

Tiziano GERARDI

Informazioni personali



Cognome e nome
Indirizzo
Recapito Telefonico
Nazionalità
Data e luogo di nascita
Stato Civile
Patente

Gerardi Tiziano

Cellulare: +39 [REDACTED]
Italiana
24 gennaio 1977 – Roma

[REDACTED]
Patente cat. A e B e Patente Internazionale

PROFESSIONISTA DELLA SECURITY – UNI 10459:2017
Livello Expert

Esperienza Professionale

Date
Funzione o posto occupato

Marzo 2019 - Attuale

Responsabile Unità Operativa *Facility UtENZE e Manutenzione*

Principali mansioni e responsabilità

Responsabile policy di vigilanza e controllo (SECURITY MANAGEMENT)
Gestione e coordinamento funzioni di Safety&Security interne ed esterne
Responsabile Gestione e controllo sistemi di videosorveglianza
Responsabile Gestione Facility Management
Responsabile Desk Volture utenze

Nome del datore di lavoro

CROCE ROSSA ITALIANA

Comitato Nazionale

Tipo o settore d'attività

Assistenza – Emergency – Terzo Settore

Date
Funzione o posto occupato

Novembre 2017 – Marzo 2019

Responsabile Unità Normativa e Politiche di Vigilanza e Controllo
Area Affari Generali

Principali mansioni e responsabilità

Supporto policy di vigilanza e controllo
Supporto valutazione e prevenzione rischi
Gestione e coordinamento funzioni di Safety&Security interne ed esterne
Supporto avvio processi modello e procedure d.lgs.231/01 ed attività di referente
Gestione e controllo sistemi di videosorveglianza

Nome del datore di lavoro

CROCE ROSSA ITALIANA

Comitato Nazionale

Tipo o settore d'attività

Assistenza – Emergency – Terzo Settore

Date
Funzione o posto occupato

Maggio 2018 – Attuale

DPO – Responsabile Protezione dei Dati GDPR UE 2016/679

Principali mansioni e responsabilità

Responsabile alla Protezione dei Dati

Nome del datore di lavoro

CROCE ROSSA ITALIANA

Comitato Nazionale

Tipo o settore d'attività

Assistenza – Emergency – Terzo Settore

Date **Maggio 2017 – Ottobre 2017**
Funzione o posto occupato Senior Officer Supporto al Territorio
Area Organizzazione Pianificazione e Monitoraggio

Principali mansioni e responsabilità Supporto alla pianificazione e monitoraggio
Supporto ai Comitati Territoriali

Nome del datore di lavoro **CROCE ROSSA ITALIANA**
Comitato Nazionale

Tipo o settore d'attività Assistenza – Emergency – Terzo Settore

Date **Aprile 2016 – Maggio 2017**
Funzione o posto occupato Coordinatore – Affari Generali

Principali mansioni e responsabilità Supporto Strategico ed organizzativo e coordinamento attività di gestione
Rapporti Istituzionali

Nome del datore di lavoro **CROCE ROSSA ITALIANA**
Comitato Area Metropolitana di Roma Capitale

Tipo o settore d'attività Assistenza – Emergency – Terzo Settore

Date **Luglio 2012 - 2016**
Funzione o posto occupato Direttore Generale

Principali mansioni e responsabilità Direzione del personale - Recruiting
Direzione Amministrativa e Finanza e Controllo
Direzione Commerciale – Area Marketing e Prodotti per la P.A.
Rapporti Istituzionali

Nome del datore di lavoro **Syndinamica srl**

Tipo o settore d'attività Information Technology – Servizi Informatici per la P.A.

Date **2005 – 2020**
Funzione o posto occupato Collaboratore di Studio

Principali mansioni e responsabilità Contabilità e redazione Bilanci Società di Capitali ed Enti Pubblici
Analisi e Valutazione di Aziende
Consulente Tributario
Amministrazione di società di Capitali

Nome del datore di lavoro *Studio Commerciale Tributario “Caciolo Associati” - Studio Tributario Roma*

Date **Aprile 2014 – Maggio 2016**
Funzione o posto occupato Ufficio di Presidenza “Pianificazione Strategica e Controllo”
Funzione o posto occupato Consulente Tributario e Strategico

