

DISCIPLINARE



Procedura aperta per l'affidamento dei “Servizi di Ingegneria e Architettura”

di

Progettazione Definitiva, Progettazione Esecutiva, Coordinamento della Sicurezza in fase di progettazione, Direzione dei Lavori, Coordinamento della Sicurezza in fase di esecuzione

per la

Realizzazione di una struttura di inclusione socio-assistenziale e presidio CRI da adibire temporaneamente all'accoglienza di persona con disabilità per il Comune di Force (AP)

CIG 7363375147



Croce Rossa Italiana

INDICE

1	STAZIONE APPALTANTE	3
2	PROCEDURA DI GARA	3
3	OGGETTO DEL SERVIZIO.....	3
4	NOMENCLATURA – CPV.....	4
5	IMPORTO DEI LAVORI OGGETTO DELLA PROGETTAZIONE.....	4
6	VERIFICA DEI REQUISITI E UTILIZZO DEL SISTEMA AVCPASS	4
7	AMMONTARE DEI SERVIZI POSTO A BASE D'ASTA	8
8	TERMINI PER L'ESPLETAMENTO DEL SERVIZIO.....	8
9	DOCUMENTAZIONE	9
10	SOGGETTI AMMESSI E CLAUSOLE DI PARTECIPAZIONE ALLA PROCEDURA	9
11	CONDIZIONI DI AMMISSIONE ALLA PROCEDURA	11
11.1	Requisiti di ordine generale.....	11
11.2	Requisiti Speciali	11
12	AVVALIMENTO	14
13	PRESENTAZIONE DELLE OFFERTE.....	15
14	DOCUMENTAZIONE RICHIESTA.....	16
14.1	Busta "A" – Documentazione Amministrativa	16
14.2	Busta "B" – Offerta Tecnica.....	21
14.3	Busta "C" – Offerta Economica	23
15	CRITERI DI AGGIUDICAZIONE	23
15.1	Punteggio Offerta Tecnica	24
15.2	Punteggio Offerta Economica	24
15.3	Formazione della Graduatoria.....	25
16	SUBAPPALTO	26
17	AGGIUDICAZIONE DEFINITIVA	26
18	CAUZIONE DEFINITIVA E GARANZIE.....	26
19	DIVIETI PER L'AGGIUDICATARIO IN FASE DI ESECUZIONE	27
20	RICHIESTA CHIARIMENTI	27
21	ACCESSO AGLI ATTI.....	27
22	TRACCIABILITÀ DEI FLUSSI FINANZIARI	27
23	PAGAMENTI	27
24	TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI	28
25	DISPOSIZIONI FINALI.....	28



Croce Rossa Italiana

1 STAZIONE APPALTANTE

Associazione della Croce Rossa Italiana

Sede legale: via Toscana, 12 - 00187 Roma;

Ufficio Competente: Unità di Progetto "Sisma Centro Italia", via B. Ramazzini, 31 - 00151 Roma;

Responsabile Unico del Procedimento: dott. Ruggero Ferreri.

Per informazioni e chiarimenti sulla procedura, contattare il dott. Ruggero Ferreri alla e-mail:

ricostruzione.sisma@cri.it

2 PROCEDURA DI GARA

Procedura Aperta ai sensi dell'art. 60 D.lgs. 50/2016 e D.lgs. 56/2017.

3 OGGETTO DEL SERVIZIO

L'Associazione della Croce Rossa Italiana intende affidare, attraverso una procedura aperta ai sensi dell'art. 60 D.lgs. 50/2016 e successive modificazioni i servizi di Progettazione Definitiva, Progettazione Esecutiva, Coordinamento della Sicurezza in fase di progettazione, Direzione dei Lavori, Coordinamento della Sicurezza in fase di Esecuzione, per la realizzazione di una struttura di inclusione socio-assistenziale e presidio CRI da adibire temporaneamente all'accoglienza di persona con disabilità per il Comune di Force (AP). Le attività oggetto della procedura prevedono altresì la progettazione delle fondazioni del manufatto.

Si precisa che le attività relative alla Progettazione Esecutiva sono subordinate alla approvazione del Progetto Definitivo da parte della Stazione Appaltante, dell'Amministrazione Comunale di Force (AP) e di tutti gli Enti preposti. Analogamente, le attività di Direzione dei Lavori e di Coordinamento della sicurezza in fase di Esecuzione, sono subordinate all'effettivo avvio dei lavori.

Le attività di progettazione dovranno tener conto di quanto relazionato nel "**Documento Preliminare alla Progettazione**", nel "**Progetto di Fattibilità Tecnica ed Economica**" e in tutta la documentazione allegata al presente Disciplinare.



Croce Rossa Italiana

4 NOMENCLATURA – CPV

71240000-2 Servizi architettonici, di ingegneria e pianificazione

1IMPORTO DEI LAVORI OGGETTO DELLA PROGETTAZIONE

L'importo presunto dei lavori per la realizzazione della struttura ammonta ad un totale di € **1.155.000,00** (Euro unmilione centocinquantacinquemila,00) esclusa IVA, ripartiti nella seguenti classi e categorie stabiliti dalla L. 143/49, D.M. 18/11/1971, D.M. 232/1991.

Id Opere	Descrizione	Grado complessità	Importo
E.08	Sede Azienda Sanitaria, Distretto sanitario, Ambulatori di base. Asilo Nido, Scuola Materna, Scuola elementare, Scuole secondarie di primo grado fino a 24 classi, Scuole secondarie di secondo grado fino a 25 classi	0,95	€ 585.000,00
S.04	Strutture o parti di strutture in muratura, legno, metallo - Verifiche strutturali relative - Consolidamento delle opere di fondazione di manufatti dissestati -Ponti, Paratie e tiranti, Consolidamento di pendii e di fronti rocciosi ed opere connesse, di tipo corrente - Verifiche strutturali relative.	0,90	€ 230.000,00
IA.03	Impianti elettrici in genere, impianti di illuminazione, telefonici, di rivelazione incendi, fotovoltaici, a corredo di edifici e costruzioni di importanza corrente -singole apparecchiature per laboratori e impianti pilota di tipo semplice	1,15	€ 120.000,00
IA.02	Impianti di riscaldamento - Impianto di raffrescamento, climatizzazione, trattamento dell'aria - Impianti meccanici di distribuzione fluidi Impianto solare termico	0,85	€ 220.000,00
TOTALE			€ 1.155.000,00

5 VERIFICA DEI REQUISITI E UTILIZZO DEL SISTEMA AVCPASS

In attuazione della Deliberazione n. 111/AVCP del 20 dicembre 2012, art. 9 (ora ANAC), così come modificato dal comunicato del Presidente dell'Autorità del 12 giugno 2013, la Stazione Appaltante procede alla verifica dei requisiti di carattere generale e speciale, di capacità tecnico-organizzativa, degli operatori sottoposti a controllo, ai sensi del D.P.R.



Croce Rossa Italiana

445/2000, mediante la banca dati **AVCPass**, istituita presso l'ANAC, ex art. 216, comma 13 del D.Lgs. 50/2016. Ciascun Concorrente dovrà, pertanto, registrarsi al Sistema AVCPass secondo le indicazioni operative per la registrazione nonché i termini e le regole tecniche per l'acquisizione, l'aggiornamento e la consultazione dei dati presenti sul sito: www.anac.it.

