

## **ESTRATTO DEL VERBALE DELL'ASSEMBLEA ORDINARIA DEI SOCI N. 1 DEL 23/04/2025**

L'anno 2025, il giorno ventitre del mese di aprile alle ore 21.10 presso la sede del Comitato di Valnestore, sita in Tavernelle alla via Primo Maggio n. 26, si è riunita l'Assemblea ordinaria dei soci della Croce Rossa Italiana – Comitato di Valnestore, convocata con nota prot. n. 102 del 08/04/2025, recante il seguente Ordine del Giorno:

1. Approvazione del verbale della seduta precedente;
2. Esito audit per accreditamento regionale;
3. Presentazione organigramma;
4. Situazione del Comitato;
5. Programma miglioramento parco tecnologico;
6. Approvazione consuntivo 2024;
7. Varie ed eventuali.

Si constata che l'Assemblea è validamente costituita in quanto i soci presenti sono n. 28.

I nominativi dei soci presenti sono indicati nel libro firme allegato al presente verbale e che ne forma parte integrante e sostanziale (allegato 1).

Presiede l'Assemblea il Presidente Matteo Fratini.

Il Presidente apre formalmente i lavori ringraziando i presenti.

Il Presidente propone la nomina del socio Antonella Patalocco quale Segretario verbalizzante.

L'Assemblea all'unanimità approva.

Il Presidente informa che la seduta sarà registrata ai soli fini della verbalizzazione e si procederà alla cancellazione dell'audio una volta sottoscritto il verbale.

### **Punto 1 all'O.d.G. - Approvazione verbale della seduta precedente**

Il Presidente chiede se vi siano interventi in merito al verbale della seduta precedente, tenutasi a Tavernelle il 12/12/2024.

Non essendovi interventi, il Presidente pone in votazione il verbale.

L'Assemblea chiamata al voto, all'unanimità dei presenti, approva il verbale della seduta precedente.

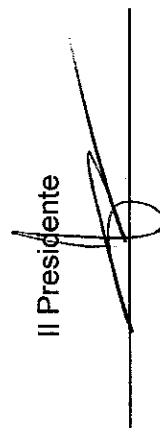
### **Punto 2 all'O.d.G. – Esito audit per accreditamento regionale**

Il Presidente introduce il tema al punto 2 dell'ordine del giorno informando i soci che il Comitato ha superato l'audit di gennaio e ha ottenuto

Il Segretario verbalizzante



Il Presidente



l'accreditamento secondo il regolamento regionale per il trasporto sanitario. A tal proposito, spiega che sono state aggiornate tutte le procedure che regolamentano le attività del Comitato e ne sono state redatte alcune nuove, tutte sono a disposizione dei Volontari in un fascicolo in sala radio ed è importante che tutti ne prendano visione, in particolare di quelle che riguardano l'operatività durante i servizi e cioè: sanificazione, sostituzione di mezzi e/o personale, reintegro del materiale, comportamento in servizio. Viene anche specificato che è stata modificata la check list con l'aggiunta della verifica del corretto funzionamento degli elettromedicali e la segnalazione del materiale da reintegrare. Si valuterà di condividere le procedure in formato elettronico tramite un drive.

Dopo aver spiegato come si è svolto l'incontro di audit, viene data lettura della relazione della commissione OTAR e dei suggerimenti di miglioramento in essa riportati.

Il Presidente puntualizza che per mantenere l'accreditamento ci sarà un aumento dei costi, ad esempio per le certificazioni e revisioni anche delle attrezzature di riserva e per l'acquisto di un nuovo gestionale che si è reso necessario per la conservazione sicura dei dati.

### **Punto 3 all'O.d.G. – Presentazione organigramma**

Il Presidente illustra l'organigramma che è stato approvato dal Consiglio Direttivo (allegato n. 2), confermando quanto già detto nella precedente Assemblea e cioè che è intenzione del Consiglio allargare la squadra di collaboratori, vista la crescente mole di lavoro necessaria per gestire il Comitato. Alcuni sono stati individuati e inseriti nell'organigramma, altri saranno aggiunti in seguito valutando la fattiva collaborazione dimostrata. Si cercherà anche di creare una squadra che si occupi del controllo e della manutenzione dei materiali di protezione civile soprattutto adesso che il Comitato è iscritto al Registro Regionale.

