DELIBERAZIONE N.05 DEL 14/06/2022

OGGETTO: : Approvazione bilancio esercizio 2021

Il giorno 14/06/2022 si è riunito il Consiglio Direttivo dell'Associazione della Croce Rossa Italiana di Perugia

CARICA	NOME	PRESENTE	FAVOREVOLE	CONTRARIO	ASTENUTO
PRESIDENTE	PATRIZIA MORETTI	X	X		
VICE PRESIDENTE	ANTONIO PIRO	X	X		
CONSIGLIERE	GIOVANNA BIFANI	X	X		
CONSIGLIERE	DANIELE MIGLIORI	X	X		

IL CONSIGLIO DIRETTIVO

VISTO il Decreto Legislativo 28 settembre 2012, n.178 di riorganizzazione dell'Associazione della Croce Rossa Italiana a norma dell'articolo 2 della legge 4 novembre 2010, n.183;

VISTO l'atto costitutivo e lo Statuto dell' Associazione della Croce Rossa Italiana repertorio n.3132 raccolta n.2134 del 29 settembre 2015, registrato a Roma con numero 50 in data 04 gennaio 2016;

VISTO l'Atto di deposito dello Statuto della Croce Rossa Italiana Comitato di Perugia del 28/10/2019 repertorio n.40758 raccolta n.26976;

VISTO il bilancio consuntivo esercizio 2021 unitamente alla "Relazione di missione" della Presidente;

VERIFICATA la correttezza formale e sostanziale della documentazione contabile;

all'unanimità dei presenti aventi diritto al voto,

DELIBERA

- di approvare il bilancio consuntivo esercizio 2021 unitamente alla "Relazione di missione 2021" del Presidente che è parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;
- di trasmettere la documentazione contabile al revisore legale per le proprie valutazioni;
- di trasmettere il presente provvedimento ai superiori Organi C.R.I. per il seguito competenza;
- di pubblicare il presente provvedimento presso l'albo del Comitato.

La Presidente
Patrizia Moretti

CROCE ROSSA ITALIANA COMITATO DI PERUGIA

CROCE ROSSA ITALIANA - COMITATO PROVINCIALE DI PERUGIA
RENDICONTO GESTIONALE

		AL 31/12/2021					AL 31/12/2021
A	ONERI E COSTI COSTI E ONERI DA ATTIVITA' DI INTERESSE GENERALE				A	PROVENTI E RICAVI RICAVI, RENDITE E PROVENTI DA ATTIVITA' DI INTERESSE GENERALE	
					1)	Proventi da quote associative e apporti dei fondatori	12.120
1)	Costi per materie prime, sussidiarie, di consumo e di merci	47.726			2)	Proventi dagli associati per attività mutuali	
2)	Costi per servizi	220.738			3)	Ricavi per prestazioni e cessioni ad associati e fondatori	
					4)	Erogazioni liberali	6.032
3)	Costi per godimento di beni di terzi	56.186			5)	Proventi del 5 per mille	5.500
4)	Costi per il personale	445.027			6)	Contributi da soggetti privati	95.430
					7)	Ricavi per prestazioni e cessioni a terzi	43.117
5)	Ammortamenti	31.508			8)	Contributi da enti pubblici	77.769
6)	Accantonamenti per rischi ed oneri				9)	Proventi da contratti con enti pubblici	544.310
7)	Oneri diversi di gestione	1.249			10)	Altri ricavi, rendite e proventi	2.400
8)	Rimanenze iniziali	5.103			11)	Rimanenze finali	1.335
	Totale	807.536				Totale	788.012
						Avanzo/disavanzo attività di interesse generale (+/-)	- 19.524

		AL 31/12/2021					AL 31/12/2021
B	COSTI E ONERI DA ATTIVITA' DIVERSE				B	RICAVI, RENDITE E PROVENTI DA ATTIVITA' DIVERSE	
1)	Costi per materie prime, sussidiarie, di consumo e di merci				1)	Ricavi per prestazioni e cessioni ad associati e fondatori	
2)	Costi per servizi				2)	Contributi da soggetti privati	
3)	Costi per godimento di beni di terzi				3)	Ricavi per prestazioni e cessioni a terzi	
4)	Costi per il personale				4)	Contributi da enti pubblici	
5)	Ammortamenti				5)	Proventi da contratti con enti pubblici	
6)	Accantonamenti per rischi ed oneri				6)	Altri ricavi, rendite e proventi	
7)	Oneri diversi di gestione				7)	Rimanenze finali	
8)	Rimanenze iniziali						
	Totale	-				**Totale**	-
						Avanzo/disavanzo attività diverse (+/-)	-

		AL 31/12/2021					AL 31/12/2021
C	COSTI E ONERI DA ATTIVITA' DI RACCOLTA FONDI				C	RICAVI, RENDITE E PROVENTI DA ATTIVITA' DI RACCOLTA FONDI	
1)	Oneri da raccolte fondi abituali	1700			1)	Proventi da raccolte fondi abituali	16.918
2)	Oneri da raccolte fondi occasionali	842			2)	Proventi da raccolte fondi occasionali	29.762
3)	Altri oneri				3)	Altri proventi da attività di raccolta fondi	
	Totale	2.541				Totale	46.680
						Avanzo/disavanzo attività di raccolta fondi (+/-)	**44.138**

		AL 31/12/2021					AL 31/12/2021
D	COSTI E ONERI DA ATTIVITA' FINANZIARIE E PATRIMONIALI				D	RICAVI, RENDITE E PROVENTI DA ATTIVITA' FINANZIARIE E PATRIMONIALI	
1)	Oneri su rapporti bancari	19			1)	Proventi da rapporti bancari	16
2)	Oneri su prestiti				2)	Proventi da altri investimenti finanziari	
3)	Oneri da patrimonio edilizio				3)	Proventi da patrimonio edilizio	
4)	Oneri da altri beni patrimoniali				4)	Proventi da altri beni patrimoniali	
5)	Accantonamenti per rischi e oneri						
6)	Altri oneri				5)	Altri proventi	
	Totale	19				**Totale**	16
						Avanzo/disavanzo attività finanziarie e patrimoniali (+/-)	- 3

		AL 31/12/2021					AL 31/12/2021
E	COSTI E ONERI DI SUPPORTO GENERALE				E	PROVENTI DISUPPORTO GENERALE	
1)	Costi per materie prime, sussidiarie, di consumo e di merci				1)	Proventi da distacco del personale	
2)	Costi per servizi				2)	Altri proventi da supporto generale	3.545
3)	Costi per godimento di beni di terzi						
4)	Costi per il personale						
5)	Ammortamenti						
6)	Accantonamenti per rischi ed oneri						
7)	Oneri diversi di gestione	598					
	Totale	598				Totale	3.545
						Avanzo/disavanzo d'esercizio prima delle imposte (+/-)	**27.559**
						Imposte	**9.410**
						Avanzo/disavanzo d'esesrcizio (+/-)	**18.149**

3) Riserve vincolate destinate da terzi	122.231
III) Patrimonio libero	
1) Riserve di utili o avanzi di gestione	40.836
IV) Avanzo/disavanzo di esercizio	
1) Avanzo di esercizio	18.149
Totale Patrimonio Netto	**281.216**
B - Fondi per rischi e oneri	-
C - Trattamento di Fine Rapporto	**31.279**
D - Debiti di funzionamento	
7) Debiti verso fornitori	
- Entro l'esercizio successivo	112.114
- Oltre l'esercizio successivo	-
9) Debiti tributari	
- Entro l'esercizio successivo	6.562
- Oltre l'esercizio successivo	-
10) Debiti verso istituti di previdenza e sicurezza sociale	
- Entro l'esercizio successivo	14.829
- Oltre l'esercizio successivo	-
11) Debiti verso dipendenti e collaboratori	
- Entro l'esercizio successivo	15.917
- Oltre l'esercizio successivo	-
12) Altri debiti	
- Entro l'esercizio successivo	78
- Oltre l'esercizio successivo	-
Totale debiti di funzionamento	**149.501**
E - Ratei e risconti	**23.634**
TOTALE PASSIVO	**485.630**

