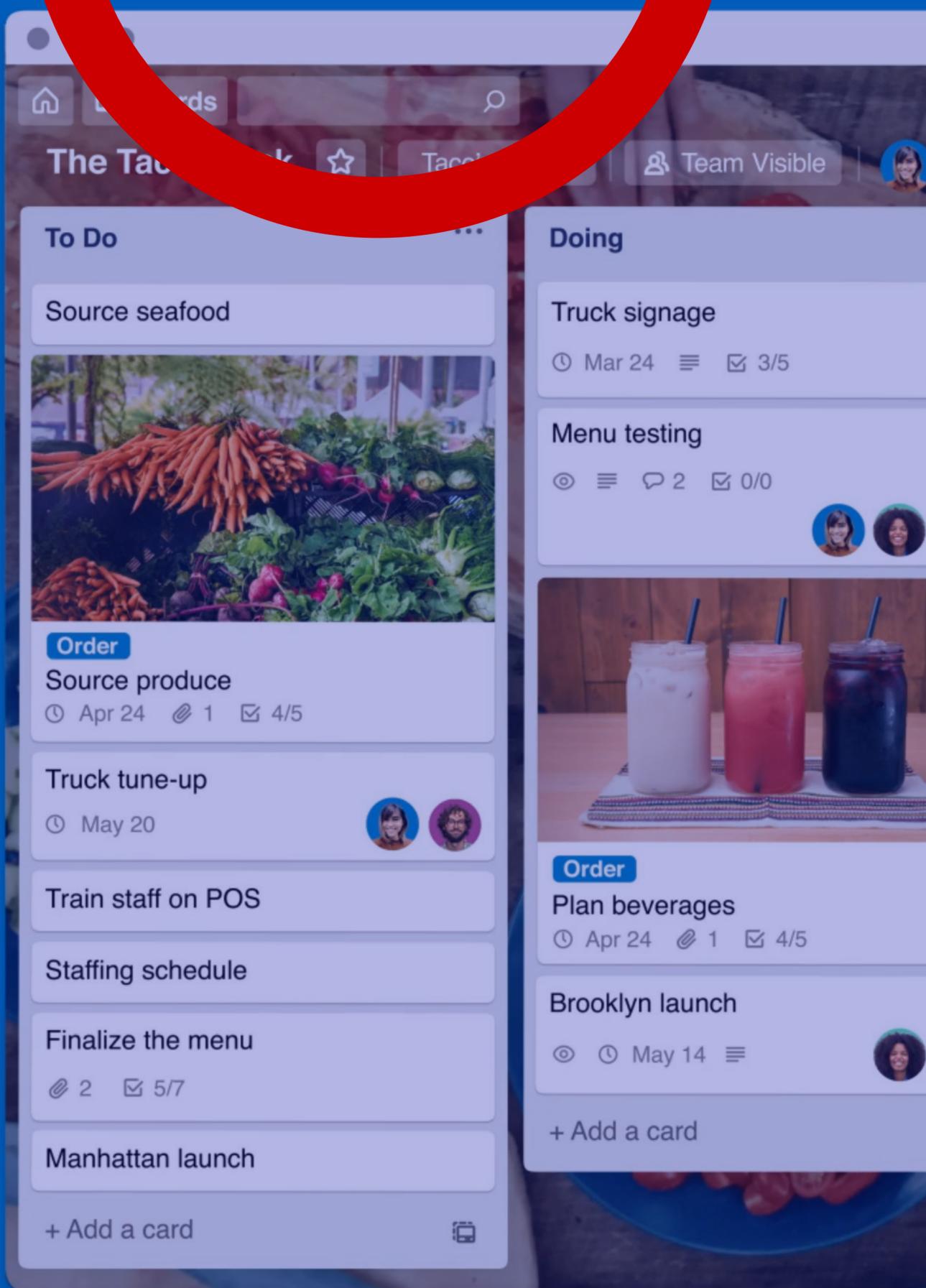
[Zoom](#) permette di avviare webinar e conferenze audio e video con grande stabilità. Può essere usato da computer e da dispositivi mobili. È possibile accedere alle sue funzionalità attraverso un **piano gratuito**, oppure attraverso piani a pagamento. Il primo consente riunioni uno a uno per una durata illimitata e fino a 40 minuti per una **riunione con massimo 100 partecipanti**. Le opzioni aggiuntive consentono meeting con più partecipanti e strumenti dedicati per i webinar.

Strumenti per i meeting online



The background is a solid red color. In the upper right, there is a grey circle and a thick blue curved line. In the lower left, there is a thick blue curved line.

Strumenti per il lavoro e l'organizzazione



Trello

Le bacheche, le liste e le schede di [Trello](#) permettono di **collaborare e organizzare flussi di lavoro** e progetti in base a specifici ordini di priorità **bacheche, liste e schede**. Può essere usato da computer e da dispositivi mobili. È disponibile una versione gratuita e un piano a pagamento.

Tra le funzionalità, è possibile:

- monitorare, gestire e standardizzare il **lavoro del team**;
- **creare obiettivi e scadenze** assegnate ad ogni persona (anche esterna al team);
- gestire flussi di lavoro, adatto per **progetti lunghi nel tempo o per task quotidiane**;
- **caricare e condividere file** e documenti direttamente nell'applicazione.

