



PROVVEDIMENTO N. 43 DEL 21 NOV. 2024

Oggetto: autorizzazione lavoro straordinario Dip.te Velloni

VISTO il Decreto legislativo 28 settembre 2012, n. 178 e ss.mm.ii. di riorganizzazione dell'Associazione Italiana della Croce Rossa a norma dell'art. 2 della legge 4 novembre 2010, n. 183;

VISTA l'iscrizione dell'Associazione della CRI nel Registro Unico Nazionale del Terzo Settore, con rep. n. 64351;

VISTO lo Statuto del Comitato CRI di Foligno;

VISTO il verbale di proclamazione elezioni per il rinnovo degli organi statutari dei Comitati Territoriali CRI della Regione Umbria con cui, in base agli esiti delle consultazioni elettorali per il rinnovo del Consiglio Direttivo del Comitato di Foligno, tenutesi in data 19/05/2024, la Sig.ra Rosita Santini è stata proclamata eletta alla carica di Presidente del Comitato medesimo, con decorrenza 23/05/2024;

VISTI l'art. 24 del vigente Statuto e i poteri ivi conferiti al Presidente;

VISTO il Provvedimento del Presidente del Comitato di Foligno n.27 del 09/11/2024 con cui la Dipendente *Arianna Velloni* veniva nominata Delegata Tecnica Locale (di seguito D.T.L.) alla Formazione del Comitato scrivente;

APPURATA la necessità di gestire il percorso formativo del personale dipendente e volontario del Comitato di Foligno;

TENUTO CONTO che il ruolo di D.T.L. alla Formazione del Comitato di Foligno risultava essere vacante da tempo con conseguente mole di incombenze arretrate;

CONSIDERATO che il 16 dicembre 2024 il Comitato di Foligno sarà oggetto di *audit* da parte della Regione Umbria per quanto concerne l'accreditamento al servizio di trasporto sanitario, con conseguente necessità di produrre una notevole mole di documentazione in merito;

PRESO ATTO della disponibilità manifestata dalla Dipendente Arianna Velloni a turnazioni con orario esteso e/o straordinari per sopperire alle esigenze del Comitato;



VALUTATA l'impossibilità attuale di provvedere diversamente;

con i poteri conferiti dallo Statuto,

DETERMINA

per le ragioni espresse in premessa,

1. di autorizzare il lavoro straordinario alla Dipendente *Arianna Velloni*, fino a termine esigenza;
2. di gestire gli orari in base alle attuali necessità del Comitato fino a reperimento di ulteriori figure che possano alleggerire il carico di lavoro degli stessi e/o a cessata esigenza, assicurando tuttavia le regole contrattuali;
3. di convenire con la Dipendente *Arianna Velloni* mensilmente la possibilità di porre le ore in esubero come straordinari retribuiti o recupero ore;
4. di ratificare il presente atto nel prossimo primo Consiglio Direttivo utile;
5. di conservare il presente provvedimento, a norma dello Statuto di Comitato, nell'apposito libro dei provvedimenti adottati dal Presidente;
6. di trasmettere il presente provvedimento al Comitato Regionale.

Foligno, **21 NOV. 2024**

Il Presidente

