



Croce Rossa Italiana
Organizzazione di Volontariato



Croce Rossa Italiana
Organizzazione di Volontariato

Bando per l'ammissione al corso di Formazione "Modulo Trasversale per Trainer CRI" (TCRI) II Edizione

Anno 2021

Il Presidente Regionale CRI Molise

Antonio Vitarelli

Il D.T.R Formazione

Cynthia Presutti



Croce Rossa Italiana

Sommario

1. INFORMAZIONI GENERALI SUL CORSO	3
1.1. Attivazione dei Corsi	3
1.2. Descrizione del corso	3
1.3. Obiettivi formativi	3
1.5. Esame finale	5
1.6. Commissione d'Esame	6
2. ISCRIZIONE AL CORSO	7
2.1. Requisiti d'accesso	7
2.2. Criteri di esclusione	7
2.3. Modalità di Iscrizione	7
2.4. Ammissione al corso	8
2.5. Posti disponibili	9
3. ORGANIZZAZIONE DEL CORSO	10
3.1. Struttura organizzativa	10
3.2. Modalità di esecuzione delle lezioni, Calendario e Sede	10
3.3. Richieste e comunicazioni	11



Croce Rossa Italiana

1. INFORMAZIONI GENERALI SUL CORSO

1.1. Attivazione dei Corsi

Con il presente bando il Comitato Regionale CRI Molise attiva, con valenza per l'intero territorio della Regione Molise, il corso di formazione "Modulo trasversale per Trainer CRI" II Edizione 2021 (TCRI), così come disposto dal PdPR CRI Molise n.08 del 11/10/2021.

1.2. Descrizione del corso

Il corso di formazione "Modulo trasversale per Trainer CRI" (TCRI), è un corso di formazione di Terzo livello, corrispondente al livello 5 del Quadro Europeo delle Qualifiche (EQF). Il corso intende fornire al discente le competenze necessarie per svolgere un'attività di docenza o di coordinamento di risorse o di attività speciali a livello avanzato, in accordo e secondo quanto stabilito dal *Regolamento dei corsi di formazione per i Volontari e i Dipendenti della Croce Rossa Italiana*.

Il corso, la cui durata complessiva è pari a 28 (ventotto) ore più la prova d'esame, prevede la realizzazione di otto moduli formativi, secondo un programma che verrà comunicato successivamente ai partecipanti e articolato, verosimilmente, in quattro giornate formative.

1.3. Obiettivi formativi

Il corso di formazione "Modulo trasversale per Trainer CRI" (TCRI) si pone quali obiettivi:

- - Formare una figura che sia in grado di facilitare il processo di acquisizione di competenze, intese come conoscenze, capacità personali e abilità acquisite e comportamenti;
- Formare una figura che sia specializzata nella didattica relativa alla attività di competenza e nella progettazione e direzione di corsi per operatori (in ambito generale e in campi di azione specialistici);



Croce Rossa Italiana

- Formare una figura che sia elemento fondante nella costruzione dell'identità valoriale (Education) e del bagaglio operativo specialistico del volontario (Learning/Training) durante tutto il suo percorso di attività all'interno dell'Associazione;
- Formare una figura che contribuisca a rafforzare la capacità di risposta della Società Nazionale promuovendo la formazione come strumento per accrescere la qualità e l'efficacia delle azioni. Inoltre, nello specifico, il corso mira a formare un Trainer che:
- Conosce le basi teoriche dei principi dell'apprendimento, della progettazione formativa e le principali teorie/strategie, metodologie/modelli e tecniche didattiche relative ai percorsi di apprendimento destinati al target "giovani/adulti";
- Conosce i principi teorici di base relativi a una comunicazione efficace finalizzata a favorire il processo di apprendimento;
- Conosce i principi teorici di base che regolano le dinamiche relazionali di gruppo, d'aula, tra docente e discente;
- Conosce i principi di base della valutazione dell'apprendimento (docimologia);
- Conosce i Principi, i Valori, l'Etica dell'Associazione;
- Conosce la documentazione da compilare online e offline per l'attivazione dei corsi e la gestione di dati e informazioni;
- Conosce le diverse fasi di gestione di un corso sul gestionale GAIA;
- Individua le metodologie e le tecniche più adeguate per favorire il processo di apprendimento;
- Utilizza gli strumenti e i supporti didattici più adeguati per raggiungere gli obiettivi prefissati nel percorso di formazione;
- Predisporre e gestisce in maniera efficace il *setting* spazio-temporale per garantire la realizzazione del processo apprenditivo;
- Applica gli strumenti di valutazione volti a misurare il raggiungimento degli obiettivi in ciascun apprendente in termini di valorizzazione dell'esperienza e del percorso di crescita individuale e determinare l'impatto e la ricaduta funzionale dell'evento formativo;
- Pianifica percorsi didattici in coerenza con le indicazioni della committenza, l'analisi dell'utenza e le Linee Guida;
- Gestisce i Corsi sul gestionale GAIA;
- Adegua il proprio stile formativo-comunicativo al target di riferimento;
- Gestisce le dinamiche del gruppo di apprendimento e facilita il lavoro di costruzione comune dei significati e dei concetti attraverso il *cooperative learning* e le altre metodologie didattiche non formali;