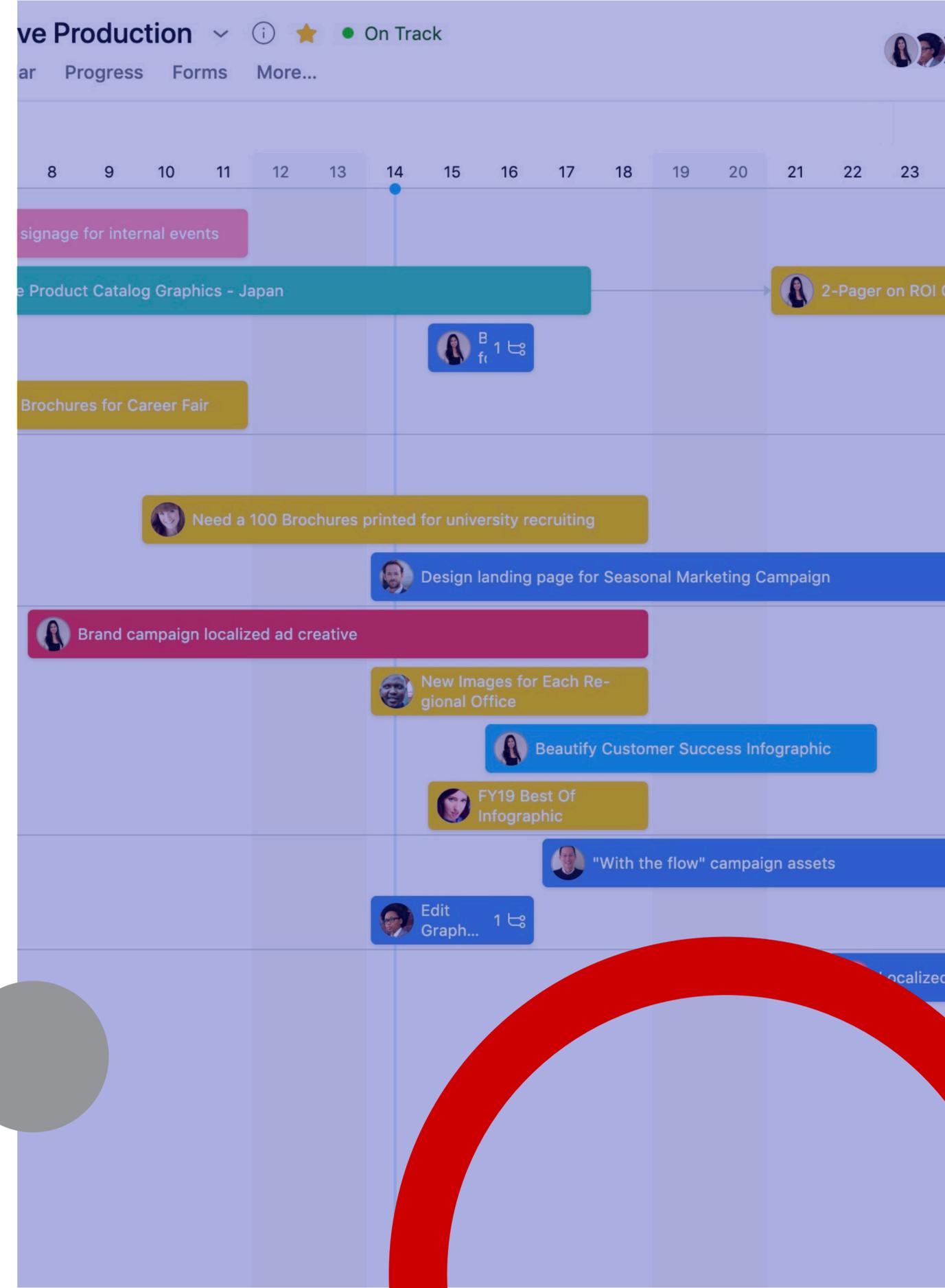
Gestione Strumenti per il lavoro e l'organizzazione