L'operatore, effettuata la suindicata registrazione e individuata la procedura di affidamento cui intende partecipare, ottiene dal sistema un **PassOE** (art. 2, comma 3.2, delibera n. 111/2012/AVCP); lo stesso dovrà essere inserito nel Plico contenente la documentazione amministrativa (busta "A"); il mancato inserimento del PASSOE nel suddetto Plico (contenente la documentazione amministrativa) non costituisce causa di esclusione. In ogni caso il documento dovrà essere presentato prima dell'aggiudicazione.

Gli operatori tramite un'area dedicata, inseriscono, inoltre, a sistema i documenti relativi alla dimostrazione del possesso dei requisiti, di capacità tecnico - professionale, che sono nella loro esclusiva disponibilità, e, pertanto, non reperibili presso Enti certificatori e fatti salvi i limiti fissati dalla delibera 111/2012/AVCP.

La verifica dei requisiti è effettuata dalla Stazione Appaltante presso la Banca Dati dei contratti pubblici di cui all'articolo 213 del citato decreto, per i requisiti disponibili in detta banca dati; per le informazioni non disponibili presso tale Banca Dati, la verifica è effettuata d'ufficio per quanto disponibile presso le amministrazioni competenti al rilascio delle pertinenti dichiarazioni; se le relative notizie non sono disponibili con le modalità predette, la comprova è effettuata mediante richiesta scritta all'operatore.

I documenti atti a comprovare il possesso dei requisiti di capacità tecnico - organizzativa, sono i seguenti:

A. Servizi di ingegneria e architettura di cui all'art. 3, comma 1, lett. vvvv), del D.Lgs. 50/2016:

- in caso di **servizi svolti per committenti pubblici**: dichiarazioni dei committenti, provvedimenti autorizzativi degli interventi, provvedimenti amministrativi o contrattuali di affidamento del servizio, contratti di appalto o concessione, fatture di liquidazione, certificati di collaudo o di regolare esecuzione, documentazione contabile dei lavori;



Croce Rossa Italiana

- in caso di **servizi svolti per committenti privati**: gli atti di cui al precedente punto, ove disponibili, certificati di buona e regolare esecuzione rilasciati dai committenti o dichiarati dall'operatore corredati dalla prova dell'avvenuta esecuzione attraverso gli atti autorizzativi o concessori, certificato di collaudo, copia del contratto d'appalto o delle fatture di liquidazione, documentazione contabile dei lavori, o da qualunque altro atto facente fede fino a querela di falso che possa essere ritenuto utile e sufficiente per l'acquisizione degli elementi e delle notizie già dichiarate in sede di gara;
- dalla documentazione devono comunque risultare direttamente o, in assenza, mediante ulteriore dichiarazione in calce da parte del rappresentante del committente (se si tratta di lavoro pubblico), ovvero dello stesso tecnico (se si tratta di lavoro privato):
 - ✓ la descrizione del servizio (livello della progettazione, direzione dei lavori, ecc.), così come definito all'articolo 23 del D.Lgs. 50/2016;
 - ✓ il periodo temporale di svolgimento del servizio (inizio e ultimazione);
 - ✓ gli importi dei lavori e la relativa suddivisione nelle categorie di opere di cui al DM 2016;
 - ✓ precisazione che lo stesso è stato regolarmente eseguito.

Nel caso di impossibilità oggettiva ad ottenere i predetti certificati o attestazioni, il concorrente può presentare altra documentazione dalla quale siano desumibili i predetti dati e idonea a comprovare l'avvenuto svolgimento del servizio.

B. Numero medio annuo del personale tecnico utilizzato negli ultimi tre anni, nel caso di società o raggruppamento. Dovrà essere presentato, per ciascun anno:

- l'organigramma integrato con la qualifica professionale e la tipologia del contratto, riferita esclusivamente al personale tecnico utilizzato;
- per i soci attivi, l'estratto del libro dei soci, la visura della C.C.I.A.A. o le dichiarazioni trasmesse all'ANAC (ex AVCP) ai sensi degli articoli 254 e 255 del d.P.R. n. 207 del 2010;
- per i dipendenti il libro unico del lavoro di cui al D.M. 9 luglio 2008, nonché, ove ritenute utili, le denunce o le distinte relative ai versamenti contributivi;



Croce Rossa Italiana

- per i professionisti consulenti su base annua, iscritti ai rispettivi Albi e muniti di partita IVA, che abbiano fatturato almeno il 50% al progettista dichiarante, la copia del relativo contratto, la copia delle fatture o dei registri fiscali che riportino queste ultime;
- per i collaboratori a progetto, in caso di soggetti non esercenti arti e professioni, copia dei contratti e le distinte dei versamenti contributivi (*se del caso*);

La documentazione prodotta in copia semplice deve essere accompagnata da una dichiarazione di conformità del legale rappresentante, con indicazione dell'amministrazione presso la quale si trovano gli originali, corredata da una copia non autenticata del documento di identità del sottoscrittore.

Per le **imprese straniere**, la documentazione prodotta a comprova dei requisiti dichiarati, dovrà corrispondere a documenti equivalenti in base alla legge dello Stato di appartenenza, tradotti in lingua italiana e certificati come conformi al testo originale delle autorità diplomatiche o consolari o da un traduttore ufficiale.

I concorrenti hanno la facoltà di non trasmettere tutti o parte dei suddetti documenti solo nel caso in cui questi siano già in possesso della Stazione Appaltante, siano in corso di validità e siano stati verificati positivamente. Tale circostanza deve essere espressamente precisata dai concorrenti con l'indicazione della procedura di gara nel corso della quale sono stati già acquisiti tutti o parte dei documenti richiesti.

All'aggiudicatario della gara sarà inoltrata la richiesta della Stazione Appaltante di fornire la documentazione probatoria sul possesso dei requisiti, ove non risultanti inseriti nella BDNCP. La richiesta inoltrata contiene tutte le necessarie indicazioni relative alla presentazione della documentazione probatoria. La documentazione dovrà essere prodotta entro il termine di **10 (dieci) giorni** che decorre dalla data di inoltro della richiesta. Gli operatori devono, pertanto, attivarsi per tempo per l'invio tempestivo dei documenti richiesti.

Fermo restando che il possesso dei requisiti deve sussistere a far data dalla presentazione dell'offerta, la Stazione Appaltante invita, se necessario, l'aggiudicatario a completare o a fornire, entro un ulteriore termine di giorni, chiarimenti in ordine al contenuto della presentata documentazione comprovante il possesso dei requisiti. Gli operatori devono, pertanto, attivarsi per tempo per l'invio tempestivo dei documenti richiesti.



Croce Rossa Italiana

La mancata comprova dei requisiti di ordine generale e speciale dichiarati dall'aggiudicatario darà luogo all'annullamento dell'aggiudicazione, in conseguenza della mancata stipula del contratto per fatto dell'affidatario (Adunanza Plenaria Consiglio di Stato n. 8/2012, AVCP, Determinazione n. 1 del 15 gennaio 2014), ferma restando l'applicazione dell'art. 80, comma 12.

6 AMMONTARE DEI SERVIZI POSTO A BASE D'ASTA

L'importo stimato del corrispettivo della prestazione per i Servizi professionali in oggetto, posto a base di gara, è pari a di **€ 170.484,57** (Euro centosettantamilaquattrocentottantaquattro/57) **comprensivo di tutte le spese e oneri accessori, al netto di IVA e oneri previdenziali**, come dettagliato nella tabella di seguito.

