DELIBERA N. 3 del 06/03/2024

Oggetto: Assunzione collaboratore per attività d'ufficio.

IL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

VISTO lo Statuto tipo del Comitato di Todi ai sensi dell'articolo 2 del D.M. 16/04/2014;

VISTO il Decreto legislativo n. 178 del 28 settembre 2012, di riorganizzazione dell'Associazione Italiana della Croce Rossa;

VISTO il verbale di proclamazione dell' Ufficio Elettorale Regionale Umbria n. 011/2022 con il quale vengono proclamati eletti il Presidente ed i Consiglieri del Comitato di Todi;

VISTO il Regolamento sull'organizzazione, le attività, la formazione e l'ordinamento dei volontari, approvato con delibera n. 34 del 23/09/2016 del Consiglio Direttivo Nazionale e successive revisioni;

VISTO le numerose persone interpellate per le vie brevi per conferire l'inacrico di collaborato a tempo determinato (6 mesi) part-time (due gg settimanali per 4 ore giornaliere) stante l'aumento delle incombenze burocratiche;

VISTO quanto emerso nella riunione del 06/03/2024;

CONSIDERATA l'assenza del Presidente alla discussione dell'argomento e successiva votazione;

All'unanimità dei presenti

DELIBERA

1. Di procedere all'assunzione di Giontella Martina per le attività di supporto agli uffici del Comitato CRI di Todi, stanti le crescenti incombenze burocratiche, a tempo determinato (6 mesi) part-time (2 gg settimanali per 4 ore giornaliere);
2. Di dare incarico agli uffici di avviare le pratiche per l'assunzione:
3. Di affiggere all'albo del Comitato CRI di TODI il presente atto e di inviarlo al Comitato Regionale CRI dell'Umbria;

IL VICE-PRESIDENTE
LUCA NEGOZIO