CROCE ROSSA ITALIANA - COMITATO PROVINCIALE DI PERUGIA
STATO PATRIMONIALE

ATTIVO	Anno 2021
A - Crediti verso soci per versamenti ancora dovuti	-
B - Immobilizzazioni	
I) Immateriali	
4) Concessioni, licenze, marchi e diritti simili	256
- Fondo ammortamento	- 256
5) Altre	6.051
- Fondo ammortamento	- 6.051
II) Materiali	
3) Attrezzature industriali e commerciali	37.190
- Fondo ammortamento	- 17.527
4) Altri beni	172.081
- Fondo ammortamento	- 65.325
III) Finanziarie	
Totale immobilizzazioni	**126.419**
C - Attivo circolante	
I) Rimanenze	
4) Prodotti finiti e merci	1.335
II) Crediti	
1) Verso utenti e clienti	
- Entro l'esercizio successivo	144.099
- Oltre l'esercizio successivo	-
6) Verso altri enti del terzo settore	
- Entro l'esercizio successivo	3.644
- Oltre l'esercizio successivo	
9) Crediti tributari	
- Entro l'esercizio successivo	2.472
- Oltre l'esercizio successivo	-
10) Crediti da 5X1000	
- Entro l'esercizio successivo	6.321
- Oltre l'esercizio successivo	-
12) Crediti verso altri	
- Entro l'esercizio successivo	172
- Oltre l'esercizio successivo	-
III) Attività finanziarie che non costituiscono immobilizzazioni	
IV) Disponibilità liquide	
1) Depositi bancari e postali	166.449
Totale attivo circolante	**324.492**
D - Ratei e risconti	**34.720**
TOTALE ATTIVO	**485.630**

PASSIVO	Anno 2021
A - Patrimonio netto	
I) Fondo dotazione dell'ente	100.000
II) Patrimonio vincolato	

Relazione di missione

2021

Croce Rossa Italiana

Comitato di Perugia

RELAZIONE DI MISSIONE 2021

INTRODUZIONE

Croce Rossa e Mezzaluna Rossa

Il Movimento internazionale della Croce Rossa e Mezzaluna Rossa è la più grande organizzazione umanitaria al Mondo. Fu fondata a Ginevra nel 1863 da Henry Dunant.

L'Organizzazione opera secondo i suoi 7 Principi Fondamentali

Umanità

Nato dall'intento di portare soccorso senza discriminazioni ai feriti sui campi di battaglia, il Movimento della Croce Rossa e Mezzaluna Rossa, in campo internazionale e nazionale, si adopera per prevenire, lenire in ogni circostanza le sofferenze degli uomini, per far rispettare la persona umana e proteggerne la vita e la salute; favorisce la comprensione reciproca, l'amicizia, la cooperazione e lapace duratura fra tutti i popoli.

Imparzialità

Il Movimento non fa alcuna distinzione di nazionalità, razza, religione, classe o opinioni politiche. Si sforza di alleviare le sofferenze delle persone unicamente in base ai loro bisogni, dando la priorità ai casi più urgenti.

Neutralità

Al fine di continuare a godere della fiducia di tutti, il Movimento si astiene dal partecipare alle ostilità di qualsiasi genere e alle controversie di ordine politico, razziale e religioso.

Indipendenza

Il Movimento è indipendente. Le Società Nazionali, quali ausiliari dei servizi umanitari dei loro governi e soggetti alle leggi dei rispettivi Paesi, devono sempre mantenere la loro autonomia in modo che possano essere in grado in ogni momento di agire in conformità con i principi del Movimento.

Volontarietà

Il Movimento è un'istituzione di soccorso volontario non guidato dal desiderio di guadagno.

Unità

Nel territorio nazionale ci può essere una sola associazione di Croce Rossa, aperta a tutti e con estensione della sua azione umanitaria all'intero territorio nazionale.

Universalità

Il Movimento internazionale della Croce Rossa e Mezzaluna Rossa,in seno al quale tutte le società nazionali hanno uguali diritti e il dovere di aiutarsi reciprocamente, è universale.

PARTE DESCRITTIVA

L'Associazione di volontariato Croce Rossa Italiana Comitato di Perugia, con sede a Perugia, in Via Sandro Penna,74, Cap. 06134, Prov. (PG), CF: 94149640545/P. IVA 03365770548 è iscritta presso il Registro delle ODV al n.1043.

Il Comitato agisce in conformità ai Principi Fondamentali del Movimento Internazionale della Croce Rossa e Mezzaluna Rossa aderendo alla Federazione Internazionale ed i compiti statutari sono finalizzati a prevenire ed alleviare la sofferenza in maniera imparziale, senza distinzione alcuna, contribuendo al mantenimento e alla promozione della dignità umana e della cultura della non violenza e della pace.

Gli obiettivi ed i compiti possono essere così sintetizzati:

- tutelare la salute, prevenire le malattie ed alleviare le sofferenze;
- formare la popolazione alla prevenzione dei danni causati da disastri nei modi e forme stabilite dalla legge;
- proteggere e soccorrere le persone coinvolte in incidenti o colpite da disastri;
- operare nell'ambito dei servizi alla persona, in particolare sanitari, sociali e sociosanitari;
- promuovere azioni di solidarietà e di cooperazione;
- promuovere i Principi Fondamentali del Movimento e la diffusione del Diritto Internazionale Umanitario;
- formare il personale volontario e dipendente;
- promuovere la coscienza della donazione del sangue;
- svolgere compiti di interesse pubblico come: agire quale struttura operativa della Protezione Civile, svolgere attività ausiliaria ai pubblici poteri, etc.

E' composto dai seguenti organi statutari: Il Presidente, il Consiglio Direttivo, l'Assemblea dei Soci.
Alla data del 31/12/2021 i soci volontari risultano essere n°484.
Sempre alla data del 31/12/2021 risultano in servizio n.12 dipendenti di cui n°1 con profilo amministrativo e n°11 dipendenti con profilo di autisti soccorritori impiegati nell'espletamento dei servizi in convenzione con l'Azienda Ospedaliera di Perugia.

Nell'ambito dei propri compiti statutari, la Croce Rossa Italiana Comitato di Perugia, ha svolto le seguenti attività:

1) Attività sanitarie

La C.R.I. Comitato di Perugia ha in essere le seguenti convenzioni sanitarie con l'Azienda Ospedaliera di Perugia:

- servizio di trasporto in emergenza-urgenza integrato al servizio "118";
- servizio di trasporto sanitario ordinario semplice reso ai pazienti dell'azienda Ospedaliera di Perugia, in dimissione verso il proprio domicilio, e/o residenze sanitarie assistenziali e/o Strutture riabilitative, e/o strutture di degenza a bassa intensità assistenziale;
- trasporto sanitario ordinario di pazienti da sottoporre a trapianto di organo e/o organi.
- estensione del servizio di trasporto in emergenza-urgenza integrato al servizio "118" da H/12 ad H/24 con postazione dedicata al trasporto di pazienti sospetti o affetti da Covid;
- estensione degli ulteriori servizi di trasporto a favore dell'Azienda Ospedaliera di Perugia con postazione dedicata Covid- 19 H/24;

In particolare, il servizio H/12 del "118" è stato svolto con l'impiego di dipendenti autisti/soccorritori, mentre i servizi relativi alle altre convenzioni sono stati svolti con l'impiego di volontari.
Inoltre, sempre in ambito sanitario, sono stati espletati servizi sanitari e di protezione civile con l'impiego di autoambulanze e soccorritori in occasione di manifestazioni e di eventi organizzati nel territorio comunale di Perugia.

2) Attività sociali:

Servizio Sportello Sociale

La Croce Rossa di Perugia offre, tramite lo Sportello Sociale, un servizio di assistenza e sostegno alle persone e alle famiglie in difficoltà. Tale attività nasce dall'esigenza di voler offrire supporto alla pubblica assistenza, con cui collabora, per poter offrire soluzioni più pratiche e immediate. Lo Sportello offre un punto di accoglienza e di ascolto per poter valutare le necessità e le esigenze delle persone, creare un percorso per raggiungere una certa autosufficienza dell'individuo supportandolo nel superamento della situazione di criticità. Il servizio è gratuito ed è finanziato da iniziative di raccolta di fondi. Nell'ambito del territorio in cui operiamo si rivolge principalmente a coloro i quali si trovano in situazione di difficoltà economica

e non sono in grado di far fronte a bisogni fondamentali con le proprie risorse. L'assistenza consiste in un contributo economico in beni materiali, e nell'accompagnamento e assistenza domiciliare per far fronte alle necessità primarie. Tale contributo è stabilito entro i limiti finanziari definiti annualmente dal bilancio della Croce Rossa Italiana del Comitato di Perugia e dalla disponibilità delle sue risorse. Contemporaneamente la Croce Rossa assiste la persona in servizi di natura complessa, come l'orientamento tra gli uffici pubblici, la promozione di azioni che garantiscano la qualità della vita, le pari opportunità, e la non discriminazione, per prevenire, eliminare e ridurre le condizioni di disagio e di bisogno, sia individuale e sia familiare, derivanti da inadeguatezza di reddito, di difficoltà e di esclusione sociale.
L'attività è svolta c/o la nostra sede e, in alcuni giorni concordati, c/o la sala sita nei locali dell'Ufficio Cittadinanza del Comune di Perugia di Via Campo di Marte, si specifica che nell'2021 a causa dell'emergenza sanitaria, tale attività è stata svolta attraverso contatti telefonici o via mail, direttamente o per il tramite dei servizi sociali.

