



CONSIGLIO DIRETTIVO

VERBALE N. 2026.00689 DEL 02/07/2026

L'anno **2026**, il giorno **2** del mese di **Luglio**, alle ore **18.00**, presso l'Ufficio di Presidenza del Comitato della Croce Rossa Italiana di Avigliano Umbro, si è riunito il Consiglio Direttivo del Comitato, regolarmente convocato con nota del Presidente 2026.00670 del 23/06/2026 recante il seguente Ordine del Giorno:

1. Approvazione del Regolamento interno per il rimborso delle spese sostenute dai Volontari;
2. Avviso interno di selezione per l'assunzione di n. 1 Autista Soccorritore con funzioni di Coordinatore;
3. Nomina del Consigliere Giovane cooptato;
4. Nomina della squadra di lavoro per la gestione delle assistenze sanitarie alle manifestazioni;
5. Varie ed eventuali.

Presenti

- SCIARRINI Matteo – Presidente
- MARCHETTI Ismaele – Vice Presidente
- ROMILDO Gessica – Consigliere
- PEROTTI Michela – Consigliere

Assenti: nessuno.

Il Presidente, verificata la presenza del numero legale e constatata la regolarità della convocazione, dichiara aperta la seduta.

Presiede i lavori, ai sensi dello Statuto, il Presidente Matteo Sciarrini, il quale, dopo aver salutato e ringraziato i presenti per la partecipazione, dichiara aperta la riunione.

Il Presidente nomina il Consigliere **Perotti Michela** quale Segretario verbalizzante.

Il Consiglio Direttivo, approvato l'Ordine del Giorno, procede all'esame dei punti iscritti.

Punto 1 all'O.d.G.

Approvazione del Regolamento interno per il rimborso delle spese sostenute dai Volontari

Il Presidente illustra al Consiglio Direttivo il testo del **Regolamento interno per il rimborso delle spese sostenute dai Volontari**, predisposto al fine di disciplinare in maniera uniforme, trasparente e conforme alla normativa vigente le modalità di riconoscimento e liquidazione delle spese sostenute dai Volontari nello svolgimento delle attività istituzionali del Comitato.

Viene evidenziato come il Codice del Terzo Settore riconosca agli Enti del Terzo Settore la possibilità di rimborsare esclusivamente le spese effettivamente sostenute e documentate dai volontari, demandando agli enti stessi la predisposizione di un regolamento interno che disciplini modalità, limiti e procedure.



Il Presidente sottolinea come il Comitato abbia registrato negli ultimi anni un considerevole incremento delle attività istituzionali, dei servizi di emergenza, dei trasporti sanitari, delle attività sociali e delle iniziative di protezione civile, rendendo pertanto necessario dotarsi di uno strumento amministrativo unico che garantisca criteri omogenei, trasparenza amministrativa e corretta gestione delle risorse.

Il regolamento disciplina in particolare:

- le tipologie di spese rimborsabili;
- la documentazione necessaria;
- le modalità di autorizzazione preventiva;
- le procedure di liquidazione;
- i controlli amministrativi;
- le responsabilità dei richiedenti.

Dopo ampia ed approfondita discussione, nel corso della quale vengono analizzati i diversi aspetti organizzativi e amministrativi, il Consiglio condivide integralmente l'impostazione del documento.

Il Consiglio Direttivo approva all'unanimità il Regolamento interno per il rimborso delle spese sostenute dai Volontari, disponendone l'immediata entrata in vigore e demandando al Presidente la pubblicazione e la diffusione a tutti i Volontari del Comitato.

Punto 2 all'O.d.G.

Avviso interno di selezione per l'assunzione di n. 1 Autista Soccorritore con funzioni di Coordinatore

Il Presidente rappresenta come l'incremento delle attività del Comitato, unite alla complessità organizzativa derivante dalla gestione dei servizi di emergenza sanitaria, del trasporto sanitario ordinario, delle assistenze sanitarie alle manifestazioni, del personale dipendente e del parco mezzi, renda ormai indispensabile individuare una figura con specifiche funzioni di coordinamento operativo.

Viene pertanto illustrato il testo dell'Avviso interno predisposto per l'assunzione di **n. 1 Autista Soccorritore con funzioni di Coordinatore**, destinato al personale dipendente del Comitato in possesso dei requisiti professionali richiesti.

