

Trieste, 01/03/2021  
Versione 1.0

## ***SERVIZIO CIVILE – SOLIDALMENTE CRI 2021***

### ***PIANO OPERATIVO PER LO SVOLGIMENTO DEI COLLOQUI***

Il presente documento costituisce la risposta della Croce Rossa Italiana Comitato di Trieste ODV alla necessità di svolgere le operazioni di selezione dei candidati per il progetto in epigrafe, previste per i giorni 10 e 16 marzo 2021, presso la sede Cri di piazza Sansovino n. 3 a Trieste, in condizioni di sicurezza stante la perdurante emergenza sanitaria determinata dalla diffusione del Coronavirus.

Riferimenti normativi:

- circolare del Dipartimento della Funzione pubblica (Ufficio per i concorsi e il reclutamento) DFP0007293-P del 03/02/2021
- circolare del Dipartimento per le Politiche giovanili e il servizio civile universale del 24 febbraio 2021

## **OBIETTIVI**

**Attività:** colloquio selettivo per aspiranti volontari al progetto di Servizio Civile Solidalmente CRI 2021, davanti alla Commissione di selezione

**Rischio:** esposizione dei candidati e dei commissari al rischio di contatto con portatore sintomatico o asintomatico del Coronavirus

**Obiettivo:** minimizzare il fattore di rischio

**Azione:** predisposizione di misure adeguate per evitare i contatti a rischio e gestire eventuali criticità

**Incaricato:** Datore di lavoro (Presidente del Comitato)

**Entro:** 4 marzo 2021

**Azione successiva:** trasmissione del piano al Comitato Nazionale CRI, per pubblicazione sul web

**Verifica:** (email di trasmissione del piano)

## **MISURE SPECIFICHE:**

- 1) predisposizione di misure di precauzione per lo svolgimento delle selezioni
- 2) svolgimento delle selezioni secondo le misure adottate

## **1) PREDISPOSIZIONE DI MISURA DI PRECAUZIONE PER LO SVOLGIMENTO DELLE SELEZIONI**

OBIETTIVO: approntamento della logistica del colloquio selettivo

RESPONSABILE: Presidente, Vice Presidente del Comitato, Coordinatore amministrativo

AZIONI:

- è stata identificato come locale idoneo l'aula didattica del II piano, che è dotata di ampie finestre per aerazione, è idonea a ospitare almeno 35 persone e pertanto consente un adeguato distanziamento, prevede un percorso di accesso separato rispetto ai locali operativi della sede CRI, dispone già della cartellonistica adeguata, è prossima a una toilet che può essere dedicata esclusivamente al servizio delle selezioni e dunque sanificata e igienizzata adeguatamente
- a partire dall'ingresso, sarà collocata idonea cartellonistica per indicare il percorso di accesso all'aula della selezione
- l'aula verrà pulita e sanificata il giorno precedente alla selezione
- saranno messe a disposizione dei commissari e dei candidati una penna per ciascuno, ai fini delle sottoscrizioni di competenza
- sarà stampata in anticipo la modulistica inerente il colloquio e sarà preparata la cancelleria
- sarà predisposta la modulistica per l'autodichiarazione, che consenta di rilevare temperatura corporea inferiore a 37.5 gradi, tosse comparsa di recente, difficoltà respiratoria, perdita o alterazione del gusto e dell'olfatto, mal di gola, sussistenza di misure restrittive della libertà di circolazione finalizzate al contenimento del Coronavirus (quarantena, isolamento fiduciario, ecc.),

POTENZIALI CRITICITA' ED ESITO:

- eventuali ritardi nella predisposizione di quanto necessario > azione tempestiva del Presidente di Comitato per rimediare al ritardo

## **2) SVOLGIMENTO DELLE SELEZIONI SECONDO LE MISURE ADOTTATE**

**OBIETTIVO:** Monitoraggio preventivo - il candidato deve effettuare il tampone rapido o molecolare nelle 48 ore precedenti al colloquio

**RESPONSABILE:** Coordinatore amministrativo

**AZIONI:**

- il Comitato di Trieste garantisce la possibilità di effettuare, gratuitamente, il tampone rapido nei giorni 9 marzo (h. 8-10) e 15 marzo (11-13)
- i candidati effettuano il tampone rapido presso il Comitato o presso strutture competenti di propria scelta

**POTENZIALI CRITICITA' ED ESITO:**

- il candidato non effettua il tampone né presso CRI né privatamente > esclusione dalla selezione
- il candidato è positivo al tampone > esclusione dalla selezione

**OBIETTIVO:** accesso in sicurezza - il candidato accede seguendo le misure di sicurezza negli orari prefissati (10 marzo h. 15.30-18.30 e 16 marzo h. 16.00-18.00)

**RESPONSABILE:** Commissione, personale di sorveglianza (almeno un operatore)

**AZIONI:**

- il candidato si sottopone a misurazione della temperatura all'ingresso presso la sede CRI mediante termoscanner
- il candidato indossa una mascherina chirurgica e procede a igienizzazione delle mani
- il candidato sottoscrive una dichiarazione sostitutiva di atto notorio, attestante l'assenza di potenziale contagio correlato al Covid
- il candidato accede al locale della selezione attraverso i percorsi indicati

**POTENZIALI CRITICITA' ED ESITO:**

- il candidato porta con sé borse, zaini, ecc. > il candidato è invitato e depositarli in locale diverso dalla sede CRI
- il candidato non si fa misure la temperatura corporea o manifesta più di 37.5 gradi > divieto di ingresso in sede ed esclusione dalla selezione
- il candidato non indossa la mascherina chirurgica > divieto di ingresso in sede ed esclusione dalla selezione
- il candidato non sottoscrive la dichiarazione sostitutiva di atto notorio > divieto di ingresso in sede ed esclusione dalla selezione
- il candidato non si attiene ai percorsi indicati e non igienizza le mani > esclusione dalla selezione

**OBIETTIVO:** svolgimento della selezioni in sicurezza

**RESPONSABILE:** Commissione, personale di sorveglianza (almeno un operatore)

**AZIONI:**

- i commissari indossano le maschere ffp2 e procedono a igienizzazione delle mani
- il candidato indossa una mascherina chirurgica durante il colloquio (mezz'ora complessiva)
- tutti i partecipanti rispettano le misure di distanziamento sociale
- il candidato, finito il colloquio, si allontana lungo i percorsi indicati (i commissari verificano che gli aspiranti candidati non si incrocino all'ingresso dell'aula)
- al termine delle selezioni, il locale viene sanificato e pulito, con particolare attenzione alle superfici che possono essere state a contatto coi commissari o coi candidati

**POTENZIALI CRITICITA' ED ESITO:**

- non viene rispettata la tempistica delle selezioni > si genera una coda di attesa > i candidati in attesa vengono fatti accomodare in un locale separato in attesa del proprio turno

**IL PRESIDENTE DI COMITATO**

Marisa Lorenzon Pallini