3) Servizio Aiuto Alimentare e Raccolte Alimentari e Spesa domiciliare anziani soli.

Questo è un servizio che i Volontari della Croce Rossa Italiana di Perugia forniscono a tutti coloro che non sono in grado di poter provvedere sufficientemente al proprio sostentamento e quello della propria famiglia. I viveri distribuiti sono forniti dall'Agenzia per le Erogazioni in Agricoltura (AGEA), dalla Fondazione Banco Alimentare Onlus, e in misura minore da privati.
- nell'ambito della campagna nazionale C.R.I. "Il tempo della gentilezza" provvede a consegnare farmaci e spesa alimentare alle persone vulnerabile e fragili (anziani, pazienti Covid costretti alla quarantena, e persone in difficoltà), sia nel corso del lock-down che nei mesi successivi.
Altre attività sono state svolte anche in sinergia con l'Assessorato alle Politiche Sociali, ai Servizi Sociali del Comune di Perugia, attraverso diversi progetti quali: "la spesa sospesa", distribuzione buoni spesa, e consegna farmaci per conto delle farmacie comunali AFAS.

4) Fondo di solidarietà alimentare – In collaborazione con i servizi sociali si è attuato il Progetto di solidarietà attraverso l'acquisto e la distribuzione dei generi alimentari e beni di prima necessità utilizzando i fondi Europei ricevuti dal Comune di Perugia.

5) Attività Rivolte alle Persone Ospedalizzate

Servizio Onco-Taxi in collaborazione con l'associazione Avanti Tutta Onlus.
Il servizio consiste nel trasporto di persone con patologie oncologiche dal proprio domicilio al sito ospedaliero di cura e rientro presso la propria abitazione.
Si specifica che il servizio preso Radioterapia oncologica è stato sospeso causa emergenza sanitaria.

6) Attività rivolte alle Persone con Disabilità

- Trasporto sociale

Il servizio di Trasporto Sociale svolto da questo Comitato è rivolto alle persone con disabilità, con ridotta capacità motoria, agli anziani non autosufficienti e privi di familiari che possano effettuare l'accompagnamento.
Il trasporto è stato svolto con automezzi attrezzati idonee alle varie necessità, quali automobili, pulmini per diversamente abili o ambulanze.
Esigenze occasionali come visite mediche, terapie, attività legate al tempo libero ed alla cura della persona sono le richieste più frequenti e la Croce Rossa di Perugia ha offerto alla comunità un servizio di accompagnamento e trasporto che coniuga sicurezza per il cittadino con affidabilità e competenza professionale.

7) Attività rivolte alle persone Detenute in Istituti Penali

-"Movimento con la Danza" – (imparare ad esprimersi con il movimento
- alleggerire le eventuali tensioni fisiche e psichiche individuali
- realizzare attraverso l'esercizio fisico autodisciplina e lo spirito di aggregazione
- conoscere i meccanismi della danza attraverso la musica)
-"Festa della donna e Festa di Natale".
- "Festa della genitorialità"
-in tutti i reparti è stata effettuata attività di rifornimento di indumenti vari, sia estivi che invernali, e acquisto di presidi sanitari;
-il nostro impegno a svolgere con continuità la nostra attività di volontariato nei rispettivi reparti e la presentazione di eventuali progetti o attività formative che possono interessare i detenuti.

Manteniamo sempre un "filo diretto" sia con i Volontari delle altre Associazioni presenti sia con i Coordinatori interni al Carcere rispondendo tempestivamente a qualunque richiesta di aiuto ci venga rivolta.

8) Attività Giovani

I Giovani Volontari del nostro Comitato si sono impegnati in diverse attività:

-OnLine: "Piccoli soccorritori con le scuole dell'infanzia e post su Instagram"; collaborazione con siti aperti nel Comune di Perugia;

-In Presenza – "Puliamo il mondo" in collaborazione con Legambiente; supporto logistico alle giornate con Fondo Ambiente Italiano (FAI); "LoveRed" per promuovere un'educazione sessuale inclusiva e consapevole; attività svolte nel centro estivo in collaborazione con Centro Universitario Sportivo (CUS); partecipazione alla raccolta alimentare; raccolta fondi "Pesca di beneficenza", pacchetti di Natale all'Emisfero, etc.

9) Attività Protezione Civile.

La Croce Rossa lavora per formare le comunità sulla prevenzione e la riduzione del rischio oltre a garantire un'efficace e tempestiva risposta durante le emergenze nazionali e internazionali. In caso di calamità naturali contribuisce con mezzi e personale allo sgombero delle zone colpite, al soccorso e all'assistenza sanitaria dei feriti, all'allestimento di strutture sanitarie e socio-sanitarie da campo, di posti di pronto soccorso e campi per ospitare la popolazione e i soccorritori. Partecipa alla ricerca dei dispersi grazie a volontari e dipendenti specializzati e al loro ricongiungimento con le famiglie. Garantisce la potabilizzazione delle acque a supporto delle strutture sanitarie e servizi di produzione e distribuzione pasti per i soccorritori e per la popolazione. La C.R.I. può inoltre dispiegare, a poche ore dall'evento, nuclei di valutazione composti da personale con competenze di gestione dell'emergenza, sanitarie, tecnico logistiche, socio assistenziali e psicologiche.

10) Supporto svolgimento test diagnostici rapidi per Sars-cov-2

- messa a disposizione dell'ambulatorio mobile collocato in aree attigue alle farmacie comunali e di personale volontario per ogni postazione al fine di garantire l'adeguato supporto tecnico/logistico (accoglienza della popolazione che avrà presentato domanda volontaria di effettuazione del test al farmacista/alla farmacia mantenendo il corretto distanziamento secondo disposizioni di legge; verifica della compilazione dei moduli di accreditamento

richiesti; verifica della temperatura corporea tramite termo scanner degli utenti intervenuti; distribuzione di gel igienizzante mani in favore della popolazione intervenuta e nella verifica che la stessa popolazione abbia in utilizzo la mascherina; supporto allo svolgimento del test sars-vov-2 Antigen Test KIT; mantenimento della pulizia e dell'igienizzazione degli spazi e delle superfici impiegate per la somministrazione del test; supporto e disponibilità a fornire informazioni alla popolazione intervenuta; ogni eventuale ulteriore supporto tecnico/logistico richiesto da parte del farmacista referente della sede.

11) Formazione

- formazione di nuovi volontari C.R.I.;
- corsi sicurezza D.Lgs. 81/08
- formazione di soggetti attraverso l'espletamento di corsi "FULL-D" per l'utilizzo del defibrillatore semiautomatico;
- incontri formativi rivolti alle mamme sulle manovre salvavita pediatriche;
- divulgazione informativa/formativa sugli stili di vita sani, salutari e di primo soccorso presso diversi Istituti Scolastici del Comune di Perugia (scuole materne, elementari, medie e superiori);

12) Lavori di pubblica utilità – Convenzione Nazionale con il Ministero della Giustizia per lo svolgimento di Lavori di Pubblica Utilità nell'ambito della Messa alla Prova.

Tramite tale Convenzione, il Comitato si è impegnato, ad ospitare i soggetti sottoposti a provvedimenti dell'autorità giudiziaria per lo svolgimento dei Lavori di Pubblica Utilità.

13) Servizio Civile Universale.

Nell'anno 2021 il nostro Comitato ha ospitato i giovani del Servizio Civile Universale impiegandoli nelle attività del Comitato (Trasporto infermi e disabili, centralino, attività di prevenzione e supporto alle vulnerabilità, produzione materiali formativi e informativi, attività di prevenzione e divulgazione nelle scuole e in piazza, distribuzione viveri e farmaci, etc.)

