



Consiglio Direttivo

Verbale n. 4 del 20 Giugno 2025

L'anno 2025 il giorno 20 del mese di giugno alle ore 18,00, convocato con nota 360 del 10/06/2025, si riunisce il Consiglio Direttivo presso la presidenza del Comitato Cri di Spello –OdV in via ordinaria, previa osservanza di tutte le formalità prescritte dalle vigenti disposizioni e dallo Statuto vigente, con il seguente

Ordine del Giorno

1. Lettura ed approvazione verbale seduta precedente;
2. Nomina del Vicepresidente;
3. Ratifica Spese Ordinaria e Straordinaria Amministrazione dal 22/04/2025 al 16/06/2025;
4. Approvazione Piano Formativo Preventivo 2026 del Comitato;
5. Approvazione nomine DTL, Vicari e Responsabili;
6. Approvazione revisione documentazione varia (Carta dei servizi, Organigramma, Funzionigramma e varie procedure);
7. Approvazione Modello di Presa in carico del servizio del Trasporto Sanitario;
8. Organizzazione prossimi servizi (Infiorate, Rassegna del Grechetto, e altri servizi);
9. Varie ed eventuali.

All'apertura dei lavori sono presenti i seguenti Volontari CRI, componenti del nuovo Consiglio Direttivo eletti in data 25/05/2025 e proclamati con verbale n. 4 del 29/05/2025:

Maria Tiziana Felicioni	Presidente;
Anna Rita Brunelli	Consigliere;
Omero Caroli	Consigliere;
Danilo Pilli	Consigliere.

Presiede i lavori il Presidente Maria Tiziana Felicioni la quale – dopo aver ringraziato e salutato i presenti – dichiara aperta la riunione.

Il Presidente propone la nomina del Consigliere Anna Rita Brunelli quale segretario verbalizzante.

Il Consiglio Direttivo, approvato l'ordine del giorno di cui alla nota di convocazione, procede all'esame dei vari punti in discussione.



Punto 1 all' O.d.G. – Approvazione verbale della seduta precedente

Il Presidente chiede se vi siano interventi in merito al verbale della seduta precedente, tenutasi in presenza il 9/05/25. Il verbale è stato inviato a tutti i Consiglieri. Non ci sono interventi e quindi il Presidente pone in votazione il verbale.

Il Consiglio Direttivo, chiamato al voto, approva all'unanimità e delibera di leggere in assemblea dei soci la bozza del verbale del Consiglio Direttivo per eventuali modifiche e successiva trascrizione nel libro dei verbali.

Punto 2 all' O.d.G. Nomina del Vicepresidente

Il Presidente introduce il tema al punto 2 dell'ordine del giorno e propone la nomina del Consigliere Anna Rita Brunelli quale Vicepresidente la quale accetta senza riserve. Il Consiglio Direttivo approva.

Punto 3 all' O.d.G. Ratifica Spese Ordinaria e Straordinaria Amministrazione dal 22/04/2025 al 16/06/2025

Il Presidente introduce il tema al punto 3 dell'ordine del giorno Ratifica Spese di Ordinaria e Straordinaria Amministrazione dal 22 Aprile al 16 Giugno 2025 che ammontano ad un totale di € 2.603,08 come da allegati riepiloghi dettagliati delle spese.

Il Presidente apre ufficialmente la votazione per l'approvazione del punto all'O.d.G. ed il Consiglio Direttivo delibera all'unanimità di approvare tutte le spese di ordinaria amministrazione sopra illustrate.

Punto 4 all'O.d.G. – Approvazione Piano Formativo Preventivo 2026 del Comitato

Il presidente presenta al Consiglio Direttivo il Piano Formativo Preventivo del Comitato di Spello per l'anno 2026 articolato in percorsi volti a rafforzare le competenze dei volontari, in linea con le direttive nazionali della Croce Rossa Italiana. Le attività includono corsi base di primo accesso per nuovi volontari, aggiornamenti periodici e moduli specialistici per le diverse aree di intervento.

Quindi sottopone il Piano Formativo Preventivo 2026 alla discussione e all'approvazione del Consiglio Direttivo. Dopo ampia discussione, il Consiglio approva.

Il Piano Formativo Preventivo 2026, in dettaglio, è allegato al presente verbale e ne fa parte integrante.



Punto 5 all'O.d.G. – Approvazione nomine DTL, Vicari e Responsabili

Il Presidente introduce il punto 4 all'ordine del giorno e comunica che le deleghe conferite dopo le elezioni di maggio 2024, in conseguenza delle elezioni del 25/05/2025, sono decadute.

Il consiglio Direttivo, prima di attribuire nuove deleghe, ha interpellato tutti i volontari delegati nel precedente organigramma ma non tutti, per motivi personali, hanno confermato la propria disponibilità a mantenere l'incarico.

Quindi per alcune aree vengono nominati nuovi Delegati con atto del Consiglio Direttivo che fa parte integrante del presente verbale.