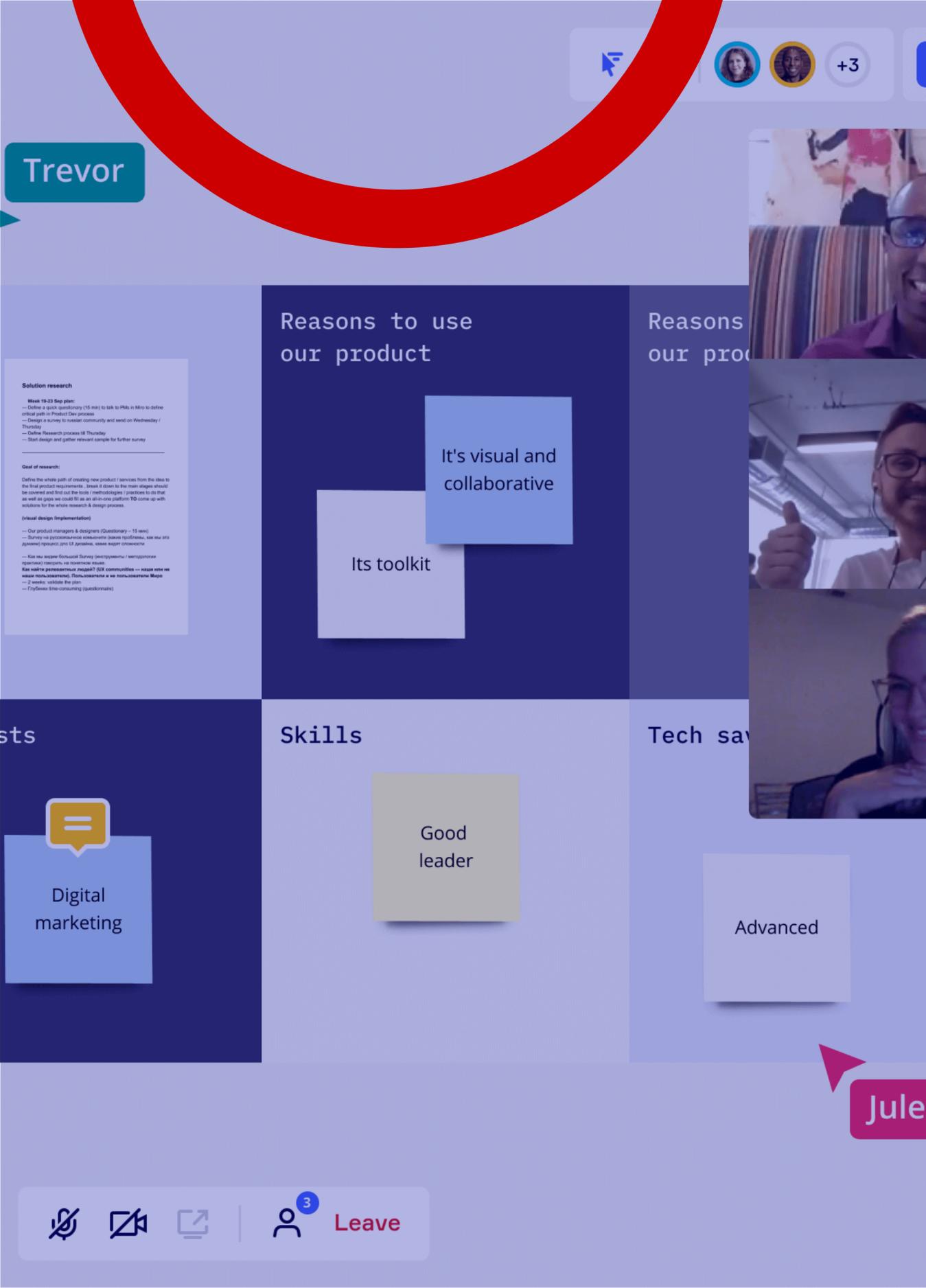
Asana

Asana è un software di gestione dedicato al lavoro collaborativo online che supporta i team a **coordinare e gestire attività e progetti**. Può essere usato da computer e da dispositivi mobili. Sono disponibili sia una versione gratuita, che due versioni a pagamento. Tra le funzionalità, è possibile:

- **monitorare, gestire** e standardizzare il lavoro del tuo team;
- **creare obiettivi e scadenze** assegnate ad ogni persona (anche esterna al team);
- gestire flussi di lavoro, adatto per **progetti lunghi nel tempo o per task quotidiane**;
- **caricare e condividere file** e documenti direttamente nell'applicazione.

Gestione Strumenti per il lavoro e l'organizzazione





Miro

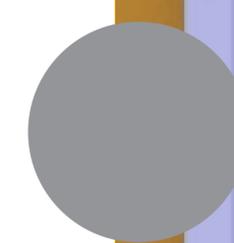
Miro è una **lavagna virtuale** per la discussione di progetti creativi, **brainstorming**, creazione di **mappe mentali** e per la **formazione**. La piattaforma consente di caricare immagini, file PDF, video da Youtube e Vimeo, aggiungere file e documenti da GoogleDrive, scaricare immagini, file PDF e documenti dalla **lavagna**, creare e memorizzare **presentazioni**, usare link per creare collegamenti fra gli oggetti, usare forme di disegno e di icone per creare semplici **diagrammi e infografiche**. La lavagna può essere privata o pubblica (accesso ospiti senza registrazione) e ogni modifica è visualizzata a ogni partecipante **in tempo reale**. Inoltre, è dotata di mini-chat per discutere dei temi presenti sulla lavagna. Per le organizzazioni non profit è disponibile una versione free che consente di creare un numero illimitato di lavagne.

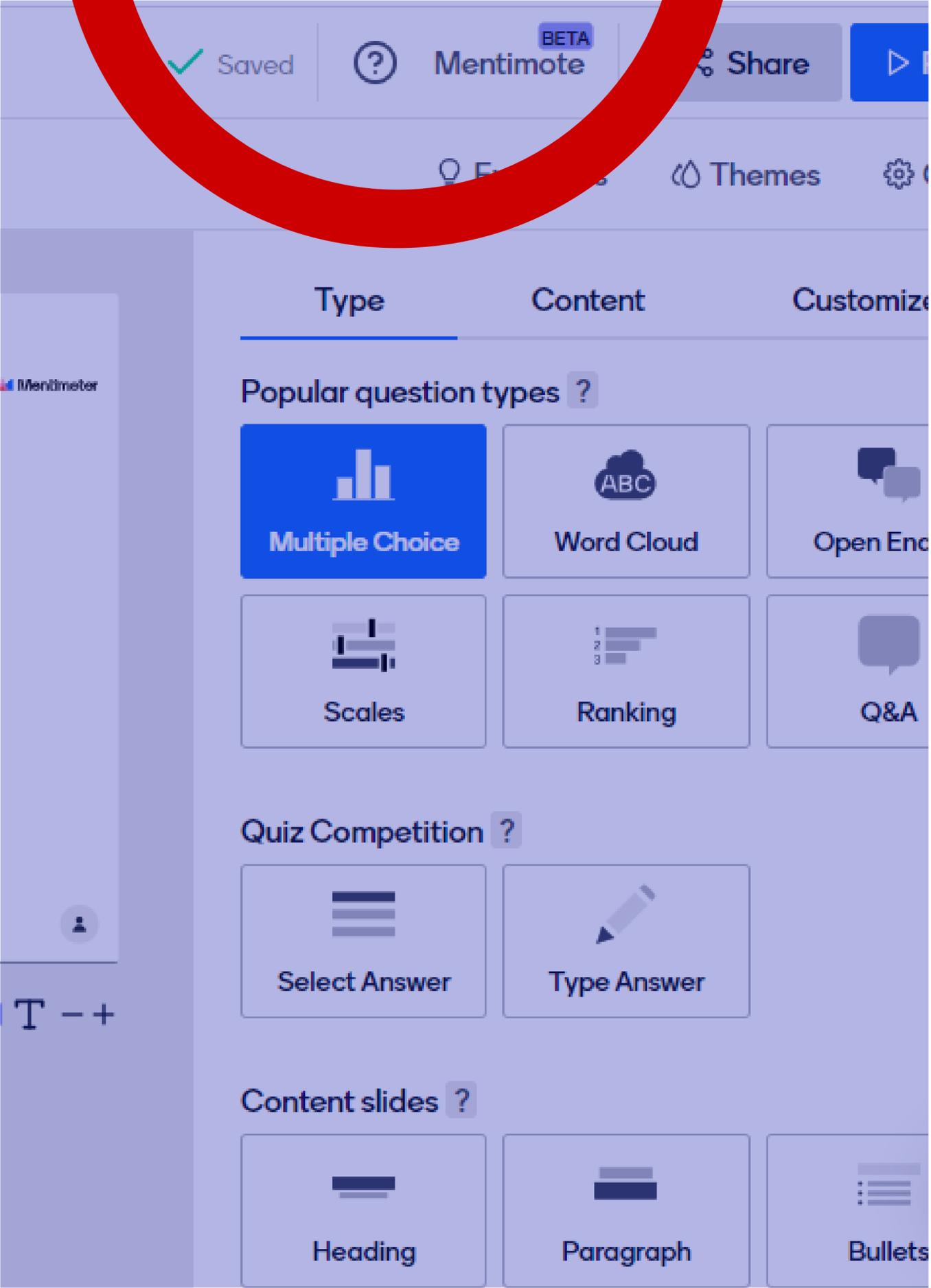
Gestione Strumenti per il lavoro e l'organizzazione