14) Attività relative all'emergenza sanitaria covid-19"

Nell'anno 2021, l'attività prevalente svolta è stata correlata all'emergenza COVID -19.
Il Comitato, infatti, è stato completamente assorbito dalle attività legate all'emergenza pandemica con tutti i propri volontari e con tutti i propri mezzi.
Nello specifico si è prodigato con abnegazione nello svolgimento delle seguenti attività:

- estensione del servizio di trasporto in emergenza-urgenza integrato al servizio "118" da H/12 ad H/24 con postazione dedicata al trasporto di pazienti sospetti o affetti da Covid;
- estensione degli ulteriori servizi di trasporto a favore dell'Azienda Ospedaliera di Perugia con postazione dedicata Covid- 19 H/24;
- nell'ambito della campagna nazionale CRI "Il tempo della gentilezza" ha provveduto a consegnare farmaci e spesa alimentare alle persone vulnerabile e fragili (anziani, pazienti Covid costretti alla quarantena, e persone in difficoltà), sia nel corso del lock-down, che nei mesi successivi.

Altre attività sono state svolte anche in sinergia con l'Assessorato alle Politiche Sociali, ai Servizi Sociali del Comune di Perugia, attraverso diversi progetti quali: "la spesa sospesa", distribuzione buoni spesa, e consegna farmaci per conto delle farmacie comunali AFAS.
Da marzo ad oggi sono state effettuate consegne di generi alimentari, consegne di farmaci

- ha agito quale struttura operativa della Protezione Civile sotto il coordinamento della CRI Comitato Regionale Umbria;
- per conto del Ministero della Salute ha svolto la "Campagna Nazionale di Siero Prevalenza" contattando i cittadini da sottoporre al test individuati dall'ISTAT e fornendo supporto a favore dei medici e infermieri con l'impiego di mezzi e personale (anche presso altri comuni in Umbria);
- in sinergia con il M.I.U.R. è stata condotta la campagna nazionale "C.R.I. M.I.U.R.". Il Comitato ha svolto l'attività in plessi scolastici superiori di Perugia garantendo lo screening degli studenti e docenti durante lo svolgimento degli esami di Stato;
- ha svolto giornate formative/informative sul primo soccorso e sulle procedure di contrasto alla diffusione del virus da adottare c/o diverse Scuole per l'Infanzia;
- ha svolto attività di didattica "on line" per garantire la formazione base ad aspiranti volontari temporanei.
- Supporto svolgimento test diagnostici rapidi per Sars-cov-2 - messa a disposizione dei ambulatori mobili collocati in aree attigue alle farmacie

comunali e il personale volontario per ogni postazione al fine di garantire l'adeguato supporto tecnico/logistico (accoglienza della popolazione che avrà presentato domanda volontaria di effettuazione del test al farmacista/alla farmacia mantenendo il corretto distanziamento secondo disposizioni di legge; verifica della compilazione dei moduli di accreditamento richiesti; verifica della temperatura corporea tramite termo scanner degli utenti intervenuti; distribuzione di gel igienizzante mani in favore della popolazione intervenuta e nella verifica che la stessa popolazione abbia in utilizzo la mascherina; supporto allo svolgimento del test sars-vov-2 Antigen Test KIT; mantenimento della pulizia e dell'igienizzazione degli spazi e delle superfici impiegate per la somministrazione del test; supporto e disponibilità a fornire informazioni alla popolazione intervenuta; ogni eventuale ulteriore supporto tecnico/logistico richiesto da parte del farmacista referente della sede.

Durante la fase emergenziale, alcune attività in presenza sono state sospese in conformità con le norme di sicurezza Ministeriali, mentre le attività sopra descritte sono state assicurate anche durante il periodo di emergenza covid-19.

NOTA TECNICO ILLUSTRATIVA

I prospetti del Bilancio di esercizio, come la presente Relazione di Missione, sono stati redatti in unità di Euro.

In linea con quanto disposto dall'art. 2423 del C.C., nella redazione del Bilancio si sono osservati non solo i postulati generali della chiarezza e della rappresentazione veritiera e corretta della situazione patrimoniale e finanziaria dell'Associazione e del risultato economico dell'esercizio ma anche, per analogia, i principi statuiti dall'art. 2423-bis del C.C. come di seguito illustrato:

❖ La valutazione delle singole poste è stata effettuata secondo prudenza e nella prospettiva della continuazione dell'attività e dell'agire, nonché tenendo conto della sostanza dell'operazione o del contratto.

❖ Per ciascuna operazione o fatto, e comunque per ogni accadimento rilevante, è stata pertanto identificata la sostanza dello stesso qualunque sia la sua origine ed è stata valutata l'eventuale interdipendenza di più contratti facenti parte di operazioni complesse.

I margini e gli impegni economici quantificati sono esclusivamente quelli realizzati alla data di chiusura del rendiconto.

❖ I proventi e gli oneri indicati sono quelli ascritti nel rispetto del postulato di competenza, indipendentemente dalla data di incasso o di pagamento. I progetti sono iscritti sulla base dei costi effettivi che ricomprendono quelli da monitoraggio e rendicontazione nelle convenzioni per cui ciò è previsto.

❖ Si è tenuto conto dei rischi e delle perdite di competenza, anche se conosciuti dopo la data di chiusura della presente relazione. I rischi specifici e le incertezze relative al particolare contesto tecnico-giuridico e politico nel quale la CRI opera sono descritti in apposito paragrafo così come pure le riflessioni in merito alla prevedibile evoluzione dell'attività associativa. I costi specifici sono accantonati con riferimento ai singoli progetti.

❖ Gli elementi eterogenei ricompresi nelle singole voci sono stati valutati ed iscritti separatamente.

❖ La valutazione delle voci tiene conto della funzione economica nel contesto statutario dei singoli elementi dell'attivo e del passivo considerati.

La presente relazione è stata redatta con il presupposto della continuità.

In aderenza al disposto dell'art. 2423-ter, comma 5, del C.C., per ogni voce dello Stato Patrimoniale e del Conto Economico dovrebbe essere indicato l'importo della voce corrispondente dell'esercizio precedente e qualora le voci non fossero comparabili, quelle dell'esercizio precedente risulterebbero opportunamente adattate e la non comparabilità e l'adattamento o l'impossibilità di questo segnalati e commentanti nella presente Relazione di missione.

Ad integrazione dei disposti di cui al D.M. 39 del 5 marzo 2020 in temi di schemi di bilancio, viene precisato che ove gli stessi si riferiscano al primo anno di applicazione, come nel caso del nostro bilancio, non è prevista la comparazione con l'esercizio precedente, in assenza di dati aggregati omogeneamente.

La rilevazione, valutazione, presentazione e informativa delle voci può differire da quanto disciplinato dalle disposizioni di legge sul bilancio e specificatamente per le società nei casi in cui la loro mancata osservanza abbia effetti irrilevanti sulla rappresentazione veritiera e corretta della situazione patrimoniale e finanziaria dell'Associazione e del risultato economico dell'esercizio. A tal fine un'informazione si considera rilevante, sulla base di aspetti qualitativi e/o quantitativi, quando la sua omissione o errata indicazione potrebbe ragionevolmente influenzare le decisioni prese dagli utilizzatori sulla base del rendiconto. Ulteriori criteri specifici adottati per declinare il concetto di irrilevanza sono indicati in corrispondenza delle singole voci commentate quando interessate dalla sua applicazione. La rilevanza delle singole voci è giudicata nel contesto di altre voci analoghe.

Le informazioni della presente Relazione relative alle voci dello Stato Patrimoniale e delle connesse voci di Conto Economico sono presentate

recependo i disposti di cui al D.M. 5 marzo2020 (pubblicato in GU n. 102 del 18 aprile2020) ed accoglie gli adeguamenti inottemperanza a quanto disciplinato dal D.M.56stesso. Il Bilancio è composto da Stato Patrimoniale, Conto Economico Gestionale e Relazione di Missione nel rispetto dell'articolo n.13 commi 1 e 3 del D.lgs 3 luglio 2017 n.117.

Esplicitati i criteri di redazione, i necessari conseguenti prospetti sono rappresentati in coerenza con i nuovi principi che, seppur non strettamente conformi a quelli del precedente esercizio, non compromettono il raffronto. Quanto sopra nel rispetto del principio di continuità nell'applicazione di regole e valori predefiniti utili alla misurazione delle performance quali-quantitative.