<p>Principali mansioni e responsabilità</p>	<p>Rapporti Istituzionali con Enti pubblici (Regione Lazio, Asl e Municipi) Coordinamento processi gestionali e pianificazione strategica Ufficio di Presidenza Coordinamento del personale e rapporti con OIV Supervisione Amministrativa e Finanza e Controllo Supervisione ufficio Acquisti Supervisione funzioni di Trasparenza ed Integrità ed Anticorruzione (D.L.33/2013 e Legge 190/2012) Supporto tecnico-giuridico in materia di appalti e contratti di servizi e forniture ai sensi del D.Lgs.n. 163/2006 e nuovo codice degli appalti (D.Lgs. 50/2016)</p>
<p>Nome del datore di lavoro Tipo o settore d'attività</p>	<p><i>Istituto Romano di San Michele – Ipab IRSM (Regione Lazio)</i> Istituzione Pubblica di Assistenza e Beneficenza (Ente Pubblico)</p>
<p>Date Funzione o posto occupato Funzione o posto occupato</p>	<p>Gennaio 2007 - 2012 Direttore Generale da Aprile 2007 al 2012 Consigliere di Amministrazione – dal 2007 al 2011</p>
<p>Principali mansioni e responsabilità</p>	<p>Funzioni dirigenziali di gestione di azienda Direzione ufficio Acquisti Direzione del personale e Responsabile del Servizio di Prevenzione e Protezione RSPP D.Lgs 81/08 Funzioni di Budgeting/Finanza e Controllo Analisi e sviluppo progetti per la produzione di Energia da fonti rinnovabili Rapporti Istituzionali con Enti pubblici e Privati Amministratore e membro di CDA di alcune società partecipate e del gruppo</p>
<p>Nome del datore di lavoro Tipo o settore d'attività</p>	<p><i>T.P.E. TRADING PER L'ENERGIA SPA/GRUPPO AXPO AG</i> fatturato € 120 mio/annui TRADING di Energia Elettrica e Gas – Fonti Rinnovabili – Security</p>

Esperienze professionali pregresse

<p>Date Funzione o posto occupato Principali mansioni e responsabilità</p>	<p>2000 – 2003 Collaboratore di Studio Contabilità e redazione Bilanci Analisi e Valutazione di Aziende</p>
<p>Nome del datore di lavoro</p>	<p><i>Studio “Brugnola” - Studio Tributario</i></p>
<p>Date Funzione o posto occupato Principali mansioni e responsabilità</p>	<p>2001 – 2004 Collaboratore di Studio Redazione contratti Diritto Societario e Commerciale</p>
<p>Nome del datore di lavoro</p>	<p><i>Studio Legale Sartore</i></p>

Titoli di Studio e Professionali

Competenze professionali apprese
Ente di Formazione

Diploma di Maturità Classica

Liceo Ginnasio Statale "Pilo Albertelli" - Roma

Competenze professionali apprese
Ente di Formazione

- *Master in Contabilità, Bilancio e Fisco*
- *Corso specialistico in Finanza & Controllo*

Unione Industriali di Roma

Competenze professionali apprese

Ente di Formazione

***Diploma di Laurea in Giurisprudenza
"Scienze della Pubblica Amministrazione" L16***

Tesi: "Effetti Macroeconomici dei progetti di Inclusione Sociale" votazione 105/110

Università "Guglielmo Marconi" - Roma

Competenze professionali apprese

Ente di Formazione

***Laurea in Giurisprudenza
Laurea Magistrale LMG01***

Tesi: "Struttura e composizione del bilancio degli Enti Locali" votazione 105/110

Università "Guglielmo Marconi" - Roma

Competenze professionali

Ente di Formazione

Master II Livello in "Security Manager"

Università "Tor Vergata" - Roma

Competenze professionali

Ente di Formazione

***Master in "Data Protection Officer"
GDPR - 2016/679***

Università "Tor Vergata" - Roma

Competenze professionali

Ente di Formazione

Iscrizione Albo Mediatori Creditizi n° 35940

Ex Ufficio Italiano Cambi (oggi UIF)

Competenze professionali

Ente di Formazione

**Certificazione personale n.291/ps - Professionista della Security
UNI 10459:2017 - Livello Expert
CERSA Organismo di Certificazione gruppo ICMQ - ACCREDIA**