Google Slides

[Google Slides](#) consente di creare presentazioni condivise in modalità online e offline. È uno strumento di Google Workspace per il non-profit (vedi paragrafo Utility).

Presentazioni Strumenti per il lavoro e l'organizzazione

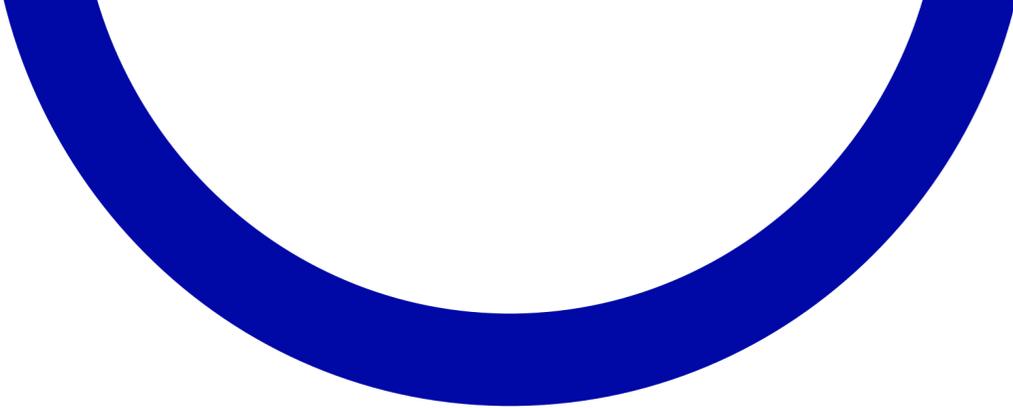




Mentimeter

Mentimeter è una piattaforma che permette di creare presentazioni interattive e di ottenere feedback attraverso la creazione di domande, sondaggi, word cloud, reazioni e altro. Le persone possono utilizzare lo smartphone per visualizzare le presentazioni e interagire sulla piattaforma. Tutti i **dati** ottenuti dalle risposte e dalle interazioni possono essere **raccolti ed esportati**, in modo da poter essere analizzati in un secondo momento.

Presentazioni Strumenti per il lavoro e l'organizzazione



Slido

Slido è un software di **presentazione interattiva** che permette di entrare in contatto con il pubblico dell'evento o delle riunioni online. I relatori possono creare **domande** ed eseguire **sondaggi in tempo reale** per ottenere informazioni dal pubblico.

Presentazioni Strumenti per il lavoro e l'organizzazione



Join at
slido.com
#VirtualEvent





Google Workspace

Google Workspace

È il [pacchetto di applicazioni](#) e servizi cloud gratuiti di Google realizzati appositamente per le organizzazioni non profit. Funziona su computer e dispositivi mobili.

Gli strumenti messi a disposizione sono:

- Google Gmail (casella di posta elettronica);
- Google Drive (spazio di archiviazione con 30 GB per utente);
- Google Docs (creazione documenti condivisi);
- Google Sheets (creazione fogli di calcolo condivisi);
- Calendar (impostazione promemoria e riunioni);
- Moduli (creazione sondaggi e quiz).

**Croce Rossa Italiana ha già attivato Google Workspace per il Non Profit con i domini @cri.it e i domini regionali @regione.cri.it. Possono fare accesso alla Google Workspace per il Non Profit tutti i volontari che hanno attivato l'indirizzo e-mail istituzionale di Croce Rossa Italiana.*