CROCE ROSSA ITALIANA - COMITATO PROVINCIALE DI PERUGIA
STATO PATRIMONIALE

ATTIVO	Anno 2021
A - Crediti verso soci per versamenti ancora dovuti	-
B - Immobilizzazioni	
I) Immateriali	
4) Concessioni, licenze, marchi e diritti simili	256
- Fondo ammortamento	- 256
5) Altre	6.051
- Fondo ammortamento	- 6.051
II) Materiali	
3) Attrezzature industriali e commerciali	37.190
- Fondo ammortamento	- 17.527
4) Altri beni	172.081
- Fondo ammortamento	- 65.325
III) Finanziarie	
Totale immobilizzazioni	**126.419**
C - Attivo circolante	
I) Rimanenze	
4) Prodotti finiti e merci	1.335
II) Crediti	
1) Verso utenti e clienti	
- Entro l'esercizio successivo	144.099
- Oltre l'esercizio successivo	-
6) Verso altri enti del terzo settore	
- Entro l'esercizio successivo	3.644
- Oltre l'esercizio successivo	
9) Crediti tributari	
- Entro l'esercizio successivo	2.472
- Oltre l'esercizio successivo	-
10) Crediti da 5X1000	
- Entro l'esercizio successivo	6.321
- Oltre l'esercizio successivo	-
12) Crediti verso altri	
- Entro l'esercizio successivo	172
- Oltre l'esercizio successivo	-
III) Attività finanziarie che non costituiscono immobilizzazioni	
IV) Disponibilità liquide	
1) Depositi bancari e postali	166.449
Totale attivo circolante	**324.492**
D - Ratei e risconti	**34.720**
TOTALE ATTIVO	**485.630**

PASSIVO	Anno 2021
A - Patrimonio netto	
I) Fondo dotazione dell'ente	100.000
II) Patrimonio vincolato	
3) Riserve vincolate destinate da terzi	122.231
III) Patrimonio libero	
1) Riserve di utili o avanzi di gestione	40.836
IV) Avanzo/disavanzo di esercizio	
1) Avanzo di esercizio	18.149
Totale Patrimonio Netto	**281.216**
B - Fondi per rischi e oneri	-
C - Trattamento di Fine Rapporto	**31.279**
D - Debiti di funzionamento	
7) Debiti verso fornitori	
- Entro l'esercizio successivo	112.114
- Oltre l'esercizio successivo	-
9) Debiti tributari	
- Entro l'esercizio successivo	6.562
- Oltre l'esercizio successivo	-
10) Debiti verso istituti di previdenza e sicurezza sociale	
- Entro l'esercizio successivo	14.829
- Oltre l'esercizio successivo	-
11) Debiti verso dipendenti e collaboratori	
- Entro l'esercizio successivo	15.917
- Oltre l'esercizio successivo	-
12) Altri debiti	
- Entro l'esercizio successivo	78
- Oltre l'esercizio successivo	-
Totale debiti di funzionamento	**149.501**
E - Ratei e risconti	**23.634**
TOTALE PASSIVO	**485.630**

CROCE ROSSA ITALIANA - COMITATO PROVINCIALE DI PERUGIA
RENDICONTO GESTIONALE

		AL 31/12/2021					AL 31/12/2021
A	ONERI E COSTI COSTI E ONERI DA ATTIVITA' DI INTERESSE GENERALE				A	PROVENTI E RICAVI RICAVI, RENDITE E PROVENTI DA ATTIVITA' DI INTERESSE GENERALE	
					1)	Proventi da quote associative e apporti dei fondatori	12.120
1)	Costi per materie prime, sussidiarie, di consumo e di merci	47.726			2)	Proventi dagli associati per attivita mutuali	
2)	Costi per servizi	220.738			3)	Ricavi per prestazioni e cessioni ad associati e fondatori	
					4)	Erogazioni liberali	6.032
3)	Costi per godimento di beni di terzi	56.186			5)	Proventi del 5 per mille	5.500
4)	Costi per il personale	445.027			6)	Contributi da soggetti privati	95.430
					7)	Ricavi per prestazioni e cessioni a terzi	43.117
5)	Ammortamenti	31.508			8)	Contributi da enti pubblici	77.769
6)	Accantonamenti per rischi ed oneri				9)	Proventi da contratti con enti pubblici	544.310
7)	Oneri diversi di gestione	1.249			10)	Altri ricavi, rendite e proventi	2.400
8)	Rimanenze iniziali	5.103			11)	Rimanenze finali	1.335
	Totale	807.536				**Totale**	788.012
						Avanzo/disavanzo attività di interesse generale (+/-)	- 19.524

		AL 31/12/2021					AL 31/12/2021
B	COSTI E ONERI DA ATTIVITA' DIVERSE				B	RICAVI, RENDITE E PROVENTI DA ATTIVITA' DIVERSE	
1)	Costi per materie prime, sussidiarie, di consumo e di merci				1)	Ricavi per prestazioni e cessioni ad associati e fondatori	
2)	Costi per servizi				2)	Contributi da soggetti privati	
3)	Costi per godimento di beni di terzi				3)	Ricavi per prestazioni e cessioni a terzi	
4)	Costi per il personale				4)	Contributi da enti pubblici	
5)	Ammortamenti				5)	Proventi da contratti con enti pubblici	
6)	Accantonamenti per rischi ed oneri				6)	Altri ricavi, rendite e proventi	
7)	Oneri diversi di gestione				7)	Rimanenze finali	
8)	Rimanenze iniziali						
	Totale	-				**Totale**	-
						Avanzo/disavanzo attività diverse (+/-)	-

		AL 31/12/2021					AL 31/12/2021
C	COSTI E ONERI DA ATTIVITA' DI RACCOLTA FONDI				C	RICAVI, RENDITE E PROVENTI DA ATTIVITA' DI RACCOLTA FONDI	
1)	Oneri da raccolte fondi abituali	1700			1)	Proventi da raccolte fondi abituali	16.918
2)	Oneri da raccolte fondi occasionali	842			2)	Proventi da raccolte fondi occasionali	29.762
3)	Altri oneri				3)	Altri proventi da attività di raccolta fondi	
	Totale	2.541				**Totale**	46.680
						Avanzo/disavanzo attività di raccolta fondi (+/-)	44.138

		AL 31/12/2021					AL 31/12/2021
D	COSTI E ONERI DA ATTIVITA' FINANZIARIE E PATRIMONIALI				D	RICAVI, RENDITE E PROVENTI DA ATTIVITA' FINANZIARIE E PATRIMONIALI	
1)	Oneri su rapporti bancari	19			1)	Proventi da rapporti bancari	16
2)	Oneri su prestiti				2)	Proventi da altri investimenti finanziari	
3)	Oneri da patrimonio edilizio				3)	Proventi da patrimonio edilizio	
4)	Oneri da altri beni patrimoniali				4)	Proventi da altri beni patrimoniali	
5)	Accantonamenti per rischi e oneri						
6)	Altri oneri				5)	Altri proventi	
	Totale	19				**Totale**	16
						Avanzo/disavanzo attività finanziarie e patrimoniali (+/-)	- 3

		AL 31/12/2021					AL 31/12/2021
E	COSTI E ONERI DI SUPPORTO GENERALE				E	PROVENTI DI SUPPORTO GENERALE	
1)	Costi per materie prime, sussidiarie, di consumo e di merci				1)	Proventi da distacco del personale	
2)	Costi per servizi				2)	Altri proventi da supporto generale	3.545
3)	Costi per godimento di beni di terzi						
4)	Costi per il personale						
5)	Ammortamenti						
6)	Accantonamenti per rischi ed oneri						
7)	Oneri diversi di gestione	598					
	Totale	598				**Totale**	3.545
						Avanzo/disavanzo d'esercizio prima delle imposte (+/-)	27.559
						Imposte	9.410
						Avanzo/disavanzo d'esesrcizio (+/-)	18.149

PRINCIPI CONTABILI E CRITERI DI VALUTAZIONE ADOTTATI

Si riassumono di seguito i principi contabili e i criteri di valutazione adottati per la redazione del bilancio al 31/12/2021, nel rispetto dell'articolo n.13, commi 1 e 3 del D.Lgs. 117/2017, ed in linea con i principi di armonizzazione contabile emanati dal Ministero del Lavoro e delle Politiche sociali con decreto del 5 marzo 2020.

Immobilizzazioni Immateriali

Le Immobilizzazioni immateriali sono iscritte al costo di acquisto comprensivo degli oneri accessori, e sistematicamente ridotte ogni anno per effetto dell'ammortamento, in funzione della residua possibilità di utilizzazione. Nel caso in cui alla data di chiusura dell'esercizio si rilevi un valore sensibilmente inferiore al costo di iscrizione, si effettua una rettifica del valore imputando la svalutazione a conto economico, che può essere reintegrata fino a concorrenza nei successivi esercizi qualora venga meno la causa che ha generato la svalutazione. Nel presente bilancio si rilevano immobilizzazioni immateriali pari a zero per effetto del completamento del processo di ammortamento.