Competenze professionali

**Corso "Safety e Security in occasione di eventi,
manifestazioni e pubblici spettacoli"**

Ente di Formazione	CEIDA – Scuola Superiore di Amministrazione Pubblica e degli Enti Locali
Competenze professionali 2019/2020 Ente di Formazione	Corso “Close Protection” 1° level Corso “Investigazioni Assicurative antifrode” Agenzia Investigativa – Anip Italia (Polizia di Stato)
Competenze professionali 2020 Ente di Formazione	Corso “Counterterrorism & Protection System” 1° level Agenzia Investigativa – Anip Italia (Polizia di Stato)
Competenze professionali 2020 Ente di Formazione	Corso “Covid Manager” Ente certificatore ICMQ - CERSA
Competenze professionali apprese Ente di Formazione	Corso “Regolamento Europeo per la protezione dei dati personali (2016/679/UE)” A.I.PRO.S. (Ass. Italiana Professionisti della Sicurezza)
Competenze professionali apprese Ente di Formazione	“Il nuovo Regolamento UE in materia di protezione dei dati personali (2016/679/UE)” Garante per la Protezione dei Dati Personali
Competenze professionali apprese Ente di Formazione	Corso “Valutazione ed analisi Poste di Bilancio d’esercizio” (24 ore) Corso “Attività di programmazione e controllo della gestione” (24 ore) Corso di “ Pianificazione della Struttura Finanziaria di Impresa” (16 ore) Corso di “ Aspetti Fiscali di Gestione Amministrativa di Impresa” (12 ore) Corso di “Principi contabili Internazionali” (16 ore) Corso di “ Valutazione di Impresa” (12 ore) Società di formazione “CP Associati” srl
Competenze professionali apprese Ente di Formazione	Corso di formazione “Nuovo codice degli appalti D.Lgs. 50/2016” Università “Link Campus University”
Competenze professionali apprese Ente di Formazione	Corso di formazione “ Stay Safe” IFRC (International Federation of Red Cross)
Competenze professionali apprese Ente di Formazione	Corso di formazione “ Analisi e Valutazione Progetti Fonti Rinnovabili”: <ul style="list-style-type: none"> ▪ Fotovoltaico ▪ Eolico ▪ Biomasse Società di Ingegneria “Global Project” srl
Competenze professionali apprese	Patente Europea ECDL (European Computer Driving Licence)

Ente di Formazione	<i>AICA – ECDL Foundation</i>
Competenze professionali apprese	Microsoft Certification MCP
Ente di Formazione	<i>Brain Force spa</i>
Data	2012
Competenze professionali apprese	Iscrizione Albo Tributaristi
Ente di Formazione	<i>Lapet Ass. Nazionale Tributaristi – Roma</i>
Data	2014
Competenze professionali apprese	Corso professionale “ Formazione e Informazione Sicurezza del lavoro ” – RSPP D.Lgs 81/08
Ente di Formazione	<i>Studio Sicurezza – Dott. Ing. Maurizio Pattarozzi</i>
Data	2014
Competenze professionali apprese	Attestato di Idoneità Tecnica per l’espletamento dell’incarico di “ Addetto Prevenzione Incendio, Lotta Antincendio e Gestione dell’Emergenza in Attività a Rischio d’Incendio – MEDIO –“ D.Lgs 81/08
Ente di Formazione	<i>ARES 118 (Azienda Regionale Emergenza Sanitaria) – Roma</i>
Data	2014
Competenze professionali apprese	Attestato di Idoneità Tecnica per l’espletamento dell’incarico di “ Addetto Primo Soccorso ”
Ente di Formazione	<i>Studio Sicurezza – Dott. Ing. Maurizio Pattarozzi</i>
Data	2014
Competenze professionali apprese	Attestato di Idoneità Tecnica per l’espletamento dell’incarico di “ Addetto Antincendio – RISCHIO MEDIO ” D.Lgs 81/08
Ente di Formazione	<i>Studio Sicurezza – Dott. Ing. Maurizio Pattarozzi</i>

Capacità e Competenze

Madrelingua/
Autovalutazione
Livello europeo
 Inglese
 Spagnolo
 Arabo

Italiana

Comprensione		Parlato		Scritto
Ascolto	Lettura	Interazione	Produzione orale	Produzione scritta
Buono	Ottima	Buona	Buona	Buona
Discreto	Buona	Suff	Suff	Buona
base	suff	base	base	suff

Capacità e competenze informatiche

Ottima conoscenza dei seguenti sistemi operativi:

- Windows
- Linux
- OS

Ottima conoscenza di Internet ed Applicativi

Ottima conoscenza di software gestionali (amministrazione, contabilità, budget & controllo, Business Plan e Area Ospedaliera)

Buona conoscenza delle problematiche inerenti la sicurezza informatica
Security & Networking

In possesso di patenti di guida categoria A e B
Patente di guida Internazionale
Patente di guida mezzi CRI
In possesso di licenza di porto d'armi per difesa personale dal 2005

Disponibilità ad effettuare missioni in ambito nazionale che internazionale

Roma, 05 Ottobre 20201

Tiziano Gerardi