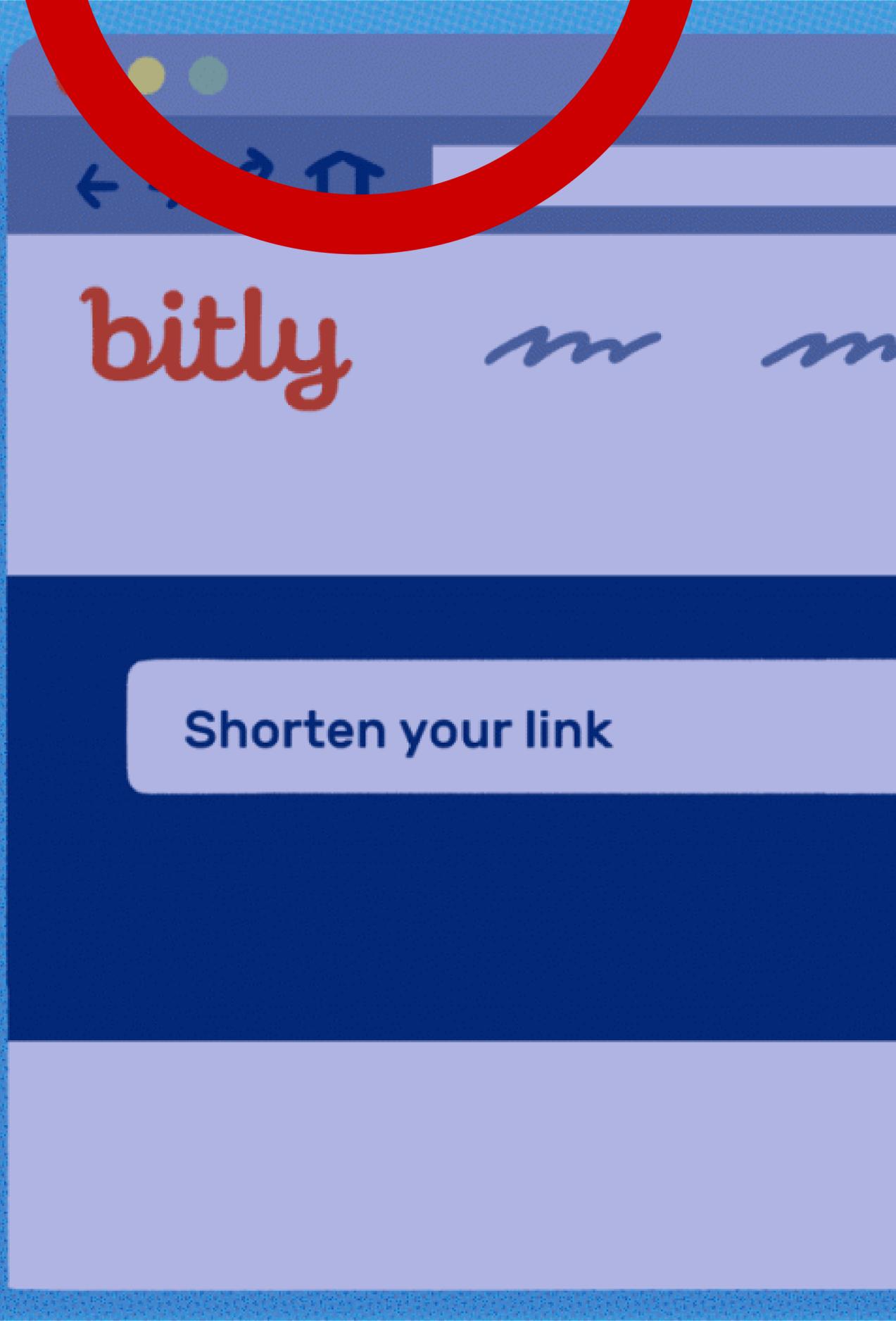
Utility Strumenti per il lavoro e l'organizzazione

Doodle

Doodle è una piattaforma che consente di **richiedere delle disponibilità** in pochi minuti. Che sia un evento o una riunione, attraverso la piattaforma è possibile **proporre delle date e farle votare** dagli ospiti, oppure lasciargli la libertà di proporre nuove. Sperimentando un po', si noterà che è possibile utilizzare la piattaforma anche per altri tipi di sondaggio che consentono ai partecipanti, ad esempio, di **proporre delle opzioni su svariati argomenti**.

Utility Strumenti per il lavoro e l'organizzazione

	mar 17 VEN 19:00	mar 18 SAB 19:00	mar 24 VEN 19:00	mar 25 SAB 19:00
Simona Vitali		✓		✓
Greta Neri		✓		✓
Roberto Coppola	✓	✓	✓	✓
Serena Ruggiero		✓		✓
Vincenzo Riva	✓	✓	✓	
Chiara Ferrari	✓			✓
Nicolò Costantino		✓		
Giulio Mancini	✓	✓	✓	✓
Pietro Villa		✓	✓	✓



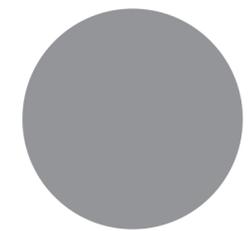
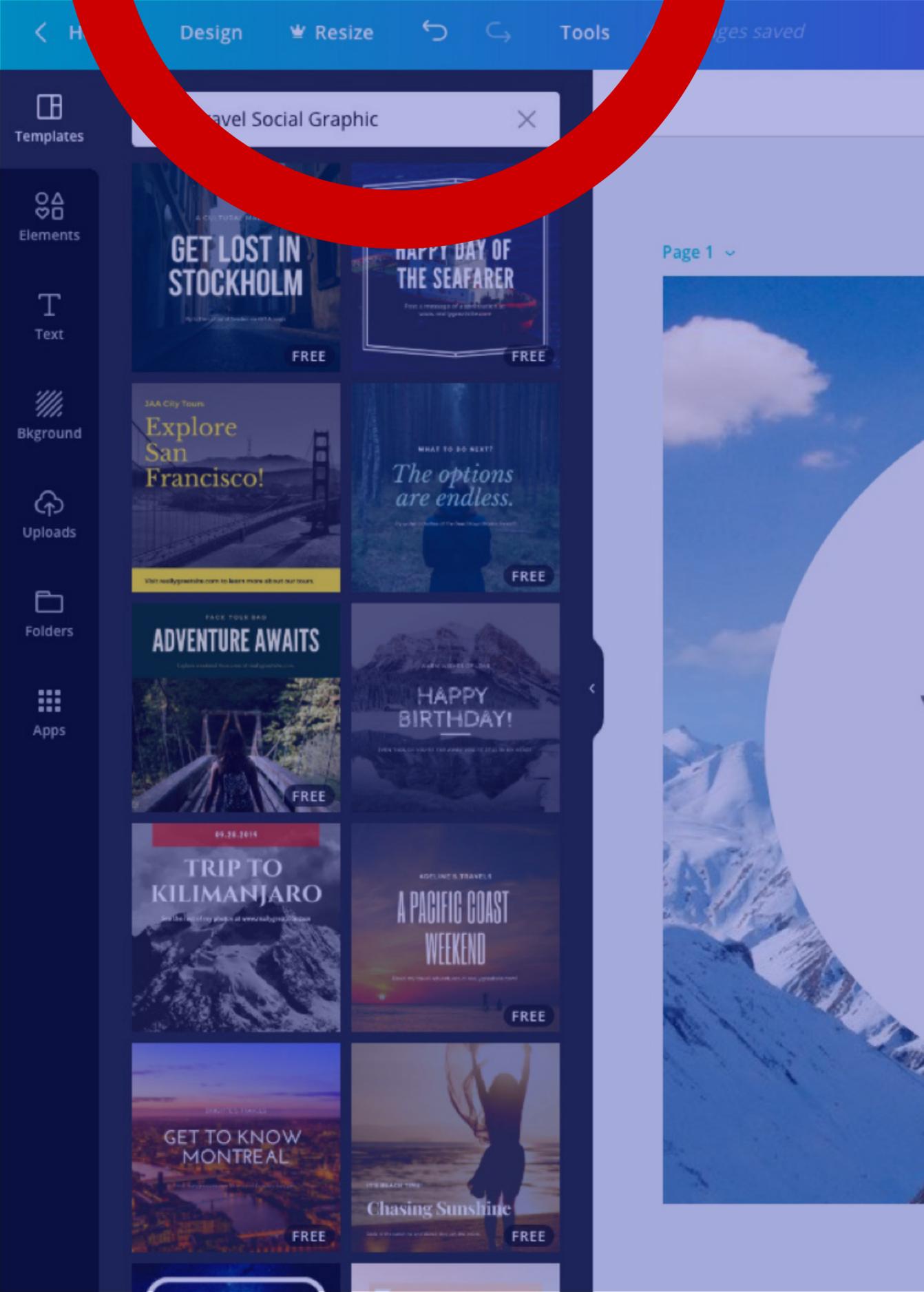
Bit.ly

