

INFORMAZIONI PERSONALI

Elisabetta PariseESPERIENZA
PROFESSIONALE

(DAL 08.2020)

Associazione Croce Rossa Italiana

Responsabile Risorse Umane

Trattamento Giuridico

(DAL 03.2017)

Trattamento Economico

Selezione

Formazione e Sviluppo

(DA 02.2004 A 05.2016)

Associazione Croce Rossa Italiana

Politiche del Lavoro

Definizione Sistema di Performance

Relazioni Sindacali

Anas SpA Roma, Italia

Roma, Italia

Dirigente Amministrativo

Direzione Centrale Risorse Organizzazione e Sistemi Responsabile dell'Unità

Organizzazione, Sviluppo e Qualità

Principali responsabilità:

- Definizione e aggiornamento della struttura organizzativa e del dimensionamento degli organici di tutte le strutture centrali e periferiche
- Gestione dei processi di riorganizzazione e ristrutturazione aziendale sia a livello Centrale sia Territoriale e delle Società Controllate.
- Analisi Organizzative per la rilevazione e definizione di Posizioni, Procedure, Processi Operativi, Organici e Strutture
- Analisi e rivisitazione dei processi aziendali in ottica di efficacia ed efficienza nell'utilizzo di tutte le risorse aziendali
- Coordinamento e Gestione di team complessi dislocati sia centralmente sia sul territorio
- Progettazione dei Piani di Formazione attraverso l'analisi delle esigenze formative sulla base dei ruoli ricoperti e delle competenze rilevate
- Definizione e attuazione dei Piani di Comunicazione al fine di supportare il cambiamento organizzativo aziendale
- Contrattazioni collettive sindacali per il rinnovo contrattuale
- Gestione delle procedure aziendali al fine dell'integrazione tra la Capogruppo e le Società controllate
- Elaborazione e diffusione verso le competenti strutture funzionali e territoriali delle procedure e dei regolamenti aziendali
- Selezione interna delle risorse umane e rilevazione necessità di mobilità territoriale di tutto il personale
- Definizione e implementazione delle politiche di incentivazione, valutazione delle prestazioni (MBO) e di assegnazione degli incrementi retributivi
- Elaborazione e gestione di Politiche di Sviluppo del Personale (Sistema di

Valutazione delle Prestazioni, Analisi del Potenziale, Sistemi di descrizione, analisi e valutazione delle Posizioni)

- Definizione delle **proposte** relative alla copertura delle posizioni strategiche e analisi delle richieste relative all'accesso alla dirigenza
- Definizione di Piani Pluriennali e Budget Annuali del Personale, garantendo l'elaborazione del relativo Reporting Direzionale
- Supporto all'Organismo di Vigilanza ai fini del rispetto delle prescrizioni poste dal D.lgs. 231/2001
- Gestione del Sistema Qualità secondo la norma UNI EN ISO 9001:2008 e Gestione del Sistema di certificazione Ambientale secondo la norma UNI EN ISO 14001:2004 e monitoraggio delle evoluzioni normativa

(Da 01.2000 a 01.2004)

Roland Berger Strategy Consultants
Dirigente

Milano, Italia

- Sviluppo delle attività di Roland Berger in Italia, nel settore della Pubblica **Amministrazione**,
- Supporto alla **Direzione** per il rinnovo del CCNL
- Ridefinizione Piano industriale e Budget
- Definizione nuovo modello MBO
- Ridefinizione assetto organizzativo, e **reingegnerizzazione** dei processi interni e sviluppo delle professionalità
- Project management sui principali interventi strategici relativi ai business chiave dei clienti

(Da 02.1998 a 01.2000)

KPMG Advisory
Senior Consultant

Milano, Italia

- Definizione del Piano industriale per le attività nel settore finanziario (modello di business, mix prodotti/canali, organizzazione) di un primario operatore postale
- Macroanalisi del settore delle **Multiutilities** e benchmark sulle principali realtà del nord e centro **Italia**
- Analisi dei principali competitor e **realizzazione** di un modello di dimensionamento del mercato **del credito al consumo**
- Analisi di benchmarking delle performance del settore della grande distribuzione
- Progetti di acquisizione ramo d'azienda, preparazione della documentazione IPO, analisi del fatturato e della redditività del settore in Italia
- Processi di revisione contabili al fine di **garantire** la certificazione del bilancio

(Da 01.1997 a 02.1998)

Gruppo Birra Peroni
Marketing Assistant

Roma, Italia

- **Analisi e sviluppo delle vendite del gruppo Peroni** nel settore HO.RE.CA.

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- (1996) **Università degli Studi di Roma "La Sapienza"**
- Laurea in Economia e Commercio
 - La Progettazione Organizzativa RSO Spa, Roma 2002
 - L'analisi organizzativa, RSO Spa, Milano 2004
 - Metodologia Hay per la Valutazione delle Posizioni e delle Prestazioni, Roma 2012

COMPETENZE PERSONALI

LINGUA MADRE Italiano

ALTRE LINGUE Inglese: madrelingua

COMPETENZE PROFESSIONALI

Microsoft Office, Internet, SAP H/3, SAP Business Planning and Consolidation (BPC)

ULTERIORI INFORMAZIONI

INCARICHI

- Componente dell'Organismo di Vigilanza della Società Quadrilatero Marche Umbria S.p.A. (dal 2011, secondo rinnovo)
- Componente Gruppo di lavoro 231/01 ANAS S.p.A.
- Invitata permanente del comitato tecnico per l'organizzazione di Confindustria
- Membro del Comitato paritetico – responsabile del gruppo di lavoro "Programme for education and professional development della Conferenza Europea dei Direttori delle strade (CEDR) Piano strategico 2013-2017
- Responsabile Giovani della Fondazione "Formiche"
- Componente Collegio Sindacale Società Ginnastica Roma

ALTRE ATTIVITÀ

- Partecipazione Corso Croce Rossa e attestazione di Volontario Croce Rossa 2015
- Relatore a convegni organizzati dalle principali società di consulenza, di certificazione e da riviste del settore in materia di organizzazione, sviluppo e gestione dei sistemi di qualità e dall'Università LUISS Guido Carli

Autorizzo il trattamento dei miei dati personali ai sensi del D.lgs 30 giugno 2003, n. 196 e successivi