Croce Rossa Italiana

- Coordina un team didattico mettendo a disposizione le proprie competenze ed esperienze e valorizzando le risorse individuali e collettive, crea una rete di apprendimento e aggiornamento continuo per tutti i soggetti coinvolti nel progetto formativo.

1.4. Operatività

I volontari formati, al termine del corso, saranno in grado di agire come facilitatori dello sviluppo delle competenze fissate negli obiettivi didattici di percorso, al fine di condurre il Volontario in formazione all'autonomia e alla padronanza di conoscenze, strumenti e metodi necessari per svolgere il proprio ruolo nel contesto delle attività di riferimento.

Il Trainer acquisirà altresì le competenze necessarie a svolgere il ruolo funzionale di Direttore (centrale per garantire l'efficacia del processo di apprendimento) nel contesto dei Corsi di Formazione per Volontari CRI. Nello specifico, il Trainer potrà essere impiegato nell'erogazione della formazione dei Corsi di I Livello, II Livello, III Livello. Potrà inoltre svolgere la funzione di Direttore di corso dei summenzionati Corsi di Formazione.

1.5. Esame finale

Il corso di formazione prevede una prova di esame finale teorico-pratica, volta alla valutazione dei discenti, sulla base degli argomenti trattati, nonché alle capacità e delle competenze acquisite.

La prova individuale di fine corso dovrà prevedere:

- Un test scritto per valutare le conoscenze acquisite;
- Un colloquio individuale volto all'autovalutazione, all'analisi condivisa delle performance e della partecipazione durante il percorso formativo, alla condivisione del vissuto personale e di gruppo;
- Una breve prova pratica con simulazione di intervento didattico e gestione d'aula;
- Un tirocinio in affiancamento a personale esperto in didattica per la prima direzione di corso, che verrà svolto successivamente al positivo superamento del test.

Qualora uno o più partecipanti siano assenti per giustificati e comprovati motivi di impedimento, la Commissione fissa per loro una nuova, e definitiva, sessione.

La valutazione dei candidati viene espressa esclusivamente con le dizioni "Idoneo" e "Non Idoneo".

L'esito della prova di esame viene comunicato alla fine della sessione.



Croce Rossa Italiana

1.6. Commissione d'Esame

La Commissione d'esame è nominata dal Presidente Regionale, su proposta del Direttore del Corso di formazione. La Commissione, ai sensi del *Regolamento dei corsi di formazione per i Volontari e i Dipendenti della Croce Rossa Italiana*, è composta da:

- Il Presidente del Comitato Regionale Antonio Vitarelli;
- Il Direttore del corso Luca Hinna Danesi;
- La Docente Formatrice Francesca Tabacchi;

La commissione è tenuta, prima di procedere alla valutazione dei candidati, a fissare e rendere pubbliche le regole procedurali e i criteri di massima da seguire nei giudizi, nel rispetto da quanto previsto per ciascun corso e, comunque, basati su domande chiare e precise.