Attività	Importo a base d'asta
Progettazione Definitiva	€ 53.142,93
Progettazione Esecutiva	€ 49.931,26
Coordinamento alla Sicurezza in fase di Progettazione	€ 13.039,56
Direzione Lavori	€ 32.638,22
Coordinamento alla Sicurezza in fase di Esecuzione	€ 21.732,60
TOTALE	€ 170.484,57

7 TERMINI PER L'ESPLETAMENTO DEL SERVIZIO

Per la redazione dei livelli di progettazione sono individuati i seguenti termini:

- 1. Progettazione definitiva:** 80 giorni solari e consecutivi dalla firma del Contratto;
- 2. Eventuale adeguamento del progetto definitivo** alle indicazioni del RUP, dell'Amministrazione Comunale di Force (AP) e di eventuali altri Enti preposti alla valutazione: 7 giorni solari e consecutivi dalla ricezione delle osservazioni derivanti dalla validazione;
- 3. Progettazione esecutiva:** 60 giorni solari e consecutivi dalla determinazione del Progetto Definitivo;
- 4. Eventuale adeguamento del progetto esecutivo:** 7 giorni solari e consecutivi dalla ricezione delle osservazioni derivanti dalla validazione.



Croce Rossa Italiana

I livelli di progettazione (Definitivo ed Esecutivo) sono da implementare sia per le fondazioni, sia per il manufatto oggetto della procedura. È preferibile, pertanto, prevedere due deliverable documentali separati.

I termini di cui ai punti 1 e 3 sono soggetti a riduzione in sede di offerta e costituiscono elemento migliorativo di valutazione.

I servizi professionali relativi al coordinamento della sicurezza in fase di esecuzione seguono i medesimi termini della fase progettuale.

Le prestazioni professionali relative alla direzione operativa dei lavori e al coordinamento della sicurezza in fase di esecuzione decorrono dalla eventuale data di costituzione dell'Ufficio di Direzioni Lavori da parte della Stazione Appaltante, fino alla data di approvazione del certificato di collaudo dei lavori.

Per eventuali ritardi rispetto al tempo contrattuale pattuito è applicata una penale pari all'1 per mille del corrispettivo professionale relativo alla parte oggetto del ritardo per ogni giorno naturale di ritardo e comunque complessivamente non superiore al 10% del corrispettivo professionale.

Nello schema di disciplinare d'incarico sono indicati i tempi presunti per le approvazioni delle varie fasi di progettazione e per le altre prestazioni del servizio.

8 DOCUMENTAZIONE

Tutti i riferimenti alla documentazione di gara, ovvero il presente disciplinare, tutti i modelli di dichiarazione allegati, il Documento Preliminare alla Progettazione e tutti gli elaborati relativi al Progetto di Fattibilità Tecnica ed Economica, sono reperibili sul sito web dell'Associazione della Croce Rossa Italiana <https://www.cri.it/terremoto-centro-italia> alla sezione "Bandi e Gare Sisma Centro Italia" e nella seguente cartella web <https://drive.google.com/open?id=1gxZ16956YJoanx70AlmyXIBSCaQV60dR>.

9 SOGGETTI AMMESSI E CLAUSOLE DI PARTECIPAZIONE ALLA PROCEDURA

Sono ammessi alla gara gli operatori indicati dall'articolo 46, comma 1, lett. a), b), c), d), e), e f) del D. Lgs. n. 50/2016, in possesso dei requisiti generali e speciali prescritti dai successivi paragrafi:



Croce Rossa Italiana

- a) i prestatori di servizi di ingegneria e architettura: i professionisti singoli, associati, le società tra professionisti di cui alla lettera b), le società di ingegneria di cui alla lettera c), i consorzi, i GEIE, raggruppamenti temporanei fra i predetti soggetti;
- b) le società di professionisti;
- c) le società di ingegneria;
- d) i prestatori di servizi di ingegneria e architettura identificati con i codici CPV da 74200000-1 a 74276400-8 e da 74310000-5 a 74323100-0 e 74874000-6 stabiliti in altri Stati membri, costituiti conformemente alla legislazione vigente nei rispettivi Paesi;
- e) i raggruppamenti temporanei costituiti dai soggetti di cui alle lettere da a) a d);
- f) i consorzi stabili di società di professionisti e di società di ingegneria, anche in forma mista, formati da non meno di tre consorziati che abbiano operato nei settori dei servizi di ingegneria ed architettura.

Si applicano le disposizioni di cui agli artt. 47 e 48 del D.lgs. 50/2016 e ss.mm.ii.

A pena di esclusione i concorrenti devono essere in possesso dei seguenti requisiti minimi di ammissione alla gara:

- i requisiti di ordine generale di cui all'art. 80 del D.lgs. 50/2016 e ss.mm.ii.;
- i requisiti di idoneità professionale di cui all'art. 83, comma 1, lett. a), e comma 3, del D.lgs. n.50/2016 e ss.mm.ii.;
- i requisiti di cui all'art. 98 del D.lgs. n. 81/2008.

Non è ammessa la partecipazione alla gara di concorrenti per i quali sussistano le condizioni ostative di cui all'art. 53, comma 16-ter del D.lgs. 165/2001 o gli ulteriori divieti a contrattare con la pubblica amministrazione.

Gli operatori aventi sede, residenza o domicilio in paesi inseriti nella "black list" di cui all'art. 37 del D.L. 31 maggio 2010, n. 78, convertito in Legge 122/2010, pena l'esclusione dalla gara, devono essere in possesso dell'autorizzazione rilasciata ai sensi del D.M. 14 dicembre 2010 del Ministero dell'Economia e Finanze, ovvero, in alternativa, della prova della presentazione dell'apposita domanda di cui all'art. 4 del citato D.M. 14 dicembre 2010 entro il termine di scadenza fissato per la presentazione dell'offerta (si precisa che l'autorizzazione



Croce Rossa Italiana

di cui al D.M. 14 dicembre 2010 deve essere comunque posseduta all'atto di aggiudicazione e per tutta la durata del contratto e dei singoli contratti attuativi della medesima).

Gli operatori concorrenti, ai sensi dell'art. 48, comma 7 del D.lgs. 50/2016 e ss.mm.ii., non possono partecipare alla gara in più di un raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario di concorrenti, ovvero partecipare alla gara anche in forma individuale, qualora gli stessi abbiano partecipato alla gara medesima in raggruppamento o consorzio ordinario di concorrenti.

I consorzi di cui all'articolo 45, comma 2, lettera c) del D.lgs. 50/2016 e ss.mm.ii. (consorzi stabili) sono tenuti, ai sensi dell'art. 48, comma 7 del D.lgs. 50/2016 e ss.mm.ii., ad indicare, in sede di offerta, per quali consorziati il consorzio concorre; a questi ultimi è fatto divieto di partecipare, in qualsiasi altra forma, alla medesima gara; in caso di violazione sono esclusi dalla gara sia il consorzio sia il consorziato; in caso di inosservanza di tale divieto si applica l'articolo 353 del codice penale.

10 CONDIZIONI DI AMMISSIONE ALLA PROCEDURA

10.1 REQUISITI DI ORDINE GENERALE

Per essere ammessi alla presente procedura, i concorrenti non devono trovarsi in alcuna delle cause di esclusione di cui all'art. 80 del D.lgs. 50/2016 e ss.mm.ii. I requisiti di ordine generale sono richiesti per:

- il libero professionista individuale e/o ciascun professionista di società di professionisti;
- il legale rappresentante di società di ingegneria;
- il legale rappresentante di consorzio stabile;
- ciascuna delle consorziate per le quali il consorzio stabile partecipa alla procedura;
- ciascuno dei soggetti che costituiscono o intendono costituire un raggruppamento temporaneo di concorrenti;
- soggetto ausiliario in caso di avalimento ex art. 89 del D.lgs. 50/2016 e ss.mm.ii.

