# ASSEMBLEA ORDINARIA DEI SOCI

# VERBALE N. 2 DEL 13/04/2023

L'anno 2023, il giorno tredici del mese di aprile alle ore 21.15 presso la sede del Comitato di Valnestore, sita in Tavernelle alla via Primo Maggio n. 26, si è riunita l'Assemblea ordinaria dei soci della Croce Rossa Italiana – Comitato di Valnestore, convocata con nota prot. n. 82 del 29/03/2023, recante il seguente Ordine del Giorno:

1. Approvazione del verbale della seduta precedente;
2. Approvazione bilancio consuntivo 2022;
3. Inaugurazione mezzi e attività correlate;
4. Esercitazione Piegaro;
5. Varie ed eventuali.

Si constata che l'Assemblea è validamente costituita in quanto i soci presenti sono n. 22, di cui gli aventi diritto al voto sono n. 22.

I nominativi dei soci presenti sono indicati nel libro firme allegato al presente verbale che ne forma parte integrante e sostanziale (allegato 1).

Presiede l'Assemblea il Presidente Matteo Fratini.

Il Presidente apre formalmente i lavori ringraziando i presenti.

Il Presidente propone la nomina del socio Antonella Patalocco quale Segretario verbalizzante.

L'Assemblea all'unanimità approva.

Il Presidente informa che la seduta sarà registrata ai soli fini della verbalizzazione e si procederà alla cancellazione dell'audio una volta sottoscritto il verbale.

## Punto 1 all'O.d.G. - Approvazione verbale della seduta precedente

Il Presidente chiede se vi siano interventi in merito al verbale della seduta precedente, tenutasi a Tavernelle il 24/01/2023.
Non essendovi interventi, il Presidente pone in votazione il verbale.

L'Assemblea chiamata al voto, all'unanimità dei presenti, approva il verbale della seduta precedente.

## Punto 2 all'O.d.G. – Approvazione bilancio consuntivo 2022

Il Presidente introduce il tema al punto 2 dell'ordine del giorno spiegando che il bilancio consuntivo 2022 approvato dal Consiglio Direttivo è stato redatto secondo lo schema ministeriale previsto per gli Enti del Terzo Settore e si compone di stato patrimoniale, conto economico e relazione di

missione. Passa poi alla trattazione delle singole voci soffermandosi sulle principali. Tra i costi le voci più importanti sono "materie prime, sussidiarie, di consumo e merci" per € 44.322 che comprende carburante (€ 14.868), acquisto divise (€ 6.406) e sussidi per utenti disagiati (€ 9.728), quest'ultima voce di costo sostenuta grazie ai bandi della Fondazione Perugia e Riscriviamo l'Umbria; nella voce "servizi" si evidenziano i costi per la manutenzione degli automezzi, € 11.236, quasi raddoppiati rispetto all'anno precedente, e le assicurazioni r.c. e varie per totali € 4.955. Mentre le spese per il carburante e il gas sono aumentate a causa della situazione internazionale, l'energia elettrica non ha subito l'aumento grazie al contratto con tariffe bloccate fino al 31/12/2022. I costi per il personale dipendente sono diminuiti rispetto al 2021 in quanto la convenzione per il trasporto scolastico disabili si è avuta solo per metà anno. Gli ammortamenti di € 18.107 sono riferiti principalmente all'autovettura panda, al carrello appendice e all'ambulanza, molti si concluderanno nel 2023. Il nuovo furgone per trasporto disabili avrà un ammortamento ridotto perché sono già state accantonate appositamente delle somme tra cui il contributo della Banca d'Italia di € 9.000 e la donazione di Ricci srl di € 3.800.
I ricavi più importanti sono costituiti dai servizi privati € 36.008, aumentati perché dopo la fine della convenzione usl del 2021 si sono svolti molti più servizi a pagamento, dai servizi con enti pubblici (dimissioni e trasporto scolastico) per € 51.093, dalle erogazioni liberali per € 22.725, dai contributi di soggetti privati e pubblici per € 24.500 dove sono compresi Banca d'Italia, Fondazione Perugia, progetto Riscriviamo l'Umbria, Otto per mille della Chiesa Valdese. Inoltre i proventi cinque per mille € 8.715, il recupero delle accise € 1.011. Le attività di raccolta fondi hanno generato ricavi per € 4.950 costituiti dalla campagna panettoni e dalle offerte per l'impacchettamento regali presso il negozio Toys.
Nello stato patrimoniale il Presidente evidenza il fondo di dotazione dell'ente di € 17.342 acquisito al momento del passaggio da ente pubblico a privato, e il patrimonio netto libero di € 87.736 rappresentato dall'accantonamento degli avanzi di amministrazione degli anni precedenti a cui si potrà attingere in futuro se si dovessero verificare disavanzi di amministrazione.
Il bilancio si chiude con un avanzo di esercizio di € 46.728.

