



**Ovunque  
per chiunque**

**Croce Rossa Italiana**

**Associazione della Croce Rossa Italiana - ODV  
Comitato Regionale Abruzzo**

Iscrizione al RUNTS: rep. n. 64351 del 04/11/2022

Via B. Ramazzini, 31 - 00151 Roma (RM)

P.I. e C.F. 13669721006

tel: +39 0862-25050

email: abruzzo@cri.it

pec: cr.abruzzo@cert.cri.it

## **PROVVEDIMENTO n. GC/ABR/045/2025**

**OGGETTO: Affidamento Servizio di Messa in Funzione Cella Frigo presso il Centro Merce della Marsica di Avezzano (AQ) - CIG: [B6A98006C2](#)**

### **IL SEGRETARIO REGIONALE**

**Visto** il d.lgs. 28 settembre 2012, n. 178 recante “Riorganizzazione dell’Associazione della Croce Rossa”;

**Visto** il vigente Statuto dell’Associazione della Croce Rossa Italiana;

**Visto** il conferimento di incarico di Segretario Regionale al dott. Giovanni Ceccaroni con delibera n. 7 adottata dal Consiglio Direttivo Regionale Abruzzo in data 22/10/2020 e successiva presa d’atto del Segretario Generale con provvedimento segretariale n. 48774/U del 01/12/2020, con decorrenza dell’incarico dal 1/12/2020;

**Vista** la procura speciale rilasciata in data 25.02.2021 per le attività afferenti la gestione del Comitato Regionale Abruzzo rep. n. 189 racc. n. 119 del 25.02.2021 registrato a c/o AE Roma 1 il 26 febbraio 2021 al n. 5244 serie 1T;

**Vista** la conferma della procura speciale rilasciata in data 25.02.2021 per le attività afferenti la gestione del Comitato Regionale Abruzzo rep. n. 189 racc. n. 119 del 25.02.2021 registrato a c/o AE Roma 1 il 26 febbraio 2021 al n. 5244 serie 1T effettuata con rep. 4634 racc. 3089 del 11.01.2023 registrato a c/o AE Roma 5 il 12 gennaio 2023 al n. 185 serie 1T;

**Visti** i provvedimenti n. 31 del 22/04/2023 e n. 46 del 21/04/2023 avente ad oggetto “Misure organizzative transitorie – proroga provvisoria incarichi apicali”;

**Vista** la delibera del Consiglio Direttivo Nazionale n. 54.23 in tema di “proroga procure conferite al personale dipendente dell’Associazione”;

**Vista** la scrittura privata di Conferma Procura, con atto a Ministero Notaio repertorio n. 4960 raccolta n. 3303, registrata presso l’Agenzia delle Entrate di Roma5 in data 01.06.2023 con numero 5568 Serie 1T;

**Vista** la Delibera del Consiglio Direttivo Regionale del Comitato Regionale Abruzzo n. 63 del 07/07/2024 con la quale veniva individuato il Segretario Regionale nella figura di Giovanni Ceccaroni;

**Visto** il Provvedimento Segretariale n. 127 del 30.07.2024 con il quale veniva preso atto della predetta delibera e veniva conferito incarico al dipendente Giovanni Ceccaroni come Segretario Regionale del Comitato Regionale Abruzzo dal 01.08.2024 e sino al termine del mandato del Consiglio Direttivo Regionale, salvo revoca;

**Vista** la procura speciale rilasciata in data 31.07.2024 per le attività afferenti alla gestione del Comitato Regionale Abruzzo rep. n. 2631 racc. n. 2334 registrato a c/o AE Roma 4 il 08/08/2024 al n° 28556 Serie 1T;

**Visto** il Decreto legislativo 31 marzo 2023, n. 36 recante Codice dei contratti pubblici in attuazione dell'articolo 1 della legge 21 giugno 2022, n. 78, recante delega al Governo in materia di contratti pubblici;

**Visto** il d.lgs. 18 aprile 2016, n. 50 recante Codice dei contratti pubblici;

**Considerato** il disposto dell'art. 17, co. 1, del D.lgs. 36/2023, a norma del quale: *“Prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici le stazioni appaltanti e gli enti concedenti, con apposito atto, adottano la decisione di contrarre individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte”*;

**Visto** in particolare l'art. 50, comma 1, lett. b) del D.lgs. n. 36/2023 che disciplina le procedure per l'affidamento dei contratti di lavori, servizi e forniture di importo inferiore alle soglie di cui all'articolo 14 del D.lgs. n. 36/2023;

**Richiamato** il Regolamento per L'affidamento di Lavori, Servizi Forniture Entro Le Soglie e Europee revisione n. 2 del 12 settembre 2024;

**Considerato** che con atto del 4/10/2024 il Segretario Generale Dott. Luciano Calamaro nominava quale Responsabile Unico di Progetto in relazione alle attività connesse con la sua procura il Dott. Giovanni Ceccaroni;

**Considerato** che con atto GC/ABR/031/2025 del 13.04.2025 veniva affidato alla ditta FRIGOTECH Snc il servizio di smontaggio e rimontaggio di alcune celle frigo presenti presso il COE di Avezzano;

**Considerato** che nelle more delle operazioni affidate, nell'ambito delle attività di cui all'emergenza per le esequie del Santo Padre e per il Giubileo dei Giovani, si rendeva necessario procedere alla messa in funzione di una delle celle frigo;

**Considerata** l'emergenza e l'urgenza di tale necessità di procedeva con la richiesta di tale attività alla stessa ditta affidataria delle operazioni di smontaggio e montaggio;

**Considerato** che, dato l'inizio delle attività della Società al 07 febbraio 2001 la stessa possiede un'esperienza adeguata per il compimento di tale operazione;

**Visto** il preventivo presentato dalla Ditta;

**Visto** l'art. 36, comma 9-bis ai sensi del quale *"Fatto salvo quanto previsto all'articolo 95, comma 3, le stazioni appaltanti procedono all'aggiudicazione dei contratti di cui al presente articolo sulla base del criterio del minor prezzo ovvero sulla base del criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa"*;

**Considerato** che la presente procedura rispetta i principi previsti dal vigente Codice dei contratti pubblici, tra cui i principi di economicità, efficacia, tempestività, correttezza, libera concorrenza, non discriminazione, trasparenza, proporzionalità, pubblicità;

**Verificata** la capienza del budget codice CEN2501M

Tutto ciò in premessa

## **DETERMINA**

1. per le ragioni di cui in premessa, che costituiscono parte integrante del provvedimento in oggetto, di disporre l'affidamento della messa in fuazione di cella TN alla ditta FRIGOTECH SNC C.F. 02032880599, per un importo complessivo massimo di € 200.00 oltre IVA da imputare sul CdC CEN2501 – CIG [B6A98006C2](#)
2. Di non richiedere polizza fideiussoria a garanzia data l'immediatezza dell'esecuzione delle prestazioni richieste;
3. di dare atto che gli incombenti di natura contabile saranno gestiti attraverso l'elaborazione di specifici ordini di acquisto soggetti a registrazione attraverso l'applicativo informatico SAP;
4. di dare atto che le spese trovano copertura nei fondi all'uopo stanziati ed identificati nel centro di costo sopra descritti.

L'Aquila, li 30.04.2025

Il Segretario Regionale