

## INFORMAZIONI PERSONALI

**Sabrina Roccaforte** [sabrina.roccaforte@crl.it](mailto:sabrina.roccaforte@crl.it)ESPERIENZA  
PROFESSIONALE**Dal 30/09/2020 ad oggi****Responsabile Unità Operativa Acquisti e Contratti Associazione della Croce Italiana- ODV- Comitato Nazionale**

Responsabile Unico Procedimento- acquisizione beni e servizi sotto e sopra la soglia Comunitaria. Predisposizione, valutazione atti di gara, espletamento procedure di gara e atti conseguenti, connessi in osservanza alle normative vigenti, alle modifiche normative intervenute e agli orientamenti giurisprudenziali  
Redazione contratti, fase esecutiva  
Gestione Servizio Travel  
Gestione risorse umane afferente l'Unità

**Dall'01/03/2020 al 29/09/2020****Responsabile ad interim ex Area Acquisti e Contratti Associazione della Croce Rossa Italiana- ODV-Comitato Nazionale**

Responsabile Unico Procedimento- acquisizione beni e servizi sotto e sopra la soglia Comunitaria. Predisposizione, valutazione atti di gara, espletamento procedure di gara e atti conseguenti, connessi in osservanza alle normative vigenti, alle modifiche normative intervenute e agli orientamenti giurisprudenziali  
Redazione contratti, fase esecutiva  
Gestione Servizio Travel  
Gestione risorse umane afferente l'Unità

**Dal 09/01/2017 al 08/01/2020****Segretario Regionale Associazione Croce Rossa Italiana- ODV c/o Comitato Regionale Umbria****Dal 05/09/2018 al 08/01/2020****Segretario Regionale ad interim Associazione Croce Rossa Italiana- ODV c/o Comitato Regionale Emilia Romagna**

Redazione, stipula e monitoraggio di Convenzioni  
Stipula Contratti, presentazione istanze alle istituzioni e alle P.A.  
ad es. aggiornamenti registro APS, iscrizione Registro ODV per i Comitati Territoriali, conferma del riconoscimento della personalità giuridica di diritto privato.  
Deposito Statuti Comitati ODV e atti conseguenti in osservanza alla Riforma del Terzo Settore  
Stipula comodati d'uso gratuito tra Comitati ed Associazione per immobili di proprietà dell'Associazione  
Predisposizione bilancio previsionale e consuntivo.  
Redazione bilancio aggregato regionale e verifica bilanci dei Comitati territoriali.  
Supporto ai Comitati nella fase di gestione rapporti attivi e passivi con ESACRI, istanze ammissione al passivo ecc.

Gestione e rendicontazione fondi MEF e fondi Ministero della Difesa .  
RUP (applicazione Codice dei Contratti Pubblici) acquisti per gestione ordinaria e per le attività dei Comitati Regionali -compresi Corpi Ausiliari- in base ai poteri conferiti in procura speciale  
Responsabilità datoriale ex Dlgs 81/08  
Responsabile amministrativo Centro di Formazione Regionale  
Gestione economico-finanziaria, contrattuale e del personale del Progetto Regionale di carattere sociale  
Gestione patrimonio immobiliare dell'Associazione a livello regionale  
Gestione delle risorse umane allocate presso il Comitato Regionale  
Gestione flotta e parco mezzi

febbraio 2018- maggio 2018

**Presidente Commissione di Gara Progettazione Ricostruzione post sisma Centro Italia Associazione della Croce Rossa Italiana – ODV Unità Sisma Centro Italia**