10.2 REQUISITI SPECIALI

A pena di esclusione, i concorrenti dovranno essere in possesso dei requisiti di idoneità professionale, ai sensi dell'art. 83, comma 1, lett. a) del D.lgs. 50/2016 e ss.mm.ii.: Iscrizione



Croce Rossa Italiana

in ordini professionali / registri: dichiarazione in ordine all'iscrizione dell'operatore presso l'Ordine Professionale / il Registro delle Imprese della Camera di Commercio, Industria, Artigianato, Agricoltura, competente per territorio, precisando gli estremi di iscrizione (numero e data), l'attività per la quale l'operatore è iscritto, che deve corrispondere a quella oggetto del presente appalto (o al corrispondente registro commerciale per le società stabilite in altro Stato).

A pena di esclusione, i concorrenti dovranno possedere, ai sensi dell'art. 83, comma 1, del D.lgs. 50/2016 e ss.mm.ii., i requisiti tecnici e professionali di seguito specificati

a) Fatturato specifico per Servizi di ingegneria e di Architettura, espletati nei migliori tre degli ultimi cinque esercizi antecedenti la pubblicazione della documentazione di gara, per un importo pari all'importo a base di gara; ovvero pari a **€ 170.484,57 (Euro centosettantamilaquattrocentottantaquattro/57)**. In alternativa, tale requisito può essere soddisfatto sottoscrivendo una polizza assicurativa contro i rischi professionali adeguata, così come previsto dall'art. 83, comma 4, lett. c) del D.lgs. 50/2016 e ss.mm.ii.

b) Avvenuto espletamento negli ultimi 10 anni di Servizi di Ingegneria e di Architettura, relativi a lavori appartenenti ad ognuna delle classi e categorie dei lavori cui si riferiscono i servizi da affidare, per un importo globale per ogni classe e categoria pari a 1,5 volte l'importo stimato dei lavori cui si riferisce la prestazione, calcolato con riguardo ad ognuna delle classi e categorie. Nel dettaglio:

- **per opere Id E.08 – importo lavori pari a € € 877.500,00** (Euro ottocentosettantasettemilacinquecento,00);
- **per opere Id S.04 – importo lavori pari a € 345.000,00** (Euro trecentoquarantacinquemila,00);
- **per opere Id IA.03 – importo lavori pari a € 180.000,00** (Euro centottantamila,00);
- **per opere Id IA.02 – importo lavori pari a € € 330.000,00** (Euro trecentotrentamila,00);

c) Avvenuto svolgimento negli ultimi 10 anni di 2 servizi di ingegneria e di architettura, relativi ai lavori appartenenti ad ognuna delle classi e categorie dei lavori cui si riferiscono i servizi da affidare, per un importo totale non inferiore a 0,60 volte l'importo



Croce Rossa Italiana

stimato dei lavori cui si riferisce la prestazione, calcolato con riguardo ad ognuna delle classi e categorie e riferiti a tipologie di lavori analoghi per dimensione e per caratteristiche tecniche a quelli oggetto dell'affidamento. Nel dettaglio:

- **per opere Id E.08 – importo lavori pari a € 351.000,00** (Euro trecentocinquantunomila,00);
- **per opere Id S.04 – importo lavori pari a € 138.000,00** (Euro centotrentottomila,00);
- **per opere Id IA.03 – importo lavori pari a € 72.000,00** (Euro settantaduemila,00);
- **per opere Id IA.02 – importo lavori pari a € 132.000,00** (Euro centotrentaduemila,00);

d) Per i soggetti organizzati in forma societaria (società di professionisti e società di ingegneria), numero medio annuo del personale tecnico utilizzato negli ultimi 3 anni pari a 3, ovvero in una misura proporzionata alle unità stimate per lo svolgimento dell'incarico. Per personale tecnico si intende: il titolare, tutti i professionisti associati, i soci, i dipendenti in ruolo tecnico, i consulenti e il personale esterno in ambito tecnico che abbiano collaborato su base annua. Per i liberi professionisti, il citato requisito dell'organico deve essere inteso come possesso delle unità di personale tecnico minime stimate nel presente documento (pari a 3 negli ultimi 3 anni), ai sensi dell'art. 24 co. 1, lett. d) del D.lgs. 50/2016 e ss.mm.ii. e la Determinazione ANAC n. 4 del 25/2/2015. Tale requisito potrà essere soddisfatto mediante la costituzione di un opportuno raggruppamento temporaneo di professionisti.

Ulteriori specificazioni

- Triennio antecedente alla pubblicazione della documentazione di gara– dal 01/01/2015 al 31/12/2017
- Quinquennio antecedente alla pubblicazione della documentazione di gara – dal 01/01/2013 al 31/12/2017
- Decennio antecedente alla pubblicazione della documentazione di gara – dal 01/01/2008 al 31/12/2017
- Servizi di Ingegneria e Architettura – Progettazione (preliminare/fattibilità tecnica ed economica, definitiva, esecutiva), coordinamento della sicurezza in fase di



Croce Rossa Italiana

progettazione, direzione dei lavori, coordinamento della sicurezza in fase di esecuzione;

- Per i servizi che non ricadono completamente negli intervalli temporanei predetti, si consideri la quota parte di competenza;
- Ai fini della dimostrazione dei requisiti, a nulla rileva che i lavori per cui sono stati svolti, siano attualmente chiusi, aperti, in corso;
- Tutti gli importi sopra riportati sono da intendersi al netto di IVA e qualsiasi onere contributivo e previdenziale;
- Il fatturato globale di cui alla lettera a) deve riferirsi alla sola quota parte dei Servizi di Ingegneria e Architettura;
- Limitatamente ai concorrenti che ricorrono all'avvalimento, il requisito di cui alla lettera c) non è frazionabile e non può essere dimostrato dalla somma di più operatori ausiliari.
- Per la dimostrazione dei suddetti requisiti, si considera valida la regola generale delle Linee Guida ANAC nr. 1 del 14/09/2016 - "Indirizzi Generali sull'Affidamento dei Servizi attinenti all'Architettura e all'Ingegneria", Parte V, che recita puntualmente:
"Ai fini della qualificazione nell'ambito della stessa categoria edilizia, le attività svolte per opere analoghe a quelle oggetto dei servizi da affidare (non necessariamente di identica destinazione funzionale) sono da ritenersi idonee a comprovare i requisiti quando il grado di complessità sia almeno pari a quello dei servizi da affidare [...]
Le considerazioni di cui sopra, applicabili alle opere inquadrabili nelle attuali categorie "edilizia", "strutture", "viabilità", non appaiono, di regola, estensibili ad ulteriori categorie ("Impianti", "idraulica", ecc.) [...]"

11 AVVALIMENTO

L'avvalimento è previsto nei modi e nelle limitazioni imposte dall'art. 89 del D.lgs. 50/2016 e ss.mm.ii.

Il concorrente che intende usufruire dell'istituto dell'avvalimento deve presentare, pena l'esclusione, apposita dichiarazione utilizzando preferibilmente il modello allegato al presente Disciplinare di gara, di cui costituiscono parte integrante.



Croce Rossa Italiana

A pena di esclusione, non è consentito che più soggetti partecipanti si avvalgano dei requisiti di uno stesso ausiliario e che partecipino alla procedura sia l'ausiliario, sia l'ausiliato.

12 PRESENTAZIONE DELLE OFFERTE

Le offerte dovranno pervenire, pena l'esclusione, entro le **ore 12:00 del giorno 14/02/2018** con i tempi, le modalità e i contenuti descritti più avanti.

Il rispetto del termine sopra descritto è a totale onere del Proponente.