[Bitly](#) è un tool online per **accorciare URL** e rendere i permalink più semplici, immediati e facili da inserire negli aggiornamenti. Si tratta quindi di uno strumento utile quando si ha la necessità **condividere dei link**. Gratuito per uso personale, a pagamento per uso in team.

Utility Strumenti per il lavoro e l'organizzazione

The background is a solid red color. It features several geometric elements: a thick blue curved line on the left side, a thick blue curved line on the top right side, and a solid grey circle in the upper right quadrant.

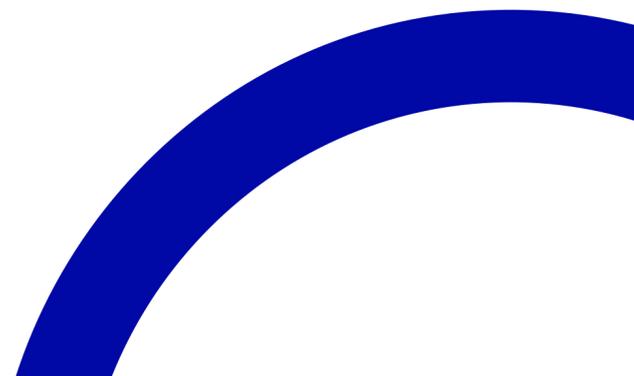
Strumenti per la creatività



Canva

Canva è uno strumento di **progettazione grafica** molto semplice da usare poiché utilizza un formato di “drag’n’drop” (seleziona e trascina), consente di accedere a un database di fotografie, **immagini vettoriali** e **grafiche**. È utilizzato sia da **principianti** che da designer e professionisti. La maggior parte delle funzionalità sono disponibili anche nella versione gratuita. L’accesso alle immagini e fotografie è invece limitato. La piattaforma è progettata per realizzare i propri contenuti **in modo autonomo** senza dover possedere competenze specialistiche.