Il Presidente evidenzia come tale figura avrà il compito di supportare la Presidenza nella gestione quotidiana dei servizi, nel coordinamento del personale, nella programmazione operativa e nel monitoraggio degli standard qualitativi.

Il Consiglio condivide pienamente l'impostazione dell'avviso, riconoscendo che l'introduzione di tale figura rappresenta un importante investimento organizzativo finalizzato al miglioramento dell'efficienza dei servizi e dell'organizzazione interna.

Dopo ampia discussione, **il Consiglio Direttivo approva all'unanimità l'Avviso interno di selezione**, demandando al Presidente la pubblicazione dello stesso e l'avvio della relativa procedura.



Punto 3 all'O.d.G. – Nomina del Consigliere Giovane cooptato

Il Presidente richiama il verbale dell'Assemblea dei Giovani CRI del Comitato di Avigliano Umbro del **22 giugno 2026**, convocata al fine di individuare un nominativo da proporre al Consiglio Direttivo per la cooptazione alla carica di Consigliere Giovane, a seguito della mancata presentazione di candidature in occasione delle elezioni del 17 maggio 2026.

Ricorda come, nel corso dell'Assemblea, non sia stato possibile procedere all'individuazione di alcun nominativo in possesso dei requisiti previsti dalla normativa associativa. In particolare, risultavano presenti solamente due Giovani CRI:

- la Volontaria **Isidori Arianna**, che, pur essendo regolarmente iscritta al Comitato, risultava minorenni e pertanto non poteva essere proposta per la cooptazione alla carica di Consigliere Giovane;
- la Volontaria **Arianna Barbaccia**, che alla data dell'Assemblea risultava dipendente del Comitato, condizione incompatibile con l'assunzione della carica di componente del Consiglio Direttivo.

Per tali motivi l'Assemblea dei Giovani ha preso atto dell'impossibilità di individuare un nominativo da proporre per la cooptazione e ha rimesso gli esiti della seduta al Consiglio Direttivo affinché assumesse le determinazioni ritenute opportune, secondo quanto previsto dallo Statuto della Croce Rossa Italiana.

Il Presidente informa quindi il Consiglio che, successivamente allo svolgimento dell'Assemblea dei Giovani, la Volontaria **Arianna Barbaccia** ha rassegnato le proprie dimissioni dal rapporto di lavoro dipendente con il Comitato, avendo intrapreso una diversa attività lavorativa.

Pertanto, essendo venuta meno la causa di incompatibilità precedentemente esistente, la stessa risulta oggi pienamente in possesso dei requisiti statutari e regolamentari necessari per poter ricoprire la carica di **Consigliere Giovane cooptato**.

Il Presidente evidenzia inoltre come Arianna Barbaccia abbia sempre dimostrato particolare disponibilità, senso di appartenenza e partecipazione alla vita associativa del Comitato, rappresentando una figura idonea a garantire la presenza e la rappresentanza della componente Giovani all'interno del Consiglio Direttivo.

Per tali motivi, il Presidente propone al Consiglio Direttivo la nomina della Volontaria **Arianna Barbaccia** quale **Consigliere Giovane cooptato** del Comitato CRI di Avigliano Umbro.

Il Consiglio Direttivo, preso atto della relazione del Presidente, esaminata la documentazione agli atti e verificata l'assenza di cause ostative o di incompatibilità, **approva all'unanimità** la proposta.

Il Consiglio Direttivo delibera pertanto di nominare la Volontaria Arianna Barbaccia quale Consigliere Giovane cooptato del Comitato della Croce Rossa Italiana di Avigliano Umbro, con decorrenza immediata, demandando al Presidente l'espletamento di tutti gli adempimenti conseguenti previsti dallo Statuto e dai Regolamenti della Croce Rossa Italiana.



Punto 4 all'O.d.G.

Nomina della squadra di lavoro per la gestione delle assistenze sanitarie alle manifestazioni

Il Presidente introduce il punto rappresentando la situazione di particolare criticità che il Comitato sta vivendo nella gestione delle assistenze sanitarie alle manifestazioni estive.

L'elevato numero di richieste provenienti dal territorio, unito alla ridotta disponibilità di personale volontario, alle ferie del personale dipendente e al contemporaneo svolgimento dei servizi di emergenza sanitaria e trasporto sanitario, rende sempre più complessa la programmazione delle attività.