Il concorrente dovrà far pervenire tutta la documentazione richiesta redatta obbligatoriamente in lingua italiana, al seguente indirizzo: **Associazione della Croce Rossa Italiana, Via Bernardino Ramazzini, 31, 00151 Roma**, prima palazzina a sinistra del comprensorio.

Per il recapito a mano è necessario recarsi presso la **"Unità Progetto Sisma", IV Piano**. È possibile far riferimento al **dott. Ruggero Ferreri**.

L'ufficio di accettazione esegue i seguenti turni di attività nei seguenti orari: **da Lunedì a Venerdì, mattina dalle ore 09:30 alle ore 12:30**.

La presentazione dell'offerta implica la presa visione e l'accettazione, senza condizione o riserva alcuna, di tutte le previsioni contenute nel presente Disciplinare, nei relativi allegati, nel Documento Preliminare alla Progettazione e nel Progetto di Fattibilità Tecnica ed Economica.

Il plico potrà essere inviato mediante servizio postale, a mezzo di raccomandata con avviso di ricevimento, o mediante corrieri privati o agenzie di recapito debitamente autorizzate, ovvero consegnato a mano. L'invio del plico contenente l'offerta è a totale ed esclusivo rischio del concorrente, restando esclusa qualsivoglia responsabilità della Stazione Appaltante ove per disguidi postali o per qualsiasi altro motivo, il plico non pervenga entro il previsto termine perentorio di scadenza all'indirizzo di destinazione.

Nessun rimborso è dovuto per la partecipazione all'Appalto, anche nel caso in cui non si dovesse procedere all'aggiudicazione.

Ai sensi di quanto stabilito all'articolo 32, comma 4 del D.lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii., ciascun concorrente non può presentare più di un'offerta, né offerte alternative. Saranno, inoltre, esclusi dalla gara i concorrenti che presentino:



Croce Rossa Italiana

- offerte nelle quali fossero sollevate eccezioni e/o riserve di qualsiasi natura alle condizioni di erogazione del Servizio e delle attività specificate negli atti di gara;
- offerte che siano sottoposte a condizione;
- offerte espresse in modo indeterminato o per persone da nominare.

13 DOCUMENTAZIONE RICHIESTA

Le offerte dovranno essere contenute, a pena di esclusione, in un plico chiuso, timbrato e controfirmato su ogni lembo di chiusura.

Il suindicato plico dovrà riportare esternamente:

- gli estremi del concorrente, comprensivi del numero di telefono, fax e indirizzo di posta elettronica certificata ove inviare comunicazioni inerenti la presente gara;
- gli estremi del destinatario: Associazione della Croce Rossa Italiana, Via Bernardino Ramazzini, 31, 00151 Roma - Unità Progetto Sisma;
- la dicitura: **"NON APRIRE - Procedura aperta per l'affidamento dei "Servizi di Ingegneria e Architettura" di Progettazione Definitiva, Progettazione Esecutiva, Coordinamento della Sicurezza in fase di progettazione, Direzione dei Lavori, Coordinamento della Sicurezza in fase di esecuzione per la realizzazione di una struttura di inclusione socio-assistenziale per Forze (AP) – CIG: 7363375147"**

Il plico dovrà contenere al suo interno le seguenti buste, timbrate e controfirmate sui lembi di chiusura e sigillata in modo tale da assicurarne l'integrità, recanti le diciture:

- Busta A - Documentazione Amministrativa;
- Busta B - Offerta Tecnica;
- Busta C - Offerta Economica.

13.1 BUSTA "A" – DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA

La Busta deve contenere la documentazione amministrativa, costituita dalle dichiarazioni di seguito elencata, redatta in lingua italiana, utilizzando preferibilmente i Modelli predisposti dalla Stazione Appaltante e allegati al presente Disciplinare:

- A) DOCUMENTO DI GARA UNICO EUROPEO (DGUE), in conformità all'Allegato 1.**



Croce Rossa Italiana

Il DGUE dovrà sempre a pena di esclusione dalla procedura essere sottoscritto dal legale rappresentante del Concorrente avente i poteri necessari per impegnare il professionista o l'impresa nella presente procedura.

In caso di RTP, RTI o Consorzio, il DGUE, sottoscritto da un soggetto avente i poteri necessari per impegnare l'operatore nella presente procedura, a pena di esclusione dalla procedura dovrà essere prodotto:

- dal legale rappresentante nel caso di operatore singolo;
- dal rappresentate legale dell'operatore per i soggetti di cui all'art. 46, comma 1, lett. a), b), c), d), e), f) del D.lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii.;
- da tutti componenti dello studio nel caso di Studi Associati;
- da tutte le imprese componenti il RTI o il Consorzio, in caso di RTI o Consorzi ordinari di concorrenti sia costituiti che costituendi;
- dal Consorzio medesimo e da tutte le imprese consorziate indicate quali concorrenti, in caso di Consorzi di cui all'art. 45, comma 2, lett. b) e c) del D.lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii.;

Inoltre, il DGUE dovrà essere prodotto e firmato da soggetto munito di idonei poteri:

- in caso di avvalimento, dall'impresa ausiliaria;
- in caso di subappalto, dalle subappaltatrici;

In caso di procuratore i cui poteri non siano riportati sulla CCIAA, dovrà essere prodotta e presentata apposita procura.

Ogni DGUE deve essere compilato in conformità alle Linee Guida predisposte dal Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti (MIT), nonché alle Linee Guida eventualmente adottate dall'A.N.AC. e alle seguenti ulteriori istruzioni.

Si precisa che nel DGUE Parte III, il Concorrente dovrà rendere le dichiarazioni riferite a tutti i soggetti indicati ai commi 2 e 3 dell'art. 80 del D.lgs. 50/2016 e ss.mm.ii., senza prevedere l'indicazione del nominativo dei singoli soggetti. Le dichiarazioni dei predetti soggetti saranno rese dettagliatamente con le modalità dettagliate nel punto b).

Nel caso in cui nel DGUE siano dichiarate condanne o conflitti di interesse o fattispecie relative a risoluzioni o altre circostanze idonee ad incidere sull'integrità o affidabilità del



Croce Rossa Italiana

Concorrente (di cui all'art. 80, commi 1 e 5 del D.lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii, sulla base delle indicazioni eventualmente rese nelle Linee Guida dell'A.N.AC.) o siano state adottate misure di *self cleaning*, dovranno essere prodotti tutti i documenti pertinenti (ivi inclusi i provvedimenti di condanna) al fine di consentire a CRI ogni opportuna valutazione.