### **Punto 4 all'O.d.G. – Situazione Comitato**

Il Presidente introduce il punto 4 all'ordine del giorno presentando i diversi argomenti inerenti alla situazione del Comitato.

**OMISSIS**

### **Punto 5 all'O.d.G. – Programma miglioramento parco tecnologico**

Il Presidente elenca quelle che ritiene siano le necessità per i prossimi anni, che saranno via via valutate dal Consiglio direttivo.

- sedia motorizzata di riserva: attualmente se la seggiolina dovesse andare in assistenza l'ambulanza dovrebbe fermarsi per un periodo che potrebbe anche essere abbastanza lungo, pertanto avere una sedia in più garantirebbe la continuità operativa delle ambulanze;
- deve essere revisionato un aspiratore che abbiamo in più ma è necessario revisionare per poterlo utilizzare in caso di necessità;

Il Segretario verbalizzante

*Antonella Pollo*

Il Presidente

*[Firma]*

- l'ambulanza Volkswagen nel 2027 sarà declassata perché raggiungerà i 10 anni di anzianità, quindi si dovrà muoversi in tempo per l'acquisto di un nuovo mezzo della stessa tipologia che è utile per le strade strette dei nostri borghi;
- contestualmente si dovrà valutare l'acquisto di una nuova barella per averle uguali e intercambiabili in entrambe le ambulanze;
- i defibrillatori hanno quasi tutti più di 10 anni e il costo per le nuove batterie è ormai antieconomico, pertanto si dovrà procedere progressivamente alla sostituzione;
- si dovranno comprare le batterie per le radio in modo da averle già pronte quando sarà il momento di sostituirle;
- quando si acquisterà il pick-up si dovrà provvedere anche la radio che adesso è obbligatoria per l'immatricolazione di tutti i veicoli CRI.

#### **Punto 6 all'O.d.G. – Approvazione consuntivo 2024**

Il Presidente illustra le voci principali del bilancio: i maggiori costi sono quelli riferiti ai mezzi quindi carburante, manutenzione, assicurazioni, ammortamenti, mentre i maggiori ricavi derivano dai servizi di trasporto e assistenza sanitaria che pur essendo diminuiti di numero hanno generato incassi più alti. Il bilancio si chiude con un utile di € 32.320,64. Il Presidente evidenzia le riserve di utili, che ammontano a € 137.000 e sono libere da vincoli pertanto potranno essere utilizzate negli anni a venire per la crescita del Comitato. Prosegue portando i saluti del Revisore Dott.ssa Ascani che non ha potuto presenziare all'assemblea e da lettura della sua relazione al bilancio (allegato 4).

Dopo aver chiesto se vi siano interventi in merito, il Presidente apre ufficialmente la votazione per l'approvazione del punto all'ordine del giorno. L'Assemblea chiamata al voto, all'unanimità dei presenti aventi diritto,

DELIBERA  
(n°1 del 23/04/2025)

- di approvare il bilancio consuntivo dell'anno 2024, allegato al presente verbale (allegato 5)

#### **Punto 7 all'O.d.G. – Varie ed eventuali**

**OMISSIS**

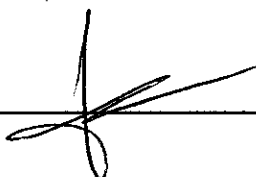
\*\*\* \* \*\*\*

Null'altro essendovi all'ordine del giorno, e nessuno chiedendo di parlare, il Presidente scioglie l'adunanza alle ore 23.20 del che si è redatto il presente verbale.

Tavernelle, 23/04/2025

Letto, confermato e sottoscritto.

Matteo Fratini  
Il Presidente



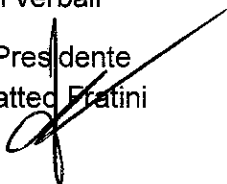
---

Antonella Patalocco  
Segretario verbalizzante

Antonella Patalocco

Si dichiara che il presente estratto è conforme al verbale conservato nel libro  
dei verbali

Il Presidente  
Matteo Frattini



Il Segretario

Antonella Patalocco

Antonella Patalocco