Scheda e verbale di esami sono compilati sul portale di gestione istituzionale dell'Associazione, che provvede a trasmetterne le risultanze al Consiglio Direttivo Regionale o al Consiglio Direttivo della Provincia Autonoma organizzatore del corso, al Comandante del Centro di Mobilitazione ed all'Ispettrice II.VV. di competenza (nel caso di frequenza di Soci iscritti ai Corpi CRI ausiliari delle FF.AA.), nonché al Comitato Nazionale.

Il giudizio della Commissione è insindacabile.

1.7. Qualifica acquisita

Ai discenti che supereranno con esito positivo la prova d'esame verrà rilasciato un attestato di qualifica di "Trainer CRI", che verrà inserito nel fascicolo personale informatizzato del Volontario.

1.8. Quota di iscrizione

Per la partecipazione al Corso di formazione, i Volontari ammessi dovranno versare una quota di **Euro 10,00 (dieci/00)**, per costi di segreteria.

La quota dovrà essere versata sul c/c del Comitato Regionale Molise, successivamente all'ammissione al Corso. Con successiva comunicazione agli ammessi, verranno indicate le modalità di erogazione della quota.



Croce Rossa Italiana

2. ISCRIZIONE AL CORSO

2.1. Requisiti d'accesso

Il Volontario (socio attivo) che intenda inviare la propria candidatura dovrà essere in possesso dei seguenti requisiti:

- a) Aver compiuto il 18° anno di età;
- b) Essere in regola con il pagamento della quota associativa per l'anno in corso in qualità di Socio Attivo;
- c) Aver conseguito il Diploma di Istruzione Secondaria Superiore;
- d) Aver conseguito l'attestato di "Operatore CRI" a seguito di un qualsiasi corso di formazione CRI di II livello (OPEM, OSG, TS SA, etc.).

2.2. Criteri di esclusione

Come previsto dall'art.42.2 del *Regolamento dei corsi di formazione di Volontari e Dipendenti della Croce Rossa Italiana*, non saranno ammessi ai corsi coloro i quali:

- a) Siano transitati, su loro richiesta, nel ruolo di riserva, se Volontari;
- b) Siano assenti per malattia o aspettativa o per qualunque altra motivazione prevista dal CCNL, se Dipendenti;
- c) Siano oggetto, nel periodo di svolgimento del corso di formazione, del provvedimento disciplinare della sospensione.

2.3. Modalità di Iscrizione

Oltre alla pre-iscrizione sul portale GAIA, ogni candidato in possesso dei requisiti menzionati in precedenza, potrà richiedere l'iscrizione al corso inviando, apposita mail all'indirizzo formazione@molise.cri.it, **entro e non oltre le 23:59 del 06 novembre 2021**.

Alla mail dovranno essere allegati, a pena di esclusione, i seguenti documenti:

- Modello di iscrizione debitamente compilato e firmato;
- Copia di un documento d'identità in corso di validità;



Croce Rossa Italiana

- Copia del Codice Fiscale / Tessera Sanitaria;
- Attestazione / autocertificazione possesso Diploma di Istruzione secondaria.
- Attestazione / autocertificazione del superamento del corso di formazione *Operatore CRI* di II livello.

L'oggetto della mail dovrà riportare la seguente dicitura "*Domanda di iscrizione al Corso Trainer trasversale CRI Molise TCRI 2021 II Edizione*".

Tutti i documenti dovranno essere inviati in **un unico file PDF**. Non verranno accettate domande contenenti file in JPNG, WORD o in altro formato.

Eventuali candidature trasmesse in altre modalità da quella ivi descritta o oltre la data di scadenza non verranno prese in considerazione.

2.4. Ammissione al corso

La pre-iscrizione su GAIA è necessaria ma non da diritto, da sola, all'ammissione al Corso.

L'ammissione al corso di formazione avverrà tenendo conto dell'ordine di arrivo delle iscrizioni all'indirizzo mail indicato secondo le modalità del precedente articolo, previa verifica del possesso dei requisiti di accesso.