B) Dichiarazioni Individuali, ai sensi dell'art. 80, c. 1, 2 e 3 del D.lgs. 50/2016 e ss.mm.ii., rese in conformità del modello Allegato 2, dai seguenti soggetti:

- i titolari e i direttori tecnici, ove presenti (se si tratta di impresa individuale);
- i soci e i direttori tecnici, ove presenti (se si tratta di società in nome collettivo);
- i soci accomandatari e i direttori tecnici, ove presenti (se si tratta di società in accomandita semplice);
- gli amministratori muniti di potere di rappresentanza, il socio unico persona fisica, il socio di maggioranza persona fisica nel caso di società con meno di quattro soci ed i direttori tecnici, ove presenti (se si tratta di altro tipo di società o consorzio);
- i titolari di poteri institori ex art. 2203 del c.c.;
- i procuratori muniti di poteri decisionali di particolare ampiezza e riferiti ad una pluralità di oggetti così che, per sommatoria, possano configurarsi omologhi, se non di spessore superiore, a quelli che lo statuto assegna agli amministratori;
- i soggetti come sopra individuati, cessati dalla carica nell'anno antecedente la data di pubblicazione della documentazione di gara e comunque sino alla data di presentazione dell'offerta. Si evidenzia che tali soggetti dovranno rilasciare esclusivamente la dichiarazione relativa alla causa di esclusione di cui all'art. 80 del D.lgs. 50/2016 e ss.mm.ii.; in caso di cessione/affitto d'azienda o di ramo d'azienda, incorporazione o fusione societaria intervenuta nell'anno antecedente la data di pubblicazione della documentazione di gara e comunque sino alla data di presentazione dell'offerta, la dichiarazione di cui sopra andrà resa anche con riferimento ai soggetti sopra elencati (compresi i cessati) che hanno operato presso l'impresa cedente/locatrice, incorporata o le società fuse, nell'anno antecedente la pubblicazione della documentazione di gara e comunque sino alla data di presentazione dell'offerta;

Si precisa che nel caso di società con due soli soci persone fisiche i quali siano in possesso, ciascuno, del cinquanta per cento (50%) della partecipazione azionaria, le dichiarazioni



Croce Rossa Italiana

previste ai sensi dell'art. 80 del D.lgs. 50/2016 devono essere rese da entrambi i suddetti soci.

- C) DOCUMENTO PASSOE** rilasciato dalla procedura informatica della banca dati **AVCPass**, come indicato nel capitolo 6;
- D) ATTESTAZIONE DI AVVENUTO VERSAMENTO IN FAVORE DELL'ANAC**, della contribuzione di cui all'articolo 1, comma 67, L. 266/2005 e ss.mm.ii. che per gli operatori, in considerazione dell'importo posto a base d'asta, è stato calcolato dallo stesso ANAC per un totale di € 20,00.

In base a quanto previsto dall'ANAC, da ultimo con Delibera n. 163 del 22 dicembre 2015 concernente "Attuazione dell'art. 1, commi 65 e 67, della Legge 23 dicembre 2005, n. 266 per l'anno 2016", gli operatori che intendono partecipare alla presente procedura di gara sono infatti tenuti, quale condizione di ammissibilità, al pagamento della suddetta contribuzione e a dimostrarne, al momento della presentazione dell'offerta, l'avvenuto versamento.

A riprova dell'avvenuto pagamento del contributo, il partecipante deve inserire nella Busta Amministrativa:

- in caso di versamento on line mediante carta di credito dei circuiti Visa, MasterCard, Diners, American Express, copia della ricevuta, trasmessa dal "sistema di riscossione" del versamento del contributo corredata da dichiarazione di autenticità, sottoscritta dal legale rappresentante o altro soggetto avente i poteri necessari per impegnare l'impresa nella presente procedura;
- in caso di versamento in contanti – mediante il modello di pagamento rilasciato dal Servizio di riscossione e attraverso i punti vendita della rete dei tabaccai abilitati – scansione dello scontrino rilasciato dal punto vendita corredata da dichiarazione di autenticità, sottoscritta dal legale rappresentante o altro soggetto avente i poteri necessari per impegnare l'impresa nella presente procedura;
- in caso di versamento attraverso bonifico bancario internazionale da parte di operatore straniero, copia della ricevuta del bonifico bancario corredata da



Croce Rossa Italiana

dichiarazione di autenticità, sottoscritta dal legale rappresentante avente i poteri necessari per impegnare l'impresa nella presente procedura.

Con riferimento al codice identificativo della gara (CIG), il pagamento della contribuzione deve avvenire attenendosi alle istruzioni operative pubblicate sul sito dell'ANAC www.anticorruzione.it, sezione "Servizi", sotto-sezione "Servizio Riscossione Contributi".

Nello specifico, per eseguire il pagamento è necessario iscriversi on line al "Servizio Riscossione Contributi". L'utente iscritto per conto dell'operatore dovrà collegarsi al servizio con le credenziali da questo rilasciate e inserire il codice CIG che identifica la procedura alla quale l'operatore rappresentato intende partecipare. Il sistema consente le seguenti modalità di pagamento della contribuzione:

- on line mediante carta di credito dei circuiti Visa e Visa Electron (con la gestione del protocollo "certified by"), MasterCard (con la gestione del protocollo "secure code"), Diners, American Express. Per eseguire il pagamento sarà necessario collegarsi al "Servizio riscossione" e seguire le istruzioni a video oppure l'emanando manuale del servizio. A riprova dell'avvenuto pagamento, l'utente otterrà la ricevuta di pagamento, da stampare e allegare all'offerta, all'indirizzo di posta elettronica indicato in sede di iscrizione. La ricevuta resterà disponibile accedendo alla lista dei "pagamenti effettuati" sul Servizio Riscossione Contributi;
- in contanti, muniti del modello di pagamento rilasciato dal Servizio Riscossione Contributi, oppure semplicemente comunicando all'addetto del punto vendita il CIG e il proprio Codice Fiscale/Partita IVA, presso tutti i punti vendita della rete dei tabaccai lottisti abilitati al pagamento di bollette e bollettini. All'indirizzo <http://www.Lottomaticaservizi.it> è disponibile la funzione "Cerca il punto vendita più vicino a te". L'operatore al momento del pagamento deve verificare l'esattezza dei dati riportati sullo scontrino rilasciato dal punto vendita (il proprio codice fiscale e il CIG della procedura alla quale intende partecipare). Lo scontrino deve essere allegato, in originale, all'offerta.

Il mancato versamento, alla data di scadenza per la presentazione delle offerte, della somma dovuta all'ANAC a titolo di contribuzione è causa di esclusione dalla gara.



Croce Rossa Italiana

- E) [per i raggruppamenti temporanei di concorrenti già costituiti] ATTO DI MANDATO COLLETTIVO SPECIALE DI RAPPRESENTAZIONE AL CAPOGRUPPO E RELATIVA PROCURA**, ovvero dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà, ai sensi del DPR 445/2000 con la quale si attesti che tale atto è già stato stipulato.
- F) [per i raggruppamenti temporanei di concorrenti non ancora costituiti], DICHIARAZIONE DI IMPEGNO** a costituire RTI, in conformità all'Allegato 3.
- G) [in caso di avvalimento], DICHIARAZIONE di AVVALIMENTO**, come indicato dall'art. 89 del D.lgs. 50/2016 e ss.mm.ii., in conformità all'Allegato 4, **DGUE** e relative **Dichiarazioni Individuali**, come riportato nei punti A) e B) del presente paragrafo, da parte dell'impresa ausiliaria.
- H) CD / DVD** con l'immagine di tutta la documentazione amministrativa prodotta.

Tutte le dichiarazioni a corredo dell'offerta, sono rese ai sensi degli artt. 46 e 47 del DPR 445/2000, in carta semplice, con la sottoscrizione del dichiarante e accompagnate da copia fotostatica del documento di riconoscimento del dichiarante. Per ciascun dichiarante è sufficiente una sola copia del documento di riconoscimento, anche in presenza di più dichiarazioni distinte.

Tutte le dichiarazioni richieste dal presente Disciplinare ai sensi dell'art. 47, comma 2 del DPR 445/2000, in quanto rese nell'interesse proprio del dichiarante, possono riguardare anche stati, qualità personali e fatti relativi ad altri soggetti di cui il dichiarante abbia diretta conoscenza (Vedi Cons. di Stato, Adunanza Plenaria n. 16/2014).

13.2 BUSTA "B" – OFFERTA TECNICA

La busta deve contenere la seguente documentazione.