Viene data lettura della relazione del revisore dei conti (allegato 3) e della relazione del Presidente (allegato 4).

Il Presidente chiede se vi siano interventi in merito a quanto illustrato.
Non essendovi interventi, il Presidente apre ufficialmente la votazione per l'approvazione del punto all'ordine del giorno.

L'Assemblea chiamata al voto, all'unanimità dei presenti,

DELIBERA
(n°1 del 13/04/2023)

- di approvare il bilancio consuntivo 2022, allegato n. 2 al presente verbale

Il Presidente spiega che è necessario effettuare l'accantonamento di parte dell'utile e illustra gli attuali accantonamenti effettuati per spese future con gli avanzi di amministrazione degli esercizi precedenti:

€ 5.000 per manutenzione sede,
€ 4.600 per acquisto divise,
€ 6.904,29 fondi 5 per mille 2021 per acquisto mezzo trasporto disabili,
€ 15.900 per acquisto mezzo trasporto disabili.

Spiega che lo Statuto prevede l'accantonamento di una percentuale dell'utile per le operazioni di emergenza, per la cooperazione internazionale, per la formazione dei volontari e per il Comitato Regionale. Quest'ultima voce non riguarda il nostro comitato in quanto il Regionale non la richiede. Comunica che il Consiglio Direttivo ha stabilito di accantonare rispettivamente 1%, 0,5%, 0,75% pari a € 1.500, € 500, € 1.000.
Il Presidente propone poi ulteriori accantonamenti come deliberati dal Consiglio Direttivo:
€ 8.715 del cinque per mille per le attività istituzionali del biennio 2023-2024, se fosse necessario anche per coprire il costo dell'ambulanza; € 5.000 per manutenzione sede; € 1.000 per l'imminente evento di inaugurazione dei mezzi; la rimanente parte a patrimonio netto. Il socio Cardaccia chiede delucidazioni sui lavori di manutenzione della sede, il Presidente spiega che si dovrà effettuare la sistemazione del tetto, o a carico del Comitato o con un contributo del Nazionale, ed eventuale installazione di pannelli fotovoltaici e pompa di calore per rendere la sede più confortevole e ridurre i consumi di gas ed elettricità; inoltre con l'arrivo dei nuovi mezzi, quattro resteranno fuori e sarà necessario realizzare una tettoia e un sistema di videosorveglianza per tutelarsi da furti e danneggiamenti. A tal proposito precisa che verrà stipulata anche un'assicurazione sugli elettromedicali che faranno parte dell'allestimento della nuova ambulanza. Altri lavori che andranno fatti sono la sistemazione dell'impianto elettrico esterno, la riparazione della porta del garage e la tinteggiatura della sede. In merito al vincolo per la formazione dei volontari, il Presidente precisa che si fa riferimento anche a formazione esterna, come ad esempio corsi antincendio o d. lgs 81.

Il Presidente pone in votazione la destinazione dell'utile proposta.

Al momento della votazione sono presenti n. 19 soci. L'Assemblea chiamata al voto, all'unanimità dei presenti,

DELIBERA
(n°2 del 13/04/2023)

Di destinare l'utile di esercizio:

- A riserve statutarie:
  - € 1.500,00 per le operazioni di emergenza,
  - € 500,00 per la cooperazione internazionale,
  - € 1.000,00 per la formazione dei soci;

- A riserve per decisione degli organi statutari:
  - € 8.715,16 fondi del cinque per mille per attività istituzionali 2023-2024,
  - € 5.000,00 per spese di manutenzione sede,
  - € 1.000,00 per inaugurazione dei mezzi e pranzo dei soci

**Punto 3 all'O.d.G. – Inaugurazione mezzi e attività correlate**

Omissis

**Punto 4 all'O.d.G. – Esercitazione Piegaro**

Omissis

**Punto 5 all'O.d.G. – Varie ed eventuali**

Omissis

*** * ***

Null'altro essendovi all'ordine del giorno, e nessuno chiedendo di parlare, il Presidente scioglie l'adunanza alle ore 23.10 del che si è redatto il presente verbale.

Tavernelle, 13/04/2023

Matteo Fratini
Il Presidente

Antonella Patalocco
Segretario verbalizzante

Allegati:

1. Libro firme
2. Bilancio consuntivo 2022
3. Relazione del revisore
4. Relazione del presidente