Immobilizzazioni materiali

Le Immobilizzazioni materiali sono iscritte al costo di acquisto comprensivo degli oneri accessori, e sistematicamente ridotte ogni anno per effetto dell'ammortamento, in funzione della residua possibilità di utilizzazione e mediante applicazione di coefficienti ritenuti idonei a misurare il processo di deperimento dei beni. Nel caso in cui alla data di chiusura dell'esercizio si rilevi un valore sensibilmente inferiore al costo di iscrizione, si effettua una rettifica del valore imputando la svalutazione a conto economico, che può essere reintegrata fino a concorrenza nei successivi esercizi qualora venga meno la causa che ha generato la svalutazione. Nel presente bilancio si rilevano immobilizzazioni materiali principalmente costituite dagli automezzi impiegati per l'attività dell'ente.

Rimanenze

Le rimanenze di merci sono iscritte al minore costo di acquisto/produzione comprensivo degli oneri accessori e il valore di presumibile realizzo desumibile dal mercato secondo quanto previsto dal principio contabile OIC 13, ovvero sulla base del costo di riacquisto di detti beni nel mercato.

Crediti e debiti
I crediti sono iscritti al valore di presumibile realizzo, e l'adeguamento del valore nominale avviene, ove necessario, mediante accantonamento all'eventuale fondo svalutazione crediti, tenendo in considerazione l'anzianità dei crediti e le condizioni economiche e generali di settore. I debiti sono iscritti al valore nominale, che si ritiene pari al valore di presunta esdebitazione.

Disponibilità liquide
Le disponibilità liquide sono iscritte al valore nominale.

Ratei e risconti
I ratei e risconti sono calcolati secondo il principio della competenza economica, nel rispetto del principio di correlazione tra costi e ricavi.

Fondi
Il fondo TFR rappresenta il trattamento di fine rapporto accantonato dall'ente fino al termine dell'esercizio in esame, che sarà liquidato al termine del rapporto di lavoro subordinato. I fondi per rischi e oneri in generale sono rappresentativi di oneri di natura determinata, di esistenza certa o probabile, dei quali tuttavia, alla chiusura dell'esercizio, sono indeterminati o l'ammontare o la data di sopravvenienza.

Costi e ricavi
I costi e ricavi sono esposti in bilancio secondo i principi della prudenza e della competenza con rilevazione dei relativi ratei e risconti. I ricavi e i proventi sono iscritti al netto dei resi, degli sconti, abbuoni e premi nonché delle imposte direttamente connesse con la vendita dei prodotti e la prestazione dei servizi. I costi e gli oneri sono iscritti al netto di eventuali resi, sconti, abbuoni e premi, nonché delle imposte direttamente connesse con l'acquisto dei beni o delle prestazioni.

Imposte
Le imposte sul reddito dell'esercizio sono determinate sulla base di una realistica previsione degli oneri di imposta da assolvere, in applicazione della vigente normativa fiscale. Il debito previsto, tenuto conto degli anticipi versati e delle ritenute d'acconto subite a norma di legge, viene iscritto nella voce "Debiti Tributari" nel caso risulti un debito e nella voce "Crediti tributari" nel caso risulti un credito.

ANALISI DELLE VOCI DI STATO PATRIMONIALE

Scopo del presente paragrafo è descrivere e analizzare le voci relative allo stato patrimoniale.

Immobilizzazioni immateriali

	Concessioni, licenze, marchi e diritti simili	Altre immobilizzazioni immateriali	Totale immobilizzazioni immateriali
Valore di inizio esercizio			
Costo	256	6.051	6.307
Rivalutazioni			
Ammortamenti (Fondo ammortamento)	-256	-6.051	-6.307
Svalutazioni			
Valore di bilancio	0	0	0
Variazioni nell'esercizio			
Incrementi per acquisizioni			
Riclassifiche (del valore di bilancio)			
Decrementi per alienazioni e dismissioni (del valore di bilancio)			
Rivalutazioni effettuate nell'esercizio			
Ammortamento dell'esercizio			
Svalutazioni effettuate nell'esercizio			
Altre variazioni			
Totale variazioni			
Valore di fine esercizio			
Costo	256	6.051	6.307
Rivalutazioni			
Ammortamenti (Fondo ammortamento)	-256	-6.051	-6.307
Svalutazioni			
Valore di bilancio	0	0	0

Le immobilizzazioni immateriali risultano completamente ammortizzate e sono riferite a software e manutenzioni su beni di terzi.

Immobilizzazioni materiali

	Attrezzature industriali e commerciali	Altre immobilizzazioni materiali	Totale Immobilizzazioni materiali
Valore di inizio esercizio			
Costo	35.970	94.439	130.409
Rivalutazioni			
Ammortamenti (Fondo ammortamento)	-12.485	-38.859	-51.345
Svalutazioni			
Valore di bilancio	23.485	55.579	79.064
Variazioni nell'esercizio			

Incrementi per acquisizioni	1.220	77.643	78.863
Riclassifiche (del valore di bilancio)			
Decrementi per alienazioni e dismissioni (del valore di bilancio)			
Rivalutazioni effettuate nell'esercizio			
Ammortamento dell'esercizio	-5.042	-26.466	-31.508
Svalutazioni effettuate nell'esercizio			
Altre variazioni			
Totale variazioni	-3.822	3.312	-79.920
Valore di fine esercizio			
Costo	37.190	172.082	209.272
Rivalutazioni			
Ammortamenti (Fondo ammortamento)	-17.527	-65.325	-82.853
Svalutazioni			
Valore di bilancio	19.663	106.756	126.419

Le altre immobilizzazioni materiali risultano costituite principalmente da automezzi funzionali allo svolgimento dell'attività, e hanno registrato nel 2021 un incremento di euro 77.643 per effetto dell'acquisto di una nuova ambulanza; gli ammortamenti sono stati effettuati sulla base di coefficienti stabiliti da legge, ritenuti idonei a rappresentare il processo di deperimento dei beni.

Rimanenze finali

	Prodotti finiti e merci	Totale rimanenze
Valore di inizio esercizio	5.103	5.103
Variazione nell'esercizio	-3.768	-3.768
Valore di fine esercizio	1.335	1.335

Le rimanenze finali sono costituite da prodotti sanitari in giacenza, valutate al costo di acquisto, ritenuto comunque non inferiore al valore di presumibile realizzo.

Crediti

	Crediti verso clienti iscritti nell'attivo circolante	Crediti tributari iscritti nell'attivo circolante	Crediti verso altri iscritti nell'attivo circolante	Totale crediti iscritti nell'attivo circolante
Valore di inizio esercizio	176.573	6.135	3.787	186.496
Variazione nell'esercizio	-32.474	2.657	28	-29.789
Valore di fine esercizio	144.099	8.793	3.815	156.707
Quota scadente entro l'esercizio	144.099	8.793	3.815	156.707
Quota scadente oltre l'esercizio				

I crediti sono iscritti al valore di presumibile realizzo.

I crediti verso clienti sono costituiti per euro 36.761 da fatture da emettere, i crediti tributari ricomprendono gli importi stimati relativamente al 5X1000 del 2021 e al rimborso accise sul carburante per il 2021, mentre i crediti verso altri sono principalmente costituiti da crediti verso il Comitato Regionale della Croce Rossa. Non esistono crediti con scadenza oltre 12 mesi.

Disponibilità liquide

	Depositi bancari e postali	Denaro e altri valori in cassa	Totale disponibilità liquide
Valore di inizio esercizio	23.830	1.100	24.930
Variazione nell'esercizio	142.619	-1.100	141.519
Valore di fine esercizio	166.449	0	166.449

Le disponibilità liquide sono interamente costituiti da depositi in c/c.

Ratei e risconti attivi

	Ratei attivi	Risconti attivi	Totale ratei e risconti attivi
Valore di inizio esercizio	1	8.555	8.556
Variazione nell'esercizio	32.289	-6.125	26.164
Valore di fine esercizio	32.290	2.430	34.720

I ratei attivi si riferiscono a contributi da privati di competenza 2021, destinati all'acquisto della nuova ambulanza, i risconti attivi si riferiscono a manutenzioni straordinarie effettuate sui mezzi, di competenza di futuri esercizi.

Patrimonio netto

	Fondo dotazione	Riserve vincolate	Riserve di utili	Utile (perdita) dell'esercizio	Totale patrimonio netto
Valore di inizio esercizio	100.000	0	38.166	2.670	140.836
Destinazione del risultato dell'esercizio precedente					
Altre destinazioni				-2.670	-2.670
Altre variazioni					
Incrementi		122.231	2.670		124.901
Decrementi					
Riclassifiche					
Risultato d'esercizio				18.149	18.149
Valore di fine esercizio	100.000	122.231	40.836	18.149	281.216

Le riserve vincolate sono costituite dal saldo relativo ad un contributo pubblico erogato dal Comune di Perugia per specifiche attività, che saranno svolte in successivi esercizi; la quota di contributo utilizzata nel presente esercizio è stata imputata nel rendiconto gestionale.
Le altre riserve sono interamente costituite dagli avanzi di gestione relativi a precedenti esercizi.