Il Presidente evidenzia come sia necessario individuare una struttura organizzativa dedicata esclusivamente alla gestione delle manifestazioni, capace di coordinare le richieste, predisporre gli ordini di servizio, individuare gli equipaggi, mantenere i rapporti con gli organizzatori e garantire il rispetto della normativa regionale in materia di assistenza sanitaria agli eventi.

Dopo ampia discussione il Consiglio condivide la proposta formulata dal Presidente.

Il Consiglio Direttivo delibera all'unanimità di costituire la squadra di lavoro per la gestione delle assistenze sanitarie alle manifestazioni composta da:

- **Sara Innocenzi**, Responsabile della Sala Operativa;
- **Michela Perotti**, Consigliere;
- **Erica Stefanini**, Volontaria;
- **Gabriele Germondani**, Dipendente del Comitato, con funzioni di supporto operativo.

La squadra opererà sotto il coordinamento del Presidente, predisponendo tutta la documentazione amministrativa ed operativa necessaria allo svolgimento delle assistenze sanitarie.

Punto 5 all'O.d.G. – Varie ed Eventuali

• Ratifica dei Provvedimenti Presidenziali

Il Presidente informa il Consiglio che, ai sensi dello Statuto, si rende necessario procedere alla ratifica dei provvedimenti adottati in via d'urgenza.

➤ Provvedimento n. 01 del 18 maggio 2026

Il Presidente illustra il provvedimento con il quale è stata autorizzata la richiesta di fuori uso e la successiva rottamazione dell'ambulanza Renault Master, targa **CRI986AA**, immatricolata nell'anno 2009, ormai giunta al termine della propria vita operativa e non più economicamente riparabile.

Il Consiglio prende atto delle motivazioni tecniche ed economiche poste a fondamento del provvedimento e, condividendone integralmente il contenuto,

ratifica all'unanimità il Provvedimento Presidenziale n. 01 del 18 maggio 2026.

➤ Provvedimento n. 02 del 22 giugno 2026

Successivamente il Presidente illustra il Provvedimento n. 02 relativo al trasferimento della somma complessiva di **€ 2.065,00**, raccolta attraverso la campagna di solidarietà promossa dal Comitato in memoria del Volontario **Valentino Pompili**, a favore della famiglia del defunto.



Il Presidente ricorda come l'intera comunità della Croce Rossa Italiana abbia dimostrato una straordinaria vicinanza alla famiglia del collega scomparso e come il Comitato abbia ritenuto doveroso farsi promotore della raccolta fondi, garantendo la massima trasparenza nella gestione delle somme donate.

Il Consiglio esprime il proprio apprezzamento per l'iniziativa e

ratifica all'unanimità il Provvedimento Presidenziale n. 02 del 22 giugno 2026.

- **Approvazione della Procedura Operativa per la segnalazione di danni, anomalie, perdita o mancanza di presidi, materiali sanitari ed elettromedicali**

Il Presidente sottopone all'attenzione del Consiglio Direttivo la **Procedura Operativa per la segnalazione di danni, anomalie, perdita o mancanza di presidi, materiali sanitari ed elettromedicali presenti sui mezzi impiegati nell'ambito della convenzione per il servizio di Emergenza Sanitaria Territoriale 118**, predisposta al fine di uniformare le modalità di segnalazione e gestione delle criticità riscontrate durante lo svolgimento del servizio.

Il Presidente evidenzia come la procedura nasca dall'esigenza di garantire una maggiore tutela del patrimonio strumentale del Comitato, assicurare la piena efficienza dei mezzi e delle dotazioni sanitarie impiegate nel servizio di emergenza, nonché rendere tracciabile ogni segnalazione relativa a danni, malfunzionamenti, perdite o mancanze di presidi, materiali sanitari ed elettromedicali.

Viene inoltre rappresentato che la procedura disciplina in maniera puntuale l'intero flusso operativo, individuando i soggetti coinvolti, le responsabilità, le tempistiche di segnalazione, le modalità di trasmissione delle comunicazioni e gli adempimenti amministrativi conseguenti, prevedendo altresì l'utilizzo di un apposito modulo di segnalazione che costituirà parte integrante della procedura stessa.