A seguito del termine ultimo per la presentazione delle domande di iscrizione al Corso verranno redatte due distinte graduatorie:

- Graduatoria A. Riportante l'elenco generale delle iscrizioni, secondo l'ordine di arrivo;
- Graduatoria B. Riportante l'elenco dei nominativi ammessi al corso di formazione a copertura dei posti disponibili;
- Graduatoria C. Riportante l'elenco dei nominativi idonei non ammessi al corso di formazione per carenza di posti disponibili.

La pubblicazione delle Graduatorie avverrà sul portale Gaia, mediante convalida da parte del Direttore del Corso, e sul sito web del Comitato Regionale CRI Molise **entro il 10/11/2021**, ed avrà valore di notifica a tutti gli effetti. I Volontari ammessi, inseriti nella graduatoria B, saranno tenuti a comunicare, **entro e non oltre il 11/11/2021** lavorativo la loro conferma o rinuncia alla partecipazione al corso, inviando una e-mail all'indirizzo: formazione@molise.cri.it

In caso di mancata conferma o di espressa rinuncia, la domanda sarà ritenuta decaduta e si procederà all'assegnazione dei posti residui disponibili in base ai volontari inseriti nella Graduatoria C.



Croce Rossa Italiana

2.5. Posti disponibili

Il corso verrà attivato a seguito della partecipazione di un minimo di 10 (dieci) volontari. Il numero massimo di posti disponibili è pari a **25 (venticinque) + 5 (cinque) quale quota di riserva**.

I 5 partecipanti inseriti nella quota di riserva, riceveranno comunicazione di eventuale partecipazione al corso entro il 12/11/2021.

Ripartizione territoriale dei posti

Al fine di consentire un'adeguata partecipazione dei Volontari dell'intero territorio regionale è stabilita una riserva di posti per i Comitati Territoriali CRI della Regione Molise, secondo il seguente riparto:

Comitato CRI Campobasso **17** (diciassette) posti + **3** (tre) posti di riserva.

Comitato CRI Isernia: **8** (otto) posti + **2** (due) posti di riserva.

Il riparto dei posti verrà effettuato sempre tenendo conto dei criteri di ammissione indicati dall'art. 2.4 del presente bando.



Croce Rossa Italiana

3. ORGANIZZAZIONE DEL CORSO

3.1. Struttura organizzativa

Le gestione del corso sarà implementata mediante la seguente strutturazione:

- n.1 Direttore del corso;
- n. 4 Docenti Formatori CRI;
- n.1 Referente Organizzativo/amministrativo;

3.2. Modalità di esecuzione delle lezioni, Calendario e Sede

Vista l'opportunità conferita dal progressivo attenuarsi dell'emergenza Covid-19, le lezioni si svolgeranno secondo la modalità frontale in presenza, nel totale rispetto dei protocolli di sicurezza indicati dalla normativa nazionale vigente, nonché dalla disposizioni interne della Croce Rossa Italiana.

La sede individuata per lo svolgimento delle lezioni **verrà comunicata successivamente, con apposita notifica** ai partecipanti, a seguito dell'ammissione al corso di formazione.

Sarà cura del soggetto erogatore del Corso predisporre aule con capienza adeguata per il mantenimento del distanziamento ed opportunamente igienizzate. Inoltre, saranno messi a disposizione dei discenti i dispositivi medici e i materiali idonei alla protezione, sanificazione ed igienizzazione personale.

Per lo spostamento degli ammessi verso la sede del Corso sarà il Comitato Territoriale di appartenenza a stabilire le modalità.

Salvo modifiche connesse ad eventualità e/o situazioni non previste, le lezioni seguiranno il seguente calendario:

- 13/11/2021 dalle ore 09.00 alle 19.00;
- 14/11/2021 dalle ore 09.00 alle 19.00;
- 20/11/2021 dalle ore 09.00 alle 19.00;
- 21/11/2021 dalle ore 09.00 alle 19.00;

Ogni eventuale variazione di date ed orari verrà tempestivamente comunicata agli ammessi al corso.



Croce Rossa Italiana

3.3. Richieste e comunicazioni

Per ogni eventuale richiesta e/o comunicazione in merito alla selezione, all'organizzazione del corso, ed all'esame finale, è possibile inviare una mail all'indirizzo formazione@molise.cri.it

Campobasso, 11/10/2021