

## PROVVEDIMENTO N.11 DEL 14/05/2024

Oggetto: ASSUNZIONE DIPENDENTI BIOCCO e CIANI

### IL COMMISSARIO

- VISTO** il Decreto legislativo 28 settembre 2012, n. 178 e ss.mm.ii. di riorganizzazione dell'Associazione Italiana della Croce Rossa a norma dell'art. 2 della legge 4 novembre 2010, n. 183;
- VISTO** lo Statuto del Comitato CRI di Foligno rep. n. 40769 racc. n. 26986 depositato a Perugia al n. 10489 in data 21/11/2019;
- VISTA** la delibera del Consiglio Direttivo Nazionale n. 115 del 18.11.22 con la quale veniva disposto il commissariamento del Comitato di Foligno per mesi sei (6) e nominato Commissario il Vol. Paolo Scura;
- VISTO** il provvedimento del Presidente Nazionale n. 61 del 30.05.2023 con il quale veniva disposta la proroga del commissariamento del Comitato di Foligno per ulteriori mesi sei (6), nominando quale nuovo Commissario la Vol. Rosita Santini;
- VISTI** l'art. 38.3 del vigente Statuto e l'art. 29 dello Statuto tipo e i poteri ivi conferiti al Commissario;
- VISTO** la necessità di sopperire ai posti vacanti date le dimissioni di alcuni dipendenti;
- APPURATA** l'impossibilità di coprire le turnazioni con la forza lavoro e volontaristica attuale;
- RAVVISATA** l'esigenza di procedere all'assunzione di due dipendenti, nello specifico uno con qualifica *autista soccorritore* categoria C4 full time 38 ore settimanali per far fronte ai servizi privati ed in convenzione del Comitato, l'altro con qualifica *impiegata con mansioni di segreteria* categoria B1 full time 38 ore settimanale;
- CONSIDERATA** l'impellenza della copertura dei posti vacanti per garantire il normale andamento del Comitato;

**CONSIDERATI** i colloqui conoscitivi e le valutazioni dei curriculum presentati;

**DISPONE**

per le ragioni espresse in premessa:

- 1) di assumere il Sig. Mattia Biocco C. [REDACTED] con mansione *autista soccorritore* categoria C4 full time 38 ore settimanali tempo indeterminato dal 20 maggio p.v.;
- 2) di assumere la Sig.ra Silvia Ciani C.F. [REDACTED] con qualifica *impiegata con mansioni di segreteria* categoria B1 full time 38 ore settimanale dal 13/05/2024 al 31/12/2024;
- 3) di trasmettere il presente provvedimento al Comitato Regionale CRI Umbria;
- 4) di pubblicare il presente provvedimento nella bacheca del Comitato;
- 5) di conservare il presente provvedimento nell'apposito libro dei Provvedimenti adottati dal Commissario nel rispetto della normativa vigente.

Foligno, lì 14/05/2024

Il Commissario  
Rosita Santini