Fondo TFR

	Trattamento di fine rapporto di lavoro subordinato
Valore di inizio esercizio	22.121
Variazioni nell'esercizio	
Accantonamento nell'esercizio	9.158
Utilizzo nell'esercizio	
Altre variazioni	
Totale variazioni	
Valore di fine esercizio	31.279

Il fondo viene incrementato ogni esercizio in virtù degli accantonamenti del Tfr di competenza dell'esercizio, e decrementato in caso di cessazione del rapporto di lavoro o di anticipi corrisposti in base a quanto previsto dalla normativa vigente.

Debiti

	Debiti verso fornitori	Debiti tributari	Debiti verso istituti di previdenza e di sicurezza sociale	Altri debiti	Totale debiti
Valore di inizio esercizio	81.298	10.990	8.636	31.994	132.918
Variazione nell'esercizio	30.816	-4.428	6.193	-15.998	16.583
Valore di fine esercizio	112.114	6.562	14.829	15.996	149.501
Quota scadente entro l'esercizio	112.114	6.562	14.829	15.996	149.501
Quota scadente oltre l'esercizio					

I debiti verso fornitori sono costituiti da fatture da ricevere per euro 6.383.
I debiti tributari sono costituiti principalmente dalle ritenute operate sul personale dipendente, pari ad euro 6.562, e per il residuo da Irap di competenza.

I debiti verso istituti di previdenza sono composti principalmente dall'inps dovuto sul personale dipendente, pari ad euro 13.602, e per il residuo dall'Inail dovuta su dipendenti e collaboratori volontari, in scadenza nel successivo esercizio.
Gli altri debiti sono principalmente costituiti dalle retribuzioni del personale relative alla mensilità di dicembre 2021, pari ad euro 15.917.
Non esistono debiti con scadenza oltre 12 mesi.

Ratei e risconti passivi

	Ratei passivi	Risconti passivi	Totale ratei e risconti passivi
Valore di inizio esercizio	8.275	0	8.275
Variazione nell'esercizio	15.359	0	15.359
Valore di fine esercizio	23.634	0	23.634

I ratei passivi si riferiscono principalmente alle competenze relative al personale dipendente alla data del 31/12/2021 per ferie, rol e festività non godute, pari a complessivi euro 23.091, e per il residuo a oneri di competenza 2021 che saranno sostenuti finanziariamente nel successivo esercizio.

ANALISI DELLE VOCI DI RENDICONTO GESTIONALE

Scopo del presente paragrafo è descrivere e analizzare le voci relative al rendiconto gestionale 2021.
A tal proposito, si precisa che l'ente svolge esclusivamente attività di interesse generale, oltre ad attività di raccolta fondi; pertanto, l'analisi sarà improntata essenzialmente sulle sezioni del rendiconto che comprendono tali attività.

Sezione A – Attività di interesse generale

		AL 31/12/2021					AL 31/12/2021
A	ONERI E COSTI COSTI E ONERI DA ATTIVITA' DI INTERESSE GENERALE				A	PROVENTI E RICAVI RICAVI, RENDITE E PROVENTI DA ATTIVITA' DI INTERESSE GENERALE	
					1)	Proventi da quote associative e apporti dei fondatori	12.120
1)	Costi per materie prime, sussidiarie, di consumo e di merci	47.726			2)	Proventi dagli associati per attività mutuali	
2)	Costi per servizi	220.738			3)	Ricavi per prestazioni e cessioni ad associati e fondatori	
					4)	Erogazioni liberali	6.032
3)	Costi per godimento di beni di terzi	56.186			5)	Proventi del 5 per mille	5.500
4)	Costi per il personale	445.027			6)	Contributi da soggetti privati	95.430
					7)	Ricavi per prestazioni e cessioni a terzi	43.117
5)	Ammortamenti	31.508			8)	Contributi da enti pubblici	77.769
6)	Accantonamenti per rischi ed oneri				9)	Proventi da contratti con enti pubblici	544.310
7)	Oneri diversi di gestione	1.249			10)	Altri ricavi, rendite e proventi	2.400
8)	Rimanenze iniziali	5.103			11)	Rimanenze finali	1.335
	Totale	**807.536**				**Totale**	788.012
						Avanzo/disavanzo attività di interesse generale (+/-)	- **19.524**

Di seguito si descrivono le principali voci della presente sezione:

- **Contributi da soggetti privati:** rientrano in tale voce i contributi ricevuti da soggetti non pubblici (persone fisiche e imprese), finalizzati a finanziare le attività di interesse generale svolte dall'ente, nonché l'acquisto di beni funzionali allo svolgimento di tali attività; rientrano infatti in tale voce i contributi erogati per l'acquisto della nuova ambulanza, pari ad euro 63.601, e i contributi erogati per l'acquisto di buoni spesa, pari ad euro 19.100.
- **Ricavi per prestazioni e cessioni a terzi:** rientrano in tale voce gli importi ricevuti per il servizio di trasporto privati, pari ad euro 32.787, e i corsi di formazione effettuati dall'ente, pari ad euro 10.330.
- **Contributi da enti pubblici:** rientra in tale voce il contributo pubblico ricevuto dal Comune di Perugia ed effettivamente speso per le attività finalizzate all'erogazione di tale contributo; come spiegato in precedenza,

la quota non utilizzata che sarà impiegata in futuri esercizi è stata stanziata nel patrimonio netto come riserva vincolata.

- **Proventi da contratti con enti pubblici:** in tale voce rientrano principalmente le convenzioni stipulate con l'Azienda Ospedaliera di Perugia per il servizio di 118, pari ad euro 384.772, il servizio dimissioni, pari ad euro 37.247 e il Trasporto Covid, pari ad euro 119.123.
- **Costi per materie prime, sussidiarie, di consumo e merci:** in tale voce rientrano gli acquisti di beni finalizzati al raggiungimento delle attività svolte dall'ente, in particolare carburante per automezzi, pari ad euro 39.849, e materiale sanitario, pari ad euro 7.150.
- **Costi per servizi:** in tale voce rientrano tutti i servizi acquistati per l' espletamento dei progetti, pari ad euro 105.161, oltre alle manutenzioni e assicurazioni degli automezzi, pari ad euro 38.957, alle utenze e pulizia, pari ad euro 47.960, e per il residuo a servizi di consulenza e assistenza.
- **Costi per godimento beni di terzi:** la voce è principalmente costituita dal canone di locazione e manutenzione della sede, pari ad euro 40.651,e per il residuo a leasing contratti per automezzi e attrezzature.
- **Costi per il personale:** rientrano in tale voce gli oneri retributivi e contributivi sostenuti per il personale dipendente impiegato nelle attività dell'ente.
- **Ammortamenti:** sono costituiti dagli ammortamenti effettuati sulle immobilizzazioni materiali, di cui già si è data ampia descrizione nella parte relativa allo stato patrimoniale.

Si segnalano in via residuale le rimanenze iniziali, pari ad euro 5.103, e finali, pari ad euro 1.335, riferite al magazzino sanitario, e rappresentano rispettivamente la giacenza iniziale e finale di tale magazzino.

Sezione C – Attività di raccolta fondi

		AL 31/12/2021					AL 31/12/2021
C	COSTI E ONERI DA ATTIVITA' DI RACCOLTA FONDI				C	RICAVI, RENDITE E PROVENTI DA ATTIVITA' DI RACCOLTA FONDI	
1)	Oneri da raccolte fondi abituali	1700			1)	Proventi da raccolte fondi abituali	16.918
2)	Oneri da raccolte fondi occasionali	842			2)	Proventi da raccolte fondi occasionali	29.762
3)	Altri oneri				3)	Altri proventi da attività di raccolta fondi	
	Totale	2.541				Totale	46.680
						Avanzo/disavanzo attività di raccolta fondi (+/-)	44.138

Di seguito si descrivono le principali voci della presente sezione:

- **Proventi da raccolte fondi abituali:** la voce è interamente costituita dai proventi rivenienti dal Charity gestito dall'Ente;
- **Proventi da raccolte fondi occasionali:** rientrano in tale voce i proventi conseguiti in occasione di manifestazioni non abituali svolte durante l'anno, pari ad euro 14.867, e per il residuo sono costituiti da raccolte fondi con carattere non occasionale.

