

## PROVVEDIMENTO n. GC/ABM/075/2026

**OGGETTO: Duplicato chiavi di accesso sede CR Molise – Spesa economale**

### IL RESPONSABILE DI STRUTTURA

**Visto** il d.lgs. 28 settembre 2012, n. 178 recante “Riorganizzazione dell’Associazione della Croce Rossa”;

**Visto** il vigente Statuto dell’Associazione della Croce Rossa Italiana rev. 8 del 14 ottobre 2023;

**Considerata** la vigente struttura organizzativa dell’Associazione della Croce Rossa Italiana;

**Considerato** il modello organizzativo approvato, in via sperimentale, dal Consiglio Direttivo Nazionale dell’Associazione, che prevede la possibile costituzione, in deroga all’art. 12 del Codice dell’Organizzazione, della Struttura Decentrata quale polo tecnico-amministrativo a supporto di uno o più Comitati Regionali CRI;

**Considerato** che la Struttura Decentrata, quando costituita, rappresenta l’articolazione organizzativa dell’Associazione deputata alla gestione tecnico-amministrativa delle attività afferenti a uno o più Comitati Regionali CRI, specificamente individuati;

**Visto** il conferimento di incarico di Responsabile Struttura Decentrata Regioni Abruzzo, Basilicata e Molise da parte del Segretario Generale con provvedimento segretariale n. 164 del 25 novembre 2025, con decorrenza incarico dal 01.01.2026;

**Vista** la procura speciale rilasciata in data 29.12.2025 conferita ai Responsabili di Struttura Decentrata dell’Associazione della CRI pro tempore, rep. n. 4001 racc. n. 3516 del 29.12.2025 registrato a c/o AE Roma 4 il 29 dicembre 2025 al n. 42776 serie 1T e confermata *con atto a ministero notaio, rep. n. 4170, racc. n. 3666 del 17/03/2026, registrata telematicamente in Roma 4 il 17/03/2026 al n. 8787 serie 1T*;

**Visto** il Decreto legislativo 31 marzo 2023, n. 36 recante Codice dei contratti pubblici in attuazione dell'articolo 1 della legge 21 giugno 2022, n. 78, recante delega al Governo in materia di contratti pubblici;

**Considerato** il disposto dell'art. 17, co. 1, del D.lgs. 36/2023, a norma del quale: *“Prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici le stazioni appaltanti e gli enti concedenti, con apposito atto, adottano la decisione di contrarre individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte”*;

**Considerato** il disposto dell'art. 17, co. 2, del D.lgs. 36/2023, a norma del quale: *“In caso di affidamento diretto, l'atto di cui al comma 1 individua l'oggetto, l'importo e il contraente, unitamente alle ragioni della sua scelta, ai requisiti di carattere generale e, se necessari, a quelli inerenti alla capacità economico-finanziaria e tecnico-professionale”*;

**Visto** in particolare l'art. 50, comma 1, lett. b) del D.lgs. n. 36/2023 che disciplina le procedure per l'affidamento dei contratti di lavori, servizi e forniture di importo inferiore alle soglie di cui all'articolo 14 del D.lgs. n. 36/2023;

**Richiamato** il Regolamento per l'affidamento di Lavori, Servizi Forniture Entro Le Soglie e Comunitarie approvate con Delibera del CDN n. 76 del 12 settembre 2024, rev. n. 2 del 12 settembre 2024 e s.s.m.;

**Richiamato** l'art. 8 comma 1 lett. b) del citato regolamento che dispone che *“l'affidamento diretto dei servizi e fornitura, ivi compresi i servizi di ingegneria e architettura e l'attività di progettazione di importo inferiore a € 143.000,00 euro”* può avvenire *“anche senza consultazione di più operatori economici, assicurando che siano scelti soggetti in possesso di documentate esperienze pregresse idonee all'esecuzione delle prestazioni contrattuali, anche individuati tra gli iscritti in elenchi o albi istituiti dalla stazione appaltante”*;

**Vista** la richiesta palesata dal Presidente Regionale, di procedere con la duplicazione di alcune chiavi di accesso della sede del Comitato Regionale, nonché con l'acquisto di grasso spray, per esigenze e necessità di accesso di dipendenti e volontari;

**Considerato** che l'esigenza risultava essere imprevista, imprevedibile, non programmabile in precedenza, per la categoria merceologica non esistono accordi quadro o appalti in essere e che ogni procedura diversa risulterebbe incompatibile con le esigenze temporali palesate dal richiedente oltre che antieconomica;

**Considerato** che è stato individuato dal richiedente, come fornitore, il Centro Ferramenta Minicucci in possesso dei requisiti e dell'esperienza per la realizzazione di tali articoli;

**Considerato** che tale tipologia di spesa può rientrare tra quelle previste dagli artt. 40-41-42 del vigente REGOLAMENTO PER L'AFFIDAMENTO DI LAVORI, SERVIZI E FORNITURE ENTRO LE SOGLIE EUROPEE, revisione 2 del 12.09.2024, spese economali per valore e tipologia;

**Considerato** che la presente procedura rispetta i principi previsti dal vigente Codice dei contratti pubblici, tra cui i principi di economicità, efficacia, tempestività, correttezza, libera concorrenza, non discriminazione, trasparenza, proporzionalità, pubblicità;

**Considerato** che è stato individuato un fornitore in possesso di idonee esperienze pregresse essendo un esercizio commerciale da anni sul mercato;

**Considerato** il preventivo di spesa dal fornitore pari ad € 97,00 Iva esclusa;

**Considerato** che il valore del presente appalto risulta essere inferiore ad € 5.000,00 IVA esclusa ed inferiore ad € 40.000,00 IVA esclusa e che il pagamento verrà effettuato con strumenti tracciabili;

**Verificata** la capienza dei budget codice MOLISE26 e che l'acquisto viene effettuato nell'interesse del Comitato Regionale Molise;

## **DETERMINA**

1. per le ragioni di cui in premessa, che costituiscono parte integrante del provvedimento in oggetto, di aver disposto l'affidamento diretto suddetto, come spesa economale, al seguente operatore economico: **Centro Ferramenta Minicucci** con sede in **Via XXIV Maggio, 170/D - 86100 Campobasso - P.Iva: IT01873820706 - C.F. MNCFNC68A18Z614B** per un importo totale pari a **€ 97,00 (cinquantanove/00)** IVA esclusa;
2. di dare atto che gli incumbenti di natura contabile saranno gestiti attraverso l'elaborazione di specifici ordini di acquisto soggetti a registrazione attraverso l'applicativo informatico SAP;
3. di dare atto che tale spesa può essere registrata come "spesa economale" con pagamento effettuato tramite bancomat;

4. di dare atto che le suddette spese trovano copertura nei fondi all'uopo stanziati ed identificati nel centro di costo MOLISE26;

Ripalimosani (CB), lì 19.03.2026

Il Responsabile di Struttura Decentrata