A) Quanto al merito tecnico

Relazione descrittiva e grafica o fotografica per un massimo di numero 5 facciate A3 oppure 10 facciate A4 (carattere arial, grandezza minima 10, interlinea singola) per ogni servizio che illustri non più di n. 2 servizi ritenuti dal concorrente particolarmente espressivi delle proprie capacità professionali e aventi le migliori caratteristiche di affinità con il servizio in affidamento quanto a:

- ✓ caratteristiche dimensionali dell'opera;
- ✓ classi e categoria della tariffa;
- ✓ prestazioni svolte in relazione a quelle richieste.



Croce Rossa Italiana

Si precisa che nella valutazione dell'elemento "Incarichi di progettazione svolti" saranno maggiormente considerati i progetti che siano stati redatti dai professionisti indicati quali responsabili delle attività di progettazione edile, impianti meccanici, impianti elettrici, oggetto di gara, essendo di minor interesse per questa Stazione Appaltante l'esame dei progetti redatti da professionisti che non siano responsabili delle fasi progettuali oggetto di gara.

B) Quanto alle caratteristiche metodologiche

Relazione relativa alle prestazioni oggetto dell'appalto costituita da non più di n. 10 facciate in formato A/4 (carattere arial, grandezza minima 10, interlinea singola) che illustri l'approccio metodologico proposto per l'espletamento di tutti i servizi oggetto della gara. Tale proposta non dovrà essere generica ma dimostrare l'effettivo approfondimento delle tematiche legate all'intervento oggetto della gara, e dovrà essere, a pena della sua eventuale non considerazione ai fini dell'attribuzione del relativo punteggio, totalmente conforme a quanto sopra previsto. In particolare, dovranno essere esposte le modalità che si intenderanno utilizzare per informare la Stazione Appaltante sullo svolgimento della prestazione.

La relazione dovrà fare riferimento alle problematiche specifiche connesse al servizio in affidamento ed al suo ambiente di svolgimento facendo riferimento, a titolo esemplificativo, ai profili di carattere organizzativo-funzionale, morfologico, strutturale e impiantistico, nonché a quelli relativi alla sicurezza e alla cantierabilità dei lavori.

A prescindere dalla forma giuridica del soggetto concorrente, la relazione di esecuzione del servizio oggetto dell'appalto dovrà essere unica, e non dovrà, nel suo complesso, superare il numero di facciate prescritte.

Nel caso di raggruppamenti di concorrenti già costituiti, la relazione di cui al punto B) potrà essere sottoscritta anche dal solo mandatario, mentre per il caso di raggruppamenti di concorrenti non ancora costituiti, dovrà essere sottoscritta da tutti i concorrenti che intendono raggrupparsi.

C) Quanto alle tempistiche

Il Proponente deve illustrare l'Offerta Temporale per la Progettazione Definitiva ed Esecutiva, che, in ogni caso, non potrà essere superiore ai termini temporali indicati nel Capitolo 8.



Croce Rossa Italiana

Tale Offerta deve comprendere il cronoprogramma visuale complessivo e le giustificazioni per le quali si ritengono possibili eventuali riduzioni delle tempistiche.

Tale relazione deve essere composta da non più di 4 facciate in formato A4, carattere arial, dimensione minima 10 punti, interlinea singola, eventualmente contenenti anche schemi, foto o diagrammi. Non sono computati nelle pagine le copertine, gli eventuali sommari.

D) La busta B dovrà contenere altresì un **CD / DVD** con l'immagine di tutta la documentazione tecnica prodotta.

13.3 BUSTA "C" – OFFERTA ECONOMICA

La busta deve contenere l'offerta economica, da predisporre preferibilmente mediante il modello allegato 5.

L'offerta economica dovrà esporre gli importi (espressi in cifre e in lettere) offerti dal concorrente per ciascun servizio oggetto dell'affidamento rispetto agli importi a base d'asta. L'operatore dovrà inoltre evidenziare l'importo totale offerto (espresso in cifre e in lettere) e la relativa percentuale di sconto rispetto all'importo totale a base d'asta. In caso di discordanza sarà considerata la cifra espressa in lettere.

L'offerta va sottoscritta dal concorrente nei modi di legge.

Nel caso di raggruppamenti di concorrenti già costituiti, l'offerta economica potrà essere sottoscritta anche dal solo mandatario, mentre per il caso di raggruppamenti di concorrenti non ancora costituiti, l'offerta dovrà essere sottoscritta da tutti i concorrenti che intendono raggrupparsi.

14 CRITERI DI AGGIUDICAZIONE

L'aggiudicazione avverrà mediante il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, ai sensi dell'art. 95 comma 2 del D.Lgs. 50/2016, come dettagliato nella tabella di seguito.

Offerta Tecnica	Max 90 punti
- di cui "Merito Tecnico"	Max 40 punti
- di cui "Caratteristiche Metodologiche"	Max 30 punti
- di cui per la riduzione sostenibile delle "Tempistiche"	Max 20 punti
Offerta Economica	Max 10 punti

14.1 PUNTEGGIO OFFERTA TECNICA

Il punteggio relativo all'offerta tecnica di cui ai punti A) e B) del paragrafo 13.2 è calcolato secondo il metodo aggregativo compensatore basato sulla sommatoria dei coefficienti attribuiti per ciascun criterio, ponderati per il peso relativo.

$$PT_i = P_{MAX}^{MT} * c_i^{MT} + P_{MAX}^{CM} * c_i^{CM} + P_{MAX}^{TM} * c_i^{TM}$$

dove:

- **PT_i** = Punteggio Tecnico attribuito al concorrente i-imo
- **P_MAX_MT** = Punteggio massimo per l'elemento di valutazione "Merito Tecnico", stabilito in punti 40;
- **c_i_MT** = coefficiente, compreso tra 0 e 1, dell'offerta i-ima per l'elemento di valutazione "Merito Tecnico";
- **P_MAX_CM** = Punteggio massimo per l'elemento di valutazione "Caratteristiche Metodologiche", stabilito in punti 30;
- **c_i_CM** = coefficiente, compreso tra 0 e 1, dell'offerta i-ima per l'elemento di valutazione "Caratteristiche Metodologiche";
- **P_MAX_TM** = Punteggio massimo per l'elemento di valutazione "Tempistiche", stabilito in punti 20;
- **c_i_TM** = coefficiente, compreso tra 0 e 1, dell'offerta i-ima per l'elemento di valutazione "Tempistiche".

I coefficienti c_i saranno attribuiti sulla base della valutazione discrezionale della Commissione di Gara, secondo la seguente tabella.

Valutazione CdG	Coefficiente c
Nulla	0
Scarso	0,2
Mediocre	0,4
Sufficiente	0,6
Buono	0,8
Eccellente	1,0

14.2 PUNTEGGIO OFFERTA ECONOMICA

Il punteggio relativo all'offerta economica è determinato attraverso l'applicazione della seguente formula non lineare "a S".

$$PE_i = PE_{MAX} * \left\{ 1 - \frac{1 - R_i^m}{1 + (k * R_i)^n} \right\}$$

dove:

- **PE_i** = Punteggio Economico attribuito al concorrente i-imo;



Croce Rossa Italiana

- **Ri** = Ribasso Offerto (offerto in percentuale) dal concorrente i-imo, calcolato dalla differenza tra la Base d'Asta e il Prezzo Offerte dal concorrente i-imo rapportata alla Base d'Asta;
- **PEmax** = Punteggio massimo stabilito in punti 10;
- **k** = coefficiente moltiplicativo pari a 5;
- **m, n** = coefficienti pari a 7

14.3 FORMAZIONE DELLA GRADUATORIA

La gara sarà aggiudicata al concorrente che avrà totalizzato il maggior punteggio complessivo dato dalla somma dei punteggi relativi all'Offerta Tecnica e all'Offerta Economica.