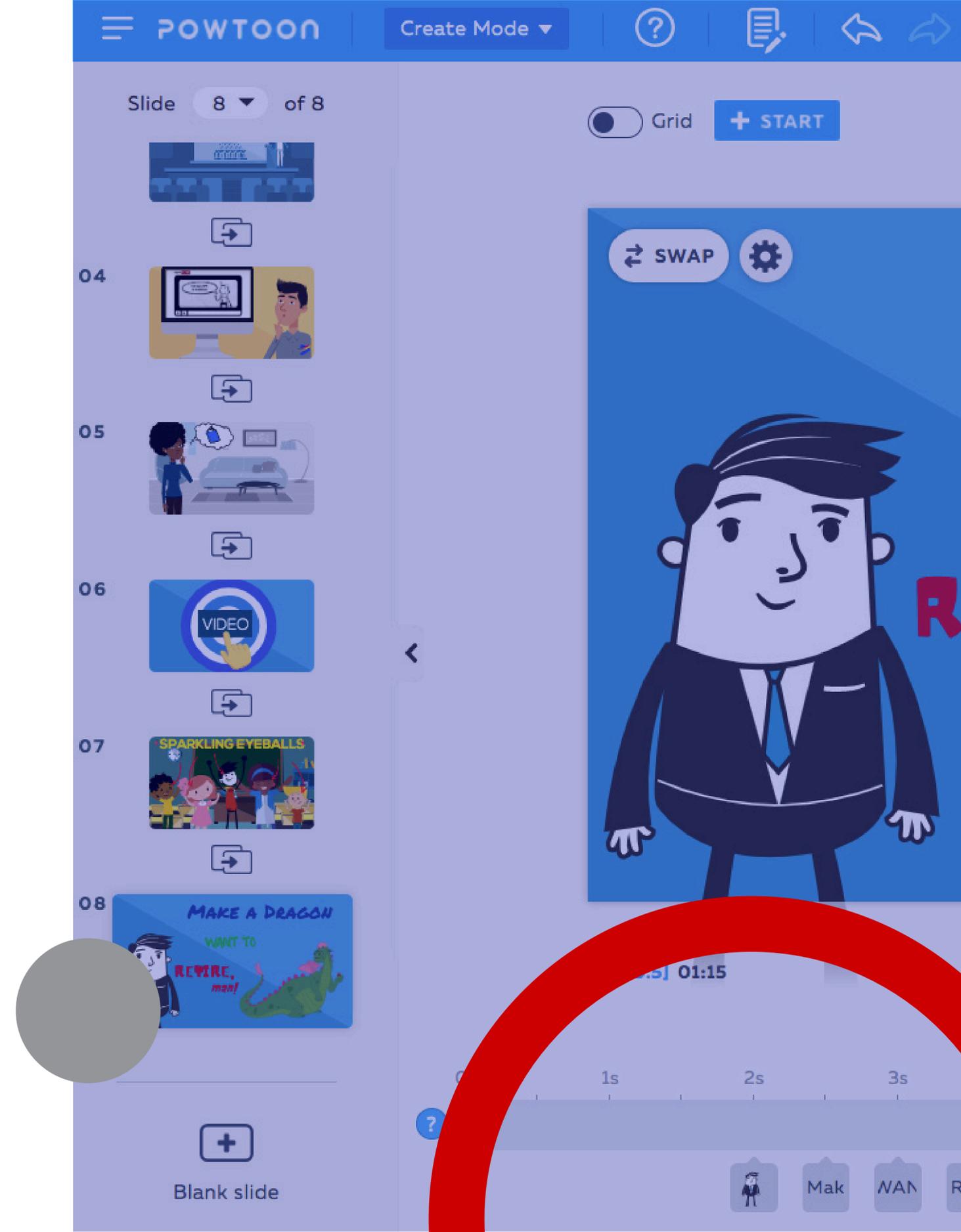
Strumenti per la creatività

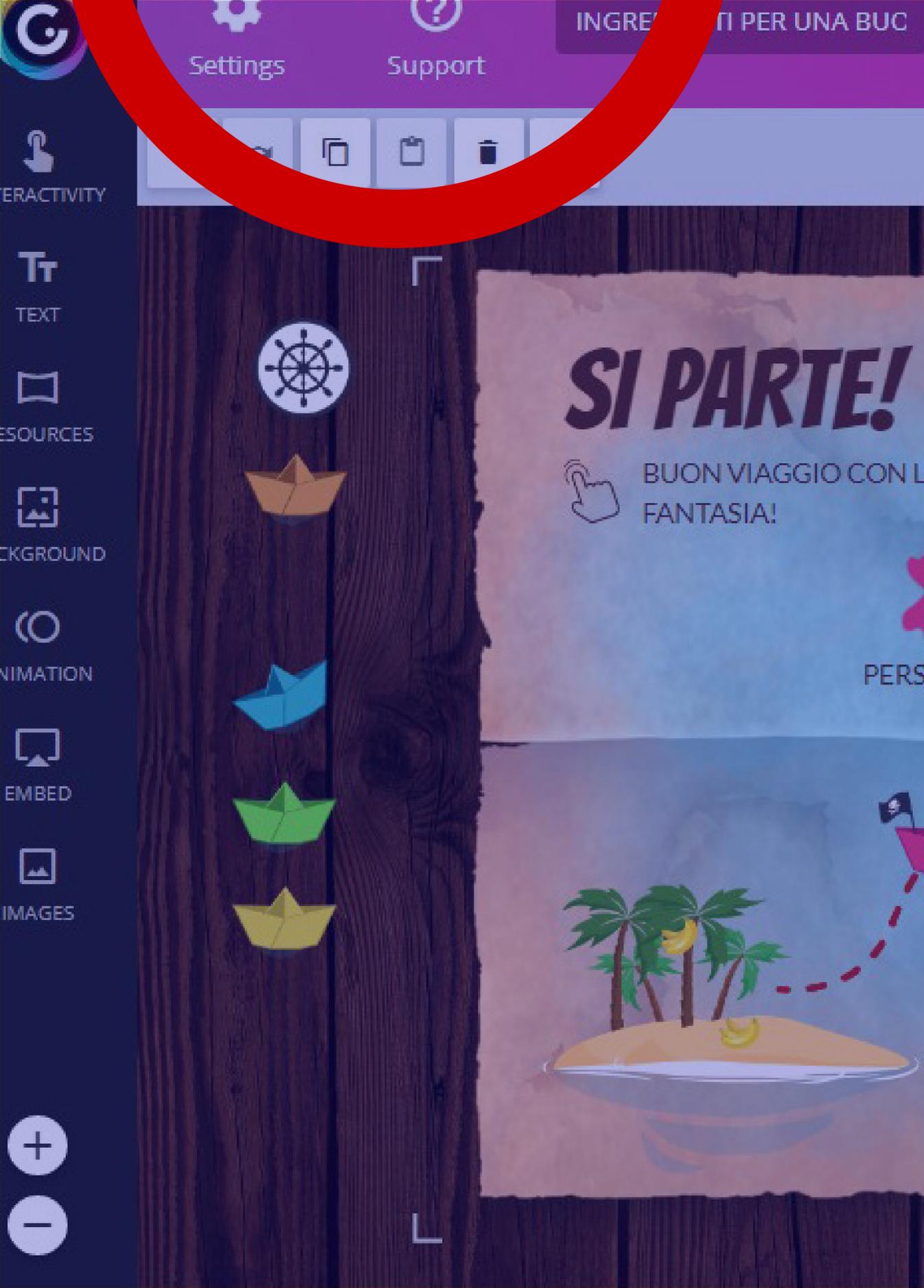


Powtoon

Powtoon è una piattaforma multifunzione che consente di realizzare **video animati**, **whiteboard video**, presentazioni, **gif**, screen recording e altro. All'interno dell'applicazione è possibile creare un progetto ex-novo, oppure personalizzare una presentazione già pronta. Gli utenti possono creare **presentazioni animate** utilizzando **oggetti pre-creati**, immagini importate, **musiche** a disposizione e **voci fuori campo** create dall'utente. Il contenuto realizzato può essere riprodotto online nel visualizzatore Powtoon, esportato su **YouTube** o scaricato come file **MP4**.

