

**DECISIONE N. 1 DEL 26/09/2024**

**OGGETTO: Acquisto supporti per monitor e pc e distruggi documenti – Comitato Regionale CRI Marche e Notebook per CM Marche**

**CIG: B33293F222**

**CDC: MARCHE24**

**IL SEGRETARIO REGIONALE**

**Visto** il d.lgs. 28 settembre 2012, n. 178 recante *“Riorganizzazione dell’Associazione della Croce Rossa”*;

**Visto** il vigente Statuto dell’Associazione della Croce Rossa Italiana;

**Visto** il conferimento di incarico di Segretario Regionale al dott. Nicola Scarfò con delibera n. 23 adottata dal Consiglio Direttivo Regionale CRI Marche in data 16/07/2024 e successiva presa d’atto del Segretario Generale Luciano Calamaro con provvedimento segretariale n. 136 del 30/07/2024, con decorrenza dell’incarico dal 01/08/2024;

**Vista** la procura speciale rilasciata in data 31/07/2024 per le attività afferenti la gestione del Comitato Regionale CRI Marche rep. n. 2631 racc. n. 2334 del 31/07/2024, registrato a c/o AE di Roma 4 il giorno 08/08/2024 al n. 28556 serie 1T ;

**Visto** il Provvedimento n. 136 del 30/07/2024 a firma del Segretario Generale Luciano Calamaro avente ad oggetto la presa d’atto e conferimento incarico a Segretario Regionale Marche al Dott. Nicola Scarfò dal 01/08/2024;

**Visto** il Decreto legislativo 31 marzo 2023, n. 36 recante Codice dei contratti pubblici in attuazione dell’articolo 1 della legge 21 giugno 2022, n. 78, recante delega al Governo in materia di contratti pubblici;

Visto il d.lgs. n.50 del 18 aprile 2016, recante Codice dei contratti pubblici;

**Considerato** il disposto dell’art. 17, co. 1, del D.lgs. 36/2023, a norma del quale: *“Prima dell’avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici le stazioni appaltanti e gli enti concedenti, con apposito atto, adottano la decisione di contrarre individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte”*;

**Visto** in particolare l’art. 50, comma 1, lett. b) del D.lgs. n. 36/2023 che disciplina le procedure per l’affidamento dei contratti di lavori, servizi e forniture di importo inferiore alle soglie di cui all’articolo 14 del D.lgs. n. 36/2023;

**Richiamato** il Regolamento per l’affidamento di Lavori, Servizi e Forniture entro le soglie comunitarie approvate con Delibera del CDN n. 167 del 19 novembre 2021 e modificato con delibera del CDN n. 110 del 14 ottobre 2022;

**Dato atto che** ai sensi dell'art. 50, co. 1, lett. b), per affidamenti di importo inferiore a 140.000 € è possibile procedere mediante affidamento diretto, anche senza previa consultazione di due o più operatori economici;

**Ritenuto**, pertanto, di procedere mediante acquisizione sotto soglia, ai sensi dell'art. 50, comma 1, lett. b) del D.lgs n. 36/2023;

Richiamato l'art. 8 comma 1 lett. b) del citato regolamento che dispone che "l'affidamento diretto dei servizi e forniture, ivi compresi i servizi di ingegneria e architettura e l'attività di progettazione, di importo inferiore a 140.000 euro" può avvenire "anche senza consultazione di più operatori economici, assicurando che siano scelti soggetti in possesso di documentate esperienze pregresse idonee all'esecuzione delle prestazioni contrattuali, anche individuati tra gli iscritti in elenchi o albi istituiti dalla stazione appaltante";

**Considerato che** da un controllo effettuato relativamente al materiale in dotazione al personale dipendente del Comitato Regionale per l'espletamento delle relative funzioni, si ravvisava la necessità di provvedere, con urgenza all'acquisto del seguente materiale:

- **N. 3 supporti per PC**, al fine di regolare lo schermo in base alle esigenze dell'utilizzatore,
- **N. 5 supporti per Monitor**, per garantire una posizione ergonomica ottimale, con possibilità di regolazione altezza dello stesso;
- **N. 3 distruggi documenti**, per evitare frodi e furti di identità dei dati trattati e dei documenti sensibili;

**Considerato** che contestualmente da parte del Comandante del Centro di Mobilitazione CRI Marche veniva palesata l'esigenza di prevedere l'acquisto di un notebook per l'Ufficio Matricola Unificato, necessario per l'operatività e lo svolgimento delle attività del Centro;

**Considerato** che per le esigenze di cui trattasi si procedeva ad individuare l'operatore Economico DV Informatica snc, fornitore di tutti i beni di cui si necessita, in pronta disponibilità e di facile ritiro sul territorio, essendo situato nelle vicinanze della sede Regionale, al quale venivano richiesti i preventivi di spesa;

ARTICOLO	QUANTITÀ	PREZZO esclusa	IVA
Distrutti documenti P25S	3	€ 32,79	
Supporto PC – Tiramisu Notebook	3	€ 15,58	
Supporto Monitor – Designer Suites	5	€ 27,05	
Notebook per CR CRI Marche	1	€ 530,00	

Considerato che il citato operatore economico risulta in possesso dei requisiti di carattere generale di cui al D.Lgs. n. 36/2023 e del DURC in corso di validità;

Considerato che l'appalto è registrato con CIG **B33293F222**;



**Considerato** che la presente procedura rispetta i principi previsti dal vigente Codice dei contratti pubblici, tra cui i principi di economicità, efficacia, tempestività, correttezza, libera concorrenza, non discriminazione, trasparenza, proporzionalità, pubblicità;

**Considerato** che il valore del presente appalto risulta essere inferiore ad € 5.000,00 IVA esclusa;

Verificato che, secondo quanto dichiarato dal richiedente, l'offerta è rispondente alle caratteristiche di cui alla richiesta di preventivo presentata dalla stazione appaltante;

**Verificata** la capienza dei budget codice MARCHE24 e CMMAR24;

Tutto ciò in premessa

### **DETERMINA**

1. per le ragioni di cui in premessa, che costituiscono parte integrante del provvedimento in oggetto, di disporre l'affidamento in oggetto con CIG **B33293F222** alla ditta DV Informatica di Vescovi & C. snc, Corso Carlo Alberto n. 58 – 60100 Ancona (AN) C.F. e P.IVA 02176660427, per un importo massimo complessivo di € 810,36, oltre IVA;
2. di dare atto che gli incombenti di natura contabile saranno gestiti attraverso l'elaborazione di specifico ordine di acquisto soggetto a registrazione attraverso l'applicativo informatico SAP;
3. di dare atto che le spese trovano copertura nei fondi all'uopo stanziati ed identificati nel centro di costo MARCHE24.

Ancona, li 26 Settembre 2024

Il Segretario Regionale Dott.  
Nicola Scarfo