L'apertura delle buste A - "Documentazione Amministrativa" e B - "Offerta Tecnica", pervenuta nei tempi e nelle modalità indicate nel presente Disciplinare, saranno effettuate in seduta pubblica.

La valutazione della documentazione e la formazione della graduatoria provvisoria, da parte della Commissione di Gara, sarà effettuata in seduta privata.

L'apertura della busta "C", "Offerta Economica", e la formazione della graduatoria definitiva, da parte della Commissione di Gara, sarà effettuata in successiva seduta pubblica.

Alle sedute pubbliche possono partecipare il rappresentante legale del Proponente o suo delegato, munito di apposita delega.

Per la formazione della graduatoria, saranno considerate le prime due cifre dopo la virgola senza procedere ad alcun arrotondamento (es. ad un PE 5,247 verrà attribuito un punteggio pari a 5,24).

L'Associazione della Croce Rossa si riserva di procedere alla verifica di offerte sospette di anomalia a norma dell'art. 97 comma 3 del D.Lgs. 50/16.

In caso di parità del punteggio complessivo, si procederà all'aggiudicazione a favore del soggetto che ha totalizzato un punteggio più elevato rispetto all'Offerta Tecnica. In caso di ulteriore parità del punteggio complessivo sia in relazione all'Offerta Economica e Temporale, sia in relazione all'Offerta Tecnica, si procederà all'aggiudicazione mediante sorteggio in seduta pubblica tra i soggetti che avranno totalizzato tale maggior punteggio complessivo e parziale.



Croce Rossa Italiana

15 SUBAPPALTO

Non è ammesso il subappalto, fatta eccezione per le attività di cui all'art. 31, comma 8 del D.lgs. 50/2016 e ss.mm.ii.; in tal caso si applicano le disposizioni di cui all'art. 105.

16 AGGIUDICAZIONE DEFINITIVA

A seguito della valutazione delle offerte Economiche, si procederà all'aggiudicazione provvisoria al Proponente che risulti primo nella graduatoria.

Al fine di rendere definitiva l'aggiudicazione e procedere al successivo contratto, il cui schema è allegato al presente Disciplinare, si procederà alla verifica dei requisiti e di tutto quanto autocertificato nella documentazione amministrativa.

Si ricorda che l'offerta vincherà il concorrente per 180 giorni dal termine indicato nel presente disciplinare per la scadenza della presentazione dell'offerta, salvo proroghe richieste dalla Stazione Appaltante.

17 CAUZIONE DEFINITIVA E GARANZIE

A garanzia della buona esecuzione delle prestazioni, l'operatore aggiudicatario si obbliga a presentare alla Stazione Appaltante una **garanzia fidejussoria definitiva** (bancaria o assicurativa o rilasciata dagli intermediari finanziari aventi i requisiti di cui al comma 3), relativa alle prestazioni di coordinamento della sicurezza in fase di esecuzione e di direzione dei lavori, con le modalità di cui all'articolo 103, del D.lgs. 50/2016 e ss.mm.ii., da produrre in originale, con firma del fidejussore, debitamente autenticata dal notaio.

Le polizze assicurative per la copertura dei rischi di natura professionale, emessa ai sensi dell'art. 24, comma 4 del D.lgs. 50/2016 e ss.mm.ii., sono a carico dell'affidatario. L'aggiudicatario è obbligato, entro il termine prescritto dalla Stazione Appaltante con apposita richiesta, contestualmente alla sottoscrizione del contratto, deve produrre una dichiarazione di una compagnia di assicurazioni autorizzata all'esercizio del ramo "responsabilità civile generale" nel territorio dell'Unione Europea, contenente l'impegno a rilasciare la polizza di responsabilità civile professionale con specifico riferimento ai lavori progettati. La polizza decorre dalla data di inizio dei lavori e ha termine alla data di emissione del certificato di collaudo provvisorio. La mancata presentazione da parte dei progettisti della polizza di garanzia esonera le amministrazioni pubbliche dal pagamento della parcella professionale.



Croce Rossa Italiana

18 DIVIETI PER L'AGGIUDICATARIO IN FASE DI ESECUZIONE

È fatto divieto all'aggiudicatario di sospendere, in tutto o in parte, l'esecuzione del servizio, salvo che la sospensione non sia stata previamente disposta dal Responsabile del procedimento, ai sensi dell'art. 107 del D.Lgs. 50/2016. Non è consentita la cessione del Contratto o di parte di esso.

19 RICHIESTA CHIARIMENTI

È possibile richiedere chiarimenti entro il **05/02/2018**, inviando una e-mail all'indirizzo ricostruzione.sisma@cri.it, con il soggetto "Procedura SIA struttura di inclusione socio-assistenziale Forze (AP) - CIG 7363375147- Ufficio Sisma - Richiesta Chiarimenti". Le risposte alle richieste di chiarimento saranno pubblicati sul sito dell'Associazione della Croce Rossa Italia <https://www.cri.it/bandi-gare-sisma-centro-italia>

20 ACCESSO AGLI ATTI

È possibile richiedere l'accesso agli atti nel rispetto di quanto indicato nell'art. 53 del D.lgs. 50/2016 e ss.mm.ii.

21 TRACCIABILITÀ DEI FLUSSI FINANZIARI

L'aggiudicatario dei servizi oggetto del presente Disciplinare sarà tenuto a rispettare gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari contenuti nell'art. 3 della L.136/2010, come modificato dalla L. 217/2010 di conversione del D.L. n. 187/2010, nell'art. 6 della stessa L. 136/2010 in tema di sanzioni, nell'art. 6 del suddetto D.L. 187/2010 convertito con L. 217/2010 che contiene la disciplina transitoria e alcune norme interpretative e di attuazione del predetto articolo 3.

22 PAGAMENTI

La Stazione Appaltante provvederà al pagamento del corrispettivo contrattuale:

- per la **progettazione definitiva** entro 30 (trenta) giorni dalla presentazione dei documenti fiscali e previa formale approvazione del progetto definitivo;
- per la **progettazione esecutiva** entro 30 (trenta) giorni dalla presentazione dei documenti fiscali e previa formale approvazione del progetto esecutivo.



Croce Rossa Italiana

I compensi inerenti alla **direzione dei lavori** e al **coordinamento della sicurezza in fase di progettazione ed esecuzione**, saranno corrisposti in successivi acconti, in corrispondenza degli stati di avanzamento e proporzionalmente alla percentuale dei lavori eseguiti, fino ad un massimo del 90%. Il saldo sarà liquidato al termine del collaudo. La Stazione Appaltante liquiderà il compenso fatturato entro 30 (trenta) giorni dalla presentazione dei documenti fiscali.

23 TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

I dati personali saranno raccolti saranno gestiti con o senza l'ausilio di strumenti informatici, per i soli fini inerenti la presente procedura di gara. In relazione ai presenti dati, l'interessato può esercitare i diritti previsti dall'art. 7 del D.Lgs. 196/2003. Il responsabile del trattamento dei dati è il dott. Ruggero Ferreri.

24 DISPOSIZIONI FINALI

Avverso il Disciplinare e gli allegati documenti di gara è possibile proporre ricorso entro 30 giorni dalla pubblicazione della documentazione di gara.

È esclusa la competenza arbitrale; per la risoluzione di eventuali controversie, sarà competente esclusivamente il Foro di Roma.

La documentazione presentata durante le fasi della procedura non sarà restituita.