

## CONSIGLIO DIRETTIVO REGIONALE VERBALE N. 2 DEL 15 GIUGNO 2024

L'anno 2024, il giorno 15 del mese di giugno alle ore 10:30, presso la sede del Comitato Regionale CRI Umbria, in Assisi, via Protomartiri Francescani n. 78, si è riunito il Consiglio Direttivo del Comitato Regionale Umbria, convocato con nota Protocollo informatico n. 2024/04437/CR/U del 30/05/2024, recante il seguente Ordine del Giorno:

1. Approvazione Verbale Seduta Precedente;
2. Ratifica Determinazioni Presidenziali;
3. Analisi Verbale Passaggio di Consegne
4. Varie ed Eventuali

All'apertura dei lavori sono presenti i seguenti Volontari CRI, componenti del Consiglio:

- Gloria Pannacci                      Consigliere
- Mirco Pallotti                      Consigliere

Risultano assenti:

- Elektra Cristofori (online)              Vice Presidente e Rappresentante Regionale dei Giovani CRI"
- Sorella Cinzia Venturi              Ispettrice Regionale II.VV
- Col.com. Roberto Spremberg              Comandante CMV

A norma di Statuto, partecipano inoltre ai lavori:

- Dott. Nicola Scarfò                      Segretario Regionale

Presiede i lavori il Presidente Regionale, il quale – dopo aver salutato e ringraziato i presenti – dichiara aperta la riunione.

Il Presidente propone la nomina dell'Officer Governance Dott. Fabio Vergaro quale Segretario verbalizzante.

Il Consiglio Direttivo Regionale, approvato l'ordine del giorno di cui alla nota di convocazione, procede all'esame dei vari punti in discussione.

Il Segretario verbalizzante

Il Presidente Regionale

Il Presidente informa che la seduta sarà registrata ai soli fini della verbalizzazione e si procederà alla cancellazione dell'audio una volta sottoscritto il verbale.

#### **Punto 1 all'O.d.G. - Approvazione Verbale Seduta Precedente**

Il Presidente da lettura del verbale del precedente Consiglio Direttivo n. 1 del 23.03.2024, che viene approvato all'unanimità.

#### **Punto 2 all'O.d.G. - Ratifica provvedimenti del Presidente**

Il Presidente, quindi, sottopone all'attenzione del Consiglio per la ratifica n. 4 determine (All.1), illustrandone oggetto e contenuto:

1. Determina n. 2 del 29.03.2024 - Attivazione Corso Per Istruttore di Protezione Civile (IPC01)
2. Determina n. 3 del 20.04.2024 - Attivazione Corso Operatività per Operatore Polivalente Salvataggio in acqua (AOPSA)
3. Determina n. 4 del 20.04.2024 - Attivazione Corso Operatività per Operatore Polivalente Salvataggio in acqua (AOPSA)
4. Determina n. 5 del 05.06.2024 - Proposte di nomina dei Commissari dei Comitati CRI di Avigliano Umbro e Valnestore

**Il Consiglio chiamato al voto, all'unanimità dei presenti, delibera la ratifica della determina in oggetto, allegata al presente verbale.**

**Il Consiglio Direttivo, inoltre, recepisce e prende atto del Provvedimento del Presidente Nazionale n. 92 del 23 maggio 2024, allegato al presente verbale, con il quale, a seguito delle dimissioni congiunte di num. 3 Consiglieri del Consiglio Direttivo, è stato disposto il commissariamento del Comitato di Perugia per la durata di mesi 6 (sei), nominando contestualmente quale Commissario il Vol. Paolo Scura.**

#### **Punto 3 all'O.d.G. – Analisi Verbale Passaggio di Consegne**

Il Presidente introduce il tema al punto 3 dell'ordine del giorno, ritenendo corretto chiudere il mandato dell'attuale Consiglio Direttivo con un documento riepilogativo finale delle attività svolte e dell'attuale stato del Comitato Regionale CRI Umbria.

Il Segretario verbalizzante



Il Presidente Regionale


Prende quindi la parola il Segretario Regionale che procede a descrivere analiticamente il contenuto della relazione finale, esplicando voce per voce le attività espletate dal Comitato Regionale.

La relazione in oggetto, in particolare, prende le mosse dall'anno 2016 e indica i principali interventi, le principali progettazioni e le principali attività seguite, effettuate e coordinate dal Comitato Regionale CRI Umbria, tra le quali spiccano per importanza l'accreditamento come Centro di Formazione Regionale, l'operato sul patrimonio immobiliare, l'implementazione dei mezzi della colonna mobile, culminato con l'acquisto del carro cucina e del carro servizi igienici, il ruolo primario rivestito nella riorganizzazione della disciplina regionale in materia di trasporto sanitario

Il Segretario inoltre, sottopone al Consiglio Direttivo, le relazioni di fine mandato trasmesse dai DTR regionali, dalle quali tuttavia, rileva il Segretario, risulta che alcuni dei DTR non abbiano trasmesso il rispettivo database e le password e/o credenziali che erano state richieste con apposita nota del Presidente Regionale.

**Il Segretario Regionale, anticipa quindi al Consiglio Direttivo che procederà a richiedere ai DTR che ancora non vi hanno provveduto la trasmissione tempestiva delle credenziali di accesso (nome utenza e password) alle rispettive utenze email e/o servizi connessi all'espletamento dell'incarico.**

#### **Punto 7 all'O.d.G. – Varie ed Eventuali**

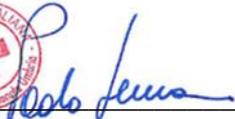
\*\*\*\*\*

Null'altro essendovi all'ordine del giorno, e nessuno chiedendo di parlare, il Presidente scioglie l'adunanza alle ore 13.00, del che si è redatto il presente verbale.

Santa Maria degli Angeli, 15.06.2024

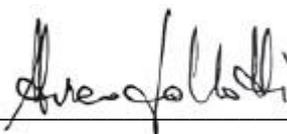
Il Presidente Regionale

Paolo Scura

  
  
\_\_\_\_\_

I Consiglieri:

Mirco Pallotti

  
\_\_\_\_\_

Gloria Pannacci

Handwritten signature of Gloria Pannacci in black ink, written over a horizontal line.

Il Segretario Regionale

Nicola Scarfò

Handwritten signature of Nicola Scarfò in black ink, written over a horizontal line.

Il Segretario verbalizzante

Fabio Vergaro

Handwritten signature of Fabio Vergaro in black ink, written over a horizontal line.