Nell'ambito della ricostruzione post sisma Centro Italia, partecipazione in qualità di Presidente di Commissione procedure di gara inerenti la fase progettuale

ottobre 2010 – 21 maggio 2020

**Amministratore di sostegno**

Tribunale Civile di Perugia- Volontaria Giurisdizione

Amministrazione di sostegno (atti ordinaria e straordinaria amministrazione per il beneficiario)

ottobre 2007 – al gennaio 2017

**Avvocato**

Perugia

Diritto Penale, Civile, Amministrativo, Lavoro

in materia di diritto penale- appelli, riesami, querele, memorie difensive, ricorsi per cassazione, istanze per revoca o sostituzione di misura cautelare, patteggiamenti, opposizioni a decreto penale di condanna, costituzione di parte civile, richieste di riti alternativi, incidenti d'esecuzione, istanze per misure alternative alla detenzione, indagini difensive, processo minorile ecc.;

in materia di diritto civile- atti di citazione, comparse di costituzione, comparse conclusionali, memorie di replica, memorie istruttorie, ricorsi rito lavoro, decreti ingiuntivi, precetti, atti di intervento in procedure esecutive, ammissione passivo, appelli, istanze Giudice Tutelare; successioni.

in materia di diritto amministrativo- ricorsi al TAR (es. annullamento silenzio rifiuto su istanza volta ad ottenere quinto livello di retribuzione funzionale, ricorsi avverso chiusura esercizio pubblico, ricorso avverso misura foglio di via; ricorsi avverso rigetto richiesta rinnovo permesso di soggiorno, ricorso avverso esclusione sanatoria, ricorsi per annullamento procedura di selezione pubblica per titoli e colloqui per formazione di graduatoria per assunzioni ), memorie amministrative ex art. 23 L. 1034/71, (205/00) ricorsi al Prefetto in autotutela, accesso atti, pareri su lottizzazioni, concessioni edilizie, permessi di costruire in sanatoria ecc;

in materia di diritto del lavoro- accordi presso Commissione Provinciale di Conciliazione per licenziamenti illegittimi;

Ricorsi in commissione tributaria

Udienze

Gestione praticanti e tirocinanti

2008 – gennaio 2017

**Delegato tecnico Regionale attività giuridico legale (incarico gratuito e**

**volontaristico)**

Croce Rossa Italiana-Comitato Regionale Umbria. (ENTE DI DIRITTO PUBBLICO NON ECONOMICO DI INTERESSE SOCIALE) ed (APS)

-partecipazione al gruppo di lavoro per la risoluzione delle questioni inerenti le Convenzioni Croce Rossa Italiana- Comitato Regionale Umbria -Comitato Provinciale

-valutazione procedimenti e provvedimenti disciplinari

-membro della Commissione Disciplinare Regionale Croce Rossa Italiana-Comitato Regionale Umbria;

-docenze in materia di responsabilità legali legate al soccorso ed alle attività di Croce Rossa Italiana, codice etico, sicurezza sui luoghi di lavoro e in materia di atti e provvedimenti amministrativi per i Vertici ex Componenti e Vertici di Comitato, nuovo Regolamento per i Volontari e Riforma prevista dal Dlgs n. 178/2012

-Presidente Ufficio Elettorale Regionale Croce Rossa Italiana- Comitato Regionale Umbria per l'applicazione delle normative relative alle elezioni dei Vertici di Croce Rossa a tutti i livelli; in particolar modo: referente per l'applicazione delle procedure elettorali per gli Uffici Elettorali Locali, valutazione ammissione candidature, pareri in materia di privacy, accesso agli atti, ammissione esclusione di soci dall'elettorato attivo e passivo, redazione vademecum per le operazioni elettorali, vaglio dei programmi strategici dei candidati con attenzione alla tutela della privacy inerente ai dati sensibili ecc.

- membro dello staff di lavoro del Direttore Regionale della Croce Rossa Italiana Comitato Regionale Umbria

-Vice Presidente Ufficio Elettorale Centrale Croce Rossa Italiana Comitato Nazionale per l'applicazione delle normative relative alle elezioni dei Vertici di Croce Rossa Italiana a tutti i livelli ed espletamento procedimento elettorale.

settembre 2004 – settembre  
2007

**Praticante legale (2004-2007)**

Studio Legale Maori, Perugia

Diritto Penale, Civile, Amministrativo, Lavoro

**in materia di diritto penale:** appelli, riesami, querele, memorie difensive, ricorsi per cassazione, istanze per revoca o sostituzione di misura cautelare, patteggiamenti, opposizioni a decreto penale di condanna, costituzione di parte civile, richieste di riti alternativi, incidenti d'esecuzione, istanze per misure alternative alla detenzione, indagini difensive, processo minorile

**in materia di diritto civile:** atti di citazione, comparse di costituzione, comparse conclusionali, memorie di replica, memorie istruttorie, ricorsi rito lavoro, decreti ingiuntivi, precetti, atti di intervento in procedure esecutive, ammissione passivo, appelli, istanze Giudice Tutelare, successioni.