Punto 6 all'O.d.G. – Approvazione revisione documentazione varia (Carta dei servizi, Organigramma, Funzionigramma e varie procedure)

Il Presidente relaziona in merito alla revisione dell'Organigramma e del Funzionigramma, della Carta dei servizi e delle procedure di seguito riportate:

- Disposizioni organizzative per il trasporto sanitario Rev. 01;
- Procedura di segnalazione guasti e reintegro materiale utilizzato durante i servizi Rev. 01 (il relativo modello di segnalazione allegato alla procedura Rev. 00 resta invariato mentre viene sottoposto ed approvato un nuovo modello Materiale utilizzato per il soccorso Rev. 00);
- Istruzioni per il corretto svolgimento del servizio sanitario in ambulanza Rev. 01;

Il Consiglio Direttivo conferma invece la validità delle seguenti Procedure, già in uso ed approvate con Determina del Consiglio Direttivo n. 4 del 27/12/2024, non ritenendo opportuno apportarne alcuna modifica:

- Procedura di gestione della formazione Rev. 00;
- Procedura Continuità del Servizio - Disposizioni per la sostituzione di personale e mezzi Rev. 00;
- Procedura di Sanificazione Mezzi di Soccorso Rev. 00;
- Procedura Gestione Flussi Informativi Rev. 00;
- Procedura di gestione degli Acquisti Rev. 00.



Punto 7 all'O.d.G. – Approvazione Modello di Presa in carico del servizio del Trasporto Sanitario

Il presidente, su sollecitazione di alcuni volontari nell'ultima Assemblea dei Soci, ha predisposto un Modello cartaceo per la Presa in carico dei servizi che sarà utilizzato per tutti i Trasporti Sanitari allo scopo di standardizzare ed ottimizzare l'organizzazione di ogni servizio. Tale modello servirà anche per facilitare il lavoro dei volontari evitando errori e malintesi.

Il Consiglio Direttivo prende atto di quanto espresso e, valutato il modello proposto, lo approva all'unanimità.

Punto 8 all'O.d.G. – Organizzazione prossimi servizi (Infiorate, Rassegna del Grechetto, e altri servizi

Il presidente informa i membri del Consiglio Direttivo sull'organizzazione dei prossimi servizi di Assistenza Sanitaria (Infiorate e Rassegna del Grechetto) particolarmente impegnativi sia per i tempi che per il numero di volontari richiesti. Riferisce inoltre dettagliatamente quanto deliberato nella riunione tenutasi con i volontari impegnati nei servizi sopraindicati. Comunica di aver attivato, come negli anni precedenti, il supporto, sia di personale che di mezzi, a tutti i comitati CRI Umbria, al Corpo Militare e alle Infermiere Volontarie per l'organizzazione del Servizio Infiorate dei giorni 21 e 22 giugno 2025 mattina, mentre nelle giornate del 20 e 22 pomeriggio provvederà il Comitato in autonomia.

Punto 9 all'O.d.G. – Varie ed Eventuali

Il Presidente introduce il punto 8 all'ordine del giorno e sottopone alla ratifica del Consiglio Direttivo le seguenti proposte:

- Comunicare alla BCC di Spello e del Velino, sede di Spello, i nuovi componenti del Consiglio Direttivo al fine di provvedere al censimento degli stessi e a depositare le firme per la gestione del conto 11219 attivo presso la suddetta banca;
- Comunicare al Banco Alimentare dell'Umbria i nuovi nominativi per la gestione del ritiro dei pacchi viveri a Lidarno e dei successivi adempimenti burocratici;



- Offrire, in segno di gratitudine, la colazione del giorno 22/06/2025 a tutti i volontari impegnati nel servizio Infiorate.

Il Consiglio Direttivo delibera di approvare all'unanimità tutte le proposte di cui ai punti precedenti.

Null'altro essendovi all'ordine del giorno, e nessuno chiedendo di parlare, il Presidente scioglie l'adunanza alle ore 19,30 e viene redatto il presente verbale.

A norma dell'articolo 33.2 dello Statuto del Comitato, l'originale del verbale sarà conservato nell'apposito libro dei verbali, da tenersi in conformità alla normativa vigente.

Letto, confermato e sottoscritto

- Allegato 1 Prospetto riepilogativo delle Spese ordinaria e straordinaria amministrazione dal 22/04/2025 al 16/06/2025;
- Allegato 2 Piano Formativo Preventivo 2026;
- Allegato 3 Carta dei Servizi Rev. 02;
- Allegato 4 Organigramma Rev. 02;
- Allegato 5 Funzionigramma Rev. 01;
- Allegato 6 Disposizioni organizzative Trasporto Sanitario Rev. 01;
- Allegato 7 Procedura Segnalazione Guasti e Reintegro Materiale Rev. 01;
- Allegato 8 Istruzioni per il corretto svolgimento del servizio sanitario in ambulanza Rev. 01;
- Allegato 9 Modello di Presa in carico per il Servizio Trasporto Sanitario Rev. 00

Il Presidente	Maria Tiziana Felicioni	
Il Segretario	Anna Rita Brunelli	
Il Consigliere	Omero Caroli	
Il Consigliere	Danilo Pilli	

