



PROVVEDIMENTO DEL SEGRETARIO REGIONALE

GC.MOL.031.2025 del 20 maggio 2025

OGGETTO: Stampa attestati corso Full D – Spesa economale

Visto il d.lgs. 28 settembre 2012, n. 178 recante “Riorganizzazione dell’Associazione della Croce Rossa”;

Visto il vigente Statuto dell’Associazione della Croce Rossa Italiana;

Visto il conferimento di incarico di Segretario Regionale al dott. Giovanni Ceccaroni con delibera n. 11 adottata dal Consiglio Direttivo Regionale Molise in data 16/07/2024 e successiva presa d’atto del Segretario Generale con provvedimento segretariale n. 128 del 30/07/2024, con decorrenza dell’incarico dal 01/08/2024;

Vista la procura speciale rilasciata in data 31.08.2024 per le attività afferenti la gestione del Comitato Regionale Molise rep. n. 2631 racc. n. 2334 registrato a c/o AE Roma 4 il 08/08/2024 al n° 28556 Serie 1T;

Visto il d.lgs. n.36 del 2023, recante Codice dei contratti pubblici in attuazione dell’articolo 1 della legge 21 giugno 2022, n.78, recante delega al Governo in materia di contratti pubblici;

Visto il d.lgs. n.50 del 18 aprile 2016, recante Codice dei contratti pubblici;

Considerato il disposto dell’art. 17, co. 1, del D.lgs. 36/2023, a norma del quale: *“Prima dell’avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici le stazioni appaltanti e gli enti concedenti, con apposito atto, adottano la decisione di contrarre individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte”*;

Visto in particolare l’art. 50, comma 1, lett. b) del D.lgs. n. 36/2023 che disciplina le procedure per l’affidamento dei contratti di lavori, servizi e forniture di importo inferiore alle soglie di cui all’articolo 14 del D.lgs. n. 36/2023;

Richiamato il Regolamento per l’affidamento di Lavori, Servizi Forniture Entro Le Soglie e Comunitarie approvate con Delibera del CDN n. 167 del 19 novembre 2021 e s.s.m.;

Dato atto che, ai sensi dell’art. 50, co. 1, lett. b) del D.lgs. 36/2023, per affidamenti di servizi e forniture di importo inferiore a €140.000,00 è possibile procedere mediante affidamento diretto, anche senza previa consultazione di due o più operatori economici;

Richiamato l’art. 8 comma 1 lett. b) del citato regolamento che dispone che “l’affidamento diretto dei servizi e forniture, ivi compresi i servizi di ingegneria e architettura e l’attività di progettazione, di importo inferiore a 140.000 euro” può avvenire “anche senza consultazione di più operatori economici, assicurando che siano scelti soggetti in possesso di documentate esperienze pregresse idonee all’esecuzione delle prestazioni contrattuali, anche individuati tra gli iscritti in elenchi o albi istituiti dalla stazione appaltante”;

Considerata la necessità di procedere alla stampa di attestati per i corsisti che hanno frequentato il corso di formazione Full D. presso il Centro di Formazione Regionale CRI Molise;

Considerato che, ad oggi presso la sede CRI Molise, non è presente una stampante idonea alla stampa di attestati, in attesa di ricevere la spedizione della nuova stampante in accordo quadro con l'U.O. Acquisti;

Considerato che tale tipologia di spesa può rientrare tra quelle previste dagli artt. 40-41-42 del vigente REGOLAMENTO PER L'AFFIDAMENTO DI LAVORI, SERVIZI E FORNITURE ENTRO LE SOGLIE EUROPEE, revisione 2 del 12.09.2024, spese economiche per valore e tipologia, trattandosi di spesa per acquisto di beni mobili;

Considerato che il valore del presente appalto risulta essere inferiore a € 5.000,00 IVA esclusa e che il pagamento verrà effettuato a mezzo strumenti di pagamento tracciabili;

Considerato che la presente procedura rispetta i principi previsti dal vigente Codice dei contratti pubblici, tra cui i principi di economicità, efficacia, tempestività, correttezza, libera concorrenza, non discriminazione, trasparenza, proporzionalità, pubblicità;

Verificato che, secondo quanto dichiarato dal richiedente, l'offerta è rispondente alle caratteristiche di cui alla richiesta di preventivo presentata dalla stazione appaltante;

Visto l'atto di nomina a Responsabile Unico di Progetto (RUP), protocollo informatico n. 2024/23380/CN/I del 14/10/2024, con il quale viene conferito l'incarico al Segretario Regionale CRI Molise, Dott. Giovanni Ceccaroni, per contratti, servizi, lavori e forniture, afferenti e limitati allo svolgimento del ruolo ed entro i limiti della procura speciale;

Verificata la capienza del budget codice MOLISE25;

DETERMINA

1. per le ragioni di cui in premessa, che costituiscono parte integrante del presente provvedimento, di disporre l'affidamento diretto suddetto, al seguente operatore economico: **C.S.G. COPISTERIA S.A.S.** con sede legale in **Via Campania 58/60 – 86100 Campobasso - P. Iva 01646790707** per un importo pari a **€ 7,87 (sette/87)** IVA esclusa;
 2. di dare atto che gli incombeni di natura contabile saranno gestiti attraverso l'elaborazione di specifici ordini di acquisto soggetti a registrazione attraverso l'applicativo informatico SAP;
 3. di dare atto che tale spesa può essere registrata come "spesa economica" con pagamento tramite bancomat e che la suddetta spesa sarà imputata sul centro di costo MOLISE25;
- Campobasso, li 20.05.2025

Il Segretario Regionale CRI Molise
Giovanni CECCARONI