**in materia di diritto amministrativo:** ricorsi al TAR (es. annullamento silenzio rifiuto su istanza volta ad ottenere quinto livello di retribuzione funzionale, ricorso avverso chiusura esercizio pubblico, ricorso avverso misura foglio di via; ricorso avverso rigetto richiesta rinnovo permesso di soggiorno, ricorso avverso esclusione sanatoria), memorie amministrative ex art. 23 L. 1034/71, (205/00) ricorsi al Prefetto in autotutela per sospensione patente di guida, accesso atti, pareri su lottizzazioni, concessioni edilizie, permessi di costruire in sanatoria ecc;

**in materia di diritto del lavoro:** accordi presso Commissione Provinciale di Conciliazione per licenziamenti illegittimi;

**Ricorsi in commissione tributaria**

**Partecipazione Udienze**

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

Novembre 2019- 7/8/9

**Corso Excel Intermedio c/o Roma Associazione della Croce Rossa Italiana- ODV**

## Comitato Nazionale

30/09- 1/10/ 2019	Giornate Formative Terzo Settore presso Associazione della Croce Rossa Italiana-ODV- Bresso
Giugno 2019- 6/7/8	" <i>Budget come strumento di governo dei progetti</i> " c/o Associazione della Croce Italiana- ODV- Settimo Torinese
Marzo 2018 – Maggio 2018	Master in Codice dei Contratti Pubblici – Il Sole 24 Ore- Roma
gennaio 2011 – 25 febbraio 2012	Diploma Master di II Livello in Scienze Forensi Università di Roma- Sapienza, Roma
17 ottobre 2007 09 novembre 2007	Esame Abilitazione alla professione di Avvocato Iscrizione Ordine Avvocati di Perugia
17 giugno 2004	Laurea Vecchio Ordinamento in Giurisprudenza UNIVERSITA' DEGLI STUDI DI PERUGIA
giugno 2003 – alla data attuale	Volontaria Associazione Croce Rossa Italiana-ODV- Comitato Assisi  Primo soccorso, Corso BLSD e PBLSD, TSSA. Docenze ai volontari ed ai vertici di Croce Rossa Italiana- Comitato Regionale Umbria in ordine ad aspetti legali relativi al soccorso, normative, regolamenti, disposizioni codicistiche, processo di privatizzazione della Croce Rossa Italiana Docenze modulo V- VI corso TSSA

## COMPETENZE PERSONALI

Lingua madre italiano

Altre lingue	COMPRENSIONE		PARLATO		PRODUZIONE SCRITTA
	Ascolto	Letture	Interazione	Produzione orale	
inglese	B2	B2	B2	B2	B2
francese	B1	B1	B1	B1	B1

[Livelli: A1/A2: Livello base - B1/B2: Livello intermedio - C1/C2: Livello avanzato](#)  
[Quadro Comune Europeo di Riferimento delle Lingue](#)

<b>Competenze comunicative</b>	Empatia, capacità di ascolto.
<b>Competenze organizzative e gestionali</b>	Capacità di interazione, integrazione, coordinamento
<b>Competenze professionali</b>	Esperienza decennale professione di avvocato e triennale maturata all'interno dell'Associazione dell'Associazione della Croce Rossa Italiana- ODV
<b>Competenze informatiche</b>	buona conoscenza pacchetto Office

***Autorizzo il trattamento dei dati personali contenuti nel presente curriculum vitae in base all'art. 13 del D. Lgs. 196/2003 e all'art. 13 GDPR 679/16.***

Bastia Umbra, 27.09.2021