

**FORMATO EUROPEO
PER IL CURRICULUM
VITAE**



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome
Nazionalità
Data di nascita

DI CONZA MARCO

Italiana

ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date (da – a)
Da dicembre 2020
• Nome e indirizzo del datore di lavoro
ASSOCIAZIONE DELLA CROCE ROSSA ITALIANA – Organizzazione di Volontariato
Via Toscana 12 - Roma
• Tipo di impiego
Segretario del Comitato Regionale CRI Lazio
• Principali mansioni e responsabilità
Gestione del Comitato, seguito alle decisioni del Consiglio Direttivo Regionale e dei mandati dell'Assemblea Regionale, esecuzione delle direttive del Presidente Regionale

- Date (da – a)
Da febbraio 2019
• Nome e indirizzo del datore di lavoro
ASSOCIAZIONE DELLA CROCE ROSSA ITALIANA – Organizzazione di Volontariato
Via Toscana 12 - Roma
• Tipo di impiego
Senior Officer U.O. Segreteria di Presidenza e Supporto alla Governance
• Principali mansioni e responsabilità
Attività di supporto al Presidente Nazionale e al Consiglio Direttivo Nazionale al fine di garantire il regolare esercizio delle funzioni proprie all'interno dell'Associazione, con particolare riferimento ai compiti degli organi di vertice e agli adempimenti previsti da statuti e regolamenti.

- Date (da – a)
Da gennaio 2016 a dicembre 2018
• Nome e indirizzo del datore di lavoro
FONDAZIONE IRCCS CA' GRANDA OSPEDALE MAGGIORE POLICLINICO DI MILANO
Via Francesco Sforza, 28 - Milano
• Tipo di impiego
Membro del Consiglio di Amministrazione

- Date (da – a)
Da marzo 2017 a maggio 2018
• Nome e indirizzo del datore di lavoro
MINISTERO DELLA SALUTE
Via Giorgio Ribotta, 5 - Roma
• Tipo di impiego
Capo Segreteria Particolare del Ministro
• Principali mansioni e responsabilità
Sovrintende alla cura degli uffici di segreteria del Ministro e provvede al coordinamento degli impegni ed alla predisposizione di quanto occorre per gli interventi istituzionali del Ministro.

- Date (da – a)
Da marzo 2015 a marzo 2017
• Nome e indirizzo del datore di lavoro
MINISTERO DELLA SALUTE
Via Giorgio Ribotta, 5 - Roma
• Tipo di impiego
Esperto nei Rapporti Parlamentari
• Principali mansioni e responsabilità
Gestione dei rapporti del Ministro con l'amministrazione, i membri e gli Organi della Camera dei Deputati e del Senato della Repubblica. Svolgimento delle attività correlate ai rapporti con il Parlamento.

- Date (da – a)
Da maggio 2013 a marzo 2015
• Nome e indirizzo del datore di lavoro
MINISTERO DELLA SALUTE
Via Giorgio Ribotta, 5 - Roma
• Tipo di impiego
Segretario Particolare del Ministro
• Principali mansioni e responsabilità
Cura dell'agenda e della corrispondenza del Ministro, coordinamento ed organizzazione dei suoi rapporti con altri soggetti pubblici e privati.

- Date (da – a) Da aprile 2008 a aprile 2013
- Nome e indirizzo del datore di lavoro CAMERA DEI DEPUTATI
Piazza di Monte Citorio, 1 - Roma
- Tipo di impiego Collaboratore Parlamentare
- Principali mansioni e responsabilità *Monitoraggio delle attività parlamentari, predisposizione di testi di sindacato ispettivo, rassegna stampa, comunicazione, relazioni esterne, organizzazione e gestione di eventi, attività di studio e di ricerca.*

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Date 2016
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Università degli Studi "Guglielmo Marconi" (Roma)
Laurea in Scienze politiche e delle relazioni internazionali.
Titolo della tesi: *"Lo sviluppo organizzativo della Pubblica Amministrazione: l'esempio del Ministero della Salute"*.
Votazione: 106/110
- Date 1996
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Liceo Scientifico "Antonio Labriola" (Roma)
Diploma

CAPACITÀ E COMPETENZE PERSONALI

MADRELINGUA ITALIANA

ALTRE LINGUA

INGLESE

- Capacità di lettura BUONO
- Capacità di scrittura BUONO
- Capacità di espressione orale BUONO

PATENTE O PATENTI Patente guida tipo B

Autorizzo il trattamento dei miei dati personali presenti nel cv ai sensi del Decreto Legislativo 30 giugno 2003, n. 196 "Codice in materia di protezione dei dati personali" e dell'art. 13 del GDPR (Regolamento UE 2016/679).

Maico Conza