Tra i costi sono stati riclassificati gli oneri associabili alle raccolte fondi.

Sezione D – Attività finanziarie e patrimoniali

		AL 31/12/2021					AL 31/12/2021
D	COSTI E ONERI DA ATTIVITA' FINANZIARIE E PATRIMONIALI				D	RICAVI, RENDITE E PROVENTI DA ATTIVITA' FINANZIARIE E PATRIMONIALI	
1)	Oneri su rapporti bancari	19			1)	Proventi da rapporti bancari	16
2)	Oneri su prestiti				2)	Proventi da altri investimenti finanziari	
3)	Oneri da patrimonio edilizio				3)	Proventi da patrimonio edilizio	
4)	Oneri da altri beni patrimoniali				4)	Proventi da altri beni patrimoniali	
5)	Accantonamenti per rischi e oneri						
6)	Altri oneri				5)	Altri proventi	
	Totale	19				**Totale**	16
						Avanzo/disavanzo attività finanziarie e patrimoniali (+/-)	- 3

La sezione in esame ricomprende solamente la gestione finanziaria dell'ente legata ai rapporti bancari tenuti presso gli istituti di credito per la gestione dei conti correnti, e pertanto interessi attivi e passivi bancari.

Sezione E – Attività finanziarie e patrimoniali

		AL 31/12/2021					AL 31/12/2021
E	COSTI E ONERI DI SUPPORTO GENERALE				E	PROVENTI DISUPPORTO GENERALE	
1)	Costi per materie prime, sussidiarie, di consumo e di merci				1)	Proventi da distacco del personale	
2)	Costi per servizi				2)	Altri proventi da supporto generale	3.545
3)	Costi per godimento di beni di terzi						
4)	Costi per il personale						
5)	Ammortamenti						
6)	Accantonamenti per rischi ed oneri						
7)	Oneri diversi di gestione	598					
	Totale	598				**Totale**	3.545
						Avanzo/disavanzo d'esercizio prima delle imposte (+/-)	27.559
						Imposte	9.410
						Avanzo/disavanzo d'esesrcizio (+/-)	18.149

Rientrano in tale sezione i proventi e oneri di natura residuale, legati a eventi di carattere straordinario e sanzionatorio, nonché le imposte dovute dall'ente e il risultato di gestione.

Revisori e Organo di controllo

Con la delibera dell'Assemblea dei Soci del 30/07/2021 è stato nominato il nuovo organo di controllo con poteri anche di Revisione Legale in carica dal 01/10/2021 al 30/09/2024, la Dott.ssa Amalia Merlino con un compenso annuo di €1.800,00(oltre oneri di legge).

Proposta di destinazione del risultato di gestione

I soci, unitamente all'approvazione del presente bilancio, sono chiamati anche ad esprimersi in merito alla destinazione del risultato di esercizio, pari ad euro 18.149, che si propone di destinare interamente a "Riserve di utili e avanzi di gestione", nella sezione Patrimonio libero del Patrimonio netto.

Perugia, 13/06/2022

La Presidente

Patrizia Moretti

Dott.sa Amalia Merlino
dottore commercialista
Via Pellas, 8 – Perugia
tel e fax 075-32226
merlino.studio@gmail.com

Croce Rossa Italiana

Comitato Provinciale di Perugia

RELAZIONE DELL'ORGANO DI CONTROLLO REVISORE INDIPENDENTE AL

Bilancio al 31 Dicembre 2021

All'Assemblea dei Soci

1. A partire dal mese di ottobre, la sottoscritta dott.sa Amalia Merlino, dottore commercialista iscritta all'Ordine dei Dottori Commercialisti ed Esperti Contabili di Perugia N. 329/A, è revisore del Comitato Provinciale della Croce Rossa Italiana di Perugia e pertanto con la presente relaziona in merito al controllo contabile riferito al bilancio d'esercizio al 31 dicembre 2021; tale bilancio, composto da Stato Patrimoniale, Rendiconto di Gestione e Relazione di Missione, espone un avanzo di gestione di € 18.149, dopo aver iscritto ammortamenti e accantonamenti per € 31.508, ed un patrimonio netto pari ad € 281.216.

Nel ricordare che la responsabilità della redazione del bilancio d'esercizio in conformità alle norme che ne disciplinano i criteri di redazione compete agli amministratori, è invece della sottoscritta la responsabilità del giudizio professionale sul bilancio d'esercizio, giudizio contenuto nella presente relazione e basato su un controllo contabile che permetta di giungere ad una ragionevole sicurezza che il bilancio nel suo complesso non contenga errori significativi, dovuti sia a eventuali frodi o semplicemente a comportamenti o eventi non intenzionali.

Giungere ad una ragionevole sicurezza, per quanto questa debba intendersi di livello elevato, comunque non fornisce la garanzia che una revisione legale, anche svolta in conformità ai principi di revisione internazionali (ISA Italia), individui sempre l'eventuale errore significativo, qualora esistente.

Gli errori sono considerati significativi qualora ci si possa ragionevolmente attendere che essi, singolarmente o nel loro insieme, siano in grado di influenzare le decisioni economiche degli utilizzatori prese sulla base del bilancio: un'eventuale differenza nei valori riscontrati giustificata da una gestione temporale diversa e motivata e non

in grado di influire su dette decisioni, non è da considerare ai fini della presente significativa.

Il procedimento di controllo contabile è stato dunque svolto partendo dai dati di bilancio, individuando i più significativi sulla base dei valori e della natura degli stessi, e operando, come i principi enunciati prevedono in considerazione della natura, delle caratteristiche e delle dimensioni dell'azienda, attraverso verifiche a campione, degli elementi probativi a supporto dei saldi e delle informazioni contenuti nel bilancio, nonché la valutazione dell'adeguatezza e della correttezza dei criteri contabili utilizzati e della ragionevolezza delle stime effettuate dagli amministratori.

2. Ciò premesso, in particolare, si osserva che:

- le disponibilità liquide ammontano ad € 166.449 contro gli € 24.930 dell'esercizio precedente; si è provveduto al controllo degli estratti conto bancari i cui saldi al 31/12/2021 corrispondono con i saldi contabili;

- i crediti sono iscritti al valore nominale ritenuto oggi pari al valore di presunto realizzo;

- i debiti sono iscritti al valore nominale ritenuto oggi pari al valore di presunto saldo;

Le verifiche sulle principali voci delle due categorie quando hanno riscontrato differenze hanno anche ricevuto spiegazione delle stesse e mai sono risultate sufficienti ad influenzare le decisioni economiche degli utilizzatori.

- le immobilizzazioni immateriale e materiali sono state verificate attraverso le schede di appoggio aziendali, senza riscontrare anomalie;

- i proventi ammontano ad € 836.918 (€ 673.814 nel 2020), suddivisi in € 648.038 per le prestazioni di servizi, € 185.319 per ricavi da progetti e altri, € 3.561 per proventi diversi;

- gli oneri per le attività caratteristiche ammontano ad € 773.466 (€ 586.997 nel 2020) fra i quali gli importi più rilevanti sono € 445.027 per il personale dipendente (€ 315.558 nel 2020), € 105.161 per i costi per i progetti e generali (€ 261.742 nel 2020) ed € 40.651 per la locazione della sede (€ 40.798 nel 2020).

L'esame specifico della Nota Tecnica Illustrativa facente parte della Relazione di Missione ha evidenziato che sono presenti informazioni sufficienti per una chiara ed approfondita comprensione dei dati di bilancio.

3. A seguito delle verifiche effettuate è possibile dire che il bilancio nel suo complesso è stato redatto con chiarezza e rappresenta in modo veritiero e corretto la situazione patrimoniale e finanziaria ed il risultato economico per l'esercizio chiuso al 31 dicembre 2021, in conformità alle norme che disciplinano il bilancio di esercizio.

Il Revisore esprime pertanto parere favorevole all'approvazione del bilancio così come predisposto dagli amministratori.

4. Richiamo d'informativa

Il Revisore richiama l'attenzione su alcuni aspetti del bilancio, ed in particolare:

- L'incremento della liquidità che ha portato le disponibilità liquide al livello citato di € 166.449, è dovuto per € 122.231 al residuo del contributo Pubblico ricevuto dal Comune di Perugia per originari € 200.000. Essendo lo stesso vincolato nell'utilizzo dalla delibera del contributo medesimo, risulta per pari importo costituita una riserva vincolata facente parte del Patrimonio Netto.

Perugia, 15/6/2022

dott.sa Amalia Merlino