Il Presidente precisa che l'adozione della presente procedura consentirà al Comitato di gestire con maggiore efficacia i rapporti con l'Azienda USL Umbria 2, assicurando la tempestiva attivazione delle verifiche tecniche e amministrative necessarie per la sostituzione, riparazione o reintegro delle dotazioni eventualmente danneggiate o mancanti, nel rispetto delle disposizioni contenute nella convenzione vigente e della normativa applicabile agli Enti del Terzo Settore.

Dopo ampia ed approfondita discussione, nel corso della quale vengono condivise le finalità della procedura e la necessità di dotare il Comitato di uno strumento organizzativo uniforme e trasparente, il Consiglio Direttivo

DELIBERA ALL'UNANIMITÀ

di approvare la **"Procedura Operativa per la segnalazione di danni, anomalie, perdita o mancanza di presidi, materiali sanitari ed elettromedicali presenti sui mezzi impiegati nell'ambito della convenzione 118"**, comprensiva del relativo **Modulo di Segnalazione**, quale parte integrante e sostanziale della stessa.

Il Consiglio demanda al Presidente la diffusione della procedura a tutto il personale dipendente e ai Volontari interessati, disponendo che la stessa entri in vigore dalla data



della sua comunicazione e sia applicata in tutti i servizi svolti nell'ambito della convenzione con l'Azienda USL Umbria 2.

Il Presidente informa il Consiglio Direttivo sullo stato di avanzamento dei lavori relativi alla predisposizione della **nuova convenzione regionale per il servizio di trasporto sanitario secondario**, attualmente in fase di definizione da parte della Regione Umbria, destinata a disciplinare in maniera uniforme l'affidamento dei servizi di trasporto sanitario programmato e secondario a tutte le Associazioni operanti sul territorio regionale.

Il Presidente riferisce di aver partecipato ai diversi incontri tecnici e istituzionali promossi dal Comitato Regionale e rappresenta come il Comitato stia seguendo con particolare attenzione l'evoluzione della proposta di convenzione, considerata l'importanza che la stessa riveste per la programmazione futura dei servizi sanitari e per la sostenibilità organizzativa ed economica delle attività svolte dalle Associazioni di Volontariato.

Successivamente il Presidente informa il Consiglio della particolare situazione di emergenza che il Comitato sta affrontando dalla scorsa settimana.

Rappresenta infatti che, a seguito dell'improvvisa interruzione dell'attività di un'altra Associazione convenzionata, la stessa ha cessato lo svolgimento dei servizi di **taxi sanitario** e dei **trasporti dei pazienti sottoposti a trattamento dialitico**, determinando una rilevante criticità organizzativa per l'Azienda USL Umbria 2.

Su specifica richiesta dell'Azienda Sanitaria, il Comitato CRI di Avigliano Umbro si è immediatamente reso disponibile ad assicurare, nei limiti delle proprie possibilità organizzative e delle risorse disponibili, la continuità di tali servizi, al fine di evitare interruzioni nell'assistenza ai pazienti.

Il Presidente evidenzia come, ormai da diversi giorni, il personale dipendente ed i Volontari del Comitato stiano profondendo il massimo impegno per garantire la copertura dei servizi richiesti, affrontando una situazione straordinaria che comporta un notevole incremento dei carichi di lavoro e una complessa riorganizzazione delle attività ordinarie.

Precisa tuttavia che tale assetto organizzativo riveste carattere esclusivamente temporaneo ed emergenziale e resterà in vigore fino a quando l'Azienda USL Umbria 2 non avrà individuato ulteriori Associazioni accreditate disponibili a concorrere alla copertura dei servizi, consentendo una più equilibrata distribuzione delle attività sul territorio.

Il Consiglio Direttivo prende atto della relazione del Presidente, esprime il proprio apprezzamento per il lavoro svolto da Volontari e Dipendenti del Comitato in questo delicato momento e conferma il pieno sostegno alle iniziative intraprese dalla Presidenza per garantire la continuità dei servizi essenziali richiesti dall'Azienda Sanitaria.

Non vengono sottoposti ulteriori argomenti alla discussione del Consiglio Direttivo.

Null'altro essendovi all'Ordine del Giorno e nessuno chiedendo di intervenire, il Presidente ringrazia i Consiglieri per il contributo fornito durante la seduta e dichiara sciolta l'adunanza alle **ore 19.00** previa stesura del presente Verbale.

CROCE ROSSA ITALIANA
Comitato di Avigliano Umbro
Il Consiglio Direttivo



Croce Rossa Italiana