



**Ovunque
per chiunque**

Croce Rossa Italiana

Associazione della Croce Rossa Italiana - ODV

Comitato Regionale Abruzzo

Iscrizione al RUNTS: rep. n. 64351 del

04/11/2022

Via B. Ramazzini, 31 - 00151 Roma (RM)

P.I. e C.F. 13669721006

tel: +39 0862-25050

email: abruzzo@cri.it

www.abruzzo.comitato

PROVVEDIMENTO n. GC/ABR/086bis/2024

OGGETTO: Acquisto derrate alimentari per ristoro dei partecipanti al Moving Mountains An International Camp tramite Accordo Quadro del Comitato Regionale Abruzzo - CIG: ZD03C53116

IL SEGRETARIO REGIONALE

Visto il d.lgs. 28 settembre 2012, n. 178 recante *“Riorganizzazione dell’Associazione della Croce Rossa”*;

Visto il vigente Statuto dell’Associazione della Croce Rossa Italiana;

Visto il conferimento di incarico di Segretario Regionale al dott. Giovanni Ceccaroni con delibera n. 7 adottata dal Consiglio Direttivo Regionale Abruzzo in data 22/10/2020 e successiva presa d’atto del Segretario Generale con provvedimento segretariale n. 48774/U del 01/12/2020, con decorrenza dell’incarico dal 1/12/2020;

Vista la procura speciale rilasciata in data 25.02.2021 per le attività afferenti la gestione del Comitato Regionale Abruzzo rep. n. 189 racc. n. 119 del 25.02.2021 registrato a c/o AE Roma 1 il 26 febbraio 2021 al n. 5244 serie 1T;

Vista la conferma della procura speciale rilasciata in data 25.02.2021 per le attività afferenti la gestione del Comitato Regionale Abruzzo rep. n. 189 racc. n. 119 del 25.02.2021 registrato a c/o AE Roma 1 il 26 febbraio 2021 al n. 5244 serie 1T effettuata con rep. 4634 racc. 3089 del 11.01.2023 registrato a c/o AE Roma 5 il 12 gennaio 2023 al n. 185 serie 1T;

Visti i provvedimenti n. 31 del 22/04/2023 e n. 46 del 21/04/2023 avente ad oggetto *“Misure organizzative transitorie – proroga provvisoria incarichi apicali”*;

Vista la delibera del Consiglio Direttivo Nazionale n. 54.23 in tema di *“proroga procure conferite al personale dipendente dell’Associazione”*;

Vista la scrittura privata di Conferma Procura, con atto a Ministero Notaio repertorio n. 4960 raccolta n. 3303, registrata presso l’Agenzia delle Entrate di Roma5 in data 01.06.2023 con numero 5568 Serie 1T;

Visto il Decreto legislativo 31 marzo 2023, n. 36 recante Codice dei contratti pubblici in attuazione dell’articolo 1 della legge 21 giugno 2022, n. 78, recante delega al Governo in materia di contratti pubblici;

Visto il d.lgs. 18 aprile 2016, n. 50 recante Codice dei contratti pubblici;

Considerato il disposto dell'art. 17, co. 1, del D.lgs. 36/2023, a norma del quale:
“Prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici le stazioni appaltanti e gli enti concedenti, con apposito atto, adottano la decisione di contrarre individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte”;

Visto in particolare l'art. 50, comma 1, lett. b) del D.lgs. n. 36/2023 che disciplina le procedure per l'affidamento dei contratti di lavori, servizi e forniture di importo inferiore alle soglie di cui all'articolo 14 del D.lgs. n. 36/2023;

Richiamato il Regolamento per L'affidamento di Lavori, Servizi Forniture Entro Le Soglie e Comunitarie approvate con Delibera del CDN n. 167 del 19 novembre 2021 e s.s.m.;

Tenuto conto che con nota n. 2024/02637/CN/I del 05/02/2024 è stato comunicato che il Comitato Regionale Abruzzo è risultato vincitore per l'ospitalità della seconda edizione del Moving Mountains An International Camp;

Tenuto conto altresì che il citato Moving Mountains An International Camp verrà svolto presso l'ostello di Villetta Barrea come lo scorso anno, con una durata di una settimana;

Considerato che alla luce di quanto sopra dovrà gestire le esigenze in termini di vitto dei partecipanti alla predetta attività e in particolare dovrà fornire le derrate alimentari;

Considerato altresì che sono previsti 50 partecipanti al Moving Mountains An International Camp oltre allo staff italiano di supporto e gestione;

Visto che con l'atto GC.ABR.040.2024 è stato stipulato un accordo quadro, con la ditta DAC S.p.A. per la fornitura di derrate alimentari per le esigenze del Comitato Regionale CRI Abruzzo;

Tenuto conto del preventivo fornito dalla ditta DAC S.p.A. per una prima fornitura delle derrate in questione per euro 7.071,21 oltre IVA;

Tenuto conto che per ulteriori e successive richieste è stato richiesto e prodotto un nuovo preventivo per un importo pari ad € 251,18 oltre IVA;

Tenuto conto che con atto a firma del sottoscritto GC/ABR/086/2024 si procedeva a determinare l'affidamento del materiale di cui al preventivo del punto precedente;

Considerato che tale preventivo non teneva conto di una fornitura di CUFFIA DONNA TNT BIANCA PZ.100, per un importo pari ad € 13,00 oltre IVA, non preventivato ma consegnato con l'ordine di cui all'atto citato;

Considerato che all'atto della stipula dell'accordo quadro la citata ditta ha provveduto al deposito di idonea polizza fideiussoria n. 1674.00.27.2799883353 del 08/05/2024 quale cauzione definitiva pari al 2% dell'importo contrattuale

Visto l'art. 36, comma 9-bis ai sensi del quale *“Fatto salvo quanto previsto all'articolo 95, comma 3, le stazioni appaltanti procedono all'aggiudicazione dei contratti di cui al presente articolo sulla base del criterio del minor prezzo ovvero sulla base del criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa”*;

Considerato che la presente procedura rispetta i principi previsti dal vigente Codice dei contratti pubblici, tra cui i principi di economicità, efficacia, tempestività, correttezza, libera concorrenza, non discriminazione, trasparenza, proporzionalità, pubblicità;

Verificata la capienza del budget codice GIO2401M.

Tutto ciò in premessa

DETERMINA

1. per le ragioni di cui in premessa, che costituiscono parte integrante del provvedimento in oggetto, di dare atto dell'affidamento di CUFFIA DONNA TNT BIANCA PZ.100, CIG ZD03C53116 alla ditta DAC S.p.A. P.IVA IT01960260675, C.F. 01960260675, per un importo complessivo massimo di € 13,00 IVA esclusa;
2. di dare atto che gli incumbenti di natura contabile saranno gestiti attraverso l'elaborazione di specifici ordini di acquisto soggetti a registrazione attraverso l'applicativo informatico SAP;
3. di dare atto che le spese trovano copertura nei fondi all'uopo stanziati ed identificati nel centro di costo GIO2401M.

L'Aquila, li 31/07/2024

Il Segretario Regionale