Strumenti per la creatività





Genially

[Genial.ly](https://www.genially.com/) è una piattaforma multifunzione che offre un set di strumenti per la creazione di diverse tipologie di contenuti digitali che possono essere impiegati nell'insegnamento e nell'apprendimento. È possibile realizzare **presentazioni**, **immagini interattive**, guide, **infografiche**, video presentazioni, dossier, **giochi** e altro. La piattaforma è progettata per avere un elevato grado di usabilità in modo da consentire di realizzare i propri contenuti con il **minimo sforzo** e senza dover necessariamente possedere competenze specialistiche. È disponibile una versione free e 3 piani a pagamento.

Strumenti per la creatività

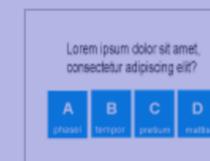
Wordwall

Wordwall è una piattaforma multifunzione per creare risorse didattiche personalizzate: **quiz**, **giochi di parole** e di abbinamento, e molto altro. Può essere utilizzato per creare sia **attività interattive** che **attività stampabili**. Le Attività interattive vengono riprodotte su qualsiasi dispositivo abilitato per il web (computer, tablet, smartphone, lavagna interattiva) e possono essere eseguite da studenti o essere coordinate dal docente. Le Attività stampabili possono essere stampate o scaricate in **formato PDF**.

Strumenti per la creatività

Scopri i nostri template

Seleziona un template per saperne di più



Quiz

Una serie di domande a risposta multipla. Scegli la risposta giusta per procedere.



Abbinamenti

Trascina ogni parola chiave e rilasciala vicino alla sua definizione.



Ruota della fortuna

Gira la ruota per vedere quale sarà la prossima casella.



Immagini ed etichette

Associa etichette ed immagini trascinando le puntine di fianco ad ogni etichetta sull'immagine corrispondente.



Memory

Seleziona una coppia di tessere alla volta per scoprire se sono uguali.



Parola mancante

Attività il cui obiettivo è riempire i vuoti: sceglie le parole e spostale nella posizione corretta all'interno del testo.



Telequiz

Un quiz a risposta multipla cronometrato, con vite e un round di bonus.



Carte random

Distribuisce le carte a caso.



Anagramma

Posiziona le lettere per riordinare la parola o la frase



Vero o falso

Le domande attraversano lo schermo a tutta velocità. Dai risposte possibile prima che



Inseguimento nel labirinto

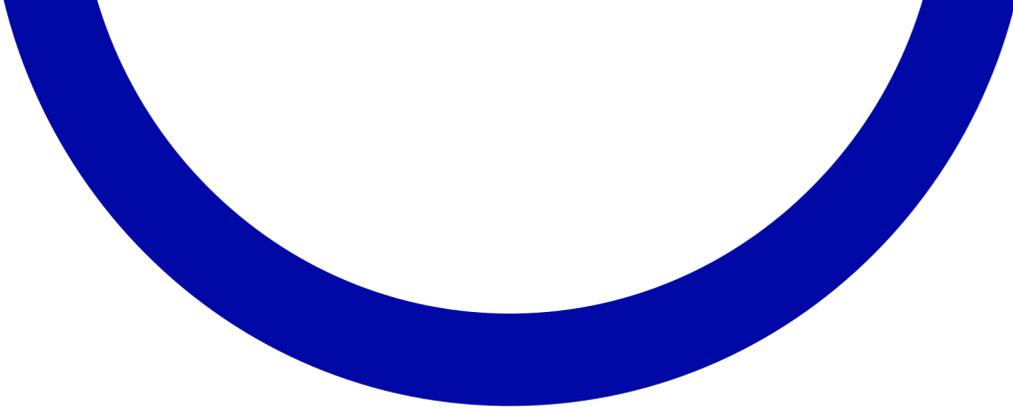
Corri verso la risposta corretta evitando i nemici.



Classifica (Metodo ordine)

Sposta gli oggetti per ordinarli correttamente.

Iscriviti per iniziare a creare



Credits

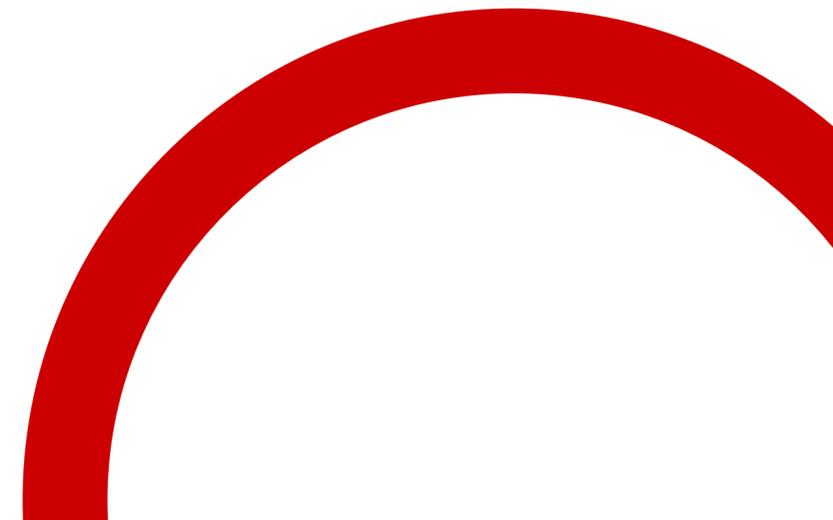
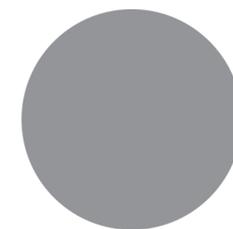
Direzione Strategica Innovazione Giovani CRI

Referente: Lina Guglielmino

Realizzato con la collaborazione di:

Davide Benzoni, Alberto Coscia, Marco Gugliuzza,
Enrico Iaria, Veronica Pala, Susanna Ronchi

Impaginato da: Marco Gugliuzza





Croce Rossa Italiana

Buon lavoro!