



**PROVVEDIMENTO n. GC/ABR/025/2025**

**OGGETTO: Servizio di fornitura materiale di cancelleria per il Comitato Regionale Abruzzo tramite accordo quadro del Comitato Nazionale**

**CIG AQ 90248494FE**

**IL SEGRETARIO REGIONALE**

**Visto** il d.lgs. 28 settembre 2012, n. 178 recante “Riorganizzazione dell’Associazione della Croce Rossa”;

**Visto** il vigente Statuto dell’Associazione della Croce Rossa Italiana;

**Visto** il conferimento di incarico di Segretario Regionale al dott. Giovanni Ceccaroni con delibera n. 7 adottata dal Consiglio Direttivo Regionale Abruzzo in data 22/10/2020 e successiva presa d’atto del Segretario Generale con provvedimento secretariale n. 48774/U del 01/12/2020, con decorrenza dell’incarico dal 1/12/2020;

**Vista** la procura speciale rilasciata in data 25.02.2021 per le attività afferenti la gestione del Comitato Regionale Abruzzo rep. n. 189 racc. n. 119 del 25.02.2021 registrato a c/o AE Roma 1 il 26 febbraio 2021 al n. 5244 serie 1T;

**Vista** la conferma della procura speciale rilasciata in data 25.02.2021 per le attività afferenti la gestione del Comitato Regionale Abruzzo rep. n. 189 racc. n. 119 del 25.02.2021 registrato a c/o AE Roma 1 il 26 febbraio 2021 al n. 5244 serie 1T effettuata con rep. 4634 racc. 3089 del 11.01.2023 registrato a c/o AE Roma 5 il 12 gennaio 2023 al n. 185 serie 1T;

**Visti** i provvedimenti n. 31 del 22/04/2023 e n. 46 del 21/04/2023 avente ad oggetto “Misure organizzative transitorie – proroga provvisoria incarichi apicali”;

**Vista** la delibera del Consiglio Direttivo Nazionale n. 54.23 in tema di “proroga procure conferite al personale dipendente dell’Associazione”;

**Vista** la scrittura privata di Conferma Procura, con atto a Ministero Notaio repertorio n. 4960 raccolta n. 3303, registrata presso l’Agenzia delle Entrate di Roma5 in data 01.06.2023 con numero 5568 Serie 1T;

**Vista** la Delibera del Consiglio Direttivo Regionale del Comitato Regionale Abruzzo n. 63 del 07/07/2024 con la quale veniva individuato il Segretario Regionale nella figura di Giovanni Ceccaroni;

**Visto** il Provvedimento Segretariale n. 127 del 30.07.2024 con il quale veniva preso atto della predetta delibera e veniva conferito incarico al dipendente Giovanni Ceccaroni come Segretario Regionale del Comitato Regionale Abruzzo dal 01.08.2024 e sino al termine del mandato del Consiglio Direttivo Regionale, salvo revoca;

**Vista** la procura speciale rilasciata in data 31.07.2024 per le attività afferenti alla gestione del Comitato Regionale Abruzzo rep. n. 2631 racc. n. 2334 registrato a c/o AE Roma 4 il 08/08/2024 al n° 28556 Serie 1T;

**Visto** il Decreto legislativo 31 marzo 2023, n. 36 recante Codice dei contratti pubblici in attuazione dell'articolo 1 della legge 21 giugno 2022, n. 78, recante delega al Governo in materia di contratti pubblici;

**Visto** il d.lgs. 18 aprile 2016, n. 50 recante Codice dei contratti pubblici;

**Considerato** il disposto dell'art. 17, co. 1, del D.lgs. 36/2023, a norma del quale: *“Prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici le stazioni appaltanti e gli enti concedenti, con apposito atto, adottano la decisione di contrarre individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte”*;

**Visto** in particolare l'art. 50, comma 1, lett. b) del D.lgs. n. 36/2023 che disciplina le procedure per l'affidamento dei contratti di lavori, servizi e forniture di importo inferiore alle soglie di cui all'articolo 14 del D.lgs. n. 36/2023;

**Richiamato** il Regolamento per L'affidamento di Lavori, Servizi Forniture Entro Le Soglie e Europee revisione n. 2 del 12 settembre 2024;

**Considerato** che con atto del 4/10/2024 il Segretario Generale Dott. Luciano Calamaro nominava quale Responsabile Unico di Progetto in relazione alle attività connesse con la sua procura il Dott. Giovanni Ceccaroni;

**Tenuto conto** della programmazione delle attività formative direttamente in capo al Comitato Regionale, che prevedono numerosi eventi in presenza, richiedenti l'utilizzo di materiale di cancelleria;

**Considerate** le esigenze palesate dagli Officer del Comitato Regionale Abruzzo in merito alle necessità di materiale di cancelleria per l'espletamento delle attività di lavoro ordinarie;

**Considerata** la presenza di numerosi Volontari del Servizio Civile Universale, in misura maggiore rispetto alle annualità precedenti;

**Verificate** le scorte di magazzino attualmente in giacenza;

**Visto** che con atto a contrarre n. 1712SR/2021 è stato stipulato un accordo quadro con la ditta Lyreco Italia S.R.L. per la fornitura di materiale di cancelleria e da ufficio per le esigenze della CRI;

**Considerato** che la citata ditta ha presentato un preventivo per la fornitura del materiale in questione relativo ai prodotti core di euro 203,40 oltre IVA e per i prodotti extracatalogo di euro 1496,31 sempre oltre IVA;

**Considerato** che l'accesso a tale convenzione deve avvenire per il tramite della struttura nazionale;

**Valutata** l'opportunità pertanto di procedere tramite la propria struttura ai suddetti acquisti;

**Visto** l'art. 36, comma 9-bis ai sensi del quale *“Fatto salvo quanto previsto all'articolo 95, comma 3, le stazioni appaltanti procedono all'aggiudicazione dei contratti di cui al presente articolo sulla base del criterio del minor prezzo ovvero sulla base del criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa”*;

**Considerato** che la presente procedura rispetta i principi previsti dal vigente Codice dei contratti pubblici, tra cui i principi di economicità, efficacia, tempestività, correttezza, libera concorrenza, non discriminazione, trasparenza, proporzionalità, pubblicità;

**Verificata** la capienza dei budget codice ABRUZZ25.

## **DETERMINA**

1. per le ragioni di cui in premessa, che costituiscono parte integrante del provvedimento in oggetto, di disporre l'affidamento per la fornitura di materiale di cancelleria, CIG AQ 90248494FE, alla ditta Lyreco Italia S.R.L., P.IVA IT11582010150 e Codice Fiscale 11582010150 al costo massimo complessivo di euro 1.699,71 oltre IVA;
2. di dare atto che gli incombenti di natura contabile saranno gestiti attraverso l'elaborazione di specifici ordini di acquisto soggetti a registrazione attraverso l'applicativo informatico SAP e successiva comunicata all'Unità del Comitato Nazionale competente;
3. di dare atto che le spese trovano copertura nei fondi all'uopo stanziati ed identificati nel centro di costo ABRUZZ25.

L'Aquila, lì 02/04/2025

Il Segretario Regionale